



รายงานการประเมินตนเอง
(Self-Assessment Report: SAR)

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

คณะรัฐศาสตร์และนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ประจำปีการศึกษา 2564

คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ภาควิชานิติศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2564 (ระหว่างวันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2564 ถึง วันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2565) จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการประเมินตนเอง ในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ภาควิชานิติศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) องค์กรประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานและเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (AUN-QA Criteria) นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ที่มหาวิทยาลัยบูรพาแต่งตั้ง นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของมหาวิทยาลัยบูรพา และเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาสู่สาธารณชน

สาระสำคัญของรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยบูรพา ปีการศึกษา 2564 ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 บทนำ ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง และส่วนที่ 4 ภาคผนวก

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ภาควิชานิติศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ หวังว่า รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยบูรพา ปีการศึกษา 2564 ฉบับนี้ จะเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงถึงการมีคุณภาพตามมาตรฐานในการจัดการศึกษา อันจะนำไปสู่การสร้างเชื่อมั่นและความมั่นใจในมาตรฐานและคุณภาพของบัณฑิตของมหาวิทยาลัยบูรพา และเป็นประโยชน์ต่อท่านผู้สนใจ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา

(ประธานหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต)

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	i
สารบัญ	ii
ส่วนที่ 1 ส่วนนำ	1
1.1 บทสรุปผู้บริหาร	1
1.2 การดำเนินการประเมินตนเอง	2
1.3 บทนำเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย และหลักสูตร	3
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร	6
2.0 องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	6
2.1 Expected Learning Outcomes	14
2.2 Programme Structure and Content	34
2.3 Teaching and Learning Approach	53
2.4 Student Assessment	65
2.5 Academic Staff	79
2.6 Student Support and Service	103
2.7 Facilities and Infrastructure	122
2.8 Output and Outcomes	135
ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง	
3.1 สรุปผลการประเมินตนเอง	158
3.2 การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา	165
3.3 แผนพัฒนาคุณภาพ	165
3.4 ผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ	166
ส่วนที่ 4 ภาคผนวก	
4.1 รายการเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิง	170
4.2 ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set)	171
4.3 ข้อมูลผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	177
4.4 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	183
4.5 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน	185
4.6 ข้อมูลผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	191

1 ส่วนนำ

1.1 บทสรุปผู้บริหาร

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ภาควิชานิติศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดการศึกษาในระดับตรี มีจำนวนนิสิต 1,000 คน อาจารย์ประจำ ...14... คน โดยคณาจารย์ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ จำนวน-..... คน รองศาสตราจารย์ จำนวน-..... คน และผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ...5... คน และคณาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจำนวน ...5... คน

ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน คือ เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA Criteria ได้คะแนนโดยรวม เท่ากับ 4 ซึ่งมีรายละเอียด คือ

AUN-QA 1 Expected Learning Outcomes	ระดับ4.....
AUN-QA 2 Programme Structure and Content	ระดับ4....
AUN-QA 3 Teaching and Learning Approach	ระดับ4.....
AUN-QA 4 Student Assessment	ระดับ4.....
AUN-QA 5 Academic Staff	ระดับ4.....
AUN-QA 6 Academic Staff Quality	ระดับ4.....
AUN-QA 7 Facilities and Infrastructure	ระดับ4.....
AUN-QA 8 Output and Outcomes	ระดับ4.....

1.2 การดำเนินการประเมินตนเอง

การดำเนินการประเมินตนเองและการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2564 เป็นปีแรกที่เริ่มใช้หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 จึงมีการดำเนินการ ดังนี้

1.2.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต นำผลการรายงาน Feedback Report จากคณะกรรมการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563 มาร่วมพิจารณากำหนดแผนพัฒนาหลักสูตร พร้อมทั้งกำหนดระดับค่าเป้าหมายตามเกณฑ์พัฒนาคุณภาพ (AUN-QA version 4) และศึกษาเรียนรู้เกณฑ์พัฒนาคุณภาพ (AUN-QA version 4)

1.2.2 หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ได้รวบรวมหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ภาคบัณฑิต พ.ศ.2559 มาไว้เป็นหลักสูตรเดียวกัน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต พ.ศ.2564 จึงมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มาจากทั้งสองหลักสูตรเดิม

1.2.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตร่วมกันทบทวนผลการดำเนินงาน เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ร่วมกับบุคลากรสายสนับสนุนของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ได้แก่ เจ้าหน้าที่ภาควิชานิติศาสตร์ เจ้าหน้าที่ฝ่ายงานพัฒนาคุณภาพ เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ งานบุคคล และงานเทคโนโลยีสารสนเทศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และบุคลากรผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ โดยทุกฝ่ายช่วยสนับสนุนข้อมูลด้านต่าง ๆ

1.2.4 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ดำเนินการเตรียมความพร้อมที่จะได้รับการประเมินหลักสูตรในรูปแบบ Full Assessment รอบปีการศึกษา 2564 โดยเฉพาะการรวบรวมข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสร้างกระบวนการวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญของหลักสูตร รวมถึงการทบทวนผลลัพธ์การเรียนรู้ (Programme Learning Outcomes: PLOs) ของหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ที่เริ่มใช้กับนิสิตชั้นปีที่ 1 (รหัส 64) แล้วประชุมร่วมกันกำหนด PLOs ใหม่ให้เหมาะสมและถูกต้องตามหลัก Learning Taxonomy เพื่อนำไปสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs) ให้อาจารย์ผู้สอนนำไปกำหนดวัตถุประสงค์รายวิชาและออกแบบวิธีการเรียนการสอน รวมไปถึงการวัดประเมินผลให้นิสิตสามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรที่กำหนดไว้

1.2.5 คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ได้รวบรวมข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ส่วน ได้แก่ (1) ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และมหาวิทยาลัยบูรพา เช่น ประวัติ วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และของมหาวิทยาลัยบูรพา (2) ข้อมูลที่เกี่ยวกับองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ของสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (3) ข้อมูลเกี่ยวกับผลการประเมินหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตตามเกณฑ์ AUN-QA Criteria 1- 8 (4) ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set) (5) ข้อมูล มคอ. 7

1.2.6 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ร่วมกันพิจารณาร่างการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ฉบับสมบูรณ์ แก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูล แล้วมีมติเห็นชอบรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2564

1.2.7 นำส่งรายงาน ฯ ต่อคณะกรรมการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเพื่อพิจารณา

1.3 บทนำเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย และหลักสูตร

วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยบูรพา

“มหาวิทยาลัยบูรพา ชุมปัญญาตะวันออก - W.E. BURAPHA (Wisdom of the East)”

คำขยายความ: การเป็นมหาวิทยาลัยหลักในภาคตะวันออกของประเทศไทย ที่เป็นที่พึ่งเพื่อการพัฒนาประเทศแบบมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน ด้วยองค์ความรู้ วิทยาการ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมายในภาคตะวันออก และมีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนอย่างยั่งยืน

พันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา

1. ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างเสมอภาคเท่าเทียม ควบคู่กับการเสริมสร้างเสรีภาพทางวิชาการ และการใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิตบนพื้นฐานของหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

2. ดำเนินการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์แขนงต่าง ๆ และดำเนินการให้บริการทางวิชาการและการถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสังคมชุมชน ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนา ทางด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมที่มีความเป็นพลวัตสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะในรูปแบบต่าง ๆ โดยครอบคลุมการทำนุบำรุง ศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา และการกีฬา รวมทั้งแสดงบทบาทนำในการพัฒนาสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

ปรัชญาการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา

มุ่งพัฒนาผู้เรียนด้วยกระบวนการเรียนรู้ควบคู่การปฏิบัติให้เกิดประสบการณ์ที่เน้นสภาพแวดล้อมการทำงานจริง ให้เป็นผู้มีสมรรถนะที่สนองตอบการเปลี่ยนแปลงของโลก มีสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม สามารถเป็นผู้ที่เรียนรู้ได้ตลอดชีวิต

ประวัติความเป็นมาของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ อยู่ภายใต้การดำเนินงานของภาควิชานิติศาสตร์ ในปี พ.ศ. 2533 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตบางแสน ได้รับการยกฐานะเป็น มหาวิทยาลัยบูรพา ภาควิชานิติศาสตร์ จึงอยู่ภายใต้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ต่อมา ภาควิชานิติศาสตร์ได้ถูกรวมเข้ามาอยู่ภายใต้คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ หลังจากการจัดตั้งคณะ เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2550 โดยในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนมาแล้วเป็นเวลา 15 ปี นับตั้งแต่เริ่มใช้หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2549 ปัจจุบันหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 และได้มีการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรอีกครั้งในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

วิสัยทัศน์ของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

ชุมปัญญาด้านกฎหมายแห่งภาคตะวันออก

ปรัชญาของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีความมุ่งหมายในการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความเข้าใจในหลักกฎหมาย โดยจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นิสิตมีทักษะในการปฏิบัติด้วยตนเองสามารถนำองค์ความรู้ทางนิติศาสตร์ไปปรับใช้กับ

สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของสังคมได้อย่างมีนิติตศนะ¹ ถึงพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรม และมีความรับผิดชอบ ต่อวิชาชีพและสังคม

ความสำคัญ

เนื่องจากยุทธศาสตร์ที่ตั้งและพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา ส่งผลให้สังคมเกิดความคาดหวังและคาดหวังต่อบทบาทของนักกฎหมายในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกทั้งในแง่ของวิชาความรู้ ทักษะ และคุณธรรม ในระดับที่สูงมาก อีกทั้ง ความเปลี่ยนแปลงของกฎหมายในยุคสมัยปัจจุบันจึงมีกฎหมายพิเศษใหม่ ๆ เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา การศึกษาวิธีคิดในทางกฎหมายหรือนิติวิธีย่อมมีความสำคัญมากยิ่งขึ้น เพราะนิติวิธีจะเป็นรากฐานสำคัญที่จะทำให้นิติศาสตร์สามารถต่อยอดการเรียนรู้และทำความเข้าใจกฎหมายใหม่ที่เปลี่ยนแปลงไป การศึกษาในระดับสูงขึ้นไป รวมถึงการต่อยอดนำไปใช้เพื่อประกอบวิชาชีพกฎหมายต่อไป นอกจากนี้ สภาวะความเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน อาชีพที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายไม่ได้จำกัดอยู่เพียง ทนายความ อัยการ และผู้พิพากษา ซึ่งเป็นวิชาชีพทางกฎหมายที่สำคัญอีกต่อไป หากแต่ในภาคธุรกิจเอกชนก็มีความต้องการผู้มีความรู้ทางกฎหมายและทักษะในการประกอบอาชีพอย่างเพียงพออีกด้วย

ดังนั้น หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตจึงมีความสำคัญในการผลิตนักกฎหมายที่มีความยืดหยุ่นมากยิ่งขึ้น โดยจะยังคงเน้นการศึกษาในเชิงทฤษฎีหรือวิชาการ มีความรู้ ความเข้าใจในหลักกฎหมาย และปรับใช้กฎหมายได้อย่างถูกต้อง อีกทั้งจะต้องเสริมทักษะในทางปฏิบัติที่จำเป็นสำหรับการประกอบวิชาชีพกฎหมายให้แก่บัณฑิต เพื่อให้บัณฑิตสามารถต่อยอดเรียนรู้ได้ด้วยตนเองต่อไปในภาคทฤษฎี รวมถึงการเป็นนักกฎหมายที่มีคุณธรรมจริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพ สังคมและประเทศชาติ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแล้ว บัณฑิตจะมีสมรรถนะ ดังนี้

1. ประพฤติตนสอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย และติดตามสถานการณ์ปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคมและประเทศชาติ
2. สามารถนำความรู้ทั้งในภาพรวมและเชิงลึกในบรรดากฎหมายพื้นฐานที่จำเป็นและมีความสำคัญสำหรับการนำไปปรับใช้กับกฎหมายอื่น ๆ เพื่อศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นไป หรือค้นคว้าวิจัย หรือในการประกอบวิชาชีพ
3. สามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ทั้งในปัญหาข้อเท็จจริงปัญหาข้อกฎหมายอย่างมีความเชื่อมโยงหรือบูรณาการกับศาสตร์อื่น และสามารถหาข้อยุติหรือเสนอทางเลือกโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม
4. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างเกื้อกูล และเป็นกัลยาณมิตร มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อชุมชนท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ
5. สามารถใช้เทคโนโลยี และสื่อสารโดยใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นในการประกอบวิชาชีพกฎหมายได้อย่างเหมาะสม

¹ นักกฎหมายที่มีนิติตศนะ คือ 1. จิตใจเป็นธรรม ซื่อตรงวิชาชีพ 2. รอบรู้และรอบรอบ เพราะมุมมองแต่ละวิชาชีพมีความคิดอ่านต่างกัน 3. เปิดใจกว้างรับความเห็นต่าง 4. ต้องไม่ติดยึดทฤษฎี จนก้าวไม่ทันวิวัฒนาการโดยเฉพาะทางเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

6. สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิชาชีพของนักกฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร

2.0 องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

2.0.1 ข้อมูลตามระบบ CHEQA Online

(1.1) ข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2)

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์	วุฒิการศึกษาสูงสุด
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		
อาจารย์	นางสาวพิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา	LL.M. (Public International Law)
อาจารย์	นายจิรวัด ศิริศักดิ์สมบูรณ์	น.ม.
อาจารย์	นายเจนวิทย์ นวลแสง	น.ม. (กฎหมายอาญาและการบริหารกระบวนการยุติธรรมทางอาญา)
อาจารย์	นางสาวมุกกระจำจ จรณี	LL.M. (Public Law)
อาจารย์	นายศิริศักดิ์ จึงถาวรณ	น.ม. (กฎหมายเอกชนและธุรกิจ)
อาจารย์ประจำหลักสูตร		
อาจารย์	นางสาวพิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา	LL.M. (Public International Law)
อาจารย์	นายจิรวัด ศิริศักดิ์สมบูรณ์	น.ม.
อาจารย์	นางสาวมุกกระจำจ จรณี	LL.M. (Public Law)
อาจารย์	นายเอกพล ทรงประโคน	LL.M. (International economic law)
อาจารย์	นางชิตาพร พิศลยบุตร ไต้ะวิเศษกุล	น.ด.
อาจารย์	นายศิริศักดิ์ จึงถาวรณ	น.ม. (กฎหมายเอกชนและธุรกิจ)
ผศ.ดร.	นางสาวอรรัมภา ไวยมุกข์	Doctorat en Droit
ผศ.ดร.	นางสาวรัชณี แดงอ่อน	Doutora em Ciências Jurídicas
อาจารย์	นางสาวภาวดี ปลื้มโกศล	น.ม. (กฎหมายระหว่างประเทศ)
ผศ.ดร.	นางสาวภัทรมน สาทรัักษ์	Ph.D. (Law)
อาจารย์	นายธนพัฒน์ เล็กเกียรติขจร	Master 2 recherche (กฎหมายสหภาพยุโรปและองค์การการค้าโลก)
อาจารย์	นายณัฐวัฒน์ กฤตยานวัช	น.ม. (กฎหมายระหว่างประเทศ)
ดร.	นางสาวพิมพ์กมล กองโภาค	Ph.D. (Law)

(1.2) ข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ณ วันสิ้นสุดปีการศึกษาของปีที่ทำการศึกษาประเมิน

(1.2.1) ระดับปริญญาตรี

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์	วุฒิการศึกษาสูงสุด	ประสบการณ์ในการทำการสอน
ผศ.	นางสาวพิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา	LL.M. (Public International Law)	พ.ค.57 – ปัจจุบัน
อาจารย์	นายจิรวัด ศิริศักดิ์สมบูรณ์	น.ม.	มิ.ย.44 – ปัจจุบัน
อาจารย์ ดร.	นางชิตาพร พิศลยบุตร โต๊ะวิเศษกุล	น.ด.	ต.ค.51 – ปัจจุบัน
อาจารย์	นางสาวมุกกระจำจ จรณี	LL.M. (Public Law)	มิ.ย.58 – ปัจจุบัน
อาจารย์	นายเอกพล ทรงประโคน	LL.M. (International economic law)	มิ.ย.55 – ปัจจุบัน
อาจารย์	นายเจนวิทย์ นवलแสง	น.ม. (กฎหมายอาญาและการบริหารกระบวนการยุติธรรมทางอาญา)	พ.ย.47– ปัจจุบัน
ผศ.	นายศิริศักดิ์ จีงถาวรธณ	น.ม. (กฎหมายเอกชนและธุรกิจ)	พ.ค.57 – ปัจจุบัน
ผศ.ดร.	นางสาวอรรัมภา ไวยมุข	Doctorat en Droit	มี.ค.56 – ปัจจุบัน
ผศ.ดร.	นางสาวรัชณี แต่งอ่อน	Doutora em Ciências Jurídicas	พ.ย.49 – ปัจจุบัน
อาจารย์	นางสาวภารตี ปลื้มโกศล	น.ม. (กฎหมายระหว่างประเทศ)	มิ.ย.52 – ปัจจุบัน
ผศ.ดร.	นางสาวภัทรมน สาทรัักษ์	Ph.D. (Law)	มิ.ย.52 – ปัจจุบัน
อาจารย์	นายธนพัฒน์ เล็กเกียรติขจร	Master 2 recherche (กฎหมายสหภาพยุโรปและองค์การการค้าโลก)	มี.ค.54 – ปัจจุบัน
อาจารย์	นายณัฐวัฒน์ กฤตยานวัช	น.ม. (กฎหมายระหว่างประเทศ)	ต.ค.51 – ปัจจุบัน
อาจารย์ ดร.	นางสาวพิมพ์กมล กองโภาค	Ph.D. (Law)	ธ.ค.61– ปัจจุบัน

หมายเหตุ หลักสูตรที่มีวิชาเอกหรือแขนงวิชา ให้รายงานแยกตาราง

(1.2.2) ประวัติการศึกษา

ชื่ออาจารย์	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร						
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา	ปริญญาโท	2553	LL.M. (Public International Law)	กฎหมาย	Public International Law	Université Jean Moulin Lyon 3
	ปริญญาตรี	2547	น.บ.	กฎหมาย	-	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
อาจารย์จิรวัด ศิริศักดิ์สมบูรณ์	ปริญญาโท	2550	น.ม.	กฎหมาย	-	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
	ปริญญาตรี	2543	น.บ.	กฎหมาย	-	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
อาจารย์เจนวิทย์ นवलแสง	ปริญญาโท	2546	น.ม.	กฎหมาย	กฎหมายอาญา และการบริหาร กระบวนการ ยุติธรรมทาง อาญา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาตรี	2541	น.บ.	กฎหมาย	-	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
อาจารย์มุกกระจ่าง จรณี	ปริญญาโท	2555	LL.M. (Public Law)	กฎหมาย	Public Law	Université Paris Ouest Nanterre La De'fense (Paris X)
	ปริญญาตรี	2550	น.บ.	กฎหมาย	-	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ผศ.ศิริศักดิ์ จิงถาวรณ	ปริญญาโท	2550	น.ม.	กฎหมาย	กฎหมายเอกชน และธุรกิจ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาตรี	2546	ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	รัฐศาสตร์	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
	ปริญญาตรี	2545	LL.B.	กฎหมาย	-	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
อาจารย์ประจำหลักสูตร						
ผศ.พิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา	ปริญญาโท	2553	LL.M. (Public International Law)	กฎหมาย	Public International Law	Université Jean Moulin Lyon 3
	ปริญญาตรี	2547	น.บ.	กฎหมาย	-	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
อาจารย์จิรวัด ศิริศักดิ์สมบูรณ์	ปริญญาโท	2550	น.ม.	กฎหมาย	-	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
	ปริญญาตรี	2543	น.บ.	กฎหมาย	-	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ดร.ชิตาพร พิศลยบุตร โต๊ะวิเศษกุล	ปริญญาเอก		น.ด.			มหาวิทยาลัยรามคำแหง
	ปริญญาโท	2539	น.ม.	กฎหมาย	กฎหมายธุรกิจ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาตรี	2534	น.บ.	กฎหมาย	-	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
อาจารย์มุกกระจ่าง จรณี	ปริญญาโท	2555	LL.M. (Public Law)	กฎหมาย	Public Law	Université Paris Ouest Nanterre La De'fense (Paris X)
	ปริญญาตรี	2550	น.บ.	กฎหมาย	-	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
อาจารย์เอกพล ทรงประโคน	ปริญญาโท	2551	LL.M. (International Economic Law)	กฎหมาย	International Economic Law	The University of Tokyo
	ปริญญาตรี	2549	LL.B.	กฎหมาย	-	Kobe University
อาจารย์เจนวิทย์ นवलแสง	ปริญญาโท	2546	น.ม.	กฎหมาย	กฎหมายอาญา และการบริหาร	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

					กระบวนการ ยุติธรรมทาง อาญา	
	ปริญญาตรี	2541	น.บ.	กฎหมาย	-	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ผศ.ศิริศักดิ์ จีงถาวรธรรม	ปริญญาโท	2550	น.ม. (กฎหมาย เอกชนและธุรกิจ)	กฎหมาย	กฎหมายเอกชน และธุรกิจ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาตรี	2546	ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	รัฐศาสตร์	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
	ปริญญาตรี	2545	น.บ.	กฎหมาย	-	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ผศ.ดร.อรรธมา ไวยมุกข์	ปริญญาเอก	2556	Doctorat en Droit	กฎหมาย	-	Paris 2 University
	ปริญญาโท	2551	Master en Droit (Droit international prive et du commerce international)	กฎหมาย	Droit international prive et du commerce international	Paris 2 University
	ปริญญาตรี	2549	Licence en Droit (Droit)	กฎหมาย	Droit	University of Tours
ผศ.ดร.รัชนี แต่งอ่อน	ปริญญาเอก	2559	Doutora em Ciências Jurídicas	กฎหมาย	-	Universidade do Minho
	ปริญญาโท	2548	น.ม. (กฎหมาย อาญาและ กระบวนการยุติธรรม ทางอาญา)	กฎหมาย	กฎหมายอาญา และกระบวนการ ยุติธรรมทางอาญา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาตรี	2542	น.บ.	กฎหมาย	-	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
อาจารย์ภารดี ปลื้มโกศล	ปริญญาโท	2545	น.ม. (กฎหมาย ระหว่างประเทศ)	กฎหมาย	กฎหมายระหว่าง ประเทศ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาตรี	2541	น.บ.	กฎหมาย	-	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ผศ.ดร.ภัทรมน สাত্রักษ์	ปริญญาเอก	2561	Ph.D. (Law)	กฎหมาย	Law	Lancaster University
	ปริญญาโท	2549	LL.M. (International and European Law)	กฎหมาย	International and European Law	University of Sheffield
	ปริญญาตรี	2546	น.บ.	กฎหมาย	-	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
อาจารย์ธนพัฒน์ เล็กเกียรติขจร	ปริญญาโท	2551	Master 2 recherche กฎหมายสหภาพ ยุโรปและองค์การ ค้าโลก	กฎหมาย	กฎหมายสหภาพ ยุโรปและองค์การ ค้าโลก	Univ. de Rennes 1
	ปริญญาตรี	2547	น.บ.	กฎหมาย	-	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
อาจารย์ณัฐวัฒน์ กฤตยานวัช	ปริญญาโท	2550	น.ม. (กฎหมาย ระหว่างประเทศ)	กฎหมาย	กฎหมายระหว่าง ประเทศ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาตรี	2546	น.บ.	กฎหมาย	-	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ดร.พิมพ์กมล กองโคก	ปริญญาเอก	2561	Ph.D. (Law)	กฎหมาย	Law	University of Southampton
	ปริญญาโท	2557	LL.M. (International Business Law)	กฎหมาย	International Business Law	King's College London
	ปริญญาตรี	2553	น.บ.	กฎหมาย	-	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หมายเหตุ หลักสูตรที่มีวิชาเอกหรือแขนงวิชา ให้รายงานแยกตาราง

1.3 อาจารย์ผู้สอน

ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่ออาจารย์ผู้สอน	วุฒิการศึกษา	วันเดือนปีที่ เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ ลาออก
ผศ.	นางสาวพิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา	LL.M. (Public International Law)	1 พ.ค. 2557	-
อาจารย์	นายจิรวัด ศิริศักดิ์สมบูรณ์	น.ม.	18 มิ.ย. 2544	-
ดร.	นางชิตาพร พิศลยบุตร โตะวิเศษกุล	น.ด.	20 ต.ค. 2551	-
อาจารย์	นางสาวมุกกระจำง จรณี	LL.M. (Public Law)	2 มิ.ย. 2558	-
อาจารย์	นายเอกพล ทรงประโคน	LL.M. (International economic law)	1 มิ.ย. 2555	-
อาจารย์	นายเจนวิทย์ นवलแสง	น.ม. (กฎหมายอาญาและการ บริหารกระบวนการยุติธรรมทาง อาญา)	16 พ.ย.2547	-
ผศ.	นายศิริศักดิ์ จีงถาวรณ	น.ม. (กฎหมายเอกชนและ ธุรกิจ)	1 พ.ค. 2557	-
ผศ.ดร.	นางสาวอรริมา ไวยมุกข์	Doctorat en Droit	18 มี.ค. 2556	-
ผศ.ดร.	นางสาวรัชณี แดงอ่อน	Doutora em Ciências Jurídicas	1 พ.ย. 2549	-
อาจารย์	นางสาวภาวดี ปลื้มโกศล	น.ม. (กฎหมายระหว่างประเทศ)	1 มิ.ย. 2552	-
ผศ.ดร.	นางสาวภัทรมน สาทรักษ์	Ph.D. (Law)	1 มิ.ย. 2552	-
อาจารย์	นายธนพัฒน์ เล็กเกียรติขจร	Master 2 recherche (กฎหมายสหภาพยุโรปและ องค์การการค้าโลก)	3 มี.ค. 2554	-
อาจารย์	นายณัฐวัฒน์ กฤตยานวัช	น.ม. (กฎหมายระหว่างประเทศ)	20 ต.ค.2551	-
ดร.	นางสาวพิมพ์กมล กองโกล	Ph.D. (Law)	17 ธ.ค.2561	-

2.0.2. ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน (สำหรับหลักสูตรที่ใช้
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2558)
หลักสูตรระดับปริญญาตรี

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร	
	ประเภทวิชาการ	ประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ
1. จำนวนอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่น้อยกว่า 5 คน <input checked="" type="checkbox"/> เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ <input checked="" type="checkbox"/> ประจําหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	
2. คุณสมบัติอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน <input checked="" type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	<input type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 2 ใน 5 ต้องมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติการ
3. คุณสมบัติอาจารย์ ประจำหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน <input checked="" type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	
4. คุณสมบัติอาจารย์ ผู้สอน	<ul style="list-style-type: none"> ● อาจารย์ประจำ <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน <input type="checkbox"/> หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้ อนุมัติคุณวุฒิระดับปริญญาตรีได้ ● อาจารย์พิเศษ <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาโท หรือคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และ <input checked="" type="checkbox"/> มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรภายนอกโดยมีชั่วโมงสอนมากกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชา ก็สามารถดำเนินการได้ แต่ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการ 	

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร	
	ประเภทวิชาการ	ประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ
	สอนและพัฒนานักศึกษาตลอดการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้น ๆ ด้วย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย	
5. การปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	<input checked="" type="checkbox"/> ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามกรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี	
รวม	เกณฑ์ 5 ข้อ	เกณฑ์ 5 ข้อ

หมายเหตุ หากหลักสูตรใดที่ยังคงใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548 เกณฑ์การประเมินต่าง ๆ ในการกำกับมาตรฐานหลักสูตร ขอให้ยึดตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับต่าง ๆ พ.ศ. 2548

สรุปคะแนนการประเมินตนเอง

- ผ่านเกณฑ์ (กรณีมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์มาตรฐานครบทุกข้อตามที่กำหนด)
- ไม่ผ่านเกณฑ์ (กรณีมีผลการดำเนินงานไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานข้อใดข้อหนึ่งตามที่กำหนด)

ข้อ

2.1 Expected Learning Outcomes

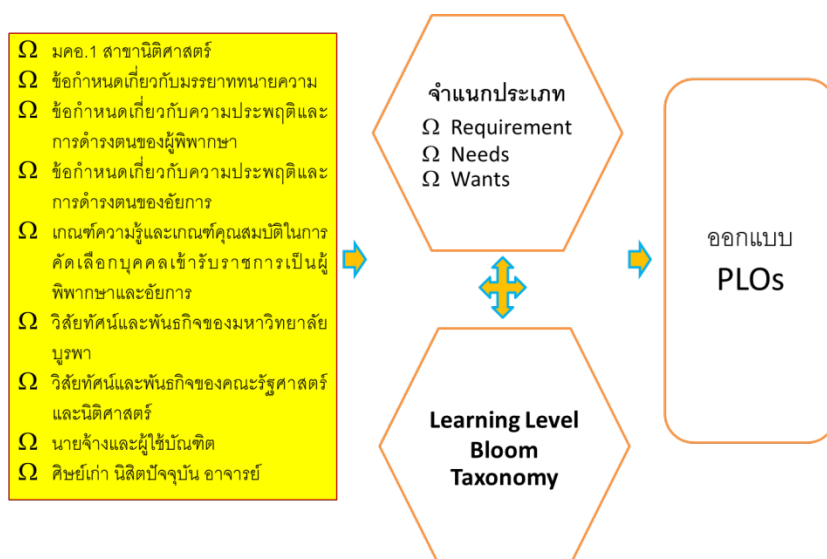
2. 1. 1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ถูกออกแบบภายใต้กรอบความคิดของ “การจัดการศึกษาที่ผลลัพธ์” (Outcome Based Education หรือ OBE) เป็นสำคัญ อีกทั้งหลักสูตรฯ ได้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยคำนึงถึงเกณฑ์มาตรฐานของ AUN-QA Criteria ด้วยเช่นกัน

อย่างไรก็ตาม กระบวนการที่หลักสูตรฯ นำมาใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง นั้น หลักสูตรฯ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้หลายกลุ่ม ทั้งกลุ่มที่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Inclusion Stakeholders) ได้แก่ อาจารย์ นิสิตปัจจุบัน เป็นต้น และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (Exclusion Stakeholders) ได้แก่ ผู้ใช้บัณฑิต นายจ้าง ศิษย์เก่า สภานายความ (องค์กรวิชาชีพ) เอกสารอื่นๆ เช่น มคอ. 1 เป็นต้น โดยหลักสูตรฯ ได้รวบรวมข้อมูลดังกล่าวในหลากหลายช่องทาง เช่น การรวบรวมข้อมูลเอกสาร การสัมภาษณ์ การสนทนากลุ่ม

เมื่อหลักสูตรฯ เก็บรวบรวมข้อมูลแล้ว หลักสูตรฯ ได้สังเคราะห์และจำแนกรายละเอียดของข้อมูลเป็นส่วนๆ ประกอบด้วย ข้อมูลที่เป็น Requirement ต่างๆ ได้แก่ ระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมหรือจรรยาบรรณแห่งอาชีพหรือวิชาชีพกฎหมาย ข้อกำหนดมรรยาทนายความ ข้อกำหนดเกี่ยวกับความประพฤติและการดำรงตนของผู้พิพากษาและอัยการ มคอ. 1 สาขาวิชานิติศาสตร์ วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา วิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ เป็นต้น เมื่อแยกข้อมูลที่เป็น Requirement ต่างๆ แล้ว หลักสูตรฯ ก็ได้วิเคราะห์และจำแนกข้อมูลอีกส่วนหนึ่งที่เป็นความจำเป็น (Needs) และความต้องการ (Wants) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียออกมาอีกชุดหนึ่ง หลังจากนั้นหลักสูตรฯ ได้นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้วิเคราะห์ และประมวลผลเพื่อกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Programme Learning Outcomes : PLOs)

แผนภาพที่ 2.1.1 แสดงขั้นตอนการออกแบบ PLOs



เมื่อหลักสูตรฯ นำข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมาสังเคราะห์ วิเคราะห์ และประมวลผล

เพื่อออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรแล้ว หลักสูตรฯ พบว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มผู้ใช้บัณฑิต และนายจ้างต้องการบัณฑิตที่มีความรู้และความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีพื้นฐานทางกฎหมาย เข้าใจและเข้าถึง นิติวิธีทางด้านกฎหมาย ซึ่งมีทั้งนิติวิธีทั่วไป (นิติวิธีหลัก) เช่น หลักความชอบด้วยกฎหมายและหลักนิติธรรม รวมทั้งจะต้องเข้าใจและเข้าถึงนิติวิธีเฉพาะของกฎหมายในสาขาต่างๆ ที่จำเพาะเจาะจงลงไป เช่น นิติวิธีของ กฎหมายมหาชน นิติวิธีของกฎหมายเอกชน นิติวิธีของกฎหมายอาญา นิติวิธีของระหว่างประเทศ เป็นต้น ทั้งนี้ ความรู้ในหลักกฎหมายและนิติวิธีทางด้านกฎหมายดังกล่าวต้องอยู่ในระดับที่สามารถนำไปใช้งานได้อย่างถูกต้อง

นอกจากนั้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกลุ่มนายจ้างและผู้ใช้บัณฑิตยังมีความต้องการบัณฑิตที่มีทักษะเฉพาะ ทางด้านกฎหมายที่พร้อมใช้งานได้อย่างแม่นยำ เช่น ทักษะการจับประเด็นข้อเท็จจริง ทักษะการตั้งสมมติฐานทาง คดีหรือตั้งประเด็นปัญหาที่ต้องวินิจฉัย ทักษะการค้นหาลักกฎหมายที่ต้องนำมาใช้ในการวินิจฉัยทางคดี ทักษะ การปรับบทวินิจฉัยโดยการปรับข้อเท็จจริงเข้าหาหลักกฎหมายได้อย่างเป็นระบบ ถูกต้องแม่นยำ ครบถ้วน และ กระจ่างแจ้ง นอกเหนือจากนั้น ผู้ใช้บัณฑิตและนายจ้างยังต้องการบัณฑิตที่มีความพร้อมในการใช้ภาษาไทยเพื่อ การสื่อสารที่เหมาะสม (เนื่องจากผู้ใช้บัณฑิตพบข้อบกพร่องของบัณฑิตในการใช้ภาษาไทยในการเขียนสำนวนคดี การทำเอกสารทางราชการ หรือการทำเอกสารอื่นๆ) และยังต้องการบัณฑิตที่มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสาร เช่น การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในระดับที่สามารถสื่อสารได้ อย่างไรก็ตาม ในส่วนของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียที่เป็นนิสิตปัจจุบันและศิษย์เก่า ผลการรวบรวมข้อมูลพบว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มนี้ต้องการให้หลักสูตรฯ พัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่างๆ เป็นสำคัญ

หลักสูตรฯ ได้นำข้อมูลข้างต้นมาวิเคราะห์เทียบเคียงกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา² ซึ่ง มีความมุ่งหมายในการผลิตนักกฎหมายที่มีความเชี่ยวชาญกฎหมายเกี่ยวกับศาสตร์ทางทะเลและภูมิภาคตะวันออก หลักสูตรฯ พบว่า วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพามีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ในหลายมิติ เช่น ความสอดคล้องกันในเรื่องของการศึกษานักกฎหมายที่มีคุณธรรมจริยธรรม และมีองค์ความรู้ เฉพาะทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภาคตะวันออก เนื่องจากพื้นที่ภาคตะวันออกมีลักษณะทางภูมิศาสตร์ทาง ทะเล และมีความเชื่อมโยงกับระบบการขนส่งและโลจิสติกส์ ทั้งการขนส่งผ่านระบบราง การขนส่งทางถนน การ ขนส่งทางอากาศ และการขนส่งทางทะเล (มีการพัฒนาเครือข่ายการขนส่งทางบกโดยการปรับปรุงและขยายถนน

² วิสัยทัศน์มหาวิทยาลัยบูรพา ชุมปัญญาตะวันออกเพื่ออนาคตของแผ่นดิน (Wisdom of the East for the Future of the Nation)

พันธกิจมหาวิทยาลัยบูรพา

1. ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างเสมอภาคเท่าเทียม ควบคู่กับการเสริมสร้างเสรีภาพทางวิชาการและการใฝ่เรียนรู้ ตลอดชีวิต บนพื้นฐานของหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. ดำเนินการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์แขนงต่าง ๆ และดำเนินการให้บริการ ทางวิชาการและการถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสังคม ชุมชน ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาทางด้าน การเมือง เศรษฐกิจ และสังคมที่มีความเป็นพลวัตสูง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะในรูปแบบต่างๆ โดยครอบคลุมการทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา และการกีฬา รวมทั้งแสดงบทบาทนำในการพัฒนาสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

สายมอเตอร์เวย์และถนนที่เชื่อมโยงไปยังประเทศกัมพูชา มีท่าเรือน้ำลึกแหลมฉบัง มีระบบโลจิสติกทางระบบราง และมีท่าอากาศยานอู่ตะเภา) อีกทั้ง ภาคตะวันออกยังเป็นที่ตั้งของนิคมอุตสาหกรรมต่างๆ เพื่อรองรับนโยบายโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ทำให้ผู้ประกอบการในภาคตะวันออกมีความต้องการบุคลากรที่มีความรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจการค้าทางทะเล การขนส่ง การท่องเที่ยว การลงทุนระหว่างประเทศ สิ่งแวดล้อม และการใช้แรงงานอุตสาหกรรมในภาคตะวันออก ความต้องการของตลาดแรงงานและผู้เรียนจึงต้องการนักกฎหมายที่มีความเชี่ยวชาญในด้านดังกล่าว เพื่อมาพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสังคมชุมชน ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมภาคตะวันออกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ เพื่อให้ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome) ของหลักสูตรฯ เป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา หลักสูตรฯ จึงกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome) ภายใต้อุปการความคิดในการสร้างนักกฎหมายที่มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีทางกฎหมาย ควบคู่กับการสร้างเสริมทักษะต่างๆ ที่สำคัญและจำเป็นในทางกฎหมาย เพื่อให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรฯ เป็นผู้มีความรู้คุณลักษณะของนักกฎหมายที่พึงประสงค์ประกอบด้วย

1. อ่านตัวบทกฎหมายออก (มีความรู้ความเข้าใจในการแยกองค์ประกอบกฎหมาย) บอกตัวบทกฎหมายได้ (มีความรู้ความเข้าใจในการแปลหรือตีความตัวบทกฎหมาย) และใช้ตัวบทกฎหมายเป็น (มีความรู้ความเข้าใจและเกิดทักษะในการนำตัวบทกฎหมายไปปรับวินิจฉัยกับประเด็นข้อเท็จจริงทางคดี)

2. เกิดทักษะที่สำคัญและจำเป็นในการทำงานด้านกฎหมาย ได้แก่ ทักษะในการจับประเด็นข้อเท็จจริง ทักษะในการตั้งประเด็นหรือสมมติฐานทางกฎหมาย (ตั้งรูปคดี) ทักษะในการค้นหาหลักกฎหมายที่ต้องนำมาใช้ในการวินิจฉัยทางคดี ทักษะในการปรับบทเพื่อวินิจฉัยโดยการปรับข้อเท็จจริงเข้าหาลักษณะประกอบของกฎหมาย ทักษะในการนำเสนอข้อมูลและความคิดเห็นทางกฎหมายแบบมีอรรถาธิบาย ทักษะในการสืบค้นข้อมูลทางกฎหมาย และทักษะในการเจรจาต่อรอง เป็นต้น

ซึ่งคุณลักษณะดังกล่าวข้างต้น จะสะท้อนให้เห็นว่าผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรฯ จะต้องมีคุณลักษณะที่โดดเด่น คือ

1. มีความแม่นยำในการใช้ตัวบทกฎหมาย รวมทั้งมีความรู้ความเข้าใจและสามารถอธิบายหลักกฎหมายหรือทฤษฎีทางกฎหมายที่สำคัญๆ ได้

2. อ่าน ตีความ แยกองค์ประกอบ และอธิบายเจตนารมณ์ของกฎหมายได้

3. จับประเด็นข้อเท็จจริง สังเคราะห์และแยกแยะประเด็นข้อเท็จจริงได้อย่างแม่นยำ อันนำมาสู่การตั้งประเด็นปัญหาหรือสมมติฐานทางกฎหมาย (ตั้งประเด็นแห่งคดี) ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

4. ปรับข้อเท็จจริงเข้าหาหลักกฎหมายเพื่อนำเสนอเหตุผลทางกฎหมายอันนำไปสู่ข้อสรุปทางกฎหมายได้อย่างเป็นระบบ ถูกต้อง แม่นยำ ครบถ้วน และกระจ่างแจ้ง

5. เสนอความคิดเห็นทางกฎหมายได้อย่างเป็นระบบ สมเหตุสมผล ตรงตามนิติวิธีทางกฎหมาย

6. มีอุดมคติและยึดมั่นในอุดมการณ์ด้านความยุติธรรม ประพฤติตนและครองตนภายใต้หลักจริยธรรม และจรรยาบรรณของนักกฎหมาย

อาจกล่าวโดยสรุปได้ว่า ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ คือ การสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักกฎหมายและนิติวิธีทางกฎหมาย เสริมสร้างทักษะในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และให้เหตุผลทางกฎหมาย ได้อย่างถูกต้องเป็นธรรม และผลลัพธ์ที่ได้ คือ บัณฑิตที่มีความคิดของนักกฎหมาย (Legal Mind) และมีความรู้ความเข้าใจและความชำนาญในนิติวิธีทางกฎหมาย (Legal Methodology) เพื่อนำไปใช้ในการประกอบวิชาชีพด้านกฎหมาย หรือนำไปประยุกต์ใช้กับการประกอบอาชีพของตนได้อย่างเหมาะสม และสามารถนำองค์ความรู้ไปพัฒนาและก่อให้เกิดการต่อยอดการเรียนรู้และการสืบค้นข้อมูลด้านกฎหมายได้ตลอดชีวิต (Live Long Learning) กรอบความคิดในการออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ จึงสอดคล้องและเป็นไปตาม Learning Taxonomy ของ Benjamin Bloom หรือ Bloom Taxonomy ทั้งสามด้าน คือ Cognitive Domain Affective Domain และ Psychomotor Domain ที่สำคัญของนักกฎหมาย

สรุปผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ มีทั้งหมด 14 ข้อ ดังนี้

PLO	Outcome Statement
1	ประพฤติตนสอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย
2	ติดตามสถานการณ์ปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ
3	สามารถอธิบายทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายพื้นฐาน กฎหมายเฉพาะ และแนวคำพิพากษาหรือคำวินิจฉัยขององค์กรตุลาการได้
4	สามารถนำทฤษฎี หลักการแนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายไปปรับใช้กับปัญหาข้อเท็จจริง
5	ค้นคว้าเพื่อการวิจัยอย่างมีนิตยศาสตร์ควบคู่กับคุณธรรม และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้
6	สามารถค้นหา วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อเท็จจริงและข้อมูล เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย
7	สามารถใช้และตีความกฎหมายโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม
8	สามารถวิพากษ์ วิเคราะห์ สนับสนุน โต้แย้ง เพื่อนำไปสู่ข้อยุติและการเสนอทางออกหรือทางเลือกได้อย่างรอบด้านและเป็นกัลยาณมิตร
9	สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย สังคม เศรษฐกิจ การเมือง เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
10	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และยอมรับความแตกต่างของความเห็น
11	ใช้สิทธิเสรีภาพโดยไม่กระทบผู้อื่น และสามารถปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย มีวุฒิภาวะทางอารมณ์

PLO	Outcome Statement
12	สามารถสื่อสารและนำเสนอโดยใช้ภาษาทางกฎหมายที่ทำให้ผู้อื่นเข้าใจได้ง่าย และสามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เหมาะสม
13	สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ในการค้นคว้าเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนากฎหมาย และการประกอบวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม
14	สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิชาชีพของนักกฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนภาพที่ 2.1.2

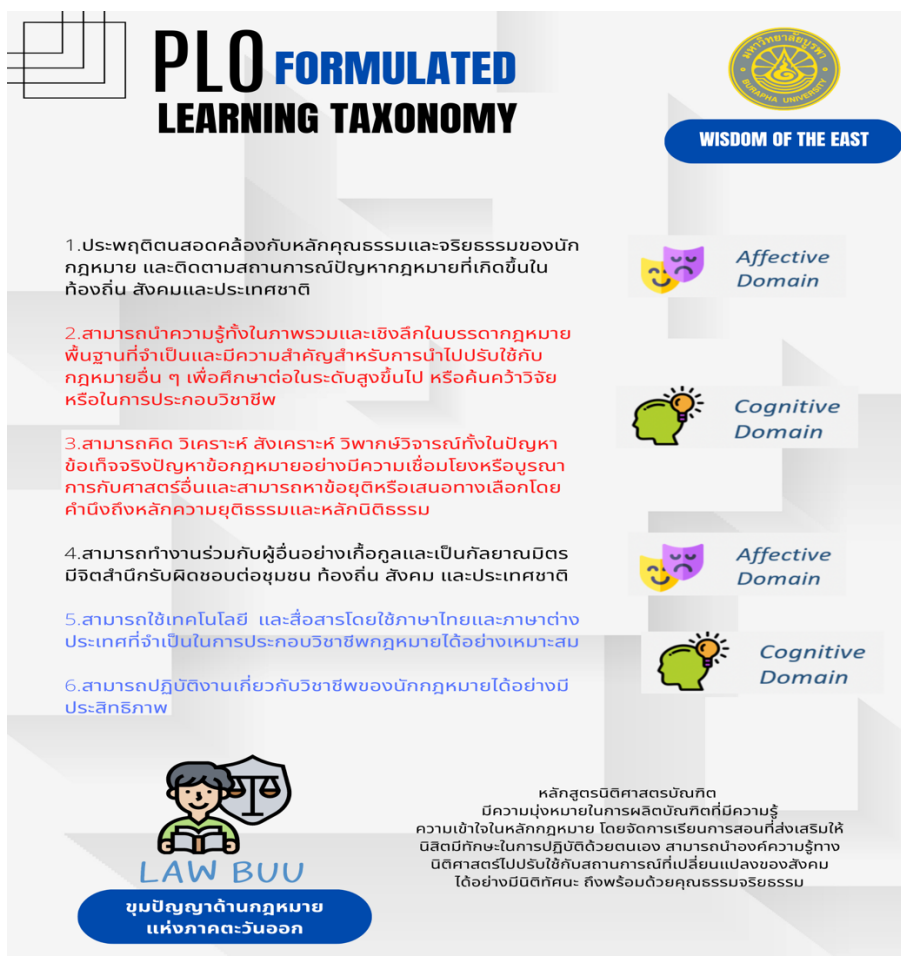
การถ่ายทอดวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัยบูรพา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต



การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรเกิดจากการนำข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สำคัญมากำหนดเป็น PLO โดยนำทฤษฎีการเรียนรู้ของ Bloom (Bloom's Taxonomy) ที่ประกอบด้วย 3 ส่วน สำคัญ ได้แก่ Action Verb + Object + Qualifying Phrase และการนำลำดับขั้น Cognitive Domain Affective Domain และ Psychomotor Domain มาใช้กำหนดและออกแบบ PLOs

แผนภาพที่ 2.1.3

การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตตามหลักการ Learning Taxonomy



เมื่อกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรทั้ง 14 ข้อแล้ว หลักสูตรฯ ได้สื่อสารไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญ โดยได้นำเนื้อหาสาระของ PLOs ที่มีเนื้อหาค่อนข้างเยาะและใช้ภาษาทางวิชาการ ซึ่งอาจทำให้ผู้อื่นเข้าใจยาก ดังนั้น จึงนำสาระสำคัญของ PLOs โดยสรุปไปใช้ในบริบทของการถ่ายทอดหลักสูตรเพื่อทำให้ผู้อื่นเข้าถึงได้ง่าย หลักสูตรจึงออกแบบ E – brochure เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์และสื่อสารไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบผ่านทางช่องทางต่างๆ ได้แก่ Facebook ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ Facebook ของภาควิชานิติศาสตร์ Website ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ Application Line ของกลุ่มศิษย์เก่าเพื่อให้ช่วยส่งต่อสื่อประชาสัมพันธ์ไปในช่องทางอื่นๆ เพิ่มเติม เป็นต้น

แผนภาพที่ 2.1.4 ตัวอย่างภาพ E - brochure หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต



รับสมัคร TCAS 2564

SCAN ME



<http://regservice.buu.ac.th/tcas.html>



Department of Law
Bachelor of Laws (LL.B.)

FACULTY OF POLITICAL SCIENCE AND LAW,
BURAPHHA UNIVERSITY

การรับรองหลักสูตร

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และได้รับการรับรองจาก

1. สถาบันกิตติสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์
2. สภากายกตวาม ในพระบรมราชูปถัมภ์



ดูที่: <https://gofie.ac.th/bu438/>



หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

โครงสร้างหลักสูตร

รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า **129 หน่วยกิต**

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	93 หน่วยกิต
2.1) วิชาแกน	81 หน่วยกิต
2.2) วิชาเลือก	12 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต

<http://www.polsci-law.buu.ac.th/pollaw/course/Ba4/LLB59.php>

ปี 4 เทอม 2

ให้บัณฑิตเลือกตามความสนใจ

1. การบูรณาการเรียนรู้งานกับการทำงานสำหรับนักกฎหมาย หรือ
2. การวิจัยทางนิติศาสตร์

รวมถึงวิชาเลือกอิสระอื่น ๆ เพื่อสร้างความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และเตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อปริญญาโท เติบโตทันไทย ในอนาคตตามความ

ศึกษาจากประกอบรายชื่อจากศูนย์การค้า: ห้างสรรพสินค้า กฎหมายพาณิชย์นาวีการค้าและประกันภัย กฎหมายอุตสาหกรรม และกฎหมายอื่น ๆ ตามที่คณะผู้บริหารกำหนด





บัณฑิตกิตติสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์



สภากายกตวาม ในพระบรมราชูปถัมภ์

**"ขุมปัญญาด้านกฎหมาย
แห่งภาคตะวันออก"**

**หลักสูตรมุ่งเน้นการเรียนแบบ
ACTIVE LEARNING ปฏิบัติจริง
เป็นนักกฎหมายที่มีความพร้อมใน
การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ
รองรับการใช้กฎหมายใน
สถานการณ์ของสังคมที่
เปลี่ยนแปลงไป**

2.1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.

สำหรับปีการศึกษา 2564 เป็นปีแรกที่เริ่มใช้หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ที่มีการนำผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง หรือ PLO มาออกแบบโครงสร้างและเนื้อหาสาระหลักสูตร (Backward Curriculum Design) เพื่อให้บรรลุ PLO ที่กำหนดไว้ หลักสูตรจึงกำหนดการเชื่อมโยง PLO ลงสู่ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา Course Learning Outcomes (CLOs) โดยคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 และได้มีการนำกลับมาประชุมทบทวน พัฒนา ปรับปรุง แก้ไขโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรอีกครั้ง เพื่อแสดง CLO ที่มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับ PLO ของหลักสูตรให้เหมาะสมมากขึ้น เพื่อนำไปพัฒนาการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ และการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ PLO (Constructive Alignment) ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ตารางที่ 2.1.1 แสดงการนำ PLOs ไปกำหนด CLOs

PLO	Outcome Statement	Course Learning Outcomes (CLOs)
1	ประพจน์ตนสอดคล้องกับหลักคุณธรรม และจริยธรรมของนักกฎหมาย	1.1 รับรู้ปัญหาที่เกิดจากความไม่ยุติธรรม Receive (1/5) 1.2 ปฏิบัติตนตามคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย Respond (2/5)
2	ติดตามสถานการณ์ปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ	2.1. เล็งเห็น รับรู้ปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ Respond (2/5) 2.2 ติดตามการแก้ไขปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในสังคม Respond (2/5)
3	สามารถอธิบายทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายพื้นฐาน กฎหมาย เฉพาะ และแนวคำพิพากษาหรือคำวินิจฉัยขององค์การตุลาการได้	3.1 สามารถอธิบายทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายพื้นฐาน (understand 2/6) 3.2 สามารถอธิบายทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมาย เฉพาะ (understand 2/6)
4	สามารถนำทฤษฎี หลักการแนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายไปปรับใช้กับ ปัญหาข้อเท็จจริง	4.1 สามารถเลือกใช้บทบัญญัติกฎหมายที่ไปปรับใช้กับสถานการณ์ใหม่ ได้ (apply 3/6)
5	ค้นคว้าเพื่อการวิจัยอย่างมีนิตินัยควบคู่กับคุณธรรม และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้	5.1 สามารถอธิบายหลักการการวิจัยทางนิติศาสตร์ (understand 2/6) 5.2 สามารถเรียนรู้ประเด็นปัญหาทางกฎหมายสำหรับการวิจัยทางนิติศาสตร์ (apply 3/6) 5.3 สามารถประยุกต์ใช้กฎหมายโดยบูรณาการกับศาสตร์อื่น ๆ ได้ (analyse 4/6)
6	สามารถค้นหา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อเท็จจริงและข้อมูล เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย	6.1 สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ข้อเท็จจริงและข้อมูลที่ได้มาในการใช้ปฏิบัติงานด้านกฎหมาย (apply 3/6)

PLO	Outcome Statement	Course Learning Outcomes (CLOs)
		6.2 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปข้อเท็จจริงที่ได้มาเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย (analyse 4/6)
7	สามารถใช้และตีความกฎหมายโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม	7.1 สามารถเทียบเคียงหลักเกณฑ์ที่นำมาปรับใช้กับปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างถูกต้องและเป็นธรรมแก่กรณี (apply 3/6) 7.2 สามารถใช้และตีความกฎหมายโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและนิติธรรม (analyse 4/6)
8	สามารถวิพากษ์ วิจารณ์ สนับสนุน โต้แย้ง เพื่อนำไปสู่ข้อยุติและการเสนอทางออกหรือทางเลือกได้อย่างรอบด้านและเป็นกัลยาณมิตร	8.1 สามารถวิพากษ์ วิจารณ์เพื่อยุติข้อพิพาท (analyse 4/6) 8.2 สามารถนำเสนอทางออกในการแก้ไขปัญหาอย่างรอบด้านและเป็นกัลยาณมิตร (analyse 4/6)
9	สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย สังคม เศรษฐกิจ การเมือง เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	9.1 สามารถเรียนรู้การสืบค้นบทบัญญัติกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงตามบริบทของสังคม (apply 3/6) 9.2 สามารถสังเกตและให้เหตุผลทางกฎหมายที่เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง (analyse 4/6)
10	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และยอมรับความแตกต่างของความเห็น	10.1 ความยืดหยุ่นสามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ตามในสถานการณ์ที่แตกต่างกันได้ (value 3/5) 10.2 ยอมรับความเห็นที่แตกต่างของผู้อื่น (value 3/5)
11	ใช้สิทธิเสรีภาพโดยไม่กระทบผู้อื่น และสามารถปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย มีวุฒิภาวะทางอารมณ์	11.1 สามารถใช้สิทธิเสรีภาพของตนโดยไม่กระทบผู้อื่น (respond 2/5) 11.2 สามารถปรับตัวในสภาวะของสังคมที่มีความหลากหลาย (respond 2/5)
12	สามารถสื่อสารและนำเสนอโดยใช้ภาษาทางกฎหมายที่ทำให้ผู้อื่นเข้าใจได้ง่าย และสามารถ ใช้ ภาษา ไทย และ ภาษาต่างประเทศที่เหมาะสม	12.1 สามารถเรียนรู้และเลือกใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำเสนอให้ผู้อื่นเข้าใจได้ง่าย (apply 3/6) 12.2 สามารถนำเสนอและสื่อสารภาษาไทยทางกฎหมาย (apply 3/6) 12.3 สามารถนำเสนอและสื่อสารภาษาต่างประเทศทางกฎหมาย (apply 3/6)
13	สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ในการค้นคว้าเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนากฎหมาย และการประกอบวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม	13.1 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับบทบัญญัติกฎหมายหรือคำพิพากษาของศาล (apply 3/6) 13.2 สามารถสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ และนำข้อมูลต่าง ๆ ไปใช้ประโยชน์ในทางกฎหมาย (apply 3/6)
14	สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิชาชีพของนักกฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิชาชีพของนักกฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline) .

การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome) ของหลักสูตรมีที่มาจากกรอบความคิดในการสร้างนักกฎหมายที่มีคุณลักษณะที่เหมาะสม คือ จำหลักกฎหมายได้ เข้าใจหลักกฎหมาย ใช้หลักกฎหมายเป็น มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และให้เหตุผลทางกฎหมาย ซึ่งเรียกว่านิติวิธีทางกฎหมาย (Legal Methodology) และมีที่มาจากกรอบความคิดในการผลิตบัณฑิตที่มีความคิดแบบนักกฎหมาย (Legal Mind) จากกรอบความคิดดังกล่าวส่งผลให้หลักสูตรกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome) ซึ่งสอดคล้องกับปรัชญาของหลักสูตร ดังนี้ “หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีความมุ่งหมายในการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความเข้าใจในหลักกฎหมาย โดยจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะในการปฏิบัติด้วยตนเอง สามารถนำองค์ความรู้ทางนิติศาสตร์ไปปรับใช้กับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของสังคมได้อย่างมีนิติทัศนะถึงพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรม”

อย่างไรก็ดีในการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต พ.ศ.2564 หลักสูตรได้นำข้อวิพากษ์จากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มของหลักสูตรมาพัฒนาการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของกลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป และเน้นให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และปรัชญาของหลักสูตร รวมถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังภายใต้การบังคับใช้มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ.2561

ตารางที่ 2.1.2 แสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้เฉพาะทาง (Specific) ทางด้านกฎหมาย และครอบคลุมผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic) ของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

PLO	Outcome Statement	Subject	Generic outcomes	Specific outcomes
1	ประพฤติดนสอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย	หลักพื้นฐานทางกฎหมาย, กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา, กฎหมายอาญา 1-2, กฎหมายลักษณะนิติบุคคลและองค์กรทางธุรกิจ, กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา, การเตรียมความพร้อมสู่วิชาชีพนักกฎหมาย, นิติปรัชญา, การใช้และการตีความกฎหมาย, สัมมนาประเด็นกฎหมายร่วมสมัย		✓
2	ติดตามสถานการณ์ปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ	การใช้เหตุผลทางกฎหมาย, กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา, กฎหมายละเมิด ฯ, กฎหมายมหาชนเบื้องต้น, กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง, กฎหมายลักษณะหนี้, กฎหมายลักษณะนิติบุคคลและองค์กรทางธุรกิจ, ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย, กฎหมายลักษณะทรัพย์สินและที่ดิน, กฎหมายลักษณะครอบครัว, กฎหมายเอกเทศสัญญา 1, กฎหมายลักษณะมรดก, กฎหมาย	✓	

PLO	Outcome Statement	Subject	Generic outcomes	Specific outcomes
		ปกครอง, กฎหมายภาษีอากร, กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง, กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา, กฎหมายแรงงาน, กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง, กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ, กฎหมายล้มละลาย ฯ, กฎหมายพาณิชย์นาวี, กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน, กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล, การวิจัยทางนิติศาสตร์		
3	สามารถอธิบายทฤษฎี หลักการแนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายพื้นฐาน กฎหมายเฉพาะ และแนวคำพิพากษาหรือคำวินิจฉัยขององค์การตุลาการได้	หลักพื้นฐานทางกฎหมาย, การใช้เหตุผลทางกฎหมาย, กฎหมายละเมิด ฯ, กฎหมายอาญา 1-2, กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง, กฎหมายลักษณะหนี้, กฎหมายลักษณะทรัพย์สินและที่ดิน, กฎหมายลักษณะครอบครัว, กฎหมายเอกเทศสัญญา 1, กฎหมายลักษณะมรดก, ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย, กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง, กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา, กฎหมายภาษีอากร, กฎหมายล้มละลาย ฯ, กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน	✓	✓
4	สามารถนำทฤษฎี หลักการแนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายไปปรับใช้กับปัญหาข้อเท็จจริง	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา, กฎหมายอาญา 1-2, กฎหมายมหาชนเบื้องต้น, กฎหมายปกครอง, กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง, กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา, กฎหมายแรงงาน, กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง, กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ, กฎหมายพาณิชย์นาวี, การใช้และการตีความกฎหมาย, กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน, กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล, สัมมนาประเด็นกฎหมายร่วมสมัย, การเตรียมความพร้อมสู่วิชาชีพนักกฎหมาย	✓	✓
5	ค้นคว้าเพื่อการวิจัยอย่างมีนิตินัย ควบคู่กับคุณธรรม และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้	นิติปรัชญา, กฎหมายพาณิชย์นาวี, สัมมนาประเด็นกฎหมายร่วมสมัย, การวิจัยทางนิติศาสตร์, กฎหมายพาณิชย์นาวี, การเตรียมความพร้อมสู่วิชาชีพนักกฎหมาย, การวิจัยทางนิติศาสตร์, นิติปรัชญา, กฎหมายพาณิชย์นาวี, การเตรียมความพร้อมสู่วิชาชีพนักกฎหมาย, การวิจัยทางนิติศาสตร์	✓	✓
6	สามารถค้นหา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อเท็จจริงและข้อมูล เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย	หลักพื้นฐานทางกฎหมาย, กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง, กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล	✓	✓

PLO	Outcome Statement	Subject	Generic outcomes	Specific outcomes
7	สามารถใช้และตีความกฎหมายโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม	การใช้เหตุผลทางกฎหมาย, กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา, กฎหมายละเมิด ฯ, กฎหมายอาญา 1-2, กฎหมายลักษณะหนี้, กฎหมายลักษณะทรัพย์สินและที่ดิน, กฎหมายลักษณะครอบครัว, กฎหมายเอกเทศสัญญา 1, กฎหมายลักษณะมรดก, กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง, กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา, กฎหมายภาษีอากร, กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา, กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง, กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ, การใช้และการตีความกฎหมาย, กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน	✓	✓
8	สามารถวิพากษ์ วิจารณ์ สนับสนุนได้แย้ง เพื่อนำไปสู่ข้อยุติและการเสนอทางออกหรือทางเลือกได้อย่างรอบด้านและเป็นกัลยาณมิตร	กฎหมายละเมิด ฯ, กฎหมายมหาชนเบื้องต้น, กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง, กฎหมายลักษณะนิติบุคคลและองค์กรทางธุรกิจ, กฎหมายแรงงาน, กฎหมายพาณิชย์นาวี, สัมมนาประเด็นกฎหมายร่วมสมัย	✓	
9	สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย สังคม เศรษฐกิจ การเมือง เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง, การเตรียมความพร้อมสู่วิชาชีพนักกฎหมาย, การวิจัยทางนิติศาสตร์, นิติปรัชญา, กฎหมายล้มละลาย ฯ, กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล, การวิจัยทางนิติศาสตร์	✓	
10	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และยอมรับความแตกต่างของความเห็น	หลักพื้นฐานทางกฎหมาย, กฎหมายลักษณะหนี้, กฎหมายเอกเทศสัญญา 1, กฎหมายลักษณะมรดก, กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง, กฎหมายแรงงาน, กฎหมายพาณิชย์นาวี, กฎหมายมหาชนเบื้องต้น, กฎหมายลักษณะครอบครัว, กฎหมายปกครอง, กฎหมายภาษีอากร, สัมมนาประเด็นกฎหมายร่วมสมัย, การเตรียมความพร้อมสู่วิชาชีพนักกฎหมาย	✓	✓
11	ใช้สิทธิเสรีภาพโดยไม่กระทบผู้อื่น และสามารถปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย มีวุฒิภาวะทางอารมณ์	การใช้เหตุผลทางกฎหมาย, กฎหมายละเมิด ฯ, กฎหมายอาญา 1-2, กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง, กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา, กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา, การวิจัยทางนิติศาสตร์, นิติปรัชญา	✓	
12	สามารถสื่อสารและนำเสนอโดยใช้ภาษาทางกฎหมายที่ทำให้ผู้อื่นเข้าใจได้ง่าย และสามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เหมาะสม	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง, กฎหมายพาณิชย์นาวี, หลักพื้นฐานทางกฎหมาย, การใช้เหตุผลทางกฎหมาย, กฎหมายลักษณะทรัพย์สินและที่ดิน, กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา, ภาษาอังกฤษสำหรับ	✓	✓

PLO	Outcome Statement	Subject	Generic outcomes	Specific outcomes
		นักกฎหมาย, กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง, กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ, กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล		
13	สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ในการค้นคว้าเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนากฎหมาย และการประกอบวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม	กฎหมายอาญา 1-2, กฎหมายมหาชนเบื้องต้น, การเตรียมความพร้อมสู่วิชาชีพนักกฎหมาย, กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง, กฎหมายลักษณะครอบครัว, กฎหมายเอกเทศสัญญา 1, กฎหมายลักษณะนิติบุคคลและองค์การทางธุรกิจ, กฎหมายลักษณะมรดก, กฎหมายปกครอง, กฎหมายภาษีอากร, กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา, กฎหมายแรงงาน, นิติปรัชญา, กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล, สัมมนาประเด็นกฎหมายร่วมสมัย, การวิจัยทางนิติศาสตร์	✓	✓
14	สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิชาชีพของนักกฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานสำหรับนักกฎหมาย, การวิจัยทางนิติศาสตร์		✓

จากตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้เฉพาะทาง (Specific) ทางด้านกฎหมาย และครอบคลุมผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic) อธิบายได้ดังนี้

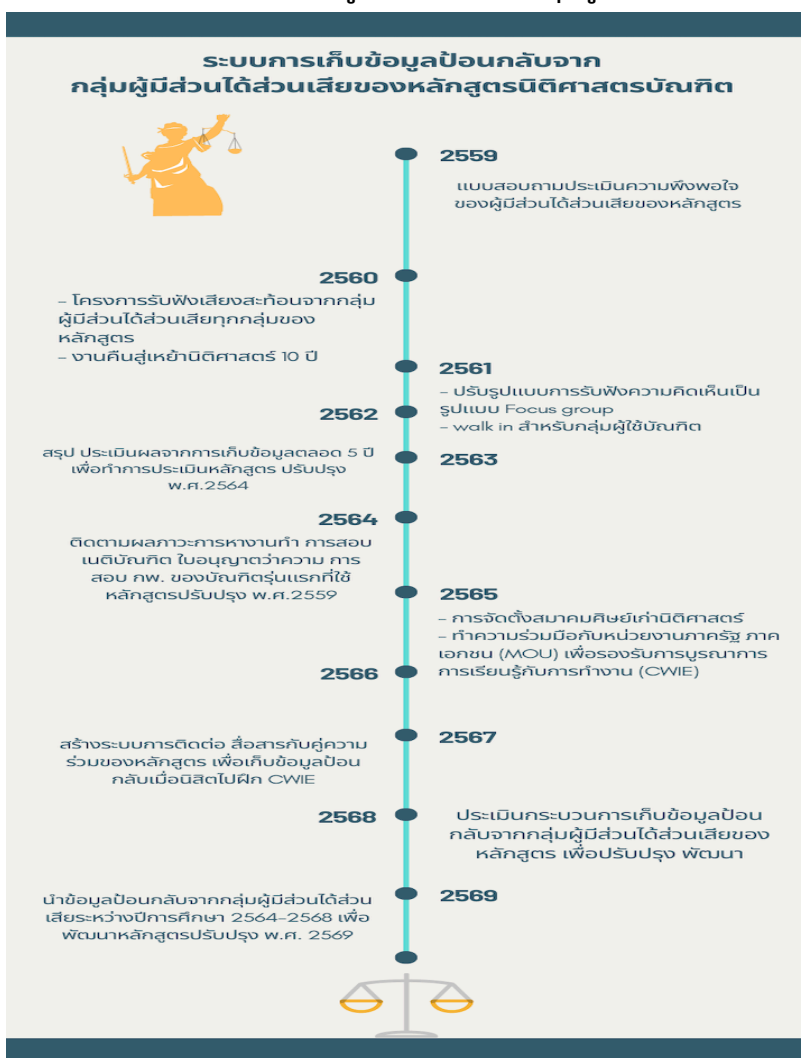
1) ผลการเรียนรู้เฉพาะทาง (Specific) เนื่องจากผู้ประกอบวิชาชีพทางกฎหมายจะมีคุณลักษณะเฉพาะแตกต่างจากผู้ประกอบวิชาชีพอื่น ๆ ดังนั้นผลการเรียนรู้เฉพาะทางของนิสิตในสาขาวิชานิติศาสตร์จึงมุ่งเน้นไปที่ (1) ความรู้ (Knowledge) ในการใช้และการตีความกฎหมาย และ (2) ทักษะ (Skill) ด้านต่าง ๆ ที่มีลักษณะเฉพาะทางกฎหมาย ประกอบด้วย ทักษะในการจับประเด็นและแยกแยะประเด็นทางกฎหมาย ทักษะในการจำตัวบทกฎหมายซึ่งมีความแตกต่างจากการจดจำทั่วไป ทั้งนี้ขั้นตอนและกระบวนการจำตัวบทกฎหมายนั้นจะต้องอาศัยการถ่ายทอดเทคนิคจากผู้มีประสบการณ์ด้านกฎหมายเป็นการเฉพาะซึ่งจะมีหลายวิธีการแตกต่างกันไป ทักษะในการวิเคราะห์และปรับข้อเท็จจริงเข้าหาหลักกฎหมายหรือที่นักกฎหมายเรียกว่าการปรับบท ซึ่งกระบวนการดังกล่าวก็ต้องอาศัยการเรียนรู้ที่มีลักษณะแตกต่างจากการเรียนรู้ทั่วไป และทักษะในการนำเสนอเหตุผลในทางกฎหมาย ซึ่งทักษะดังกล่าวเป็นผลการเรียนรู้เฉพาะทาง (Specific) นิติศาสตร์ ไม่ใช่ผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic) ซึ่งจะมีการสอดแทรกประเด็นด้านคุณธรรมและจริยธรรมควบคู่ไปด้วย และเมื่อนิสิตผ่านกระบวนการเรียนรู้ดังกล่าวครบทุกขั้นตอนนี้แล้วความคิดแบบนักกฎหมาย (Legal Mind) และนิติวิธีทางกฎหมาย (Legal Methodology) จะเกิดขึ้นโดยอัตโนมัติ

2) ผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic) ผลการเรียนรู้ทั่วไปที่นิสิตนิติศาสตร์จะต้องผ่านการเรียนรู้ ประกอบด้วย ความรู้และทักษะในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ความรู้และทักษะในการสืบค้นและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้นข้อมูลได้อย่างเหมาะสม ความรู้และทักษะที่จะนำไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต ความรู้และทักษะในการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม

2.1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

หลักสูตรออกแบบระบบการนำข้อมูลป้อนกลับจากจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มที่กำหนดไว้ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 – 2564 และวางแผนการสร้างระบบการติดตามผลการเก็บข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระยะยาวของหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 โดยอีก 4 – 6 ปี ข้างหน้าเป็นระยะเวลาที่ผู้เรียนจบการศึกษาไปแล้วช่วงระยะเวลาหนึ่ง หลักสูตรจะได้ผลลัพธ์ (Outcomes) เพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับหลักสูตรอย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ รวมถึงการวางแผนการเก็บข้อมูลเพื่อพัฒนาหลักสูตรในรอบการปรับปรุง พ.ศ. 2569 โดยเพิ่มการสร้างระบบความเข้มแข็งของสมาคมศิษย์เก่านิติศาสตร์และคู่ความร่วมมือที่นิติศาสตร์จะต้องไปฝึก CWIE (ปีการศึกษา 2567) ซึ่งทั้งสองเป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของหลักสูตร

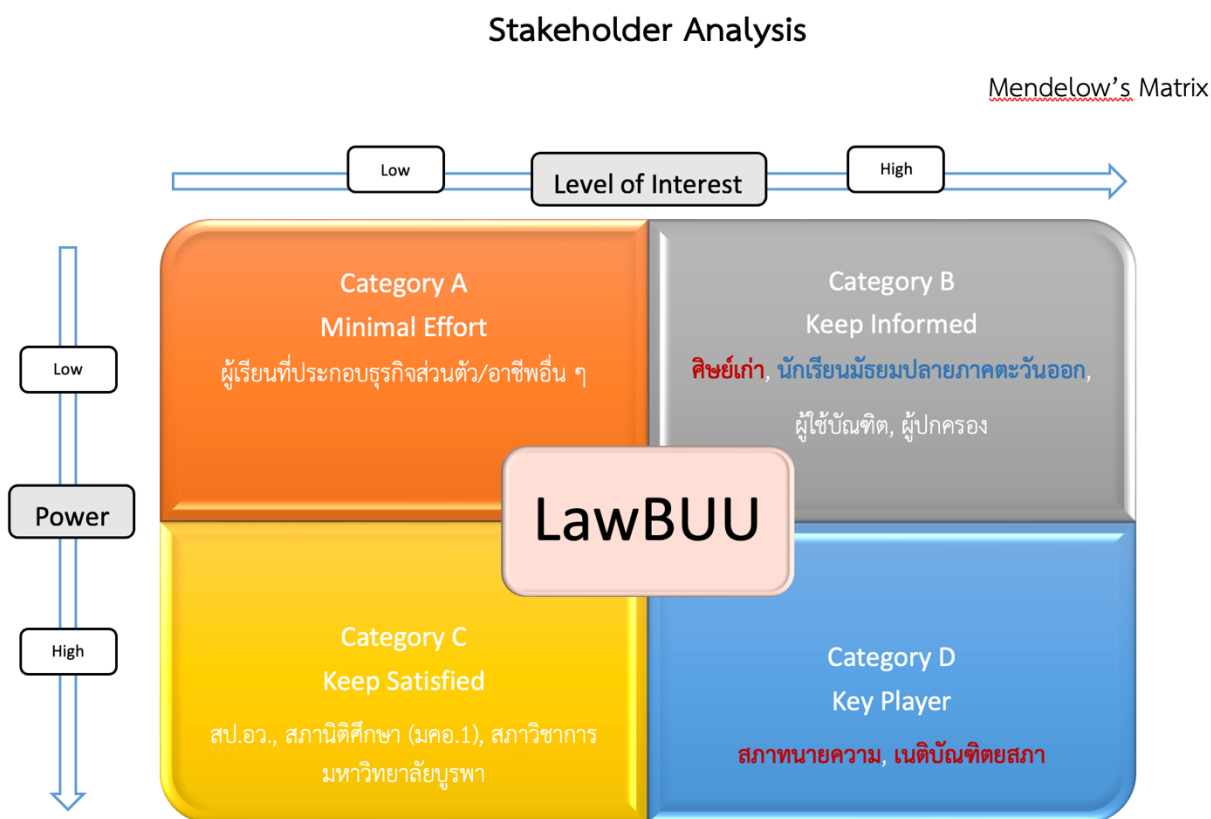
แผนภาพที่ 2.1.5 แสดงระบบการเก็บข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร



สำหรับการวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หลักสูตรนำหลักการ Mendelow's Matrix มาใช้ในการกำหนดประเภทของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหลักสูตร เมื่อหลักสูตรวิเคราะห์กลุ่มที่มีความสำคัญและมี

อิทธิพลมากที่สุด จึงได้กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละประเภทและนำมาสู่การวางแผนสร้างกระบวนการ และวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล รับฟังเสียงสะท้อนความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญในแต่ละประเภท ทั้งนี้ การวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หลักสูตรได้แยกส่วนของหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ภาคบัณฑิต (ปริญญาตรีใบที่สอง) ด้วย

แผนภาพที่ 2.1.6 แสดงการวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต



โดยปีการศึกษา 2564 หลักสูตรได้กำหนดให้ Category B (Keep Informed) กลุ่มศิษย์เก่า เป็นกลุ่มแรกที่หลักสูตรให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง และใน Category D (key Player) องค์กรวิชาชีพ คือ สภานายความ และเนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ เป็นสององค์กรที่กำกับมาตรฐานหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตให้เป็นไปตามเกณฑ์ และมีอำนาจให้การรับรองหลักสูตรเมื่อมีบัณฑิตไปสมัครสอบ ดังนั้น หลักสูตรจึงวางแผนให้โครงการเตรียมความพร้อมสู่อาชีพนักกฎหมาย “Start up กับเส้นทางนักกฎหมายรุ่นใหม่” อันเป็นกิจกรรมส่วนหนึ่งในการเตรียมความพร้อมให้กับนิสิตชั้นปีที่ 4 ที่กำลังจะจบการศึกษา ซึ่งจัดในรูปแบบของการเสวนาโดยทีมศิษย์เก่า รพีบูรพา ที่มีตัวแทนบัณฑิตของหลักสูตรตั้งแต่รุ่นที่ 1 – 11 (รหัส 49 – 59) ซึ่งปัจจุบันประกอบวิชาชีพ/อาชีพนักกฎหมาย เช่น อัยการจังหวัด ทนายความ นิติกรในหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ คณะกรรมการเลือกตั้งจังหวัด ชลบุรี ที่ปรึกษากฎหมายบริษัทเอกชน นิติกรปฏิบัติการ กองการเจ้าหน้าที่เมืองพัทยา โดยให้รุ่นพี่แนะนำแนวทางแก่รุ่นน้อง และเพื่อเป็นการสะท้อนมุมมองจากศิษย์เก่าของหลักสูตรที่ได้รับประสบการณ์หลังจากสำเร็จการศึกษาผ่านมาเป็นระยะเวลาหนึ่งได้มาร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้แก่รุ่นน้อง อีกทั้งได้แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ

การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต รวมถึงยังเป็นการสานสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่ รุ่นน้อง คณาจารย์ภาควิชา นิติศาสตร์ และหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

จากการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับจากการเสวนาแลกเปลี่ยนกับกลุ่มศิษย์เก่า จึงได้ข้อสรุป ดังนี้

1) การจัดตั้งสมาคมศิษย์เก่านิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาให้เป็นรูปธรรม เพื่อเป็นคู่ความร่วมมือที่สร้างความสัมพันธ์อย่างใกล้ชิดกับศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน อาจารย์ และภาควิชานิติศาสตร์ โดยเฉพาะการสร้างระบบพี่เลี้ยง ที่รุ่นพี่ศิษย์เก่าจะได้มีโอกาสใช้สานสัมพันธ์กับศิษย์ปัจจุบันผ่านทางการทำกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกัน ประการสำคัญ เพื่อให้รุ่นน้องที่จบการศึกษาจะได้มีเครือข่ายในการเริ่มต้นทำงานประกอบวิชาชีพในเส้นทางของนักกฎหมาย

2) การพัฒนาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตให้มีรายวิชาที่ทันสมัย สอดคล้องกับสังคมยุคดิจิทัล มีองค์ความรู้ พร้อมรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของนวัตกรรมต่าง ๆ ของโลก เช่น Metaverse Blockchain Cryptocurrency เป็นต้น

3) ด้านการเรียนการสอนแบบ Active Learning และเน้นให้โอกาสในการนำนิสิตไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ ต่าง ๆ ในหน่วยงานที่มีความหลากหลายทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้นิสิตได้เรียนรู้จากสถานที่จริง

สำหรับหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ภาคบัณฑิต ในประเด็นที่แตกต่างกับหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต คือ กลุ่ม ผู้ใช้บัณฑิต Category B (Keep Informed) เนื่องจากผู้เรียนเป็นบัณฑิตที่จบจากสาขาอื่น และทำงานแล้ว จึง กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญ คือ ผู้เรียนที่เป็นผู้ประกอบการ

เมื่อได้รับข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญของหลักสูตร จึงนำข้อมูลมากำหนดผลการ เรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ดังนี้

ตารางที่ 2.1.3 แสดงการนำข้อมูลป้อนกลับของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญที่สะท้อนมายัง PLOs

PLO	Outcome Statement	Stakeholders				
		มคอ.1	เนติ บัณฑิต	สภา ทนายควา ม	ผู้ใช้ บัณฑิต	ศิษย์เก่า
1	ประพฤติดนสอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมของ นักกฎหมาย	✓	✓	✓	✓	✓
2	ติดตามสถานการณ์ปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ	✓		✓	✓	✓
3	สามารถอธิบายทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของ กฎหมายพื้นฐาน กฎหมายเฉพาะ และแนวคำพิพากษา หรือคำวินิจฉัยขององค์กรตุลาการได้	✓	✓	✓	✓	
4	สามารถนำทฤษฎี หลักการแนวคิด บทบัญญัติของ กฎหมายไปปรับใช้กับปัญหาข้อเท็จจริง	✓	✓	✓	✓	

PLO	Outcome Statement	Stakeholders				
		มคอ.1	เนติ บัณฑิต	สภา ทนายควา ม	ผู้ใช้ บัณฑิต	ศิษย์เก่า
5	ค้นคว้าเพื่อการวิจัยอย่างมีนิติตักษะควบคู่กับคุณธรรม และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้	✓			✓	✓
6	สามารถค้นหา วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อเท็จจริงและข้อมูล เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย	✓	✓	✓	✓	
7	สามารถใช้และตีความกฎหมายโดยคำนึงถึงหลักความ ยุติธรรมและหลักนิติธรรม	✓	✓	✓	✓	
8	สามารถวิพากษ์ วิจาร์ณ สนับสนุน โต้แย้ง เพื่อนำไปสู่ข้อ ยุติและการเสนอทางออกหรือทางเลือกได้อย่างรอบด้าน และเป็นกัลยาณมิตร	✓		✓	✓	✓
9	สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการ เปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย สังคม เศรษฐกิจ การเมือง เพื่อ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	✓	✓	✓	✓	✓
10	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และยอมรับความแตกต่างของความเห็น	✓	✓	✓	✓	✓
11	ใช้สิทธิเสรีภาพโดยไม่กระทบผู้อื่น และสามารถปรับตัวใน สังคมที่มีความหลากหลาย มีวุฒิภาวะทางอารมณ์	✓	✓	✓	✓	✓
12	สามารถสื่อสารและนำเสนอโดยใช้ภาษาทางกฎหมายที่ ทำให้ผู้อื่นเข้าใจได้ง่าย และสามารถใช้ภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศที่เหมาะสม	✓	✓	✓	✓	✓
13	สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ในการค้นคว้าเพื่อ ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนากฎหมาย และการ ประกอบวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม	✓		✓	✓	✓
14	สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิชาชีพของนักกฎหมายได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓	✓

ทั้งนี้ หลักสูตรมีช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางต่าง ๆ จากผลสำรวจ พบว่าปัจจุบันการใช้สื่ออินเทอร์เน็ตเป็นช่องทางที่สามารถติดต่อสื่อสารกันได้ง่ายและรวดเร็วที่สุด ช่วงปีการศึกษา ที่ผ่านมาหลักสูตรจึงเน้นการใช้ประโยชน์จากสื่อโซเชียลต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ Facebook ของคณะ ฯ Facebook ของภาควิชานิติศาสตร์ และ Line official คณะ ฯ

นอกจากนี้หลักสูตรยังได้ให้ความสำคัญกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มสำคัญอย่าง ผู้ปกครองนิสิต ซึ่งเป็น ผู้ที่มีส่วนร่วมในการเลือกที่เรียนให้กับบุตรหลานและเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษา หลักสูตรควรสร้างความ เชื่อมั่น และแสดงให้เห็นถึงกระบวนการพัฒนานิสิตให้จบไปเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพอย่างไร โดยกำหนดจะจัด โครงการพบผู้ปกครองในวันปฐมนิเทศน์ปีการศึกษา 2565 เพื่อรับฟังความคิดเห็นและนำข้อมูลไปปรับปรุงในเรื่อง

การให้บริการและการบริหารจัดการหลักสูตรต่อไป

2.1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.

ตลอดระยะเวลาที่นิสิตศึกษาในหลักสูตรจะต้องบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละระดับชั้นปีการศึกษา ผ่านทางการกำหนดกิจกรรม Active Learning ในแต่ละบทเรียนของแต่ละรายวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) และ PLOs ที่หลักสูตรออกแบบ โดยหลักสูตรวางแผนร่วมกันตั้งแต่เริ่มต้นปีการศึกษา สำหรับชั้นปีที่ 1 ให้นเน้นการฝึกทักษะการสื่อสารทั้งการพูดและการเขียนเพื่อให้เหตุผลได้อย่างมีระบบ ชั้นปีที่ 2 เริ่มนำองค์ความรู้มาประยุกต์ในการให้บริการวิชาการผ่านรูปแบบสื่อออนไลน์ เพื่อให้ความรู้ถูกถ่ายทอดแก่ประชาชน อีกทั้งฝึกการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้นปีที่ 3 เรียนรู้การทำงานวิจัยเบื้องต้น การนำองค์ความรู้ที่เรียนมาบูรณาการหลายวิชาเพื่อฝึกว่าความ เพื่อเรียนรู้กระบวนการวิจัยการความแพ่ง/อาญา การใช้ระบบกล่าวหาในชั้นศาล และชั้นปีที่ 4 ฝึกทักษะปฏิบัติการร่างสัญญา ให้คำปรึกษาทางกฎหมาย และว่าความคดีแรงงานซึ่งเป็นคดีที่อยู่ในสาขาวิชาชีพ และใช้ระบบไต่สวน

ตารางที่ 2.1.4 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

(Yearly learning outcomes: YLO)

นิสิตภาคปกติ (ศึกษา 4 ปี)

ปีที่ 1	นิสิตสามารถอธิบายหลักกฎหมายพื้นฐานได้
ปีที่ 2	นิสิตสามารถค้นหาหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมเพื่อนำมาปรับใช้กับข้อเท็จจริงหรือปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างถูกต้อง
ปีที่ 3	นิสิตสามารถใช้และตีความกฎหมายอย่างถูกต้องและเป็นธรรมแก่กรณี
ปีที่ 4	นิสิตสามารถวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ปัญหาข้อเท็จจริงปัญหาข้อกฎหมายอย่างมีความเชื่อมโยงหรือบูรณาการกับศาสตร์อื่น และสามารถหาข้อยุติหรือเสนอทางเลือกโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม

นิสิตภาคบัณฑิต (ศึกษา 3 ปี)

ปีที่ 1	นิสิตสามารถอธิบายหลักกฎหมายพื้นฐานได้
ปีที่ 2	นิสิตสามารถค้นหาหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมเพื่อนำมาปรับใช้กับข้อเท็จจริงหรือปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างถูกต้อง สามารถใช้และตีความกฎหมายอย่างถูกต้องและเป็นธรรมแก่กรณี
ปีที่ 3	นิสิตสามารถวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ปัญหาข้อเท็จจริงปัญหาข้อกฎหมายอย่างมีความเชื่อมโยงหรือบูรณาการกับศาสตร์อื่น และสามารถหาข้อยุติหรือเสนอทางเลือกโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม

ทุกสิ้นปีการศึกษาหลักสูตรจะนำเสนอรายงานผลระบบผลลัพธ์การเรียนรู้ผ่านที่ประชุมภาควิชานิติศาสตร์ เพื่อวิเคราะห์ผลประเมินกิจกรรมของรายวิชาต่าง ๆ ร่วมกันกับอาจารย์ผู้สอน และนำไปพัฒนา ปรับปรุงในรอบปี

การศึกษาถัดไป ดังนั้น นิสิตของหลักสูตรสามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรได้ครบทุกข้อภายในเวลาที่ศึกษา

ตารางที่ 2.1.5 ตารางแสดงระยะเวลาที่ผู้เรียนสามารถบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

PLO	Outcome Statement	Achievement of LO			
		25%	50%	75%	100%
1	ประพุดิตนสอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย				X
2	ติดตามสถานการณ์ปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ	X			
3	สามารถอธิบายทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายพื้นฐาน กฎหมายเฉพาะ และแนวคำพิพากษาหรือคำวินิจฉัยขององค์การตุลาการได้	X	X		
4	สามารถนำทฤษฎี หลักการแนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายไปปรับใช้กับปัญหาข้อเท็จจริง	X	X		
5	ค้นคว้าเพื่อการวิจัยอย่างมีนิตินัยที่สะดวกคู่กับคุณธรรม และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้			X	X
6	สามารถค้นหา วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อเท็จจริงและข้อมูล เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย			X	X
7	สามารถใช้และตีความกฎหมายโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม			X	X
8	สามารถวิพากษ์ วิจาร์ณ สนับสนุน โต้แย้ง เพื่อนำไปสู่ข้อยุติและการเสนอทางออกหรือทางเลือกได้อย่างรอบด้านและเป็นกัลยาณมิตร			X	X
9	สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย สังคม เศรษฐกิจ การเมือง เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	X	X	X	X
10	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และยอมรับความแตกต่างของความเห็น	X	X	X	X
11	ใช้สิทธิเสรีภาพโดยไม่กระทบผู้อื่น และสามารถปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย มีวุฒิภาวะทางอารมณ์	X			X

PLO	Outcome Statement	Achievement of LO			
		25%	50%	75%	100%
12	สามารถสื่อสารและนำเสนอโดยใช้ภาษาทางกฎหมายที่ทำให้ผู้อื่นเข้าใจได้ง่าย และสามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เหมาะสม	×			
13	สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ในการค้นคว้าเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนากฎหมาย และการประกอบวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม	×	×	×	×
14	สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิชาชีพของนักกฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ				×

2.2 Programme Structure and Content

2.2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรที่สำคัญมาจาก มคอ.2 และข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ พร้อมแสดงการสื่อสารให้ทุกฝ่ายรับทราบตรงกัน โดยมีการเผยแพร่หลักสูตรให้นิสิตและบุคคลทั่วไปได้รับทราบจากเว็บไซต์ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ภาควิชานิติศาสตร์

รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัส 25490191106496

ภาษาไทย : หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Laws Program

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ก) ชื่อเต็ม (ภาษาไทย): นิติศาสตรบัณฑิต

(ภาษาอังกฤษ): Bachelor of Laws

ข) ชื่อย่อ (ภาษาไทย): น.บ.

(ภาษาอังกฤษ): LL.B.

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต

(กรณีภาคบัณฑิต หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 93 หน่วยกิต)

รูปแบบของหลักสูตร

ก) รูปแบบ เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

ข) ภาษาที่ใช้ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นบางรายวิชา

ค) การรับเข้าศึกษา รับทั้งนิสิตไทยและนิสิตต่างชาติ (นิสิตต่างชาติมีความรู้ในภาษาไทย)

ง) ความร่วมมือกับสถาบันอื่น เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ

จ) การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาเดียว

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ประพฤติตนสอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย และติดตามสถานการณ์ปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคมและประเทศชาติ

2. สามารถนำความรู้ทั้งในภาพรวมและเชิงลึกในบรรดากฎหมายพื้นฐานที่จำเป็นและมีความสำคัญสำหรับการนำไปปรับใช้กับกฎหมายอื่น ๆ เพื่อศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นไป หรือค้นคว้าวิจัย หรือในการประกอบวิชาชีพ

3. สามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ทั้งในปัญหาข้อเท็จจริงปัญหาข้อกฎหมายอย่างมีความเชื่อมโยงหรือบูรณาการกับศาสตร์อื่น และสามารถหาข้อยุติหรือเสนอทางเลือกโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม

4. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างเกื้อกูล และเป็นกัลยาณมิตร มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อชุมชน ท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ

5. สามารถใช้เทคโนโลยี และสื่อสารโดยใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นในการประกอบวิชาชีพกฎหมายได้อย่างเหมาะสม

6. สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิชาชีพของนักกฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. นิสิตภาคปกติ

เป็นผู้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรืออนุปริญญา

มีเกณฑ์คุณสมบัติเพิ่มเติม คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามประกาศของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งจะประกาศให้ทราบเป็นปี ๆ ไป หรือเป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ หรือคณะกรรมการอื่นที่เรียกชื่อทำนองเดียวกัน

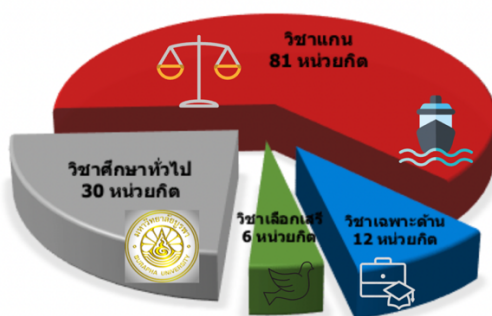
2. นิสิตภาคบัณฑิต

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขานิติศาสตร์จากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการ หรือคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง

หลักสูตรได้ผ่านกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรและมีมติเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยบูรพา (เมื่อเดือน เมษายน พ.ศ. 2564) และในการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้อยู่ภายใต้บังคับ มคอ. 1 สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ.2561 ซึ่งมีแนวทางให้ลดจำนวนหน่วยกิตลง เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะปฏิบัติด้านวิชาชีพกฎหมายและสามารถผลิตบัณฑิตที่ปฏิบัติงานได้จริงเมื่อสิ้นสุดการศึกษา และจากผลประเมินความพึงพอใจที่มีต่อหลักสูตรนิติศาสตร์ บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีความคิดเห็นตรงกันในส่วนหมวดวิชาแกนที่มีรายวิชาในกลุ่มกฎหมายแพ่งและพาณิชย์มากเกินไป ทั้ง ๆ ที่ในปัจจุบันกฎหมายแพ่งและพาณิชย์บางเรื่องไม่ได้เป็นที่นิยมใช้กันแล้วหรือถูกปรับเปลี่ยนไปใช้ในรูปแบบที่ทันสมัยกับยุคดิจิทัล เช่น กฎหมายลักษณะตัวเงิน รวมถึงกฎหมายที่มีความคล้ายกันสามารถรวมวิชา หรือลดหน่วยกิตในรายวิชาที่มีความสำคัญน้อยกว่า เพื่อสนับสนุนนโยบายที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนฝึกทักษะปฏิบัติด้านอื่น ๆ และลดรายวิชาบรรยาย ดังนั้น จำนวนหน่วยกิตในหมวดวิชาแกน 95 หน่วยกิต จึงลดลงเหลือ 81 หน่วยกิต

แผนภาพที่ 2.2.1 โครงสร้างหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564

โครงสร้างหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (129 หน่วยกิต)



สำหรับภาคบัณฑิต มีระยะเวลาศึกษา 3 ปี เนื่องจากไม่ต้องเรียนหมวดวิชาศึกษาศึกษาทั่วไป และวิชาเลือกเสรี จึงเรียนหมวดวิชาแกนและหมวดวิชาเฉพาะด้าน รวมเป็น 93 หน่วยกิต

แผนภาพที่ 2.2.2 โครงสร้างหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564

โครงสร้างหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต) 93 หน่วยกิต



*****ไม่ต้องเรียนวิชาศึกษาทั่วไป*****

ทั้งนี้ หลักสูตรมีช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางต่าง ๆ จากผลสำรวจพบว่าปัจจุบันการใช้สื่ออินเทอร์เน็ตเป็นช่องทางที่สามารถติดต่อสื่อสารกันได้ง่ายและรวดเร็วที่สุด ช่วงปีการศึกษาที่ผ่านมาหลักสูตรจึงเน้นการใช้ประโยชน์จากสื่อโซเชียลต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ Facebook ของคณะ ฯ Facebook ของภาควิชานิติศาสตร์ และ Line official คณะ ฯ

ตารางที่ 2.2.1 แสดงช่องทางการสื่อสารข้อมูลหลักสูตรระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ของหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร
ผู้รับบริการ (นักเรียน นิสิต ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ประกอบการ)	http://www.polsci-law.buu.ac.th/ https://www.facebook.com/Polsci.LawBuu/ https://www.facebook.com/buulaw/ https://lin.ee/jv2RtpX 
อาจารย์/บุคลากรสายสนับสนุน	- เล่มหลักสูตร (มคอ.2) และรายวิชาในหลักสูตร http://www.polsci-law.buu.ac.th/pollaw/course/Ba4/LLB59.php 
อาจารย์ – นิสิต	- คู่มือการศึกษา นิสิตปริญญาตรี ปีการศึกษา 2559 - Course Syllabus

2.2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.

หลักสูตรนำกระบวนการ Backward Curriculum Design (BCD) มาใช้ในการออกแบบเพื่อให้รายวิชามีความสอดคล้อง และสามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

ตารางที่ 2.2.2 แสดงการถ่ายทอด Program Learning Outcomes (PLOs) - Course Learning Outcomes (CLOs) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

TQF	Program Learning Outcomes (PLOs)		Domain	Level	ELO Type	PLO Breakdown	Course Learning Outcomes (CLOs)	รายวิชาที่รับผิดชอบ
1.1	PLO1	ให้คุณค่ากับคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย (value 3/5)	Affective	3/5	Specific	Vertical	1.1.1 รับรู้ปัญหาที่เกิดจากความไม่ยุติธรรม Receive (1/5)	หลักพื้นฐานทางกฎหมาย, กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา, กฎหมายอาญา 1-2, กฎหมายลักษณะนิติบุคคลและองค์กรทางธุรกิจ, กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา,
							1.1.2 ปฏิบัติตามคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย Respond (2/5)	การเตรียมความพร้อมสู่วิชาชีพนักกฎหมาย, นิติปรัชญา, การใช้และการตีความกฎหมาย, สัมมนาประเด็นกฎหมายร่วมสมัย
1.2	PLO2	ติดตามสถานการณ์ปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ	Affective	2/5	Specific	Horizontal	1.2.1 เล็งเห็น รับรู้ปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ Respond (2/5)	การใช้เหตุผลทางกฎหมาย, กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา, กฎหมายละเมิด ฯ, กฎหมายมหาชนเบื้องต้น, กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง, กฎหมายลักษณะหนี้, กฎหมายลักษณะนิติบุคคลและองค์กรทางธุรกิจ, ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย
							1.2.2 ติดตามการแก้ไขปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในสังคม Respond (2/5)	กฎหมายลักษณะทรัพย์สินและที่ดิน, กฎหมายลักษณะครอบครัว, กฎหมายเอกเทศสัญญา 1, กฎหมายลักษณะมรดก, กฎหมายปกครอง, กฎหมายภาษีอากร, กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง, กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา, กฎหมายแรงงาน, กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง, กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ, กฎหมายล้มละลาย ฯ, กฎหมายพาณิชย์นาวี, กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน, กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล, การวิจัยทางนิติศาสตร์,
2.1	PLO3	สามารถอธิบายทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายพื้นฐาน กฎหมายเฉพาะ และแนวคำพิพากษาหรือคำวินิจฉัยขององค์กรตุลาการได้	Cognitive	2/6	Specific	Horizontal	2.1.1 สามารถอธิบายทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายพื้นฐาน (understand 2/6)	หลักพื้นฐานทางกฎหมาย, การใช้เหตุผลทางกฎหมาย, กฎหมายละเมิด ฯ, กฎหมายอาญา 1-2, กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง, กฎหมายลักษณะหนี้, กฎหมายลักษณะทรัพย์สินและที่ดิน, กฎหมายลักษณะครอบครัว, กฎหมายเอกเทศสัญญา 1, กฎหมายลักษณะมรดก, ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย, กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง, กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา,

ตารางที่ 2.2.2 แสดงการถ่ายทอด Program Learning Outcomes (PLOs) - Course Learning Outcomes (CLOs) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

TQF	Program Learning Outcomes (PLOs)	Domain	Level	ELO Type	PLO Breakdown	Course Learning Outcomes (CLOs)	รายวิชาที่รับผิดชอบ
						2.1.2 สามารถอธิบายทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายเฉพาะ (understand 2/6)	กฎหมายอาชญากรรม, กฎหมายล้มละลาย ฯ, กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน,
2.2	PLO4 สามารถนำทฤษฎี หลักการแนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายไปปรับใช้กับปัญหาข้อเท็จจริง	Cognitive	3/6	Specific	No PLO Breakdown	2.2.1 สามารถเลือกใช้บทบัญญัติกฎหมายที่ไปปรับใช้กับสถานการณ์ใหม่ได้ (apply 3/6)	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา, กฎหมายอาญา 1-2, กฎหมายมหาชนเบื้องต้น, กฎหมายปกครอง, กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง, กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา, กฎหมายแรงงาน, กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง, กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ, กฎหมายพาณิชย์นาวี, การใช้และการตีความกฎหมาย, กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน, กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล, สัมมนาประเด็นกฎหมายร่วมสมัย, การเตรียมความพร้อมสู่วิชาชีพนักกฎหมาย
2.3	PLO5 ค้นคว้าเพื่อการวิจัยอย่างมีนิตินัย ควบคุมกับคุณธรรม และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้	Cognitive	4/6	Specific	Vertical	2.3.1 สามารถอธิบายหลักการการวิจัยทางนิติศาสตร์ (understand 2/6)	นิติปรัชญา, กฎหมายพาณิชย์นาวี, การวิจัยทางนิติศาสตร์,
						2.3.2 สามารถเรียนรู้ประเด็นปัญหาทางกฎหมายสำหรับการวิจัยทางนิติศาสตร์ (apply 3/6)	กฎหมายพาณิชย์นาวี, การเตรียมความพร้อมสู่วิชาชีพนักกฎหมาย, การวิจัยทางนิติศาสตร์,
						2.3.3 สามารถประยุกต์ใช้กฎหมายโดยบูรณาการกับศาสตร์อื่น ๆ ได้ (analyse 4/6)	การวิจัยทางนิติศาสตร์, สัมมนาประเด็นกฎหมายร่วมสมัย
3.1	PLO6 สามารถค้นหา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อเท็จจริงและข้อมูล เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย	Cognitive	4/6	Specific	Vertical	3.1.1 สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ข้อเท็จจริงและข้อมูลที่ได้มาในการใช้ปฏิบัติงานด้านกฎหมาย (apply 3/6)	หลักพื้นฐานทางกฎหมาย, กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง,
						3.1.2 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปข้อเท็จจริงที่ได้มาเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย (analyse 4/6)	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล,
3.2	PLO7 สามารถใช้และตีความกฎหมายโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม TQF 1	Cognitive	4/6	Specific	Vertical	3.2.1 สามารถเทียบเคียงหลักเกณฑ์ที่นำมาปรับใช้กับปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างถูกต้องและเป็นธรรมแก่กรณี (apply 3/6)	การใช้เหตุผลทางกฎหมาย, กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา, กฎหมายละเมิด ฯ, กฎหมายอาญา 1-2, กฎหมายลักษณะหนี้, กฎหมายลักษณะทรัพย์สินและที่ดิน, กฎหมายลักษณะครอบครัว,

ตารางที่ 2.2.2 แสดงการถ่ายทอด Program Learning Outcomes (PLOs) - Course Learning Outcomes (CLOs) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

TQF	Program Learning Outcomes (PLOs)	Domain	Level	ELO Type	PLO Breakdown	Course Learning Outcomes (CLOs)	รายวิชาที่รับผิดชอบ	
							กฎหมายเอกเทศสัญญา 1, กฎหมายลักษณะมรดก, กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง, กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา,	
						3.2.2 สามารถใช้และตีความกฎหมายโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและนิติธรรม (analyse 4/6)	กฎหมายภาษีอากร, กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา, กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง, กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ, การใช้และการตีความกฎหมาย, กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน,	
3.3	PLO8	สามารถวิพากษ์ วิเคราะห์ สนับสนุนโต้แย้ง เพื่อนำไปสู่ข้อยุติและเสนอทางออกหรือทางเลือกได้อย่างรอบด้านและเป็นกัลยาณมิตร	Cognitive	4/6	Specific	Horizontal	3.3.1 สามารถวิพากษ์ วิเคราะห์เพื่อยุติข้อพิพาท (analyse 4/6)	กฎหมายละเมิด ฯ, กฎหมายมหาชนเบื้องต้น, กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง, กฎหมายลักษณะนิติบุคคลและองค์การทางธุรกิจ,
						3.3.2 สามารถนำเสนอทางออกในการแก้ไขปัญหาอย่างรอบด้านและเป็นกัลยาณมิตร (analyse 4/6)	กฎหมายแรงงาน, กฎหมายพาณิชย์นาวี, สัมมนาประเด็นกฎหมายร่วมสมัย	
3.4	PLO9	สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย สังคม เศรษฐกิจ การเมือง เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	Cognitive	4/6	Specific	Vertical	3.4.1 สามารถเรียนรู้การสืบค้นบทบัญญัติกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงตามบริบทของสังคม (apply 3/6)	กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง, การเตรียมความพร้อมสู่วิชาชีพนักกฎหมาย, การวิจัยทางนิติศาสตร์
						3.4.2 สามารถสังเกตและให้เหตุผลทางกฎหมายที่เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง (analyse 4/6)	นิติปรัชญา, กฎหมายล้มละลาย ฯ, กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล, การวิจัยทางนิติศาสตร์	
4.1	PLO 10	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และยอมรับความแตกต่างของความเห็น	Affective	3/5	Generic	Horizontal	4.1.1 มีความยืดหยุ่นสามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ตามในสถานการณ์ที่แตกต่างกันได้ (value 3/5)	หลักพื้นฐานทางกฎหมาย, กฎหมายลักษณะหนี้, กฎหมายเอกเทศสัญญา 1, กฎหมายลักษณะมรดก, กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง, กฎหมายแรงงาน, กฎหมายพาณิชย์นาวี
						4.1.2 ยอมรับความเห็นที่แตกต่างของผู้อื่น (value 3/5)	กฎหมายมหาชนเบื้องต้น, กฎหมายลักษณะครอบครัว, กฎหมายปกครอง, กฎหมายภาษีอากร, สัมมนาประเด็นกฎหมายร่วมสมัย, การเตรียมความพร้อมสู่วิชาชีพนักกฎหมาย	
4.2	PLO 11	ใช้สิทธิเสรีภาพโดยไม่กระทบผู้อื่น และสามารถปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย มีวุฒิภาวะทางอารมณ์	Affective	2/5	Generic	Horizontal	4.2.1 สามารถใช้สิทธิเสรีภาพของตนโดยไม่กระทบผู้อื่น (respond 2/5)	การใช้เหตุผลทางกฎหมาย, กฎหมายละเมิด ฯ, กฎหมายอาญา 1-2, กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง, กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา, กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา, การวิจัยทางนิติศาสตร์
						4.2.2 สามารถปรับตัวในสภาวะของสังคมที่มีความหลากหลาย (respond 2/5)	นิติปรัชญา	

ตารางที่ 2.2.2 แสดงการถ่ายทอด Program Learning Outcomes (PLOs) - Course Learning Outcomes (CLOs) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

TQF	Program Learning Outcomes (PLOs)	Domain	Level	ELO Type	PLO Breakdown	Course Learning Outcomes (CLOs)	รายวิชาที่รับผิดชอบ	
5.1	PLO 12	สามารถสื่อสารและนำเสนอโดยใช้ภาษาทางกฎหมายที่ทำให้ผู้อื่นเข้าใจได้ง่าย และสามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เหมาะสม	Cognitive	3/6	Specific	Horizontal	5.1.1 สามารถเรียนรู้และเลือกใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการนำเสนอให้ผู้อื่นเข้าใจได้ง่าย (apply 3/6)	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง, กฎหมายพาณิชย์นาวี
							5.1.2 สามารถนำเสนอและสื่อสารภาษาไทยทางกฎหมาย (apply 3/6)	หลักพื้นฐานทางกฎหมาย, การใช้เหตุผลทางกฎหมาย, กฎหมายลักษณะทรัพย์และที่ดิน, กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา
							5.1.3 สามารถนำเสนอและสื่อสารภาษาต่างประเทศทางกฎหมาย (apply 3/6)	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย, กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง, กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ, กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล
5.2	PLO 13	สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ในการค้นคว้าเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนากฎหมาย และการประกอบวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม	Cognitive	3/6	Specific	Horizontal	5.2.1 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับบทบัญญัติกฎหมายหรือคำพิพากษาของศาล (apply 3/6)	กฎหมายอาญา 1-2, กฎหมายมหาชนเบื้องต้น, การเตรียมความพร้อมสู่วิชาชีพนักกฎหมาย
							5.2.2 สามารถสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ และนำข้อมูลต่าง ๆ ไปใช้ประโยชน์ในทางกฎหมาย (apply 3/6)	กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง, กฎหมายลักษณะครอบครัว, กฎหมายเอกเทศสัญญา 1, กฎหมายลักษณะนิติบุคคลและองค์กรทางธุรกิจ, กฎหมายลักษณะมรดก, กฎหมายปกครอง, กฎหมายภาษีอากร, กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา, กฎหมายแรงงาน, นิติปรัชญา, กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล, สัมมนาประเด็นกฎหมายร่วมสมัย, การวิจัยทางนิติศาสตร์
6	PLO 14	สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิชาชีพของนักกฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ			Specific	No PLO Breakdown	สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิชาชีพของนักกฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานสำหรับนักกฎหมาย, การวิจัยทางนิติศาสตร์

2.2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.

เนื่องจากหลักสูตรอยู่ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ.2561 และหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยบูรพาได้รับการรับรองจากเนติบัณฑิตสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ และสภาทนายความ ในพระบรมราชูปถัมภ์ รายละเอียดโครงสร้างของหลักสูตรผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง วิธีการจัดการเรียนการสอน และการประเมิน วัดผลผู้เรียน จึงต้องปฏิบัติตามมาตรฐานองค์วิชาชีพที่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงของหลักสูตร อีกทั้งหลักสูตรมีเป้าหมายเพื่อผลิตนักกฎหมายที่สามารถนำความรู้ความสามารถไปใช้ในการพัฒนาประเทศไทย โดยเฉพาะสังคมในภูมิภาคตะวันออกได้ หลักสูตรจึงได้ให้ความสำคัญกับการออกแบบหลักสูตรที่มาจากความร่วมมือจากอาจารย์พิเศษ และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกทั้ง ผู้พิพากษา อัยการ ทนายความ เจ้าพนักงานผู้เชี่ยวชาญจากศาสตร์ต่าง ๆ ทางกฎหมายไม่ว่าจะเป็นความเชี่ยวชาญด้านการกฎหมายระหว่างประเทศ กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายศุลกากร กฎหมายแรงงาน เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานอุตสาหกรรมภาคตะวันออก

แผนภาพที่ 2.2.3 แสดงกลไกแนวคิดในการออกแบบหลักสูตร



ปีการศึกษา 2562 - 2563 หลักสูตรอยู่ในระหว่างดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ฯ ได้สร้างกลไกในการออกแบบหลักสูตรเริ่มจากการตั้งคณะทำงานพัฒนาหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 เนื่องจากภาควิชานิติศาสตร์มีหลักสูตรระดับปริญญาตรี 2 หลักสูตร คือ หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต และหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ภาคบัณฑิต (ปริญญาตรีใบที่ 2) เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการและลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ต้องมีถึง 10 คน (สำหรับ 2 หลักสูตร) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ฯ จึงวางแผนการรวมหลักสูตรโดยตั้งคณะทำงานพัฒนาหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 ที่มีกรรมการมาจากทั้ง 2 หลักสูตร รวมถึงกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน มาจากหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต 3 คน และหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ภาคบัณฑิตอีก 2 คน

เมื่อคณะทำงานพัฒนาหลักสูตรร่างหลักสูตรเสร็จแล้วจึงเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 และผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อวิพากษ์หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 เมื่อพิจารณาแก้ไข เพิ่มเติมรายละเอียดของคำอธิบายรายวิชาในหลักสูตร ฯ ให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ ฯ คณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร คณะกรรมการบริหารวิชาการ สภาวิชาการ คณะกรรมการนโยบายวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย

ตารางที่ 2.2.3 เทียบรายวิชาที่ได้มาจากข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม

หมวดวิชาเฉพาะ 93 หน่วยกิต	Stakeholders
1. กลุ่มวิชาหลักทั่วไปแห่งกฎหมาย จำนวน 9 หน่วยกิต 67810064 หลักพื้นฐานทางกฎหมาย 67810164 การใช้เหตุผลทางกฎหมาย 67837364 นิติปรัชญา 67840164 การใช้และการตีความกฎหมาย 67848164 การเตรียมความพร้อมสู่วิชาชีพนักกฎหมาย	มคอ.1, เนติบัณฑิต ผู้เรียน, ศิษย์เก่า สภานายความ, ผู้เรียน, ศิษย์เก่า
2. กลุ่มวิชากฎหมายแพ่ง จำนวน 17 หน่วยกิต 67811164 กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา 67811264 กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลากม็ควรได้ 67821164 กฎหมายลักษณะหนี้ 67821264 กฎหมายลักษณะทรัพย์และที่ดิน 67821364 กฎหมายลักษณะครอบครัว 67821664 กฎหมายลักษณะมรดก	มคอ.1, เนติบัณฑิต ศิษย์เก่า
3. กลุ่มวิชากฎหมายอาญา จำนวน 6 หน่วยกิต 67813164 กฎหมายอาญา 1 67813264 กฎหมายอาญา 2	มคอ.1, เนติบัณฑิต
4. กลุ่มวิชากฎหมายมหาชน จำนวน 11 หน่วยกิต 67814164 กฎหมายมหาชนเบื้องต้น	มคอ.1, เนติบัณฑิต

หมวดวิชาเฉพาะ 93 หน่วยกิต	Stakeholders
67814264 กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง 67824364 กฎหมายปกครอง 67824464 กฎหมายภาษีอากร	
5. กลุ่มวิชากฎหมายพาณิชย์และธุรกิจ จำนวน 10 หน่วยกิต 67821464 กฎหมายเอกเทศสัญญา 1 67821564 กฎหมายลักษณะนิติบุคคลและองค์กรทางธุรกิจ 67837164 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา 67837464 กฎหมายล้มละลายและฟื้นฟูกิจการ	มคอ.1, เนติบัณฑิต
6. กลุ่มวิชากฎหมายวิธีสบัญญัติ จำนวน 9 หน่วยกิต 67835164 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 67835264 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 67845164 กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน	มคอ.1, เนติบัณฑิต
7. กลุ่มวิชากฎหมายระหว่างประเทศ จำนวน 6 หน่วยกิต 67836164 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง 67846164 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล	มคอ.1
8. กลุ่มวิชากฎหมายเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม การพัฒนาชุมชนหรือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 13 หน่วยกิต 67827164 ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย 67836264 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ 67837264 กฎหมายแรงงาน 67837564 กฎหมายพาณิชย์นาวี 67849064 สัมมนาประเด็นกฎหมายร่วมสมัย	มคอ.1 ผู้ใช้บัณฑิต, ศิษย์เก่า, ผู้เรียน, ผู้ ประกอบกิจการ, สภาอุตสาหกรรม ภาคตะวันออก, องค์กรวิชาชีพ (ศาล ยุติธรรม, อัยการ), กัปตัน/นักเดินเรือ (อาจารย์คณะโลจิสติกส์)

2.2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.

โครงสร้างรายวิชาในหลักสูตรที่มีความสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เมื่อหลักสูตรนำ Curriculum Mapping ของหลักสูตรมาทบทวนพิจารณาแล้วพบว่าการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้รายวิชานั้น ถึงแม้ว่าจะมีความครอบคลุมทั้ง 14 ข้อ ก็ตาม แต่ยังขาดความสมดุลในการกระจายความรับผิดชอบหลัก/ความรับผิดชอบรองในรายวิชาแกน และวิชาเลือก ตามหลักการ Outcome-based Education (OBE) จึงต้องนำกลับมาปรับปรุงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้รายวิชาในการปรับหลักสูตร (รอบเล็ก) เพื่อให้มีความเหมาะสมและสามารถนำผู้เรียนให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

แผนภาพที่ 2.2.4 แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10	PLO11	PLO12	PLO13	PLO14
หมวดวิชาเฉพาะ														
1) วิชาแกน														
67810064 หลักพื้นฐานทางกฎหมาย	●	○	●			●				●		●		
67810164 การใช้เหตุผลทางกฎหมาย		●	●				●				●	●		
67811164 กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา	●	●		●			●				○		○	
67811264 กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอก สั่ง ลาภมิควรได้		●	●				●	●			●		○	
67813164 กฎหมายอาญา 1	●		●	●			●				●		●	
67813264 กฎหมายอาญา 2	●		●	●			●				●		●	
67814164 กฎหมายมหาชนเบื้องต้น		●		●				●		●			●	
67814264 กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง		●	●					●	●		●	○	●	
67821164 กฎหมายลักษณะหนี้		●	●				●	○		●		○		
67821264 กฎหมายลักษณะทรัพย์และที่ดิน		●	●				●	○				●		
67821364 กฎหมายลักษณะครอบครัว		●	●				●	○		●			●	
67821464 กฎหมายเอกเทศสัญญา 1		●	●				●			●			●	
67821564 กฎหมายลักษณะนิติบุคคลและองค์การทาง ธุรกิจ	●	●		●			○		●	○	○		○	●
67821664 กฎหมายลักษณะมรดก		●	●				●	○		●			●	

รายวิชา	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10	PLO11	PLO12	PLO13	PLO14
67824364 กฎหมายปกครอง		●		●				●		●			●	
67824464 กฎหมายภาษีอากร		●	●				●	○		●			●	
67827164 ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย		●	●			○					○	●		
67835164 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง		●	●	●		●	●			●		●		
67835264 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	●		●				●				●		●	
67837164 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา		●		●			●		○		●	●		
67837264 กฎหมายแรงงาน		●		●				●		●			●	
67837364 นิติปรัชญา	●		●						●		●		●	
67836164 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง		●		●			●	○		○		●		
67836264 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ		●		●			●	○		○		●		
67837464 กฎหมายล้มละลายและฟื้นฟูกิจการ		●	●	○					●				○	
67837564 กฎหมายพาณิชย์		●		●	●			●		●		●		
67840164 การใช้และการตีความกฎหมาย	●			●			●				○		○	
67845164 กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน		●	●	●			●				○		○	
67846164 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล		●		●		●			●	○		●	●	
67849064 สัมมนาประเด็นกฎหมายร่วมสมัย	●	○		●	●	○	○	●		●			●	
67848164 การเตรียมความพร้อมสู่วิชาชีพนัก กฎหมาย	●	○		●					●	●	○		●	
2) วิชาเลือกทางกฎหมาย														
วิชาเลือก กลุ่มการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานสำหรับนักกฎหมาย														

รายวิชา	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10	PLO11	PLO12	PLO13	PLO14
67849164 การบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน สำหรับนักกฎหมาย	●	○		●					●	●	○		●	●
วิชาเลือก กลุ่มการค้นคว้าทำวิจัยและสัมมนา														
67849264 การวิจัยทางนิติศาสตร์		●			●			○	●		●		●	●
67849364 สัมมนากฎหมายสิ่งแวดล้อม		●		●				●		●		●		●
67849464 สัมมนากฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค		●		●				●		●		●		●
67849564 สัมมนาการระงับข้อพิพาททางเลือก		●		●				●		●		●		●
วิชาเลือกอื่น														
67810264 กฎหมายในชีวิตประจำวัน		●	●			●				●		●		
67810364 กฎหมายธุรกิจ		●	●				●			●		●		
67831164 กฎหมายเอกเทศสัญญา 2	●	●		●			●				○		○	
67831264 กฎหมายประกันภัย		●	●				●	●			●			
67831364 กฎหมายเกี่ยวกับตราสารเปลี่ยนมือ	●			●			●				○		○	
67831464 กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค		●	●			●	●			●		●		
67834164 กฎหมายสิ่งแวดล้อม		●	●			●	●				○		○	
67837664 กฎหมายเกี่ยวกับการจัดการ อสังหาริมทรัพย์		●	●			●					○		●	
67837764 กฎหมายการแข่งขันทางการค้า		●	●			●	●			●		●		
67837864 กฎหมายศุลกากร	●		●				●				○		○	
67837964 กฎหมายอุตสาหกรรม		●	●			●				●		○		
67838064 กฎหมายตลาดหลักทรัพย์		●	●			●				●		○		

รายวิชา	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10	PLO11	PLO12	PLO13	PLO14
67838164 กฎหมายขนส่งและโลจิสติกส์		●		●				●	○	●		●		
67838264 กฎหมายเกี่ยวกับการท่องเที่ยว		●		●				●	●	●		●		
67838364 กฎหมายการส่งเสริมการลงทุน		●	●			●				●		○		
67838464 กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์		●	●			●				●			○	
67842064 การระงับข้อพิพาททางเลือก	●	○		●			●			●	○	●		
67843064 อาชญากรรมทางเศรษฐกิจและคอมพิวเตอร์	○	●	●	●		●	●	●	●		○		○	
67843164 การสืบสวน สอบสวนคดีอาญา และนิติวิทยาศาสตร์	●		●			●				○		○	○	
67844064 กฎหมายการแพทย์และการสาธารณสุข		●	●				●				○		○	
67844164 กฎหมายยาเสพติด		●	●				●				●		○	
67844264 กฎหมายว่าด้วยการปกครองท้องถิ่น	○	●	●			●					○		○	
67844364 กฎหมายการคลัง	●		●				●				○		○	
67845264 ระบบศาลและหลักทั่วไปว่าด้วยวิธีพิจารณาคดี	●		●				●				●		●	
67846264 กฎหมายทะเล		●			●	●	●				○		○	
67846364 กฎหมายเศรษฐกิจระหว่างประเทศ		●		●			●	○		○		●		
67846464 กฎหมายองค์การระหว่างประเทศ		●		●			●	○		○		●		
67846564 กฎหมายสมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (อาเซียน)		●		●			●	○		○		●		
67846664 กฎหมายสิทธิมนุษยชน		●		●				●	●	●		●		

รายวิชา	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10	PLO11	PLO12	PLO13	PLO14
67848264 กฎหมายเด็กและเยาวชน		●		●				●	●	●		●		
67848364 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารทางกฎหมาย	●		●						●		○	●		
67848464 การว่าความและการให้คำปรึกษาทางกฎหมาย	●			●				○	●		○		●	

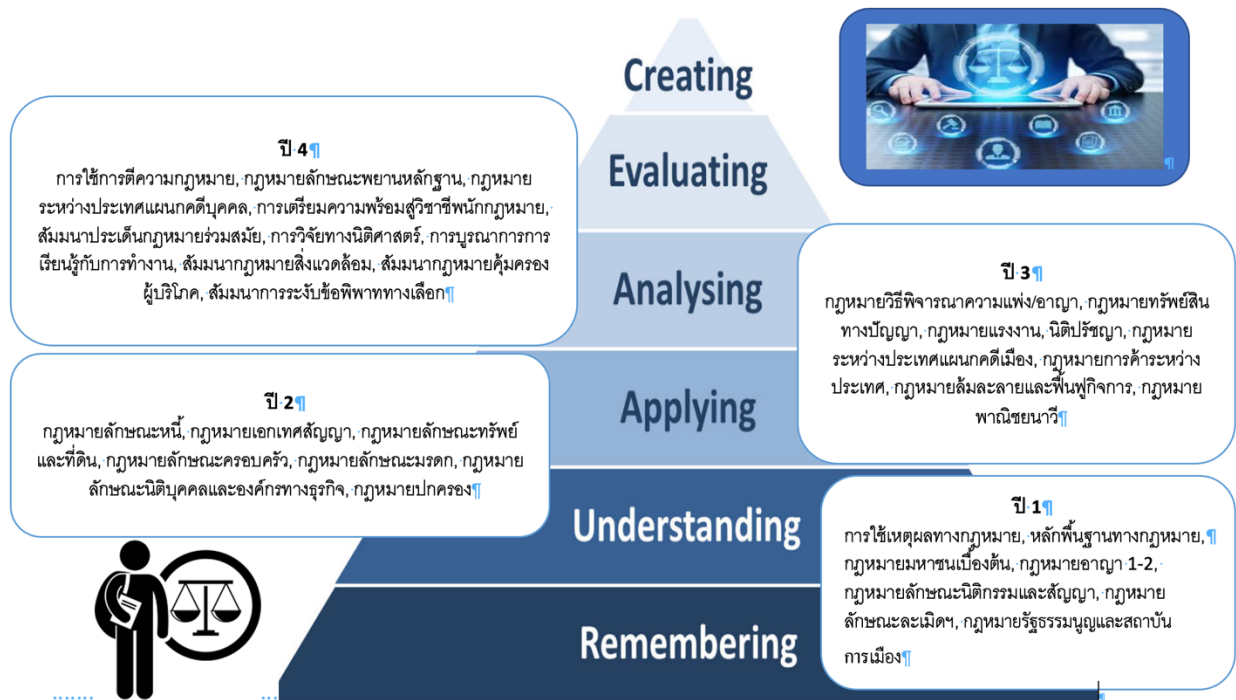
Curriculum mapping จากมคอ.

2.2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.

การจัดลำดับรายวิชาสำหรับนิสิตชั้นปีต่าง ๆ หลักสูตรคำนึงถึงการปรับพื้นฐานความรู้เพื่อให้นิสิตเกิดความเข้าใจต่อวิธีการศึกษากฎหมาย ในหลักพื้นฐานทางกฎหมาย ตั้งแต่แนวคิด ทฤษฎี ระบบกฎหมายของโลกที่สำคัญ ระบบ Civil Law, Common Law โดยเริ่มตั้งแต่ กฎหมายสารบัญญัติ เช่น ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย หลักกฎหมายเอกชน หลักกฎหมายมหาชน หลักกฎหมายลักษณะทรัพย์สิน หลักกฎหมายนิติกรรมสัญญา หลักกฎหมายลักษณะหนี้ หลักกฎหมายลักษณะละเมิดจัดการงานนอกสั่งและลาภมิควรได้ หลักกฎหมายอาญาภาคทั่วไป และเมื่อนิสิตได้ศึกษาวิชาพื้นฐานเหล่านี้แล้วจึงจะให้นิสิตศึกษาในรายวิชาที่มีเนื้อหาในระดับสูงขึ้นไป

นอกจากกฎหมายสารบัญญัติแล้ว นิสิตต้องเรียนกฎหมายวิธีสบัญญัติ เพื่อทราบถึงวิธีการ ลำดับขั้นตอนของการดำเนินคดีทางกฎหมาย ผู้บังคับใช้กฎหมายโดยสามารถนำหลักกฎหมายสารบัญญัติมาประยุกต์ได้ เช่น หลักกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง หลักกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา หลักกฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน หลักวิชาชีพนักกฎหมาย เป็นต้น รวมไปถึงกฎหมายพิเศษที่ต้องให้นิสิตมีองค์ความรู้จากกฎหมายพื้นฐานดังกล่าวทั้งหมดก่อน แล้วจึงสามารถต่อยอดองค์ความรู้ในกลุ่มวิชากฎหมายพิเศษได้ เช่น กฎหมายแรงงาน กฎหมายภาษีอากร กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายพาณิชย์นาวี และการบูรณาการศาสตร์อื่น ๆ ในยุคของสังคมดิจิทัลที่มีการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอยู่ตลอดเวลา รายวิชาสัมมนาประเด็นปัญหากฎหมายร่วมสมัยจึงถูกกำหนดให้เรียนในชั้นปีที่ 4 เทอมต้น

แผนภาพที่ 2.2.5 แสดงโครงสร้างการจัดลำดับรายวิชาของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564



2.2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.

หลักสูตรมีโครงสร้างที่ยืดหยุ่นเพื่อให้ผู้เรียนแสวงหาขอบเขตความเชี่ยวชาญ บูรณาการการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาในศาสตร์นั้น ๆ ในหมวดวิชาเลือก โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถเลือกวิชากฎหมายพิเศษตามความถนัดและความสนใจ ซึ่งสามารถต่อยอดและพัฒนาองค์ความรู้พื้นฐานทางนิติศาสตร์ที่เรียนมาได้

จากเสียงสะท้อนของผู้เรียนในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ที่มีความประสงค์ให้หลักสูตรมุ่งเน้นการฝึกปฏิบัติงานจริงเพื่อเตรียมความพร้อมหลังสำเร็จการศึกษาที่ส่วนใหญ่จุดเริ่มต้นของวิชาชีพกฎหมาย คือ การฝึกทนาย (เสมียนทนาย) ระหว่างสอบใบอนุญาตว่าความ หรือเพื่อทำคุณสมบัติให้พร้อมในการเตรียมตัวสอบเป็นผู้พิพากษา พนักงานอัยการต่อไป นอกจากนี้ นิสิตบางคนมีเป้าหมายที่จะเรียนต่อในระดับปริญญาโท เพื่อนำไปใช้ประกอบคุณสมบัติในการสมัครสอบผู้ช่วยผู้พิพากษา หรืออัยการผู้ช่วย ที่มีสิทธิเลือกสอบสนามเล็กได้หากมีวุฒิปริญญาโท รวมถึงนิสิตที่ประสงค์จะทำงาน Law Firm หรือเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัยด้วย ประกอบกับ มคอ.1 สาขานิติศาสตร์ที่มีแนวทางให้นักศึกษาในหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตสามารถปฏิบัติงานได้จริง หรือมีทักษะการวิจัยทางนิติศาสตร์มากขึ้น เนื่องจากสังคมยุคดิจิทัลมีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทำให้นักกฎหมายที่ดีในโลกอนาคต จำเป็นจะต้องสามารถปรับตัวตลอดเวลา ก้าวให้ทันกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้น การศึกษาค้นคว้า วิจัยเพื่อพัฒนากฎหมายให้ก้าวทันสังคมจึงเป็นสิ่งสำคัญมาก

ดังนั้น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ภายใต้การบังคับใช้เกณฑ์มคอ. 1 ที่ให้ลดจำนวนหน่วยกิตลง จึงกำหนดหมวดวิชาเฉพาะด้านจำนวนทั้งหมด 12 หน่วยกิต ให้นักศึกษาเลือกอย่างใดอย่างหนึ่งใน 2 รูปแบบ คือ 1. การบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานสำหรับนักกฎหมาย (Cooperative and Work Integrated Education for Lawyers) หรือ 2. การศึกษาค้นคว้าวิจัยและสัมมนา (Reserch and Seminar) สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 4 เทอมสอง จำนวน 6 หน่วยกิต และเพื่อความเป็นอิสระ ให้สิทธิแก่นิสิตในการเลือกวิชาเรียนให้มีความยืดหยุ่น หลักสูตรกำหนดให้อีก 6 หน่วยกิต เป็นวิชาเลือกอื่น ๆ ตามความถนัดและสนใจ

สำหรับภาคบัณฑิต เนื่องจากเป็นปริญญาตรีใบที่สอง ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีงานทำอยู่แล้ว จึงไม่มีความจำเป็นต้องฝึกงาน ในหมวดวิชาเฉพาะด้านจำนวน 6 หน่วยกิต จึงสามารถเลือกเรียนวิชาเลือกอื่น ๆ ได้อย่างอิสระทั้งหมด และเน้นกิจกรรมการไปศึกษาดูงานเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ประสบการณ์จากสถานที่จริงแทน

2.2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

เนื่องจากปีการศึกษา 2564 เป็นปีแรกที่เริ่มใช้หลักสูตรปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2564 ประเด็นที่หลักสูตรค้นพบปัญหาที่ต้องปรับปรุง มคอ.2 ดังนี้

1. การปรับเปลี่ยนผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) ที่ถูกกำหนดตามมคอ. 1 สาขานิติศาสตร์ พ.ศ. 2561 ภายใต้ความกังวลที่ว่าหากมีเนื้อหาสาระไม่ครบถ้วนตามแนวทางของมคอ.1 ที่บังคับแล้ว หลักสูตรอาจจะไม่ได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพหลาย ๆ องค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่งสภาทนายความกับเนติบัณฑิตยสภา ส่งผลให้หลักสูตรไม่กล้าปรับแก้ถ้อยคำหรือจำนวนข้อใน TQF แต่ละด้าน

2. การสร้าง CLOs ให้สอดคล้องกับ PLOs และกำหนดรายวิชาที่รับผิดชอบสามารถนำไปสร้างวัตถุประสงค์รายวิชาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ทบทวนการกระจายผลลัพธ์การเรียนรู้ลงรายวิชาให้มีความเหมาะสม (ตาม CLOs และ PLOs ที่ปรับแก้)

4. นำข้อมูลป้อนกลับจากผู้เรียน คือ นิสิตรหัส 64 ซึ่งเป็นนิสิตชั้นปีที่ 1 และเริ่มใช้หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 เป็นปีแรก โดยการนำข้อมูลจาก มคอ. 5, การสื่อสารโดยตรงผ่านไลน์กลุ่มอาจารย์ที่ปรึกษาตลอดตั้งแต่เริ่มต้นปีการศึกษา และจากรายงานผลการประเมินหลักสูตรและการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิตภาควิชา นิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564

สำหรับการรับฟังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ภาควิชานิติศาสตร์มีคู่ความร่วมมือทั้งแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ เช่น ความร่วมมือกับสหภาพนายความภาคตะวันออกเฉียงเหนือผ่านประธานสหภาพนายความภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่มีการประสานงานส่งนิสิตไปฝึกงาน รวมถึงเมื่อจบการศึกษาจากหลักสูตร บัณฑิตได้มีโอกาสทำงานเป็นทนายความกับประธานสหภาพนายความภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ความร่วมมือกับศาลยุติธรรมที่ได้รับการประสานจัดโครงการเผยแพร่ความรู้กฎหมายต่าง ๆ ให้แก่นิสิตและประชาชนทั่วไป รวมถึงกิจกรรม โครงการต่าง ๆ ที่หลักสูตรจัดขึ้นโดยเชิญท่านผู้พิพากษา อัยการ มาบรรยายให้ความรู้ ด้วยเหตุนี้ ส่งผลให้หลักสูตรมีความใกล้ชิดในการติดตามสอบถาม และได้รับข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อนำมาวางแผนการบริหารจัดการหลักสูตร เช่น การสร้างสรรค์กิจกรรมในรายวิชาที่ให้นิสิตสามารถนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้ในทางปฏิบัติได้จริง ประกอบกับให้นิสิตได้ฝึกทักษะที่จำเป็นในการทำงานตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 เช่น การสื่อสารด้วยการพูด เขียน นำเสนอ และยังได้เสนอแนวคิดใหม่ ๆ ในการจัดกิจกรรมของหลักสูตรให้เหมาะสมขึ้น

2.3 Teaching and Learning Approach

2.3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

หลักสูตรได้นำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยบูรพา คือ “มุ่งพัฒนาผู้เรียนด้วยกระบวนการเรียนรู้ ควบคู่การปฏิบัติให้เกิดประสบการณ์ที่เน้นสภาพแวดล้อมการทำงานจริง ให้เป็นผู้มีสมรรถนะที่สนองตอบการเปลี่ยนแปลงของโลก มีสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม สามารถเป็นผู้ที่เรียนรู้ได้ตลอดชีวิต” มาถ่ายทอดแก่ผู้สอนและนิสิต ผ่านการกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบ Active Learning ตลอดหลักสูตร โดยนิสิตทุกชั้นปี จะต้องได้รับการปลูกฝังกระบวนการเรียนรู้ควบคู่กับการปฏิบัติอย่างเป็นขั้นตอน จากการฝึกทักษะปฏิบัติทั่ว ๆ ไป สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 - 2 ไปจนถึงกิจกรรมที่ฝึกการบูรณาการองค์ความรู้กฎหมายในหลายวิชาที่เรียนในแต่ละชั้นปี สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 3 - 4 และนิสิตต้องสามารถนำองค์ความรู้ทางนิติศาสตร์ไปปรับใช้กับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของสังคมได้อย่างมีนิติทัศนะ

2.3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.

ด้านกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้นิสิตมีส่วนร่วมในกระบวนการ หลักสูตรวิเคราะห์จาก มคอ.3 มคอ.5 และจากการสัมภาษณ์อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร แล้ววางแผนใช้กลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนแบบบรรยาย สัมมนา และ active learning ประกอบกัน เช่น การเปิดโอกาสให้นิสิตซักถาม การอภิปรายกลุ่ม problem-based learning การนำประเด็นหรือปัญหาในสังคมที่เกิดขึ้นจริง ข่าวหรือเหตุการณ์ปัจจุบันมาวิเคราะห์ประกอบ ข้อกฎหมายที่กำลังศึกษา การวิเคราะห์คดีข้อพิพาทประกอบคำพิพากษาฎีกาเพื่อศึกษาแนวคำพิพากษา เป็นต้น Inquiry-based learning เช่น การฝึกถาม – ตอบในเชิงโต้ว่าที่กับผู้สอนสำหรับคำถามแนวแสดงความคิดเห็น โดยให้นิสิตแสดงความคิดเห็นให้ประเด็นนั้นที่กำหนด เพื่อฝึกการให้เหตุผลและฝึกนำหลักฐานอื่น ๆ มาปรับใช้เพื่อสนับสนุนความคิดเห็นของตนเองเพื่อตอบกลับคำโต้แย้งผู้สอนเพื่อพัฒนาทักษะในการแสดงทัศนะทางวิชาการ เป็นต้น การมอบหมายงานในลักษณะต่าง ๆ เช่น แบบฝึกหัด การทำรายงานเดี่ยวเพื่อฝึกทักษะการค้นคว้าวิจัยด้วยตนเองและทักษะการเขียนเชิงวิชาการ การทำรายงานกลุ่มเพื่อฝึกการทำงานร่วมกับผู้อื่น การนำเสนองานในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การนำเสนอหัวข้อโดยผู้เรียนเองหน้าชั้นเรียนโดยใช้โปรแกรม PowerPoint เพื่อฝึกทักษะการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจและการแสดงความคิดเห็นของตนเองต่อสาธารณะ การใช้โปรแกรม XMind เพื่อฝึกการเรียบเรียงและถ่ายทอดความคิด การแสดงบทบาทสมมติโดยให้นิสิตวางแผนการทำงานกลุ่มโดยเขียนโครงเรื่องและกำหนดประเด็นข้อพิพาทแห่งคดี ตัวละคร บทพูด ตัดต่อคลิป ผลิตภัณฑ์ เช่น วิดิทัศน์ เพื่อฝึกการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการถ่ายทอดเนื้อหาความรู้ความเข้าใจในบทเรียนนอกเหนือจากวิธีการเขียน โดยแต่ละขั้นตอน อาจารย์ผู้สอนจะคอยให้คำปรึกษาอยู่ตลอด

จากการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างนิสิตยังพบว่านิสิตยังขาดความรู้ความเข้าใจในหลักการค้นคว้าวิจัยและการอ้างอิงผลงานทางวิชาการอย่างถูกต้อง เนื่องจากไม่มีโอกาสเรียนรู้ทักษะเหล่านี้มาในชั้นมัธยมศึกษา เมื่อผู้สอนในแต่ละรายวิชามอบหมายให้นิสิตจัดทำรายงาน/วิจัย จึงพบว่ารายงานนั้นไม่ได้อยู่บนพื้นฐานของการค้นคว้าวิจัยที่ดีเพียงพอ แต่นิสิตมีความพอใจที่ได้เริ่มฝึก เรียนรู้ระเบียบวิธีวิจัยเบื้องต้น นำเสนอหัวข้อวิจัยเอง การป้องกันการคัดลอกผลงาน การทำงานที่มีลักษณะค้นคว่าล่วงหน้าก่อนเรียน และที่สำคัญคือ การได้ฝึกและเรียนรู้การทำงาน

ร่วมกับผู้อื่น ซึ่งต้องพบเจออุปสรรคในหลาย ๆ ด้าน แต่ก็สามารถผ่านพ้น ประสบความสำเร็จในงานที่ได้รับมอบหมายได้ในระดับที่ดี

กิจกรรมดังกล่าวข้างต้น หลักสูตรจึงมุ่งเน้นให้นักศึกษามีส่วนร่วมกันวางแผน และตัดสินใจกับอาจารย์ผู้สอน ในเชิงการค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองมากขึ้น เพื่อฝึกทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตโดยอยู่ภายใต้การดูแลและคำแนะนำของผู้สอน และฝึกทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางพัฒนาการของโลกการทำงานในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะเพื่อใช้วิกฤตสถานการณ์โรคระบาด COVID-19 ให้เป็นโอกาสที่จะกระตุ้นให้นักศึกษาฝึกทักษะต่าง ๆ ที่หลากหลายมากกว่าการเรียนรู้ในชั้นเรียนเพียงอย่างเดียว

2.3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

หลักสูตรเริ่มกำหนดกิจกรรม Active Learning อย่างเป็นทางการตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 โดยเริ่มจาก วิชากฎหมายลักษณะมรดกวิชาเดียวก่อน ให้นักศึกษาฝึกการไกล่เกลี่ยคดีมรดก เนื่องจากเป็นวิชาที่อยู่ในความสนใจของทุกคน และมีคดีการจัดการมรดกในชั้นศาลเป็นจำนวนมาก แต่หากสามารถไกล่เกลี่ยกันได้ ก็จะทำให้ปริมาณคดีในชั้นศาลลดจำนวนลง หลังจากนั้น ปีการศึกษา 2562 ได้เริ่มกำหนดจาก 3 รายวิชาของนิสิตชั้นปีที่ 3 คือ กฎหมายลักษณะมรดก กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1 และระบบศาลและหลักทั่วไปว่าด้วยวิธีพิจารณาคดี เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำองค์ความรู้ทั้ง 3 วิชา มาประยุกต์ใช้โดยบูรณาการผ่านการทำกิจกรรม “ว่าความคดีมรดก” โดยลักษณะกิจกรรมคือ ให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม เริ่มจากการค้นหาประเด็นข้อพิพาทแห่งคดีมรดก ร่างโครงสร้างบทละครเพื่อแสดงบทบาทสมมติในชั้นพิจารณาคดีที่ต้องใช้องค์ความรู้กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง และต้องยื่นฟ้องคดีต่อศาลใด (คดีนั้นอยู่ในเขตอำนาจของศาลใด) ในรายวิชาระบบศาล ฯ ดังนั้น นิสิตจะได้แสดงบทบาทสมมติในกระบวนการว่าความในชั้นศาล และฝึกทักษะการพูด บุคลิก ท่าทาง การแต่งกายของผู้พิพากษา อัยการ/ทนายความ นิสิตได้ฝึกการใช้ความคิดสร้างสรรค์ การนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ

ปีการศึกษา 2563 กิจกรรมว่าความคดีมรดกก็ได้ปรับรายละเอียดรูปแบบให้สอดคล้องกับเสียงสะท้อนจากนิสิตให้เหมาะสมมากขึ้น และปีการศึกษา 2563 – 2564 จึงพัฒนากิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติมาใช้กับนิสิตชั้นปีที่ 4 ในรายวิชาที่สูงขึ้น และมีการบูรณาการองค์ความรู้ถึง 4 วิชา คือ “ว่าความคดีแรงงาน” ซึ่งกฎหมายแรงงานเป็นกฎหมายพิเศษ ที่มีความเชื่อมโยงกับปัญหาสังคม เศรษฐกิจ การเมือง ประกอบกับนิสิตชั้นปีที่ 4 ได้เรียนวิชาว่าความและการให้คำปรึกษาทางกฎหมาย กฎหมายลักษณะพยาน และหลักวิชาชีพของนักกฎหมาย ลักษณะกิจกรรมจึงฝึกทักษะการคิดแบบองค์รวมสามารถบูรณาการร่วมกับศาสตร์อื่นได้มากขึ้น

อย่างไรก็ตาม เมื่อมีอุปสรรคด้านการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 หลักสูตรจึงได้วางแผนกำหนดรายวิชาในแต่ละชั้นปีในปีการศึกษา 2564 ที่จะมีการใช้ Active Learning ในการบูรณาการองค์ความรู้ในแต่ละชั้นปีให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์เพื่อไม่ให้นักศึกษากำหนดภาระงานให้นักศึกษาจำนวนมากเกินไป จนอาจเกิดอุปสรรคต่อการเรียนในรายวิชาอื่น ๆ อีกทั้ง ต้องคำนึงถึงกลุ่มนิสิตที่มีอุปสรรคด้านอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ ประกอบกับในสถานการณ์โรคระบาด COVID – 19 ที่กลับมาแพร่ระบาดรุนแรงมากขึ้นในช่วงเดือนมกราคม พ.ศ. 2565 ทำให้นักศึกษาไม่สามารถเข้ามาใช้ห้องศาลจำลอง (Moot Court) เพื่อแสดงบทบาทสมมติในสถานที่จริงได้ ช่วงกลางเทอมปลาย ปีการศึกษา 2564 จึงต้องมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบกิจกรรมและเกณฑ์การวัด ประเมินกิจกรรมให้นักศึกษาทราบ

ดังนั้น ทุกกระบวนการตั้งแต่ต้นเทอม นิสิตได้มีส่วนร่วมในการออกความเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมดังกล่าว ตั้งแต่รูปแบบกิจกรรม โดยเฉพาะผลกระทบจากโรคระบาด COVID -19 ที่นิสิตร่วมออกความเห็นเรื่องรูปแบบการนำเสนอที่ผ่านระบบออนไลน์ควรเป็นอย่างไร

สำหรับกิจกรรม Active Learning ที่กำหนดให้นิสิตทำคลิปเผยแพร่ความรู้กฎหมาย เช่น วิชากฎหมาย ลักษณะหนี้ กฎหมายลักษณะซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1 การระงับข้อพิพาททางเลือก และกฎหมายปกครอง อาจารย์ผู้สอนได้นำผลงานของนิสิตไปเผยแพร่ผ่าน Facebook ภาควิชานิติศาสตร์ และ Youtube โดยให้นิสิตมีส่วนร่วมในการตัดสินว่างานของกลุ่มใดเป็นผลงานที่ดีที่สุด พิจารณาจากจำนวนผู้กด Like/share

ส่วนงานวิจัยเบื้องต้นในรายวิชากฎหมายพาณิชย์ ได้ให้นิสิตมีส่วนร่วมในการทำงานตั้งแต่ค้นหาหัวข้อวิจัยที่ตนเองสนใจ ตั้งคำถามวิจัย กำหนดวัตถุประสงค์วิจัย สรุปผล โดยมีอาจารย์ผู้สอนให้คำปรึกษา รวมถึงการนำเสนองานวิจัยในชั้นเรียนได้ให้นิสิตมีส่วนเสนอผลงานในรูปแบบใหม่ตามที่นิสิตต้องการ เช่น นำเสนอในชั้นเรียนรูปแบบคลิปวิดีโอ

2.3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

กิจกรรมการเรียนการสอนของหลักสูตรมุ่งเน้นการส่งเสริมให้นิสิตฝึกทักษะต่าง ๆ เพื่อให้นิสิตสามารถแสดงออกซึ่งพฤติกรรมหลาย ๆ ด้านที่เป็นคุณลักษณะสำคัญของนักกฎหมายตามที่กำหนดไว้ใน PLOs ของหลักสูตร เบื้องต้นหลักสูตรกำหนดให้ทุกรายวิชาจะต้องจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ทุกรูปแบบ ตั้งแต่ระดับพื้นฐานไปจนถึงระดับที่สูงขึ้น

สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 การฝึกทักษะการพูด การเขียน ภาษากฎหมายได้อย่างเข้าใจ ฝึกบุคลิกภาพ สามารถอธิบายสื่อสารให้ผู้อื่นเข้าใจกฎหมายได้ มีความน่าเชื่อถือ เริ่มนำบทบัญญัติกฎหมายมาปรับใช้กับข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นได้ เช่น ในรายวิชาการใช้เหตุผลทางกฎหมาย หลักพื้นฐานทางกฎหมาย กฎหมายมหาชนเบื้องต้น กฎหมายอาญา 1 – 2 กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง

นิสิตชั้นปีที่ 2 เริ่มให้ฝึกทักษะประยุกต์ใช้กฎหมายและคิดแบบองค์รวม เนื่องจากแผนการเรียนของนิสิตชั้นปีที่ 2 ประกอบไปด้วยกลุ่มวิชากฎหมายแพ่ง (ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์) โดยเฉพาะวิชากฎหมายลักษณะหนี้กับกฎหมายลักษณะซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ ที่สามารถนำมาบูรณาการองค์ความรู้ด้วยกันได้ในระดับที่ไม่มีความซับซ้อนมากเกินไป นิสิตสามารถสร้างสื่อสารสนเทศเพื่อเผยแพร่ความรู้กฎหมายได้

นิสิตชั้นปีที่ 3 นิสิตสามารถวิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางกฎหมาย และฝึกการนำองค์ความรู้กฎหมายมาประยุกต์ใช้อย่างบูรณาการได้ระดับที่สูงขึ้น นิสิตสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ฝึกทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของการเป็นนักกฎหมายยุคดิจิทัลผ่านกิจกรรม Active Learning การทำคลิปเผยแพร่กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1 ฝึกทักษะค้นคว้า หลักการทำวิจัยเบื้องต้นในวิชากฎหมายพาณิชย์ ฝึกการจัดทำเอกสารทางกฎหมาย โดยการเขียนคำร้องขอตั้งผู้จัดการมรดกในวิชากฎหมายลักษณะมรดก

นิสิตชั้นปีที่ 4 นิสิตต้องฝึกทักษะในการนำความรู้ หลักการและทฤษฎีทางด้านนิติศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ร่วมกับศาสตร์อื่นได้อย่างเหมาะสม การทำกิจกรรม Active Learning จึงเน้นการบูรณาการองค์ความรู้ในรายวิชา

ที่สูงขึ้น คือ กฎหมายแรงงาน กฎหมายลักษณะพยาน ว่าความและการให้คำปรึกษาทางกฎหมาย และฝึกทักษะการเป็นผู้นำ การทำงานเป็นทีม รวมถึงการให้คุณค่ากับคุณธรรม จริยธรรมของวิชาชีพนักกฎหมาย นอกจากนี้วิชาบังคับเลือกอย่าง การระงับข้อพิพาททางเลือกได้กำหนดให้นิสิตทำคลิปแนะนำกระบวนการไกล่เกลี่ยซึ่งเป็นกลไกสำคัญในปัจจุบันที่ศาลนำมาใช้เพื่อลดปัญหาจำนวนคดีที่มีมากขึ้นในชั้นศาล และเป็นวิชาที่ทันสมัยกับยุคปัจจุบันและอนาคต

ตารางที่ 2.3.1 แสดงแผนการกำหนดกิจกรรมบูรณาการองค์ความรู้ผ่านกิจกรรม

แผนการกำหนดกิจกรรมบูรณาการองค์ความรู้ผ่านกิจกรรม Active Learning			
ชั้นปี	รายวิชา	รูปแบบกิจกรรมปีการศึกษา 2562 - 2563	รูปแบบกิจกรรมปีการศึกษา 2564
1	หลักพื้นฐานทางกฎหมาย	-	ค้นหาข่าวที่เกี่ยวข้องกับประเด็นกฎหมายแพ่ง เพื่อนำเสนอในชั้นเรียน online
2	1) กฎหมายลักษณะตัวแทน นายหน้า ประนีประนอมยอมความ การพนันและขั้นตอน 2) กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนบริษัท 3) กฎหมายลักษณะยืม ผากทรัพย์ ค่าประกัน จำนอง จำนำ	เนื่องจากเป็นกลุ่มวิชากฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่ต้องนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน อีกทั้งนิสิตเป็นนิสิตชั้นปีที่ 2 กลุ่มวิชาดังกล่าวยังไม่มีความยาก ซับซ้อนจนเกินไป จึงมอบหมายให้นิสิตทำคลิปให้ความรู้กฎหมายแก่ประชาชน ภายใต้การบูรณาการทั้ง 3 วิชา โดยมีคณะกรรมการจากอาจารย์ผู้สอนทั้ง 3 วิชา เป็นผู้ประเมินผลการให้คะแนน	-
2	1) กฎหมายลักษณะหนี้ 2) กฎหมายลักษณะซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ	-	เนื่องจากเป็นกลุ่มวิชากฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่ต้องนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน อีกทั้งนิสิตเป็นนิสิตชั้นปีที่ 2 กลุ่มวิชาดังกล่าวยังไม่มีความยาก ซับซ้อนจนเกินไป จึงมอบหมายให้นิสิตทำคลิปให้ความรู้กฎหมายแก่ประชาชน ภายใต้การบูรณาการทั้ง 2 วิชา โดยมีคณะกรรมการจากอาจารย์ผู้สอนทั้ง 2 วิชา เป็นผู้ประเมินผลการให้คะแนน
3	1) กฎหมายลักษณะมรดก 2) กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1 3) ระบบศาลและหลักทั่วไปว่าด้วยวิธีพิจารณาคดี	มอบหมายให้นิสิตทำกิจกรรม Active Learning ภายใต้การบูรณาการทั้ง 3 วิชา โดยแสดงบทบาทสมมติการว่าความคดีมรดก ชื่อกิจกรรม“Episode: มรดกเลือด” เพื่อให้นิสิตชั้นปีที่ 3 ได้ฝึกปฏิบัติจริงจากการนำองค์ความรู้ในรายวิชาดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ได้จริง รวมถึงการแสดง	1) กฎหมายลักษณะมรดก + 3) ระบบศาลและหลักทั่วไปว่าด้วยวิธีพิจารณาคดี ปรับเปลี่ยนรูปแบบเป็นให้นิสิตทำคำร้องขอตั้งผู้จัดการมรดก เพื่อยื่นต่อศาล (ใช้แบบพิมพ์ศาลของจริง) 2) กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1 ปรับเปลี่ยนให้นิสิตทำคลิปเผยแพร่

แผนการกำหนดกิจกรรมบูรณาการองค์ความรู้ผ่านกิจกรรม Active Learning			
ชั้นปี	รายวิชา	รูปแบบกิจกรรมปีการศึกษา 2562 - 2563	รูปแบบกิจกรรมปีการศึกษา 2564
		ความสามารถในด้านความคิดสร้างสรรค์ การค้นคว้า วิจัย การใช้ทักษะการพูดโต้เถียงปัญหาทางข้อกฎหมาย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลิกภาพของนักกฎหมาย ทำให้นักศึกษามีความพร้อมในการประกอบวิชาชีพต่อไปข้อเท็จจริงกับข้อกฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีคณะกรรมการ 3 ท่าน พิจารณาให้คะแนน	ความรู้กฎหมายโดยให้บูรณาการองค์ความรู้กลุ่มวิชาแพ่งที่เรียนมาแล้วตลอดปี 1 - 2
3	1) กฎหมายพาณิชย์นาวีภาคเอกชน 2) กฎหมายพาณิชย์นาวีภาคมหาชน	มอบหมายให้นักศึกษาทำ Research และ presentation โดยสอนให้นักศึกษาเรียนรู้ Qualitative Research เบื้องต้น เริ่มตั้งแต่ให้ตั้งคำถามวิจัย เสนอหัวข้อวิจัยเป็นกลุ่มใช้เวลา 3 เดือน โดยผู้สอนติดตามความก้าวหน้าทีละบท เมื่อเสร็จแล้วให้นำเสนอในชั้นเรียน	คงเดิม
4	1) ว่าความและการให้คำปรึกษาทางกฎหมาย 2) กฎหมายแรงงาน. 3) กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน 4) หลักวิชาชีพนักกฎหมาย	ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จำลอง (Moot Court) แสดงบทบาทสมมติโดยใช้คดีแรงงานเป็นพื้นฐานเชื่อมโยงกับคดีอาญา/แพ่ง แบ่งฝ่ายโจทก์-จำเลย ให้นักศึกษาค้นคว้าข้อกฎหมายเพื่อปรับใช้กับ Case study วิเคราะห์ วิจารณ์ โต้เถียงกันในบทบาทของแต่ละฝ่าย นำพยานหลักฐานมาต่อสู้คดีกันในชั้นศาล ฝึกทักษะศิลปะในการว่าความ เรียนรู้บรรยาย จรรยาบรรณของการเป็นผู้พิพากษา อัยการ ทนายความ โดยส่งงานในรูปแบบคลิป ทั้งนี้ มีคณะกรรมการประเมินผล คือ อาจารย์ผู้สอนประจำ 4 วิชา และผู้พิพากษาศาลแรงงานภาค 2, อัยการ และทนายความ	ลักษณะกิจกรรมคงเดิม แต่ปรับรูปแบบเป็น online
4	การระงับข้อพิพาททางเลือก	-	ให้นักศึกษาทำคลิปให้ความรู้กฎหมายแก่ประชาชน

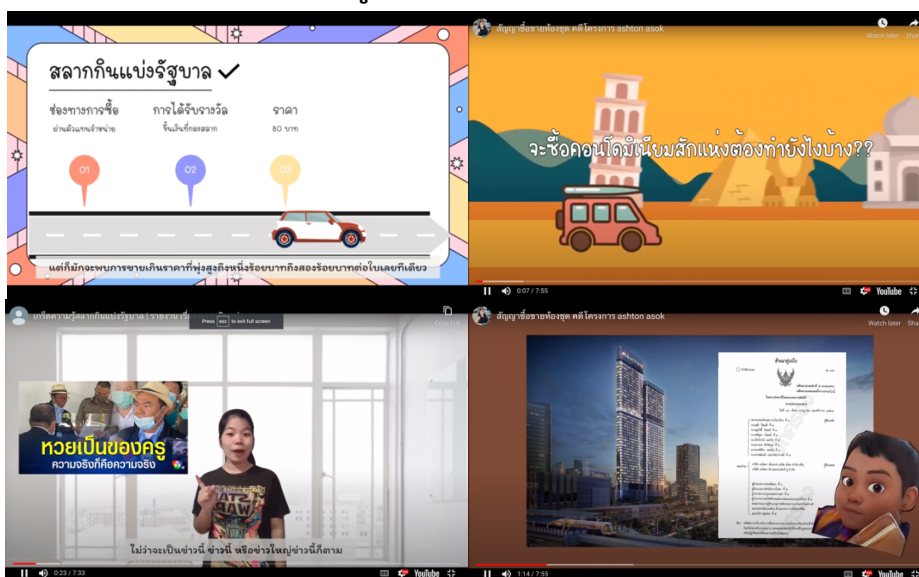
หมายเหตุ: หลักฐานผลงานกิจกรรมของนิสิต ตารางที่ 4.6

2.3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information- processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

หลักสูตรเล็งเห็นความสำคัญในการปลูกฝังทัศนคติเรื่องการเรียนรู้อย่างยั่งยืน นอกจากการเรียนการสอนในเชิงวิชาการแล้ว ภาควิชาได้จัดให้มีโครงการนอกหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อกระตุ้นความสนใจและสร้างแรงบันดาลใจให้นิสิตมีความสนใจอย่างลึกซึ้งซึ่งต้องอาศัยความรู้และวิชาชีพกฎหมาย เช่น โครงการค่ายอาสาณิตินิติศาสตร์สู่ชุมชน โครงการฝึกงานภาคฤดูร้อน โครงการแข่งขันตอบปัญหาทางกฎหมาย แต่เนื่องจากปีการศึกษา 2564 ที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้งดการจัดโครงการ/กิจกรรมที่มีการรวมตัวกันเป็นจำนวนมาก ทำให้โครงการดังกล่าวที่กำหนดผลการเรียนรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้แก่นิสิตในแผนปฏิบัติการประจำปีของภาควิชา นิติศาสตร์ไม่สามารถจัดขึ้นได้ ดังนั้น หลักสูตรจึงวางแผนปรับเปลี่ยนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันสร้างกิจกรรมจากรายวิชาแทนกิจกรรมนอกห้องเรียน เพื่อให้บรรลุผลการเรียนที่คาดหวังที่ต้องการให้นิสิตเกิดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยกำหนดกิจกรรมให้แต่ละชั้นปี ดังนี้

1) นิสิตชั้นปีที่ 2 เรียนกลุ่มวิชากฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่ต้องนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน จึงกำหนดมอบหมายให้นิสิตทำคลิปให้ความรู้กฎหมายแก่ประชาชน ภายใต้การบูรณาการทั้ง 2 วิชา

ภาพตัวอย่างคลิปเผยแพร่ความรู้จากกิจกรรม Active Learning ของนิสิตชั้นปีที่ 2




<https://youtu.be/OBoTxJmhHhM>

<https://youtu.be/zH4qlwibhyE>


2) นิสิตชั้นปีที่ 3 ให้นิสิตฝึกการค้นคว้าข้อมูลบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเน้นที่ระบบเฉพาะทางของสาขากฎหมาย เช่น Westlaw และอบรมการเขียนงานทางวิชาการและการอ้างอิงที่ถูกต้องเพื่อให้ความรู้ที่ถูกต้องกับนิสิตเกี่ยวกับปัญหาเรื่องการลอกเลียนผลงาน (plagiarism) โดยประสานกับรายวิชากฎหมายพาณิชย์นาวีภาคเอกชน และกฎหมายพาณิชย์นาวีภาคมหาชน ซึ่งเป็นวิชาเลือกเอกบังคับที่หลักสูตรเน้นรูปแบบการเรียน

การสอนให้ใช้กิจกรรมการเรียนรู้การสอนส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง วิสัยทัศน์ เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย คณะ ฯ และหลักสูตร ทำให้ในรายวิชาดังกล่าวมีผลงานวิจัยกลุ่ม และ ได้ฝึกทักษะการนำเสนอหน้าชั้นเรียนโดยใช้สื่อสารสนเทศต่าง ๆ


รายงานวิจัย
เรื่อง ประเด็นทางกฎหมายเกี่ยวกับการค้ามนุษย์และแรงงานผิดกฎหมายในเขตน่านน้ำไทย
(Legal issues on human trafficking and labour exploitation in Thai maritime waters)
โดย

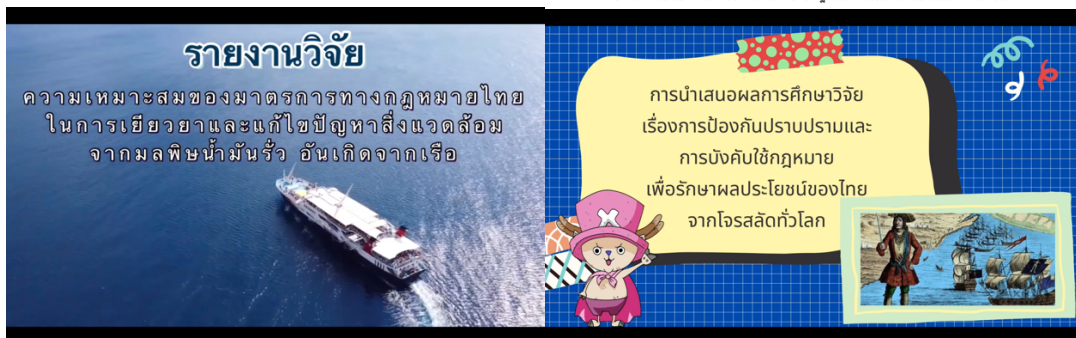
ชื่อ	รหัสนักศึกษา
นางสาววิภา หนองขุ่ม	รหัสนักศึกษา 61140044
นางสาวกรรณิการ์ ไชยภา	รหัสนักศึกษา 62140064
นางสาวฐิติมา ไชยศรี	รหัสนักศึกษา 62140067
นางสาวบุญญา ศุภสง	รหัสนักศึกษา 62140072
นางสาวณิชาพร พงษ์นิลา	รหัสนักศึกษา 62140076
นายสิริธร โฉม	รหัสนักศึกษา 62140083
นางสาวณิชา คำสุข	รหัสนักศึกษา 62140107
นายภรณ์ วิวัฒน์	รหัสนักศึกษา 62140129
นายวิเศษ สัตย์สง	รหัสนักศึกษา 62140143
นางสาววิภา นันใจ	รหัสนักศึกษา 62140274
นายสิทธิกร นาคิน	รหัสนักศึกษา 62140278
นางสาววงรีนา พันธ์า	รหัสนักศึกษา 62140627
นายณัฐวิทย์ ชูจิต	รหัสนักศึกษา 62140659

ผู้อำนวยการ
อาจารย์ ดร. พิมพ์ฉวี กอแก้ว
รายงานวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาวิจัยกฎหมายพาณิชย์นาวีภาคเอกชนและภาคมหาชน
รหัสนักศึกษา 67832559 , 67834359
สาขาวิชานิติศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์
ปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยบูรพา


รายงานการวิจัย
แผนงานวิจัย เรื่อง
การป้องกันปราบปรามและการบังคับใช้กฎหมาย
เพื่อรักษาผลประโยชน์ของไทยจากโจรสลัดทั่วโลก
(Prevention, suppression and enforcement
To protect Thailand's interests from pirates around the world)
โดย

วิภากรรณ์ คำไท	รหัสนักศึกษา 62440001	นพชน	ศุภวิทย์ สิทธิขจรธรรม	รหัสนักศึกษา 62440269	นพชน
ธนกร นนทีโคต	รหัสนักศึกษา 62440039	นพชน	ศุภรรพร ราชกิจ	รหัสนักศึกษา 62440308	เอกชน
วิศุทธิ์ สันติวัฒนา	รหัสนักศึกษา 62440053	เอกชน	ณัฐชนน พงษ์สง่า	รหัสนักศึกษา 62440667	เอกชน
ณัฐศาสตร์ สันติธรรม	รหัสนักศึกษา 62440060	เอกชน	กัญญาพร ดาสดำ	รหัสนักศึกษา 62440678	นพชน
กัญฉัตร สันติธรรม	รหัสนักศึกษา 62440195	นพชน	ศุภวิทย์ เสขขุพงษ์	รหัสนักศึกษา 62440682	เอกชน
ปิณกร วิวัฒน์	รหัสนักศึกษา 62440229	นพชน	ณัฐวิภา พงษ์	รหัสนักศึกษา 62440696	เอกชน
กัญจกร พิศัยนาถ	รหัสนักศึกษา 62440241	นพชน	อนันต์ แซ่เอี้ยว	รหัสนักศึกษา 62440696	นพชน
ภานุพงศ์ จันทร์	รหัสนักศึกษา 62440242	เอกชน	พิรณิชา สายคำ	รหัสนักศึกษา 62440699	เอกชน
โอบิตา ฐิติพันธ์	รหัสนักศึกษา 62440244	นพชน	ชุตินันท์ มีทรัพย์	รหัสนักศึกษา 62440799	เอกชน
วิศุทธิ์ โฉม	รหัสนักศึกษา 62440251	เอกชน			

รายงานการวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาวิจัยกฎหมายพาณิชย์นาวีภาคเอกชนและภาคมหาชน

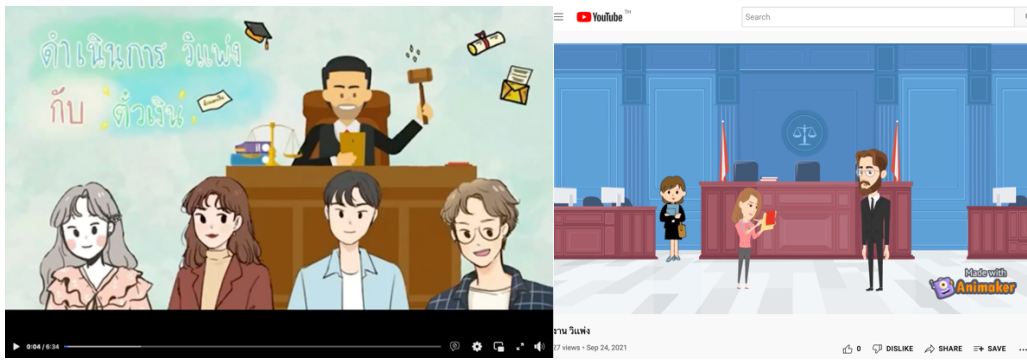


ตัวอย่างผลงานวิจัยในรายวิชากฎหมายพาณิชย์นาวี ภาคเอกชน และกฎหมายพาณิชย์นาวี ภาคมหาชน

จากการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างนิสิตและผู้สอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 -2564 ที่เริ่มให้นิสิตฝึกทำวิจัยเบื้องต้น พบว่านิสิตจำนวนมากมีความตั้งใจในการเรียนรู้เพื่ออนาคต หากแต่ยังขาดทักษะในการค้นคว้าหาความรู้ และการวิจัยด้วยตนเอง นิสิตยังต้องพึ่งพาผู้สอนเป็นอย่างมากในการค้นคว้าหาความรู้หรือดำเนินการวิจัยต่าง ๆ ซึ่งการพึ่งพาผู้สอนมากเกินไปอาจเป็นอุปสรรคในการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างยั่งยืน จนกระทั่งปีการศึกษา 2564 นิสิตแต่ละรุ่นเริ่มมีพัฒนาการ และสามารถเรียนรู้กระบวนการทำระเบียบวิธีวิจัยได้ดีขึ้นจากการที่รุ่นพี่สอนรุ่นน้อง เมื่อเห็นตัวอย่างผลงานที่ดีของรุ่นพี่จึงเกิดความสนใจที่จะเรียนรู้ บทบาทการพึ่งพาของอาจารย์ผู้สอนจึงเริ่มลดลง ผลงานนิสิตเริ่มดีขึ้นเมื่อเทียบกับ 2 ปีที่ผ่านมา

3) นิสิตชั้นปีที่ 3 ฝึกทักษะปฏิบัติจากการนำองค์ความรู้กฎหมายมาประยุกต์ใช้ได้ ในสถานการณ์จริง รวมถึงการแสดงความสามารถในด้านความคิดสร้างสรรค์ การค้นคว้า การใช้ทักษะการพูด ได้ถึงปัญหาทางข้อกฎหมาย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลิกภาพของนักกฎหมายผ่านกิจกรรม Active Learning ภายใต้การบูรณาการในรายวิชาวิธีพิจารณาคดีแพ่ง 1 โดยการทำคลิปเผยแพร่ความรู้กฎหมาย

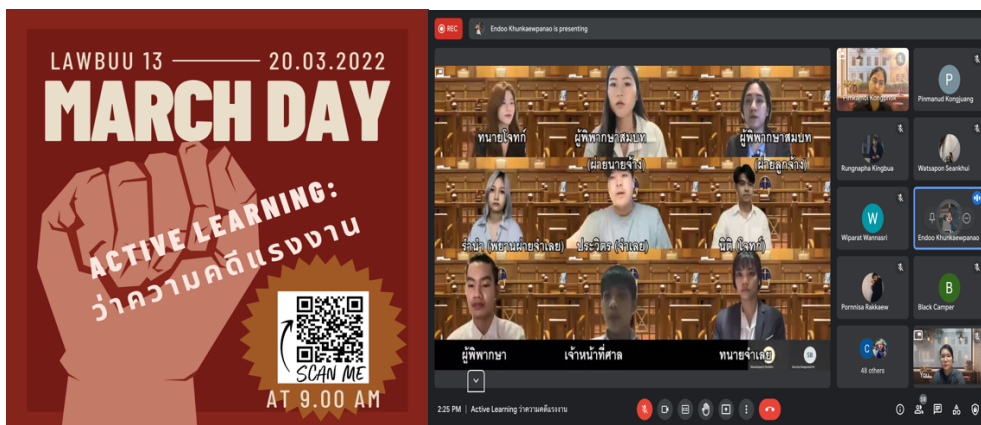
ภาพประกอบและคลิปเผยแพร่ความรู้จากกิจกรรม Active Learning ของนิสิตชั้นปีที่ 3

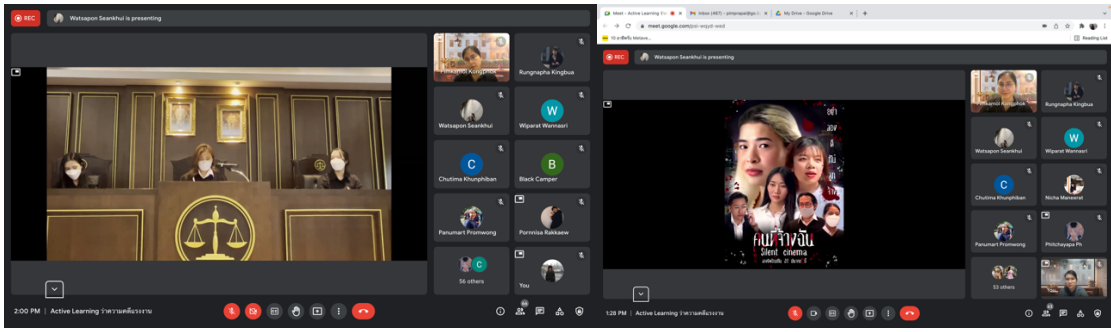


<https://www.youtube.com/watch?v=pFigOPgfN2U>

4) นิสิตชั้นปีที่ 4 สืบเนื่องจากเหตุการณ์โรคระบาด COVID-19 ครั้งแรก (ต้นปี 2563) ส่งผลให้นิสิตรหัส 61 ที่อยู่ระหว่างปี 3 ขึ้นปี 4 กำลังรอวันเริ่มฝึกงานตามโครงการฝึกงานของนิสิตนิติศาสตร์ถูกยกเลิกการฝึกงาน หลักสูตรจึงวางแผนเพื่อทดแทนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากสถานการณ์ดังกล่าว โดยกำหนดกิจกรรมใหญ่ให้นิสิตปี 4 รุ่นนี้ทำกิจกรรม Active Learning ว่าความคดีแรงงาน บูรณาการการเรียนรู้ประกอบ 3 วิชา 1. กฎหมายแรงงาน 2. กฎหมายลักษณะพยาน และ 3. วิชาว่าความและการให้คำปรึกษาทางกฎหมาย เป็นการฝึกทักษะศิลปะการว่าความโดยการเรียนรู้ที่สูงขึ้น เพราะคดีแรงงานเป็นคดีที่อยู่ในศาลชั้นอุทธรณ์พิเศษ ประกอบกับเป็นโอกาสครั้งแรกของหลักสูตรที่จะได้เห็นพัฒนาการและความก้าวหน้าของนิสิตรหัส 61 ที่เมื่อตอนอยู่ปี 3 ได้ผ่านการทำกิจกรรมว่าความคดีมรดกมาแล้วครั้งหนึ่ง เมื่อได้ลองฝึกทักษะ การค้นคว้าในสิ่งที่ยากขึ้น ประกอบกับประสบการณ์ที่เป็นนิสิตชั้นปีสุดท้าย เเทมสุดท้าย เรียนกฎหมายมาแล้วครบทุกวิชา ผลประเมินจากกรรมการพบว่า นิสิตสามารถแสดงให้เห็นถึงความสามารถในทักษะด้านต่าง ๆ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ได้ดีขึ้นกว่าตอนทำกิจกรรมลักษณะเดียวกันเมื่ออยู่ชั้นปีที่ 3 หลักสูตรจึงกำหนดแผนกิจกรรมสำหรับปีการศึกษา 2565 ที่จะทำให้ได้เห็นพัฒนาการของนิสิตเมื่อจบปีการศึกษาหนึ่ง ๆ โดยปรับรูปแบบกิจกรรมให้ทันสมัย และเพิ่มทักษะภาษาต่างประเทศต่อไป

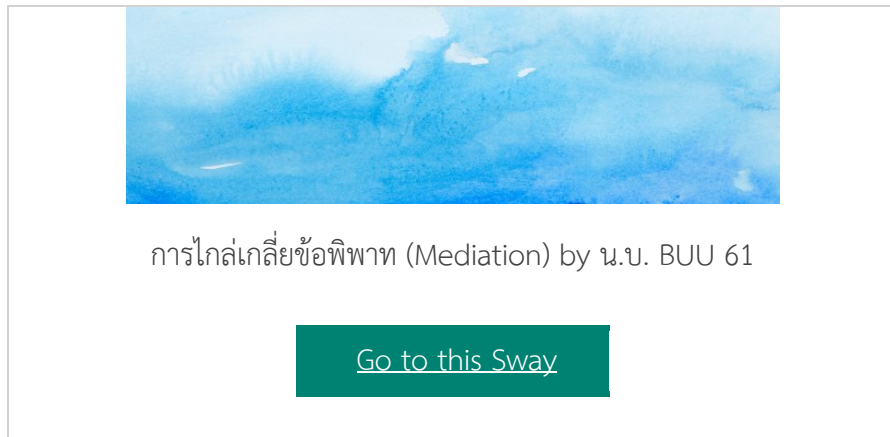
ภาพประกอบและคลิปการแสดงบทบาทสมมติจากกิจกรรม “ว่าความคดีแรงงาน”



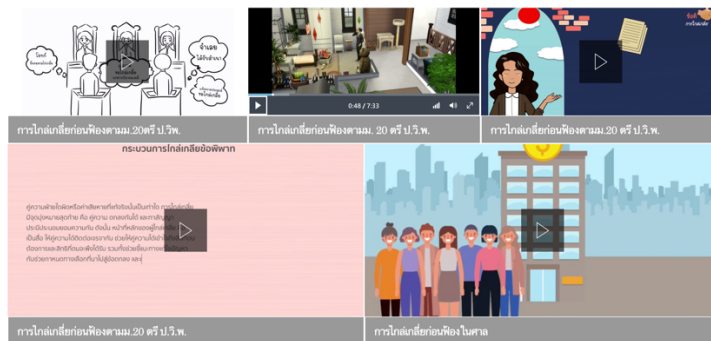


<https://drive.google.com/file/d/1VnVBQpCCtdq7uxivHy5OcgnaWeR4GalU/view?usp=sharing>

ภาพตัวอย่างคลิปเผยแพร่ความรู้จากกิจกรรม Active Learning ของนิสิตชั้นปีที่ 4



การไกล่เกลี่ยก่อนฟ้องในศาล



2.3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.

กิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนด (ตามตารางที่ 2.3.1) ให้ฝึกต้นนิสิตเกิดทักษะความคิดสร้างสรรค์ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาองค์ความรู้ทางกฎหมาย และสร้างจิตสำนึกให้เห็นคุณค่าในการปฏิบัติตนเป็นนักกฎหมายที่มีคุณธรรมจริยธรรมในวิชาชีพ โดยภาคการทำงานก็ได้ให้ข้อมูลป้อนกลับแก่หลักสูตร เช่น กิจกรรมว่าความคดีแรงงาน ที่มีท่านผู้พิพากษาประจำศาลแรงงานภาค 2 จังหวัดชลบุรี ได้เป็นคณะกรรมการร่วมประเมินผลกิจกรรมของทุกกลุ่ม และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมว่าเป็นกิจกรรมที่สามารถกระตุ้นให้นิสิตเกิดการเรียนรู้ทักษะต่าง ๆ ที่จะต้องนำไปใช้ในการทำงานกฎหมาย นอกจากนี้ ยังมีท่านอัยการและ

ทนายความที่มาร่วมสอนในรายวิชาว่าความและการให้คำปรึกษาทางกฎหมายได้ให้การสนับสนุน สร้างแรงบันดาลใจให้นิสิตฝึกคิด วิเคราะห์ สร้างสถานการณ์สมมติกรณีพิพาทระหว่างคู่ความทั้งสอง และสามารถใช้ทักษะการแก้ปัญหาข้อขัดแย้งได้อย่างมีคุณธรรม จริยธรรมของนักกฎหมาย

2.3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

สำหรับกิจกรรมบูรณาการองค์ความรู้ในรูปแบบ Active Learning ของหลักสูตรได้เริ่มวางแผนและดำเนินการมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 เพื่อให้นิสิตรับรู้ถึงเป้าหมายผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรกำหนดไว้เมื่อสิ้นปีการศึกษาในแต่ละชั้นปี เมื่อประเมินผลกิจกรรมทุกสิ้นปีการศึกษาพบว่านิสิตอยากให้หลักสูตรจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ทำให้ได้มีโอกาสฝึกทักษะด้านวิชาชีพกฎหมายอื่น ๆ ที่ในชั้นเรียนไม่มี อีกทั้งยังได้ภาคภูมิใจเมื่อเวลาแสดงบทบาทสมมติเป็นผู้พิพากษา อัยการ ทนายความ เป็นการสร้างแรงบันดาลใจให้มุ่งมั่นที่จะประสบความสำเร็จในด้านวิชาชีพกฎหมายต่อไป

ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564
<p>นิสิตชั้นปี 3 กิจกรรมไกล่เกลี่ยคดีมรดก (วิชากฎหมายลักษณะมรดก)</p>	<p>นิสิตชั้นปี 3 ว่าความคดีมรดก (วิชากฎหมายลักษณะมรดก, ระบบศาลและหลักทั่วไป 1, กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1) Episode: Legal High Debate</p>	<p>นิสิตชั้นปี 2 ประกวดคลิปเผยแพร่ความรู้กฎหมายแก่ประชาชน (วิชากฎหมายลักษณะอีม ผ่าทรัพย์ คำประกัน จำนอง จำนำ, กฎหมายลักษณะตัวแทน นายหน้า, กฎหมายลักษณะหุ้นส่วน บริษัท)</p>	<p>นิสิตชั้นปี 1 การนำเสนอผลงานในชั้นเรียน (หลักพื้นฐานทางกฎหมาย)</p>
<p>นิสิตชั้นปี 3 รายงานวิจัยเบื้องต้น (กฎหมายพาณิชย์นาวี ภาคเอกชน และ กฎหมายพาณิชย์นาวี ภาคมหาชน)</p>	<p>นิสิตชั้นปี 3 รายงานวิจัย (กฎหมายพาณิชย์นาวี ภาคเอกชน และ กฎหมายพาณิชย์นาวี ภาคมหาชน)</p>	<p>นิสิตชั้นปี 3 ว่าความคดีมรดก (วิชากฎหมายลักษณะมรดก, ระบบศาลและหลักทั่วไป 1, กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1) Episode: มรดกเลือด</p>	<p>นิสิตชั้นปี 2 ประกวดคลิปเผยแพร่ความรู้กฎหมายแก่ประชาชน (วิชากฎหมายลักษณะหนี้, กฎหมายซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ, กฎหมายลักษณะทรัพย์และที่ดิน, กฎหมายลักษณะละเมิด)</p>
		<p>นิสิตชั้นปี 3 รายงานระเบียบวิธีวิจัย (กฎหมายพาณิชย์นาวี ภาคเอกชน และ กฎหมายพาณิชย์นาวี ภาคมหาชน)</p>	<p>นิสิตชั้นปี 3 ว่าความคดีมรดก (วิชากฎหมายลักษณะมรดก, ระบบศาลและหลักทั่วไป 1, กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1)</p>
		<p>นิสิตชั้นปี 4 ว่าความคดีแรงงาน (กฎหมายแรงงาน, กฎหมายลักษณะพยาน, หลักวิชาชีพนักกฎหมาย, ว่าความและการให้คำปรึกษาทางกฎหมาย)</p>	<p>นิสิตชั้นปี 3 รายงานระเบียบวิธีวิจัย (กฎหมายพาณิชย์นาวี ภาคเอกชน และ กฎหมายพาณิชย์นาวี ภาคมหาชน)</p>
			<p>นิสิตชั้นปี 4 ว่าความคดีแรงงาน (กฎหมายแรงงาน, กฎหมายลักษณะพยาน, หลักวิชาชีพนักกฎหมาย, ว่าความและการให้คำปรึกษาทางกฎหมาย)</p>

การทบทวนกิจกรรมการเรียนการสอนและการวัด-ประเมินผล หลักสูตรประชุมระหว่างผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สามารถวัด/ประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรมเพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาและหลักสูตรเมื่อสิ้นสุดแต่ละปีการศึกษา จากนั้นหลักสูตรติดตามสอบถามข้อมูลจากคณาจารย์ผู้สอนทุกท่านถึงผลการประเมินการเรียนการสอน กิจกรรม การวัดประเมินผล รวมถึงผลสะท้อนหรือข้อร้องเรียนจากนิสิตอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงร่วมกันจัดการความรู้ (KM) แลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างไม่เป็นทางการจากประสบการณ์การสอนของคณาจารย์ในภาควิชานิติศาสตร์ เพื่อนำข้อดี ข้อเสียเหล่านั้นมานำปรับปรุง และกำหนดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นิสิตได้ใช้ศักยภาพ ความสามารถในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาบูรณาการกับกฎหมายให้ได้มากขึ้น สำหรับปีการศึกษา 2564 หลักสูตรตั้งเป้าหมายให้นิสิตชั้นปี

ที่ 1 ได้เริ่มฝึกทำกิจกรรมในชั้นเรียนเพื่อฝึกทักษะการนำเสนอ บุคลิกของนักกฎหมาย และการสื่อสารโดยใช้ภาษา กฎหมายพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเตรียมตัวร่วมทำกิจกรรมในชั้นปีที่สูงขึ้นต่อไป อย่างไรก็ตาม ด้วยสถานการณ์ โรคระบาด COVID – 19 ทำให้แผนกิจกรรมของนิสิตชั้นปีที่ 3 – 4 ได้ถูกปรับเปลี่ยนรูปแบบให้เหมาะสมเพื่อลด ภาระแก่นิสิตที่ไม่สามารถเข้ามาใช้สถานที่แสดงศาลจำลองที่คณะ ฯ ได้

หลักสูตรกำหนดเป้าหมายในการทบทวนกิจกรรมการเรียนการสอนตามรายวิชาที่วางแผนไว้ และได้ ร่วมกันพิจารณาความสอดคล้องกับ CLOs และ PLOs รวมถึงได้มีการสำรวจโดยวิธีการสอบถาม/สัมภาษณ์อย่าง ไม่เป็นทางการผ่านการไปนิเทศนิสิตฝึกงาน และการจัดโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ที่มีโอกาสได้พบผู้ใช้บัณฑิต/ องค์กรวิชาชีพนักกฎหมาย เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะที่มีต่อกิจกรรมการเรียนการสอนของหลักสูตร พบว่าได้ผลลัพธ์ที่ตอบสนองภาคการทำงานและมีความสอดคล้องกับ CLOs และ PLOs ที่หลักสูตรกำหนดไว้

ตารางที่ 2.3.2 ตารางแสดงการทวนสอบกิจกรรม Active Learning ในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดสอดคล้อง กับ PLOs ของหลักสูตรและตอบสนองภาคการทำงาน

PLO	Outcome Statement	กิจกรรม Active Learning ในรายวิชา	ภาคการทำงาน			
			ผู้พิพากษา/ อัยการ	ทนาย ความ	องค์กร ภาครัฐ	ภาค เอกชน
1	ประพุดิตนสอดคล้องกับหลักคุณธรรม และจริยธรรมของนักกฎหมาย	หลักวิชาชีพนักกฎหมาย, ว่า ความและการให้คำปรึกษา ทางกฎหมาย	×	×	×	×
2	ติดตามสถานการณ์ปัญหากฎหมายที่ เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และ ประเทศชาติ	ว่าความและการให้คำปรึกษา ทางกฎหมาย, กฎหมาย ลักษณะมรดก, กฎหมาย แรงงาน	×	×	×	×
3	สามารถอธิบายทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายพื้นฐาน กฎหมายเฉพาะ และแนวคำพิพากษา หรือคำวินิจฉัยขององค์กรตุลาการได้	หลักพื้นฐานทางกฎหมาย	×	×	×	×
4	สามารถนำทฤษฎี หลักการแนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายไปปรับใช้กับ ปัญหาข้อเท็จจริง	ว่าความและการให้คำปรึกษา ทางกฎหมาย+กฎหมาย แรงงาน+กฎหมายลักษณะ พยาน	×	×	×	×
5	ค้นคว้าเพื่อการวิจัยอย่างมีนิติตันะ ควบคุมกับคุณธรรม และสามารถบูรณา การเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้	กฎหมายพาณิชย์นาวี			×	×
6	สามารถค้นหา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อเท็จจริงและข้อมูล เพื่อประโยชน์ใน การปฏิบัติงานด้านกฎหมาย	กฎหมายลักษณะหนี้, กฎหมายซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ	×	×	×	×

PLO	Outcome Statement	กิจกรรม Active Learning ในรายวิชา	ภาคการทำงาน			
			ผู้พิพากษา/ อัยการ	ทนาย ความ	องค์กร ภาครัฐ	ภาค เอกชน
7	สามารถใช้และตีความกฎหมายโดย คำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติ ธรรม	กฎหมายลักษณะหนี้, กฎหมายซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้ เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ	×	×	×	×
8	สามารถวิพากษ์ วิจารณ์ สนับสนุน โต้แย้ง เพื่อนำไปสู่ข้อยุติและการเสนอ ทางออกหรือทางเลือกได้อย่างรอบด้าน และเป็นกัลยาณมิตร	การระงับข้อพิพาททางเลือก	×	×	×	×
9	สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย สังคม เศรษฐกิจ การเมือง เพื่อพัฒนา ตนเองอย่างต่อเนื่อง	กฎหมายพาณิชย์นาวี, ว่า ความและการให้คำปรึกษา ทางกฎหมาย	×	×	×	×
10	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น รับฟังความ คิดเห็นของผู้อื่น และยอมรับความ แตกต่างของความเห็น	ว่าความและการให้คำปรึกษา ทางกฎหมาย	×	×	×	×
11	ใช้สิทธิเสรีภาพโดยไม่กระทบผู้อื่น และ สามารถปรับตัวในสังคมที่มีความ หลากหลาย มีวุฒิภาวะทางอารมณ์	กฎหมายแรงงาน	×	×	×	×
12	สามารถสื่อสารและนำเสนอโดยใช้ภาษา ทางกฎหมายที่ทำให้ผู้อื่นเข้าใจได้ง่าย และสามารถใช้ภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศที่เหมาะสม	กฎหมายลักษณะหนี้, กฎหมายซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้ เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ	×	×		×
13	สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ในการค้นคว้าเพื่อประโยชน์ในการ ปรับปรุงพัฒนากฎหมาย และการ ประกอบวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม	ว่าความและการให้คำปรึกษา ทางกฎหมาย, วิธีพิจารณา ความแพ่ง 1,	×	×	×	×
14	สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิชาชีพของ นักกฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ว่าความและการให้คำปรึกษา ทางกฎหมาย	×	×	×	×

2.4 Student Assessment

2.4.1 variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.

การประเมินนิสิตของหลักสูตรกำหนดขึ้นเพื่อให้สอดคล้องผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรที่ต้องการการวัด การประเมินผลระหว่างการศึกษาลดหลักสูตร การประเมินและวัดผลในรายวิชาต่าง ๆ โดยผู้สอนกำหนดวิธีและเกณฑ์การประเมินผลโดยแจ้งให้นิสิตทราบในช่วงแรกของการสอนเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจตลอดจนรับฟังความคิดเห็น หลังจากนั้นจึงดำเนินการประเมินผลตามกิจกรรมและเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ จะวัดผลโดยการสอบข้อเขียน แบ่งเป็น การสอบปลายภาค และการทำแบบฝึกหัดหรือแบบทดสอบเพื่อเก็บคะแนน จะแบ่งสัดส่วนการวัดผลตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) ทั้งด้านความรู้ความเข้าใจ นิสิตสามารถใช้กฎหมายบนหลักของความถูกต้องและเป็นธรรม นิสิตเป็นผู้ที่มีคุณธรรมและมีจรรยาบรรณของนักกฎหมาย นิสิตจดจำหลักกฎหมายและวางหลักกฎหมายได้อย่างถูกต้อง นิสิตเข้าใจถึงที่มาของกฎหมาย ระบบกฎหมาย ประเภทของกฎหมาย ระบบกระบวนการพิจารณาคดี และการใช้การตีความกฎหมาย และระบุถึงทฤษฎี หลักกฎหมาย และแนวคิดทางกฎหมายที่สำคัญได้ ทักษะด้านปัญญา และการวิเคราะห์ นิสิตสามารถจับประเด็นและจำแนกประเด็นทางกฎหมายได้ และนิสิตสามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของกฎหมายและนำไปประยุกต์ใช้ร่วมกันได้อย่างเหมาะสม นิสิตสามารถปรับข้อเท็จจริงเข้าหาหลักกฎหมายและให้เหตุผลในทางกฎหมายได้อย่างเหมาะสม และทักษะด้านการสื่อสาร นิสิตสามารถเขียนตอบอธิบายวินิจฉัยปรับบทกฎหมายเข้ากับข้อเท็จจริง ทั้งนี้ แต่เดิมในปีที่ผ่านมารายวิชาส่วนใหญ่จะจัดสอบปลายภาค 100 คะแนน เนื่องจากสภาวิชาชีพให้ข้อแนะนำว่าการศึกษากฎหมายไม่อาจแบ่งส่วนเนื้อหาที่เรียนแยกสอบได้ เนื่องจากเวลาเกิดปัญหาขึ้นจริง ต้องใช้ความรู้ในเนื้อหาวิชาทั้งหมดมาบูรณาการเข้าด้วยกันเพื่อตัดสินใจ ซึ่งบางครั้งอาจไปเกี่ยวข้องกับความรู้ในเนื้อหาวิชาอื่นอีกด้วย แต่เพื่อให้มีการให้ผลป้อนกลับในการประเมินผู้เรียนในระหว่างภาคเรียน หลักสูตรจึงพยายามให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจัดให้มีการทำแบบฝึกหัดหรือแบบทดสอบเพื่อเก็บคะแนน เพื่อให้ นิสิตพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองได้มากขึ้น หรือในบางรายวิชาจัดให้มีการสอบปากเปล่าเพื่อเก็บคะแนนด้วยเช่นเดียวกัน นอกจากนี้ในหลาย ๆ รายวิชาของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีการใช้วิธีการเรียนการสอนแบบ Active Learning ตลอดจนการกำหนดให้มีกิจกรรมเสริมนอกหลักสูตร

ตารางที่ 2.4.1 แสดงวิธีการวัดผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับวิธีการเรียนการสอนและบรรลุ PLOs

CLOs	Domain & Level	Assessment Methods
1.1.1 ระบุปัญหาที่เกิดจากความไม่ยุติธรรม	Receive (1/5)	มอบหมายให้งานที่แสดงความคิดเห็น
1.1.2 ปฏิบัติตนตามคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย	Respond (2/5)	การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน มอบหมายงานให้ร่วมกิจกรรม
1.2.1.1 เล็งเห็น ระบุปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ	Respond (2/5)	การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน มอบหมายงานให้ร่วมกิจกรรม
1.2.2 ติดตามการแก้ไขปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในสังคม	Respond (2/5)	การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน มอบหมายงานให้ร่วมกิจกรรม
2.1.1 สามารถอธิบายทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายพื้นฐาน	(understand 2/6)	มอบหมายให้งานเขียน/พูด นำเสนอในชั้นเรียน หรืออัดคลิป
2.1.2 สามารถอธิบายทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายเฉพาะ	(understand 2/6)	มอบหมายให้งานเขียน/พูด นำเสนอในชั้นเรียน หรืออัดคลิป

CLOs	Domain & Level	Assessment Methods
2.2.1 สามารถเลือกใช้บทบัญญัติกฎหมายที่ไปปรับใช้กับสถานการณ์ใหม่ได้	(apply 3/6)	Project, Case Study
2.3.1 สามารถอธิบายหลักการการวิจัยทางนิติศาสตร์	(understand 2/6)	มอบหมายให้งานเขียน/พูด นำเสนอในชั้นเรียน หรืออัดคลิป
2.3.2 สามารถเรียนรู้ประเด็นปัญหาทางกฎหมายสำหรับการวิจัยทางนิติศาสตร์	(apply 3/6)	Project, Case Study
2.3.3 สามารถประยุกต์ใช้กฎหมายโดยบูรณาการกับศาสตร์อื่น ๆ ได้	(analyse 4/6)	มอบหมายให้ทำรายงาน การนำเสนอในชั้นเรียน
3.1.1 สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ข้อเท็จจริงและข้อมูลที่ได้มาในการใช้ปฏิบัติงานด้านกฎหมาย	(apply 3/6)	Project, Case Study
3.1.2 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปข้อเท็จจริงที่ได้มาเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย	(analyse 4/6)	Project, Case Study มอบหมายงานให้อภิปรายผล ประเมินผลงาน
3.2.1 สามารถเทียบเคียงหลักเกณฑ์ที่นำมาปรับใช้กับปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างถูกต้องและเป็นธรรมแก่กรณี	(apply 3/6)	Project, Case Study
3.2.2 สามารถใช้และตีความกฎหมายโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและนิติธรรม	(analyse 4/6)	Project, Case Study มอบหมายงานให้อภิปรายผล ประเมินผลงาน
3.3.1 สามารถวิพากษ์ วิจารณ์เพื่อยุติข้อพิพาท	(analyse 4/6)	Project, Case Study มอบหมายงานให้อภิปรายผล ประเมินผลงาน
3.3.2 สามารถนำเสนอทางออกในการแก้ไขปัญหาย่างรอบด้านและเป็นกัลยาณมิตร	(analyse 4/6)	Project, Case Study มอบหมายงานให้อภิปรายผล ประเมินผลงาน
3.4.1 สามารถเรียนรู้การสืบค้นบทบัญญัติกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงตามบริบทของสังคม	(apply 3/6)	Project, Case Study
3.4.2 สามารถสังเกตและให้เหตุผลทางกฎหมายที่เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง	(analyse 4/6)	Project, Case Study มอบหมายงานให้อภิปรายผล ประเมินผลงาน
4.1.1 มีความยืดหยุ่นสามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ตามในสถานการณ์ที่แตกต่างกันได้	(value 3/5)	มอบหมายงานให้ทำงานร่วมกับผู้อื่น
4.1.2 ยอมรับความเห็นที่แตกต่างของผู้อื่น	(value 3/5)	มอบหมายงานให้ทำงานร่วมกับผู้อื่น
4.2.1 สามารถใช้สิทธิเสรีภาพของตนโดยไม่กระทบผู้อื่น	(respond 2/5)	มอบหมายงานให้รับผิดชอบรายบุคคล
4.2.2 สามารถปรับตัวในสถานะของสังคมที่มีความหลากหลาย	(respond 2/5)	มอบหมายงานให้รับผิดชอบรายบุคคล
5.1.1 สามารถเรียนรู้และเลือกใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการนำเสนอให้ผู้อื่นเข้าใจได้ง่าย	(apply 3/6)	Project, Case Study
5.1.2 สามารถนำเสนอและสื่อสารภาษาไทยทางกฎหมาย	(apply 3/6)	
5.1.3 สามารถนำเสนอและสื่อสารภาษาต่างประเทศทางกฎหมาย	(apply 3/6)	
5.2.1 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับบทบัญญัติกฎหมายหรือคำพิพากษาของศาล	(apply 3/6)	
5.2.2 สามารถสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ และนำข้อมูลต่าง ๆ ไปใช้ประโยชน์ในทางกฎหมาย	(apply 3/6)	

2.4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

ผลการประเมินหรือเกรดจะประกาศแก่นิสิตทราบผ่านระบบทะเบียนและประมวลของมหาวิทยาลัย หากนิสิตทราบเกรดของตนแล้วมีข้อสงสัย นิสิตสามารถอุทธรณ์ขอทราบรายละเอียดการวัดผลได้โดยดำเนินการตามขั้นตอนที่คณะ ฯ กำหนดผ่านทางสารสนเทศมายังหลักสูตรตามขั้นตอนที่ปรากฏในแผนภาพที่ 2.4.1 ทั้งนี้ ทุกสิ้นปีการศึกษา หลักสูตรจะประชุมเพื่อทบทวนกระบวนการร้องทุกข์การขอตรวจสอบผลการเรียนของนิสิต จาก การนำผลการประเมินหลักสูตรในประเด็นการจัดการข้อร้องเรียน ซึ่งกระบวนการดังกล่าวนี้ หลักสูตรพบว่ามีความชัดเจนและโปร่งใส นิสิตได้รับการสื่อสารถึงขั้นตอนจากอาจารย์ผู้สอน และปฏิบัติตามกระบวนการได้ผลเป็นอย่างดี ทั้งการสอบกลางภาค และปลายภาค แต่โดยส่วนมากหากเป็นการสอบกลางภาคอาจารย์ผู้สอนสามารถชี้แจงรายละเอียดการวัดผลเพื่อให้นิสิตทราบจุดที่ควรพัฒนาการเขียนตอบข้อสอบได้ทันทีเพราะยังพบบันในคาบเรียน โดยตรง เช่นเดียวกับการสอบเก็บคะแนน หรือการวัดผลโดยวิธีการอื่น ๆ (สอบปากเปล่า การนำเสนอในชั้นเรียน)

แผนภาพที่ 2.4.1 แสดงกระบวนการร้องทุกข์ในการขอตรวจสอบผลการเรียนของนิสิต



หมายเหตุ: ๑) นิสิตต้องยื่นคำร้องฯและดำเนินการติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อขอดูกระดาษคำตอบหรือคะแนนภายใน

๑๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลคะแนนอย่างเป็นทางการในระบบทะเบียน

๒) อาจารย์ต้องดำเนินการให้นิติตดูกระดาษคำตอบหรือคะแนนภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่รับคำร้อง

แผนภาพที่ 2.4.2 ตัวอย่างคำร้อง PL 01



ที่/.....

PL01

สำนักจัดการศึกษา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

Office of Academic Management, Faculty of Political Science and Law, Burapha University

คำร้องขอตรวจสอบผลการเรียน / Request for the assessment review

ส่วนที่ 1 สำหรับนิสิตกรอกข้อมูล

วันที่ / Date.....

เรื่อง ขอตรวจสอบผลการเรียน

เรียน คณบดี

ชื่อ / Name.....รหัสประจำตัว/Student ID

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

คณะ / Faculty.....สาขาวิชา / Major.....

วิชาโท / Minor.....หมายเลขโทรศัพท์ / Telephone No.....

ที่อยู่ปัจจุบัน / Current Address.....

.....E-mail.....

ระบุเหตุผลประกอบคำร้อง / Indicate Reasons for the Request

.....

.....

.....

ลายมือชื่อนิสิต / Signature.....

ส่วนที่ 2 สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดีอนุมัติ

<p>① อาจารย์ที่ปรึกษา / Advisor's Comment (ระดับปริญญาตรี) ประธานหลักสูตร / Head of Program (ระดับบัณฑิตศึกษา)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;">Signature.....</p> <p style="text-align: right;">Date.....</p>	<p>② ความเห็นคณบดี / Dean's Comment</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> อนุมัติ / Approved <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ / Disapproved </p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;">Signature.....</p> <p style="text-align: right;">Date.....</p>
---	---

ส่วนที่ 3 สำหรับนิสิต / อาจารย์ผู้สอน / อาจารย์ที่ปรึกษา ได้รับการตรวจสอบผลการเรียนเสร็จสิ้น

<p>③ นิสิต / Student</p> <p>ข้าพเจ้าได้รับทราบและยอมรับ การตรวจสอบผลการเรียนในครั้งนี้แล้ว</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;">Signature.....</p> <p style="text-align: right;">Date.....</p>	<p>④ อาจารย์ผู้สอน / Lecturers</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;">Signature.....</p> <p style="text-align: right;">Date.....</p>	<p>⑤ อาจารย์ที่ปรึกษา / Advisor's Comment</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> อนุมัติ / Approved <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ / Disapproved </p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;">Signature.....</p> <p style="text-align: right;">Date.....</p>
--	--	--

หมายเหตุ : ใช้สำหรับการขอตรวจสอบผลการเรียนรายวิชาภายในคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

2.4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

เกณฑ์การประเมินให้คะแนนจะแยกให้คะแนนตามวัตถุประสงค์ในการเรียนรู้ เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาแต่ละรายวิชาจะดำเนินการวัดผลโดยแบ่งสัดส่วนคะแนน ในรายวิชาที่เป็นตัวบท จะแยกประเมินผลหลายลักษณะ ดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม ประเมินจากพฤติกรรม การเข้าร่วมกิจกรรมงานที่ได้รับมอบหมาย สังเกตจากความมีวินัย ความรับผิดชอบ ตลอดจนทัศนคติที่สะท้อนความคิดเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมของนักกฎหมาย
2. ด้านความจำและความเข้าใจ ประเมินจากความเข้าใจ ประเมินจากการเขียนตัวบทกฎหมายหรือวางหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคำถามได้อย่างถูกต้อง ส่วนด้านความเข้าใจ นิสิตค้นหาประเด็นคำถามจากข้อเท็จจริงหรือปัญหาที่กำหนดและสามารถเลือกใช้ตัวบทกฎหมายและสามารถอธิบายหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง
3. การวิเคราะห์ปัญหา นิสิตสามารถวินิจฉัยคำตอบโดยการปรับใช้หลักกฎหมายเข้ากับปัญหาข้อกฎหมายตามข้อเท็จจริงหรือปัญหาที่กำหนดในคำถามได้อย่างถูกต้องเหมาะสม พิจารณาจากการคิดวิเคราะห์และประยุกต์ใช้หลักกฎหมายเข้ากับข้อเท็จจริงที่สลับซับซ้อน
4. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ สังเกตพฤติกรรมของนิสิตในการร่วมกิจกรรม การนำเสนอผลงาน ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
5. การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการใช้ภาษา ประเมินจากการเขียนวินิจฉัยปรับหลักกฎหมายตามองค์ประกอบและเงื่อนไขของกฎหมายได้อย่างครบถ้วนตามที่กำหนดไว้แล้ว พิจารณาจากการเขียนอธิบายด้วยภาษาเขียนประกอบกับภาษากฎหมาย การเลือกใช้ข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตอบปัญหา

ตารางที่ 2.4.2 แสดงกระบวนการสร้างแผนการติดตามให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปี

ชั้นปีที่	Yearly learning outcomes: YLO	PLOs	วิธีการวัดผล
1	นิสิตสามารถอธิบายหลักกฎหมายพื้นฐานได้	1 – 4, 6 - 13	กิจกรรมในชั้นเรียน Formative Assesment การสอบกลางภาค/ปลายภาค
2	นิสิตสามารถค้นหาหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมเพื่อนำมาปรับใช้กับข้อเท็จจริงหรือปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างถูกต้อง	1 – 4, 6 - 13	กิจกรรมทำคิลิปเผยแพร่ความรู้กฎหมาย บูรณาการองค์ความรู้ 2 วิชา Formative Assesment การสอบกลางภาค/ปลายภาค
3	นิสิตสามารถใช้และตีความกฎหมายอย่างถูกต้องและเป็นธรรมแก่กรณี	1 – 4, 6 - 13	กิจกรรมทำคิลิปเผยแพร่ความรู้กฎหมาย บูรณาการองค์ความรู้กลุ่มวิชาแพ่ง+วิธีพิจารณาคความแพ่ง 1 การทำวิจัย Formative Assesment การสอบกลางภาค/ปลายภาค

ชั้นปีที่	Yearly learning outcomes: YLO	PLOs	วิธีการวัดผล
4	นิสิตสามารถวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ปัญหาข้อเท็จจริงปัญหาข้อกฎหมายอย่างมีความเชื่อมโยงหรือบูรณาการกับศาสตร์อื่น และสามารถหาข้อยุติหรือเสนอทางเลือกโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม	1 - 14	กิจกรรมว่าความบูรณาการองค์ความรู้ 3 วิชา กิจกรรมทำคลิปเผยแพร่ความรู้กฎหมายการระงับข้อพิพาททางเลือก Formative Assessment การสอบกลางภาค/ปลายภาค

2.4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

หลักสูตรมีวิธีการเลือกใช้เครื่องมือในการประเมินที่สามารถแสดงความเที่ยงตรงและสอดคล้องกับ CLOs ตามกลุ่มรายวิชาให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน เช่น กลุ่มวิชากฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กลุ่มวิชากฎหมายอาญา กลุ่มวิชากฎหมายมหาชน และกลุ่มวิชากฎหมายระหว่างประเทศ ซึ่งโดยทั่วไปการเรียนนิติศาสตร์มีวิธีการเขียนตอบข้อสอบอัตนัย 2 รูปแบบ คือ

1. **ข้อสอบแบบอุทธรณ์** หรือข้อสอบตุ๊กตา ลักษณะข้อสอบที่สมมติข้อเท็จจริงบางอย่างขึ้นมา แล้วถามว่าการกระทำของตัวละครที่สมมติในข้อสอบนั้น หรือเหตุการณ์ในอุทธรณ์นั้น ส่งผลทางกฎหมายอย่างไร? โดยมีแนวทางการตอบข้อสอบกฎหมาย แบบ IRAC หรือนิสิตจะเรียกกันว่าการเขียนตอบแบบ 4 ส่วน

การตอบข้อสอบแบบ IRAC (Issue, Rule, Application and Conclusion) การเขียนตอบแบบนี้จะถูกสอนในชั้นปีแรกของการเรียนคณะนิติศาสตร์ เพื่อเป็นการวางพื้นฐานการตอบข้อสอบในชั้นปีสูง ๆ ขึ้นไป และมีความสำคัญมาก เพราะ IRAC คือ รูปแบบการเขียนตอบข้อสอบกฎหมายแบบอุทธรณ์ที่ละเอียด และช่วยในการลำดับความคิด ซึ่งหากวางโครงสร้างตาม IRAC ครบ จะสามารถนำไปสู่คะแนนที่ดีได้ ประกอบกับกฎหมายเป็นเรื่องตรรกศาสตร์ การเรียบเรียงทางความคิดอย่างนักกฎหมายจึงต้องสามารถให้เหตุและผลที่เชื่อมโยงกันเพื่อให้ได้ผลแห่งความยุติธรรม การเขียนตอบแบบ IRAC จะแบ่งได้เป็น 4 ส่วนตามตัวย่อ ดังนี้

ตารางที่ 2.4.3 ตารางแสดงเกณฑ์การให้คะแนนสำหรับข้อสอบแบบอุทธรณ์

ส่วนที่	องค์ประกอบของเนื้อหาในการเขียนตอบ	คะแนน	Level Taxonomy	Performance Levels
1 “I”	Issue: ประเด็นที่โจทย์ต้องการให้เราวิเคราะห์ ซึ่งอาจมีได้หลายประเด็นในคำถาม ให้เขียนไว้ตรงส่วนนี้ก่อนเลยว่าข้อสอบข้อนี้มีประเด็นที่จะต้องพิจารณาอะไรบ้าง	2	จับประเด็นปัญหา กฎหมายกับข้อเท็จจริง	
2 “R”	Rule: หลักกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่จะนำมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อสอบข้อนี้	8	remember	

3 “A”	Application: การประยุกต์ใช้หลัก กฎหมายนั้น เพื่อใช้เป็นข้อสนับสนุน คำตอบของเรา หรืออาจใช้ในการวิเคราะห์ ข้อโต้แย้งบางอย่าง โดยปกติจะเป็นส่วนที่ เขียนโดยปรับข้อเท็จจริงตามโจทย์เข้ากับ ข้อกฎหมายเพื่อหาผลทางกฎหมายจาก การกระทำและเหตุการณ์ในอุทธรณ์ของ ข้อสอบ	18	Remember + Understand + Apply	
4 “C”	Conclusion: ส่วนของการสรุปคำตอบ ของเราที่มีต่อข้อสอบข้อนี้	2	ปรับใช้ กฎหมายได้ อย่างถูกต้อง	
		30		ดีมาก/ดี/พอใช้/ควรปรับปรุง

หมายเหตุ:

1. กลุ่มวิชากฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กับกลุ่มวิชากฎหมายอาญาจะมีส่วน Application ที่มีวิธีการเขียนรายละเอียดในการตอบที่แตกต่างกัน
2. สำหรับนิสิตชั้นปี 3 – 4 อาจให้นิสิตใช้วิธีการเขียนตอบแบบลดรูป เพื่อให้เขียนตอบได้ไวขึ้น หรือกระชับขึ้น และสามารถตอบคำถามของโจทย์ได้อย่างถูกต้องชัดเจน ครบถ้วนในสาระสำคัญ (ควบรวมส่วน “R” กับ “A”)
3. สัดส่วนการกระจายคะแนน ขึ้นอยู่กับคะแนนเต็มของแต่ละข้อที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด เช่น บางข้ออาจเต็ม 20, 25 หรือ 35

2. ข้อสอบแบบบรรยาย แนวทางการตอบข้อสอบกฎหมายแบบบรรยาย สิ่งสำคัญ คือ โจทย์ถามอะไรตอบให้ตรงคำถาม และตอบให้ครบถ้วนทั้งหมดที่โจทย์ถาม ลักษณะการตอบข้อสอบแบบบรรยายมักจะมีโครงสร้างการตอบ เริ่มต้นที่ย่อหน้าแรกเป็น “ความนำ” (introduction) เพื่อเกริ่นนำทางไปสู่การอธิบายคำตอบ จึงไม่ต้องยาวมาก ตามมาด้วย “การอธิบาย” ซึ่งจะเป็นส่วนหลักที่อธิบายความคิด ทฤษฎี หรือข้ออ้างที่เราจะใช้ถกเถียงประกอบการตอบของเราครับ อาจมีหลายย่อหน้าได้ และส่วนของ “การวิเคราะห์และตอบคำถาม”

ตารางที่ 2.4.4 ตารางแสดงเกณฑ์การให้คะแนนสำหรับข้อสอบแบบบรรยาย

ส่วนที่	องค์ประกอบของเนื้อหาในการเขียนตอบ	คะแนน	Level Taxonomy	Performance Levels
1	Introduction: ความนำ	5	Remember	
2	การอธิบาย: อธิบายความหมายหลักการ/ทฤษฎีของถ้อยคำในคำถาม	7	+ Understand + Apply (ขึ้นอยู่กับคำถาม)	
3	การวิเคราะห์และตอบคำถาม	8	Apply/Analyse	
		20		ดีมาก/ดี/พอใช้/ควรปรับปรุง

หมายเหตุ:

1. สัดส่วนการกระจายคะแนน ขึ้นอยู่กับคะแนนเต็มของแต่ละข้อที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด เช่น บางข้ออาจเต็ม 20, 25 หรือ 35
2. สำหรับการตอบข้อสอบแบบบรรยาย ในการให้คะแนนแบบแบ่งส่วนอาจไม่สามารถระบุการวัดทักษะ Level Taxonomy ขึ้นใดขั้นหนึ่งแตกแยกได้อย่างชัดเจน ขึ้นอยู่กับลักษณะประเด็นคำถามของผู้ออกข้อสอบด้วย
สำหรับการประเมินผลจากกิจกรรม Active Learning มีกำหนดรูปแบบกลางไว้สำหรับผู้สอนแต่ละรายวิชานำไปปรับให้เหมาะสมกับลักษณะของกิจกรรมในแต่ละรายวิชา เพื่อความเป็นกลาง เทียบธรรมในการประเมินผลสำหรับผู้เรียนแต่ละกลุ่มที่นำเสนอผลงาน

ตารางที่ 2.4.5 ตารางแสดงเกณฑ์การให้คะแนนสำหรับกิจกรรม Active Learning

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
1. เค้าโครงเรื่อง		
1.1 ความน่าสนใจของเนื้อเรื่อง	5	
1.2 ความถูกต้องแม่นยำในปัญหาข้อกฎหมาย		
2. การบริหารจัดการ		
2.1 การบริหารจัดการงานภายใน	5	
2.2 ความร่วมมือและการประสานงานภายใน		
2.3 การแก้ไขปัญหาและปฏิภาณไหวพริบ		
3. การนำเสนอ		
3.1 ระยะเวลาการนำเสนอ	5	
3.2 วิธีโต้แย้งประเด็นข้อพิพาท		
3.3 ความสร้างสรรค์ของการนำเสนอ		
4. สิ่งที่ได้รับสารได้จากการนำเสนอ		
4.1 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาข้อกฎหมาย	5	
4.2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับปัญหาข้อเท็จจริงกับปัญหาข้อกฎหมาย		
5. บุคลิกภาพและการแต่งกาย		
5.1 บุคลิกภาพ ทักษะการพูด การแสดงบทบาทที่ได้รับ	10	
5.2 การแต่งกายที่เหมาะสม และถูกต้องในกระบวนการพิจารณาคดี		
Performance Levels	A, B, C, D	

2.4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

หลักสูตรกำหนดวิธีการวัดการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับรายวิชาและหลักสูตร ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 2.4.6 ตารางแสดงวิธีการวัดการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้	TLAs (Teaching & Learning Activities)	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>PLO1 ประพฤติตนสอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย</p> <p>PLO2 ติดตามสถานการณ์ปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ</p>	<p>1) สร้างวัฒนธรรมองค์กร สอดแทรกความรู้และกิจกรรม การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม โดยทำกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการประกอบวิชาชีพนักกฎหมาย</p> <p>2) อภิปรายในชั้นเรียนเกี่ยวกับสถานการณ์ปัญหาต่าง ๆ ของกฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ</p>	<p>1) ประเมินจากพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม งานที่ได้รับมอบหมาย ผลงาน และการสะท้อนคิด ที่เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมในการประกอบวิชาชีพนักกฎหมาย เช่น ประเมินจากพฤติกรรมที่ไม่กระทำการทุจริตในการเรียนและการสอบประเมินจากความรับผิดชอบ ในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2) ประเมินจากการมีวินัย การตรงต่อเวลาของนิสิตในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย การร่วมกิจกรรม ผลงาน และการมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>3) ประเมินจากการรับฟังความคิดเห็นในการอภิปรายและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน</p> <p>4) สังเกตจากพฤติกรรมในชั้นเรียน และการเข้าร่วมกิจกรรม</p>
<p>2. ด้านความรู้</p> <p>PLO3 สามารถอธิบายทฤษฎีหลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายพื้นฐาน กฎหมายเฉพาะ และแนวคำพิพากษาหรือคำวินิจฉัยขององค์การตุลาการได้</p> <p>PLO4 สามารถนำทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายไปปรับใช้กับปัญหาข้อเท็จจริง</p> <p>PLO5 ค้นคว้าเพื่อการวิจัยอย่างมีนิตที่ตระหนักรู้กับคุณธรรม และสามารถ</p>	<p>1) จัดการเรียนรู้โดยเน้นนิสิตเป็นสำคัญโดยวิธีการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความเข้าใจตามจุดเน้นของรายวิชา</p> <p>2) จัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน เน้นการปฏิบัติและวิธีการแสวงหาความรู้ เพื่อนำความรู้มาสร้างสรรค์ผลงานเพื่อแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา การเรียนรู้การวิจัยทางนิติศาสตร์</p>	<p>1) ประเมินผลสัมฤทธิ์ด้านความรู้ และการปฏิบัติของนิสิตด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การทำกิจกรรม การนำเสนอผลงาน การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน การอภิปราย การประเมินผลงาน และการทดสอบ</p> <p>2) ประเมินจากผลงาน กระบวนการแก้ปัญหา และการนำเสนอผลงาน/วิจัย</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้	TLAs (Teaching & Learning Activities)	การประเมินผลการเรียนรู้
บูรณาการเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้	3) จัดการเรียนรู้จากข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น การศึกษาดูงานและสหกิจศึกษา	3) ประเมินจากผลที่นิสิตได้รับการฝึกงาน
<p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>PLO6 สามารถค้นหา วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อเท็จจริงและข้อมูล เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย</p> <p>PLO7 สามารถใช้และตีความกฎหมายโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม</p> <p>PLO8 สามารถวิพากษ์ วิจาร์ณ สนับสนุน โต้แย้ง เพื่อนำไปสู่ข้อยุติและการเสนอทางออกหรือทางเลือกได้อย่างรอบด้านและเป็นกัลยาณมิตร</p> <p>PLO9 สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย สังคม เศรษฐกิจ การเมือง เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1) จัดการเรียนรู้โดยเน้นนิสิตเป็นสำคัญ ที่ฝึกให้นิสิตได้แสวงหาความรู้ กระบวนการคิดอย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์ ส่งเสริมให้มีการสะท้อนคิดเพื่อประเมินตนเองทั้งด้านความรู้และกระบวนการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p> <p>2) จัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐานในประเด็นที่เป็นปัญหาของชุมชน สังคม และวิกฤตของประเทศ โดยการใช้ข้อมูลอย่างรอบด้านเพื่อวางแผน ออกแบบ และตัดสินใจเลือกวิธีแก้ปัญหาที่เหมาะสมกับบริบทของสถานการณ์อย่างเป็นเหตุเป็นผล</p>	<p>1) ประเมินพฤติกรรมของนิสิตขณะศึกษาด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การมีส่วนร่วมในการอภิปราย กระบวนการแสวงหาความรู้ กระบวนการแก้ปัญหา การนำเสนอ รายงาน ประเมินจากผลงานหรือโครงการที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2) ประเมินจากการสอบ</p>
<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ</p> <p>PLO10 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และยอมรับความแตกต่างของความเห็น</p> <p>PLO11 ใช้สิทธิเสรีภาพโดยไม่กระทบผู้อื่น และสามารถปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย มีวุฒิภาวะทางอารมณ์</p>	<p>1) สอดแทรกการปลูกฝังคุณลักษณะที่เหมาะสมกับการทำงานร่วมกับผู้อื่นและฝึกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ผ่านการแก้ปัญหาหรือสถานการณ์ในชุมชน สังคม และวิกฤตของประเทศในบริบทของความเป็นไทย ด้วยการอภิปราย ระดมความคิด และบทบาทสมมติ</p> <p>2) จัดการเรียนรู้โดยเน้นการฝึกปฏิบัติเป็นกลุ่ม ส่งเสริมการพัฒนาความเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นผู้ตาม การมีมนุษยสัมพันธ์ การเรียนรู้ความแตกต่างระหว่างบุคคล การเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร ในการทำกิจกรรมและการฝึกปฏิบัติการต่าง ๆ</p>	<p>1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนิสิตระหว่างการเรียน การสอน การทำกิจกรรม ผลงาน และการนำเสนอผลงาน เช่น ความรับผิดชอบต่อส่วนตนและส่วนรวม ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น</p>
<p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>		

ผลลัพธ์การเรียนรู้	TLAs (Teaching & Learning Activities)	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>PLO12 สามารถสื่อสารและนำเสนอโดยใช้ภาษาทางกฎหมายที่ทำให้ผู้อื่นเข้าใจได้ง่าย และสามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เหมาะสม</p> <p>PLO13 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ในการค้นคว้าเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนากฎหมายและการประกอบวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>1) เน้นให้นิสิตใช้วิธีการต่าง ๆ และเทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้ ผึกการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบบทความตัวเลข สถิติ ผังกราฟิก และอื่น ๆ รวมทั้งการเลือกใช้ข้อมูลอย่างเหมาะสมและมีวิจารณ์ญาณ สามารถนำความรู้มาประยุกต์ในการแก้ปัญหาได้</p> <p>2) จัดการเรียนรู้แบบกระตือรือร้น (Active Learning) เพื่อพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ส่งเสริมให้นิสิตทุกคนได้นำเสนอผลงานการศึกษาค้นคว้าผ่านการพูดและการเขียนทั้งเป็นกลุ่มและรายบุคคล</p>	<p>1) ประเมินทักษะในการแสวงหาความรู้ วิเคราะห์ข้อมูล การเลือกใช้ข้อมูล และผลงานจากการนำความรู้ที่ได้ไปใช้เพื่อการตอบคำถามหรือการแก้ปัญหา</p> <p>2) ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงานในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเพื่อสื่อสารความรู้ความคิดของตนเอง เช่น ผังกราฟิก บทความวิชาการ บทความวิจัยวารสาร และการเสนอผลงานในที่ประชุม</p> <p>3) ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย การอภิปรายกรณี ศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอด้วยการพูดและ/หรือ การเขียนในการสอบ</p>
<p>6. ด้านทักษะปฏิบัติ</p> <p>PLO14 สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิชาชีพของนักกฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1) เน้นการศึกษาเรียนรู้ในรูปแบบสัมมนา ร่วมกันอภิปราย วิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางกฎหมาย ผึกทักษะการสื่อสารด้วยบุคลิกภาพของนักกฎหมายที่ดี</p> <p>2) จัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน โดยปฏิบัติงานในสถานประกอบการในหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพด้านกฎหมาย</p>	<p>1) ประเมินจากความสามารถในการนำเสนอการประยุกต์ใช้กฎหมายพิเศษและการแสดงออกด้านทักษะการพูดที่น่าเชื่อถือของนักกฎหมาย</p> <p>2) รายงานผลการประเมินการทำงานของนิสิตจากสถานประกอบการภาครัฐ เอกชน และชุมชน</p>

2.4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.

การให้ข้อมูลป้อนกลับในการประเมินผู้เรียนในระหว่างภาคเรียน ทำได้โดยผู้สอนสังเกตจากการตอบคำถาม ทำแบบฝึกหัดหรือแบบทดสอบในชั้นเรียน โดยผู้สอนจะอธิบายให้นิสิตเข้าใจเนื้อหาวิชาและอธิบายการเขียนตอบและแนะนำให้นิสิตปรับปรุงการเขียนตอบ เพื่อให้นิสิตพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องได้

อย่างไรก็ตาม วิธีการวัดผลดังกล่าวค่อนข้างยากสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ซึ่งอาจไม่คุ้นเคยกับการวัดผลโดยการเขียนตอบข้อสอบ (แบบอัตนัย) ดังนั้น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 จึงได้กำหนดวิชา “การใช้เหตุผลทางกฎหมาย” เพื่อให้เป็นวิชาที่อาจารย์ผู้สอนนิสิตชั้นปีที่ 1 แนะนำเทคนิควิธีการเรียนนิติศาสตร์ ผึกทักษะการใช้เหตุผลของนักกฎหมาย และฝึกฝนวิธีการเขียนตอบข้อสอบเพื่อให้นิสิตได้พัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพพร้อมรับการประเมินผลโดยการเขียนตอบข้อสอบ รวมทั้งได้ทราบถึงจุดที่ควรพัฒนาของตนเองได้ เพื่อช่วยพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ การทำแบบฝึกหัดหรือแบบทดสอบรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเก็บคะแนน มีส่วนช่วยในการให้ผลป้อนกลับในการประเมินผู้เรียนในระหว่างเรียน ผลคะแนนดังกล่าวจะเป็นตัวสะท้อนให้นักนิสิตทราบจุดบกพร่องในการตอบแบบฝึกหัดหรือแบบทดสอบ โดยอาจารย์ผู้สอนจะแนะนำและอธิบายการเขียนตอบให้นักนิสิตทราบเพิ่มเติมเพื่อพัฒนาและปรับปรุงตนเองในการเรียน โดยปีการศึกษา 2564 หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทุกชั้นปีใช้การวัดการประเมินผลในรูปแบบ formative assessment เพื่อสร้างกระบวนการกำกับติดตามการวัดการประเมินผลในการปรับตัวกับการเรียนกฎหมายที่มีประสิทธิภาพให้มากขึ้น และเป็นการแก้ปัญหาอัตราการคงอยู่ของนิสิตชั้นปีที่ 1 ซึ่งมักเกิดความท้อแท้กับการเรียนรู้อาจารย์ผู้สอนวิธีการเขียนตอบข้อสอบกฎหมาย การให้เหตุและผลโดยอ้างอิงหลักกฎหมายที่ค่อนข้างใช้เวลาในการสร้างประสบการณ์ในช่วงระยะแรกของการเรียนนิติศาสตร์

นอกจากอาจารย์ผู้สอนแล้ว หลักสูตรได้ใช้ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาคอยให้คำแนะนำปรึกษาทั้งด้านวิชาการ ด้านการเรียนตลอดจนวางแผนการเรียน และด้านอื่น ๆ แก่นิสิต และมีการกำหนดให้ช่วงก่อนเริ่มต้นปีการศึกษา โดยเฉพาะช่วงลงทะเบียนเพิ่ม ถอน ที่จะสามารถเรียกนิสิตที่มีผลการเรียนไม่ถึงเกณฑ์ต้องให้ข้อมูลแก่นิสิตว่าควรต้องแก้ไขแนวทางการลงทะเบียนเรียนให้เหมาะสมอย่างไรเพื่อจะได้ทันเวลา

2.4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

สำหรับการปรับปรุง และพัฒนาในรายวิชา ด้านการเรียนการสอน หรือการจัดกิจกรรมเสริมทักษะอื่นใดตามที่กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลายกลุ่มได้ให้ข้อเสนอแนะมา ซึ่งสามารถดำเนินการได้ทันที หลักสูตรจะแจ้งต่อคณาจารย์ผู้สอนทุกคนในที่ประชุมภาควิชานิติศาสตร์ เพื่อเร่งปรับแผน และร่วมกันหาแนวทางพัฒนานิสิตในทุก ๆ ด้านต่อไป โดยเฉพาะการทบทวนและประเมินกระบวนการการเรียนการสอนและการประเมินผลผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการดังกล่าวมีความเกี่ยวเนื่อง และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากการนำรายงานผล มคอ. 5 ร่วมพิจารณาเพื่อวางแผนปรับการเรียนการสอน วิธีการวัดประเมินให้สอดคล้องกับ มคอ.3 สำหรับปีการศึกษาต่อไป

การตรวจสอบวิธีการเรียนการสอนและการวัด-ประเมินผล หลักสูตรได้ประชุมระหว่างผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สามารถวัด/ประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรมเพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาและหลักสูตรเมื่อสิ้นสุดแต่ละปีการศึกษา จากนั้นหลักสูตรติดตามสอบถามข้อมูลจากคณาจารย์ผู้สอนทุกท่านถึงผลการประเมินการเรียนการสอน กิจกรรม การวัดประเมินผล รวมถึงผลสะท้อนหรือข้อร้องเรียนจากนิสิตอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงร่วมกันจัดการความรู้ (KM) แลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างไม่เป็นทางการจากประสบการณ์การสอนของคณาจารย์ในภาควิชานิติศาสตร์ เพื่อนำข้อดี ข้อเสียเหล่านั้นมาปรับปรุง และกำหนดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักนิสิตได้ใช้ศักยภาพ ความสามารถในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาบูรณาการกับกฎหมายให้ได้มากขึ้น สำหรับปีการศึกษา 2564 หลักสูตรให้นักนิสิตชั้นปีที่ 1 ได้เริ่มฝึกทำกิจกรรมในชั้นเรียนเพื่อฝึกทักษะการนำเสนอ บุคลิกของนักกฎหมาย และการสื่อสารโดยใช้ภาษากฎหมายพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเตรียมตัวร่วมทำกิจกรรมในชั้นปีที่สูงขึ้นต่อไป

ส่วนการวัดการประเมินผล สำหรับหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตที่ถูกกำกับโดยเนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ผ่านมาจึงเป็นรูปแบบอิงเกณฑ์ และจัดให้มีการสอบปลายภาค 100% เท่านั้น เนื่องจากการเรียนหลัก

กฎหมายมีเนื้อหา มาตรการที่มีตรรกศาสตร์เชื่อมโยงต่อเนื่องกัน ไม่สามารถแบ่งแยกการสอบเป็นบทเรียนหนึ่ง ๆ ได้ และเมื่อบัณฑิตจบไปหากศึกษาต่อในชั้นเนติบัณฑิต ก็จะเป็นการสอบรวมกฎหมายทั้งหมดภายใน 1 ปี ดังนั้น หลักสูตรจึงต้องดำเนินการวัดและประเมินผลในแนวทางเดียวกันเพื่อรายงานต่อเนติบัณฑิตยสภา

อย่างไรก็ดี เมื่อสังคมเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว วิธีการเรียนการสอนที่ต้องพัฒนาผู้เรียนตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา ระหว่างการศึกษา การวัดและประเมินผลจึงควรต้องตระหนักถึงการฝึกทักษะปฏิบัติอื่น ๆ ให้แก่นิสิตเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การประกอบวิชาชีพ ประกอบกับเมื่อมีประกาศมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ พ.ศ.2561 ที่เริ่มวางโครงสร้างการเรียนการสอนนิติศาสตร์ให้มีความยืดหยุ่น ลดวิชาการบรรยาย และให้เพิ่มวิชาฝึกปฏิบัติมากขึ้น หลักสูตรจึงปรับเกณฑ์การวัดและประเมินผลในรูปแบบ formative assessment มากขึ้น และติดตามสอบถามถึงประสิทธิภาพของผลลัพธ์ที่ได้จากการวัดการประเมินผลในรูปแบบเหล่านั้นจากองค์กรวิชาชีพกฎหมายที่กำกับหลักสูตร รวมถึงภาคการทำงานที่หลักสูตรมีความสัมพันธ์ใกล้ชิดในทุก ๆ โอกาสที่ได้แลกเปลี่ยนข้อมูลกัน (จากการฝึกงานของนิสิต กิจกรรมการเรียนการสอนที่มีคณะกรรมการตัดสินมาจากภาคการทำงาน โครงการต่าง ๆ ที่จัดร่วมกัน)

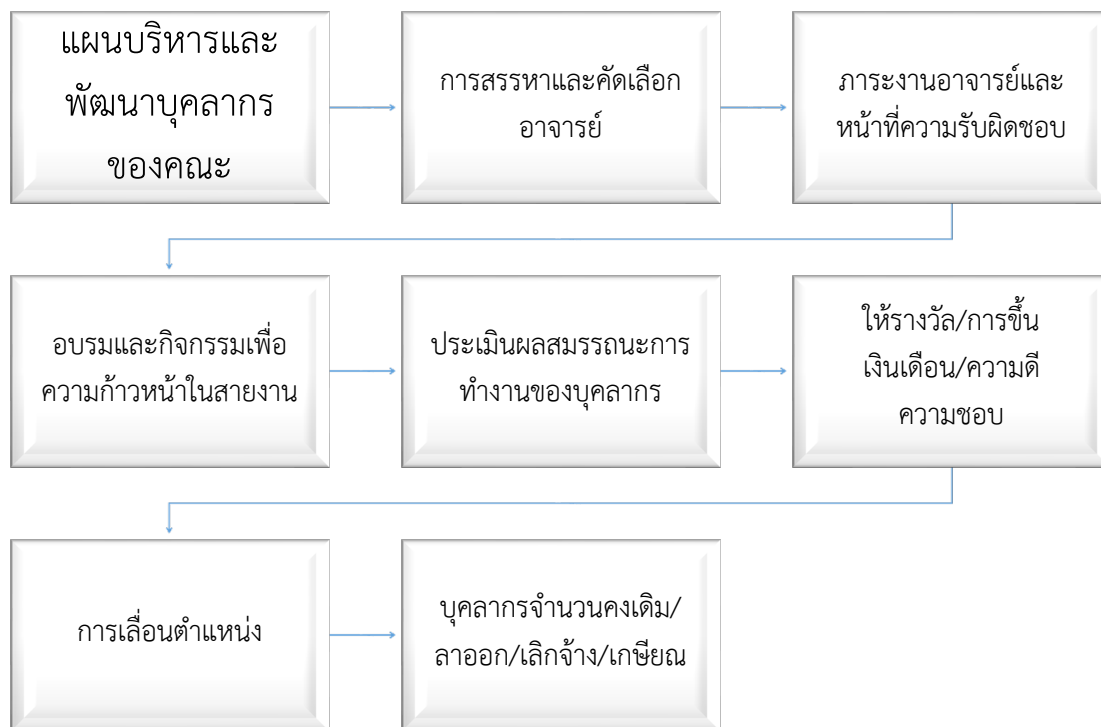
2.5 Academic Staff

2.5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

การวางแผนอัตรากำลังคน และดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายวิชาการ เนื่องจากหลักสูตรถูกออกแบบมาให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย ที่มีที่ตั้งอยู่ในภาคตะวันออก ซึ่งเป็นแหล่งการค้า การท่องเที่ยวทางทะเล แหล่งทรัพยากรธรรมชาติ และชุมชนในภาคตะวันออก โดยหลักสูตรนอกจากจัดการสอนในศาสตร์สาขานิติศาสตร์ทั่วไปแล้ว ยังต้องการเน้นองค์ความรู้เฉพาะด้าน โดยมุ่งเน้นศาสตร์ทางทะเล และมุ่งแก้ไขปัญหาในบริบทของภาคตะวันออก การตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

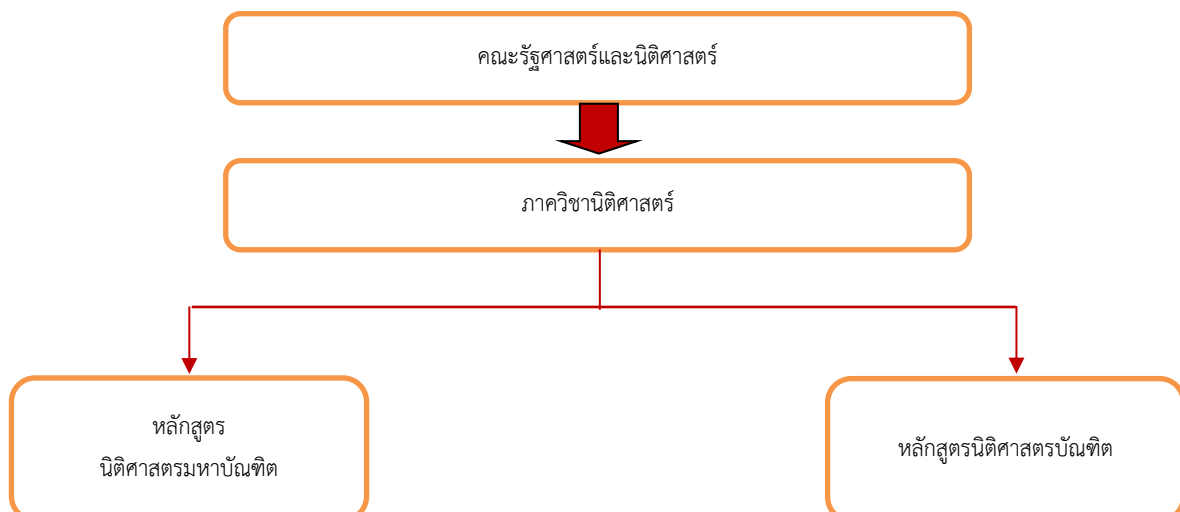
หลักสูตร อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตที่แต่งตั้งโดยคณะและสภาวิชาการของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ การบริหารจัดการโดยภาพรวม โดยหลักจะเป็นไปตามกลไกที่คณะรัฐศาสตร์ และนิติศาสตร์ ซึ่งการกำหนดแผนอัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการ ของหลักสูตรจะคำนึงถึง มคอ.1 สาขานิติศาสตร์ ประกอบกับ แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายวิชาการของคณะและมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยได้กำหนดนโยบายในการพัฒนาคณาจารย์ในเรื่องจำนวนและคุณภาพให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และกำหนดเงื่อนไขและคุณสมบัติตลอดจนคุณสมบัติในการรับสมัครอาจารย์ใหม่ประกอบด้วยสาขาเฉพาะด้านหรือความเชี่ยวชาญของอาจารย์ที่ภาควิชาขาดแคลน โดยจัดทำแผนอัตรากำลังและแผนพัฒนาคณาจารย์รวมทั้งจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ให้มีคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งทุนการศึกษาต่อและกองทุนวิจัยแก่อาจารย์ ซึ่งดำเนินการตามแผนภาพข้างล่างนี้ โดยกฎเกณฑ์ที่ใช้เป็นฐานในการบริหารจัดการจะอยู่ในรูปของประกาศคณะเป็นหลัก ตามแผนผังด้านล่าง

แผนภาพที่ 2.5.1 แสดงการบริหารจัดการบุคลากรของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

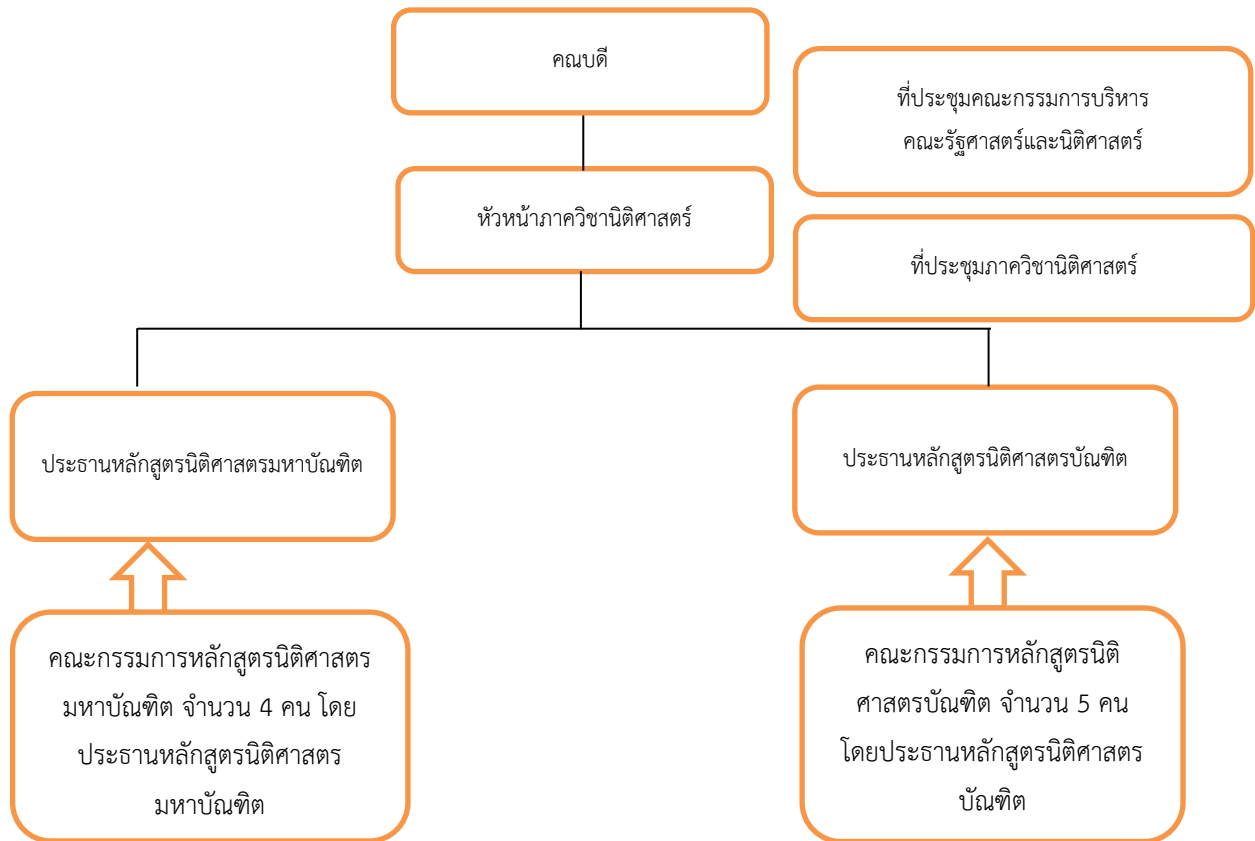


ในการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรนั้น เริ่มจากการรับเข้ามาเป็นอาจารย์ประจำภาควิชานิติศาสตร์ โดยภาควิชาฯ จะวิเคราะห์อัตรากำลังอาจารย์ประจำภาควิชาและกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ที่จะต้องมีความรู้ตรงในสาขาวิชานิติศาสตร์เสนอต่อคณะฯ เพื่อให้จัดทำแผนขอกรอบอัตรากำลังและให้คณะกรรมการประจำคณะมีมติเห็นชอบแล้วจึงดำเนินการขอให้มหาวิทยาลัยอนุมัติกรอบอัตราและประกาศรับสมัครและคัดเลือกตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2564 ซึ่งการบริหารทรัพยากรกำหนดให้การบริหารอยู่ภายใต้คณะกรรมการบริหารงานบุคคล

แผนภาพที่ 2.5.2 แสดงโครงสร้างภายในภาควิชานิติศาสตร์



แผนภาพที่ 2.5.3 แสดงโครงสร้างการบริหารของภาควิชานิติศาสตร์



ในส่วนของการวางแผน การดำเนินการและการบริหารจัดการหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตนั้น โดยหลักจะดำเนินการโดยการประชุมหารือระหว่างอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และที่ประชุมของอาจารย์ในภาควิชานิติศาสตร์ และเพื่อให้เป็นไปตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายวิชาการโดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่มุ่งสร้างนักกฎหมายที่มีความรู้ความสามารถ คุณภาพของอาจารย์จึงเป็นคุณสมบัติที่จำเป็นอย่างยิ่งของสถาบันอุดมศึกษา ไม่ว่าจะเป็นคุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญ ทักษะการสอนและจริยธรรมของอาจารย์ อาจารย์ไม่ว่าจะเป็นอาจารย์ประจำ อาจารย์บางส่วนเวลา อาจารย์พิเศษ และจำนวนของอาจารย์ต้องได้สัดส่วนที่เหมาะสมกับจำนวนนิสิตด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพมากที่สุด โดยคณะได้มีแนวทางในการกำหนดคุณสมบัติ การสรรหาและการคัดเลือกอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรดังนี้

1. คุณสมบัติของอาจารย์

1.1 การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำ

การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของภาควิชานิติศาสตร์ และคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ โดยเริ่มจากการรับเข้ามาเป็นอาจารย์ประจำภาควิชานิติศาสตร์ ภาควิชา ฯ โดยหัวหน้าภาควิชา (ที่ประชุมภาควิชาฯ ร่วมกัน) ดำเนินการวิเคราะห์อัตรากำลังอาจารย์ประจำภาควิชา และกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ที่จะต้องมีความรู้ตรงในสาขาวิชานิติศาสตร์เสนอต่อคณะ ฯ เพื่อให้จัดทำแผนกรอบอัตราและให้คณะกรรมการประจำคณะ ฯ มีมติเห็นชอบจากนั้นดำเนินการขอให้มหาวิทยาลัยอนุมัติกรอบอัตราและประกาศรับสมัครและคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา

1.2 การคัดเลือกอาจารย์ประจำ

เมื่ออาจารย์ผ่านการคัดเลือกแล้ว อาจารย์จะต้องเข้ารับการปฐมนิเทศจากมหาวิทยาลัยในเรื่องเกี่ยวกับทักษะการสอน การวัดผล และภาระงานอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด นอกจากนี้ ยังต้องได้รับการอบรมจากคณะเกี่ยวกับภาระงานต่าง ๆ ตามภารกิจของภาควิชา ฯ และคณะหลังจากเริ่มปฏิบัติงานมาเป็นระยะเวลา 6 เดือน คณะจะแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการทดลองปฏิบัติงานโดยแบ่งเป็น 2 ระยะ ๆ ละ 3 เดือนและเมื่อผ่านการประเมินแล้วจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของพนักงานมหาวิทยาลัย คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ เพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนและ/หรือต่อสัญญาจ้างเป็นประจำทุกปี

1.3 การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต

มีขั้นตอนและวิธีการแต่งตั้งตามลำดับ ดังนี้

1) อาจารย์ประจำภาควิชานิติศาสตร์ทุกคน โดยมีหัวหน้าภาควิชาเป็นประธานประชุมหารือกันเพื่อกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังนี้

1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตมีจำนวน 5 คน

1.2 วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขานิติศาสตร์

1.3 มีความรู้ความเชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ การวิจัยที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา/เนื้อหาในหลักสูตร โดยจะพิจารณาคัดเลือกจากอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการหรือผลงานทางวิชาการก่อน

2) เมื่อภาควิชา ฯ คัดเลือกอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ในข้อ 1) แล้ว ภาควิชา ฯ ก็จะดำเนินการกระบวนการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อไปตามลำดับ ดังนี้

2.1 ภาควิชา ฯ เสนอรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมายังฝ่ายวิชาการของคณะ

2.2 ฝ่ายวิชาการของคณะพิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของคุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ หากพบความไม่ถูกต้องในเรื่องใดเรื่องหนึ่งจะส่งกลับให้ภาควิชา ฯ พิจารณาใหม่ แต่หากถูกต้องครบถ้วนในทุกเรื่อง ฝ่ายวิชาการของคณะจะดำเนินการเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบและดำเนินการตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพื่อให้สภามหาวิทยาลัยอนุมัติต่อไป

3) แผนการดำเนินการ ในกรณีที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่ครบจำนวน 5 คนในระหว่างการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรซึ่งอาจเกิดขึ้นใน 2 กรณี คือ

3.1 กรณีที่ทราบล่วงหน้า เช่น เกษียณอายุราชการ ลาศึกษาต่อหรือลาออก กรณีนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ฯ ต้องประชุมหารือกันกำหนดแผนในการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนใหม่เพื่อทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่จะว่างลง โดยอาศัย 2 แนวทางตามลำดับคือ

(ก) คัดเลือกจากอาจารย์ประจำหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตที่ยังไม่ได้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใด ๆ และมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 1)

(ข) หากไม่มีอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 1) หรือไม่มีอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ที่ยังมีได้ประจำหลักสูตรใด ๆ จะต้องเสนอเรื่องต่อภาควิชานิติศาสตร์เพื่อขอเปิดกรอบอัตราอาจารย์ประจำภาควิชาฯ ตามกระบวนการที่กล่าวไปแล้วข้างต้น

3.2 กรณีที่ไม่ทราบล่วงหน้า เช่น เสียชีวิต กรณีนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ต้องประชุมหารือกันโดยอาศัย 2 แนวทางในข้อ 3.1(ก) 3.1(ข) ตามลำดับ ในการดำเนินการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ คนใหม่เพื่อทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ที่ว่างลงไปด้วยเหตุข้างต้น

ทั้ง 2 กรณี กระบวนการทั้งหมดต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นไม่เกิน 3 เดือนหลังจากที่มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ฯ วางลง

สำหรับแผนความก้าวหน้าทางสายงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นไปตามข้อกำหนดและแผนยุทธศาสตร์ของคณะ การปรับเปลี่ยนอัตรากำลังทั้งด้านการสอนและบริการวิชาการ เป็นไปตามสัดส่วนภาระงานของอาจารย์แต่ละคน ซึ่งสอดคล้องกับประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ที่ 0082/2559 เรื่องว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของคณาจารย์ สังกัดคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ พ.ศ. 2559 ทั้งนี้ อาจารย์แต่ละคนมีความรู้ความเชี่ยวชาญหรือความสามารถทั้งด้านการสอนและวิชาการหลากหลาย โดยวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรส่วนใหญ่มีอาจารย์ที่สามารถสอนทดแทนกันได้มากกว่า 1 คน ทำให้หลักสูตรฯ สามารถปรับเปลี่ยนอัตรากำลังของอาจารย์ทดแทนกันได้พอสมควร ยกเว้นแต่กรณีวิชาเลือกที่เป็นวิชาเฉพาะทางหรืออาจารย์ผู้สอนมีภาระการสอนในภาคเรียนนั้นมากแล้ว ซึ่งหลักสูตรจำเป็นต้องเชิญนักกฎหมายที่ประกอบวิชาชีพกฎหมายในภาคปฏิบัติ เช่น ผู้พิพากษา พนักงานอัยการ ทนายความ ที่ปรึกษาทนายความมาเป็นอาจารย์พิเศษ

ตารางที่ 2.5.1 แสดงคุณสมบัติและตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำ

อาจารย์ประจำ	เพศ		ระดับวุฒิการศึกษา		ตำแหน่งวิชาการ			
	ชาย	หญิง	ป.โท	ป.เอก	อาจารย์	ผศ.	รศ.	ศ.
1. ผศ.ดร.ภัทรมน สาทรัภย์		✓		✓		✓		
2. ผศ.ดร.รัชณี แดงอ่อน		✓		✓		✓		
3. ผศ.ดร.อรรัมภา ไวยมุขย์		✓		✓		✓		
4. ผศ.พิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา		✓	✓			✓		
5. ผศ.ศิริศักดิ์ จิงถาวรณ	✓		✓			✓		
6. ดร.ชิตาพร พิศลยบุตร โต๊ะวิเศษกุล		✓		✓	✓			
7. ดร.พิมพ์กมล กองโภาค		✓		✓	✓			
8. อ.จิรวัด ศิริศักดิ์สมบุญ	✓		✓		✓			
9. อ.เจนวิทย์ นवलแสง	✓		✓		✓			
10. อ.ธนวัฒน์ เล็กเกียรติขจร	✓		✓		✓			
11. อ.ณัฐวัฒน์ กฤตยานวิษ	✓		✓		✓			
12. อ.ภารดี ปลื้มโกศล		✓	✓		✓			
13. อ.มุกกระจำง จรณี		✓	✓		✓			
14. อ.เอกพล ทรงประโคน	✓		✓		✓			
รวมจำนวน	6	8	9	5	9	5		

ตารางที่ 2.5.2 แสดงคุณสมบัติและตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำบางส่วนเวลา

อาจารย์ประจำบางส่วนเวลา	เพศ		ระดับวุฒิการศึกษา		ตำแหน่งวิชาการ			
	ชาย	หญิง	ป.โท	ป.เอก	อาจารย์	ผศ.	รศ.	ศ.
1. คณิน วงศ์ใหญ่	✓			✓	✓			
2. จงรักษ์ เมธาวารกุล		✓	✓		✓			
3. จันทน์ นาคเจริญวารีย์		✓	✓		✓			

อาจารย์ประจำบางส่วนเวลา	เพศ		ระดับวุฒิการศึกษา		ตำแหน่งวิชาการ			
	ชาย	หญิง	ป.โท	ป.เอก	อาจารย์	ผศ.	รศ.	ศ.
รวมจำนวน	1	2	2	1	3			

ตารางที่ 2.5.3 แสดงความถนัดและความเชี่ยวชาญของอาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ประจำ	กฎหมายแพ่ง และพาณิชย์	กฎหมายอาญา	กฎหมายมหาชนและ ปกครอง	กฎหมายระหว่าง ประเทศ	กฎหมายพิเศษ/ กฎหมายเฉพาะด้าน
1. ผศ.พิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อุทยาน	✓			✓	✓
2. อ.จิรวัด ศิริศักดิ์สมบูรณ์			✓		✓
3. ดร.ชิตาพร พิศลยบุตร ไต่ะวิเศษกุล	✓				✓
4. อ.มุกกระจำจ จรณี			✓	✓	
5. อ.เอกพล ทรงประโคน				✓	✓
6. อ.เจนวิทย์ นวลแสง		✓			
7. ผศ.ศิริศักดิ์ จึงถาวรณ	✓				✓
8. ผศ.ดร.อรรัมภา ไวยมุขี	✓			✓	✓
9. ผศ.ดร.รัชนี แดงอ่อน		✓			✓
10. อ.ภารดี ปลื้มโกศล	✓				✓
11. ผศ.ดร.ภัทรมน สาทริกซ์	✓			✓	
12. อ.ธนวัฒน์ เล็กเกียรติขจร	✓			✓	✓
13. อ.ณัฐวัฒน์ กฤตยานวัช	✓			✓	
14. ดร.พิมพ์กมล กองโกล	✓			✓	✓

1.4 การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของภาควิชานิติศาสตร์และคณะ โดยคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพสูงและปริมาณที่เหมาะสม รวมถึงพัฒนางานวิจัยและการเรียนการสอน ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2564 อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมหารือกับภาควิชาฯ และคณะในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ดังนี้

1) แผนกรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรครบกำหนดต่อสัญญา 2 คน ในปีการศึกษา 2564 เนื่องจากปัจจุบันภาควิชานิติศาสตร์ มีอาจารย์ประจำ 14 คน เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบ 2 หลักสูตร และอาจารย์ประจำบางส่วนเวลาจำนวน 3 คนซึ่งไม่อาจเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือประจำหลักสูตรได้ โดยอาจารย์ประจำที่กำลังจะครบกำหนดต่อสัญญาจำนวน 2 คน ได้รับการต่อสัญญาที่ 3 แล้ว อย่างไรก็ตาม ในปีการศึกษา 2565 มีอาจารย์ประจำครบกำหนดต่อสัญญาอีก 2 ท่าน ทำให้ต้องวางแผนการจัดการเรียนการสอนไว้ล่วงหน้า ในเบื้องต้นจำเป็นต้องขอเปิดรับอาจารย์ใหม่ซึ่งกรอบอัตราเป็นระดับปริญญาเอกด้านกฎหมายซึ่งปัจจุบันมีผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกน้อยมาก ประกอบกับต้องสอบวัดผลได้ระดับคะแนนภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด อีกทั้งต้องมีผลงานวิชาการตีพิมพ์อย่างน้อย 1 ชิ้นภายในเวลา 5 ปีซ้อนหลัง เพื่อให้มีคุณสมบัติครบถ้วนเข้าเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ ซึ่งกรณีที่ไม่มีอาจารย์ใหม่มาสมัคร หลักสูตรฯ จำเป็นต้องเชิญบุคคลภายนอกมาเป็นอาจารย์พิเศษเพื่อสอนแทน และอาจจะไม่สามารถเปิดสอนรายวิชาเลือกบางวิชาได้

เนื่องจากอาจารย์ประจำท่านอื่นยังไม่เชี่ยวชาญเพียงพอ หรืออาจารย์ที่เชี่ยวชาญมีภาระงานสอนเกินกว่า 18 หน่วยกิตซึ่งถือว่ามีการะงานสอนมากแล้ว

2) แผนพัฒนาตนเอง โดยระบุว่าในปีการศึกษานั้นๆ ต้องการผลงานทางวิชาการอะไร การศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก การศึกษาอบรมประกาศนียบัตรระยะสั้น สัมมนา ประชุมทางวิชาการ การขอตำแหน่งทางวิชาการ ฯลฯ

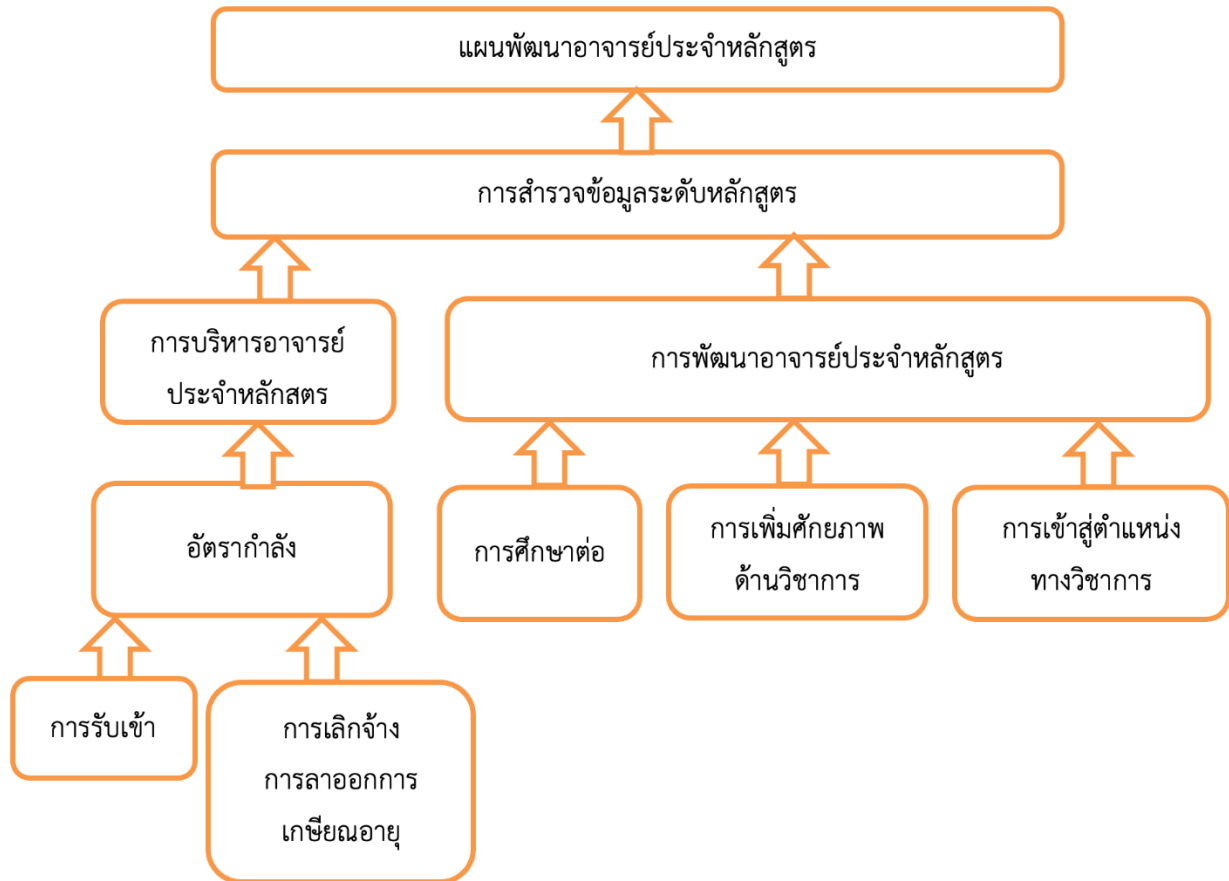
3) ข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของพนักงานมหาวิทยาลัย คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ซึ่งกำหนดภาระงานที่ต้องถูกประเมินครอบคลุมทั้งด้านการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุง ศิลปะวัฒนธรรม ทั้งนี้ ในการดำเนินการตามแผนและข้อตกลงข้างต้น คณะฯ มีการจัดสรรงบประมาณให้อาจารย์ประจำหลักสูตร เช่น ทุนการศึกษาต่อ สนับสนุนทุนในการเข้าร่วมและนำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ และทุนอุดหนุนการผลิตผลงานทางวิชาการ

หลักสูตรโดยภาควิชานิติศาสตร์ให้การส่งเสริมอาจารย์ทุกคนให้ได้รับการพัฒนาตนเองเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการจัดสรรงบประมาณในด้านการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ในโครงการที่ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ต่างๆ อาทิเช่น

- 1) โครงการความร่วมมือทางวิชาการ
- 2) โครงการทุนอุดหนุนการวิจัยสำหรับคณาจารย์และบุคลากร
- 3) โครงการทุนอุดหนุนการผลิตผลงานทางวิชาการสำหรับคณาจารย์
- 4) โครงการสนับสนุนการเข้าร่วมและการนำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ
- 5) โครงการส่งเสริมการศึกษาต่อของบุคลากร

อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมโครงการสนับสนุนบุคลากรภาควิชานิติศาสตร์เพื่อพัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการซึ่งจัดโดยภาควิชานิติศาสตร์ และเข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะในการเรียนรู้สู่ศตวรรษที่ 21 ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเฉพาะการใช้ฐานข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อศึกษาค้นคว้าและทำงานวิจัย

แผนภาพที่ 2.5.4 แสดงแผนพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร



ในปีการศึกษา 2564 ยังไม่ได้รับอาจารย์ใหม่มาแทนที่อาจารย์ประจำที่ลาออกไป (พ.ต.ต.ดร.ประลอง ศิริภูณ) ทำให้อัตรากำลังบุคลากรต่อสัดส่วนนิสิตค่อนข้างแตกต่างกัน ส่งผลให้อาจารย์ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ต้องรับภาระงานสอนเพิ่มขึ้น ขณะนี้อยู่ระหว่างเปิดรับสมัครอาจารย์ใหม่

ในปีการศึกษา 2564 มีอาจารย์ประจำ 1 ท่าน สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก คือ อาจารย์ชิตาพร พิศลยบุตร โตะวิเศษกุล และมีอาจารย์ 2 ท่าน ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ คือ 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา และ 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริศักดิ์ จึงถาวรณ

อาจารย์ธนพัฒน์ เล็กเกียรติ์ขจร ซึ่งลาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ ได้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานแล้ว และอาจารย์ภารดี ปลื้มโกศล อยู่ระหว่างศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกภายในประเทศ

ในปีการศึกษา 2564 ไม่มีอาจารย์ประจำหลักสูตร ลาออก หรือเกษียณอายุ หรือลาศึกษาต่อแบบเต็มเวลา จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้แต่อย่างใด ดังนั้น องค์ประกอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ไม่มีการเปลี่ยนแปลงไปจากปีที่แล้ว จึงไม่มีการดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาตามแผนข้างต้น ประกอบกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้ง 5 ท่าน ยังมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างต่อเนื่อง โดยไม่มีปัญหาหรืออุปสรรคในการบริหารหลักสูตร ฯ อาทิเช่น ไม่มีปัญหาเรื่องสัญญาจ้าง ไม่มีปัญหาเรื่องการเกษียณอายุราชการ เป็นต้น การบริหารจัดการหลักสูตรจึงมีความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพอยู่

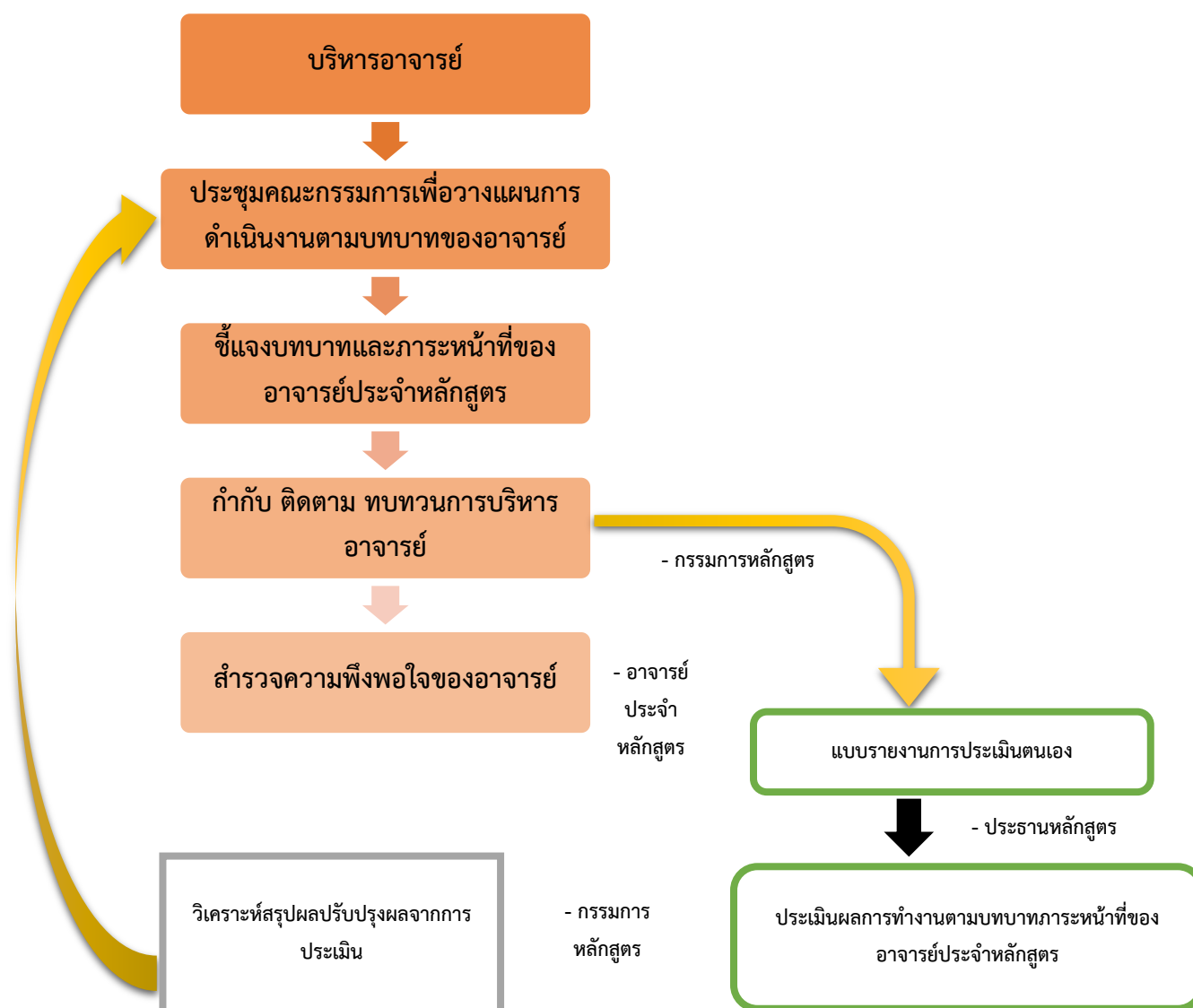
ในอนาคตข้างหน้า แม้จะมีเหตุการณ์บางอย่างทำให้องค์ประกอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องว่างลง หรือไม่ครบองค์ประกอบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ทางหลักสูตรและภาควิชานิติศาสตร์ก็เห็นว่าไม่น่าจะมีปัญหา

ทั้งนี้ เนื่องจากตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป ภาควิชานิติศาสตร์ได้ควมรวมหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี) เข้ารวมกับหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต) (หลักสูตร 3 ปี) เข้าด้วยกัน จึงมีผลทำให้ ภาควิชาฯ สามารถแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ เพียง 5 ท่านให้ดำรงตำแหน่งเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง 2564 เท่านั้นก็พอ (จากเดิมที่ต้องแต่งตั้ง 10 ท่าน) ประกอบกับในการประชุมภาควิชานิติศาสตร์ ครั้งที่ 2/2564 ซึ่งจัดขึ้นในวันพุธที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2564 นั้น ที่ประชุมมีความเห็นร่วมกันที่จะจัดทำแผนขอกรอบอัตรากำลังเพิ่มเติมด้วยเพื่อรองรับจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษา หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ที่ยังคงมีจำนวนมาก ดังนั้น จึงเห็นว่าในอนาคตไม่น่ามีปัญหาในเรื่ององค์ประกอบของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2.5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

การบริหารอาจารย์ มหาวิทยาลัยได้กำหนดนโยบายในการพัฒนาอาจารย์ในเรื่องจำนวนและคุณภาพให้ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดยจัดทำแผนอัตรากำลังและแผนพัฒนาอาจารย์ รวมทั้งจัดสรร งบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ให้มีคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งทุนการศึกษาต่อและกองทุนวิจัยแก่ อาจารย์ สำหรับระดับคณะ ซึ่งกำกับดูแลภาควิชานิติศาสตร์และหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตนั้น ได้กำหนดแผน ยุทธศาสตร์ของคณะ ในด้านการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพสูงและปริมาณที่เหมาะสม รวมถึงพัฒนางานวิจัยและ การเรียนการสอน รวมถึงมีการกำหนดภาระงานและแรงจูงใจให้กับอาจารย์ผู้สอนซึ่งสนับสนุนให้การจัดการเรียน การสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพด้วยการกำหนดภาระงานขั้นต่ำ ซึ่งอาจารย์ผู้สอนสามารถกำหนดภาระงาน ของตนเองที่ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานเพื่อจัดสรรเวลาให้กับการเรียนการสอนและการพัฒนาตนเองด้านวิชาการได้ อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ ตามแผนภาพข้างล่างนี้

แผนภาพที่ 2.5.5 กลไกการบริหารอาจารย์



ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งสำหรับการจัดการการศึกษาระดับอุดมศึกษา คือ สัดส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียนที่ จะต้องสอดคล้องกับศาสตร์ในแต่ละสาขาวิชาและลักษณะการเรียนการสอน รวมทั้งมีความเชื่อมโยงไปสู่การวางแผนต่าง ๆ เช่น การวางแผนอัตรากำลัง ภาระงานอาจารย์ เป้าหมายการผลิตบัณฑิต เป็นต้น

ทั้งนี้ สัดส่วนจำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์ในสาขานิติศาสตร์เป็นไปตามเกณฑ์ สป.อว. ซึ่งกำหนดให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักทบวงศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภาและสภาทนายความ ซึ่งเป็นองค์กรวิชาชีพด้านกฎหมาย ซึ่งกำหนดไว้ในอัตรา 50: 1 ซึ่งหากพิจารณาข้อมูลสัดส่วนนิสิตต่ออาจารย์ประจำหลักสูตรตามตารางข้างต้นแล้ว (FTE) แล้ว ในปีการศึกษา 2564 มีค่าเท่ากับ 25.39 (รายละเอียดตามตารางที่ 2.5.2.2 (ข้างล่าง)) ซึ่งถือว่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ไม่มีผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนิสิตและประสิทธิภาพในการสอนของอาจารย์ในหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตแต่อย่างใด

ในส่วนของการกำหนดภาระงานของผู้สอน ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรจะต้องดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา อาจารย์แต่ละท่านต้องมีภาระงานขั้นต่ำ 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยคณะได้

กำหนดภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำไว้จำนวน 9 หน่วยกิต ในส่วนของภาระงานสอนในภาคฤดูร้อน (summer) นั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาที่เปิดสอนในภาคฤดูร้อนมีสิทธิเบิกจ่ายค่าสอนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต และหากสอนเกิน 6 หน่วยกิตให้คิดเป็นภาระงานกึ่งหนึ่งของหน่วยกิตที่สอนเกิน

ในปีการศึกษา 2564 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกท่าน มีภาระงานขั้นต่ำตามเกณฑ์ และอาจมีบางท่านรับภาระงานสอนมากขึ้นบ้าง เนื่องจากอาจารย์ที่เคยรับผิดชอบสอนในบางรายวิชาได้ลาออกไปและยังไม่ได้รับอาจารย์ใหม่เข้ามา และอาจารย์บางท่านแม้จะมีภาระงานเกิน 9 หน่วยกิตก็ตาม แต่หากพิจารณาจำนวนวิชาแล้ว โดยหลักเป็นวิชาเดียวกัน (จำนวนวิชาที่ต้องสอนไม่มาก) เพียงแค่มีการแบ่งกลุ่มเรียนเป็นหลายกลุ่มเท่านั้น อาจารย์ท่านดังกล่าวยังมีเวลาเพียงพอสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ด้านอื่นได้ เช่น การทำวิจัย การเขียนบทความทางวิชาการ การฝึกอบรมหรือการเข้าร่วมงานสัมมนาทางวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพของตนได้ โดยไม่มีปัญหา และในส่วนของอาจารย์ที่รับผิดชอบการสอนเกินกว่าภาระงานขั้นต่ำก็ยังได้รับสิทธิในการเบิกค่าตอบแทนในส่วนที่เกินภาระงานขั้นต่ำด้วยตามหลักเกณฑ์ในประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ดังกล่าวข้างต้น และเพื่อแก้ไขปัญหาระบบงานที่จะมากขึ้นไป และปัญหาเรื่องความเชี่ยวชาญในบางวิชา ทางหลักสูตรจึงจำเป็นต้องเชิญอาจารย์พิเศษจากหน่วยงานภายนอกมาสอนร่วมกับอาจารย์ประจำ เพื่อแบ่งเบาภาระการสอน และเป็นประโยชน์แก่นิสิตที่จะได้รับการถ่ายทอดความรู้จากนักกฎหมายที่ปฏิบัติงานจริง

การจัดการเรียนการสอน คณะกรรมการบริหารหลักสูตร จะพิจารณาวางแผนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา โดยพิจารณาจัดรายวิชาตามสาขาที่อาจารย์สำเร็จการศึกษามา ความถนัด ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สอนที่เคยสอนในรายวิชานั้นหรือไม่ หรือทำวิจัยหรือมีความสนใจเกี่ยวข้องกับรายวิชานั้นมากน้อยเพียงใด แล้วนำเข้าไปประชุมภาควิชาพิจารณาร่วมกันอีกครั้ง เพื่อสอบถามภาระงานของอาจารย์แต่ละท่านว่า ในภาคการศึกษานั้น อาจารย์ท่านใดมีความประสงค์จะทำวิจัยหรือภาระในการให้บริการวิชาการ หรือลาเพื่อฝึกอบรม เพื่อกำหนดภาระงานด้านการสอน การทำวิจัย และบริการวิชาการของอาจารย์แต่ละท่านให้เหมาะสม เพื่อให้อาจารย์แต่ละท่านมีเวลาทำวิจัย ผลงานวิชาการ บริการวิชาการ แทนภาระงานสอนในแต่ละปีการศึกษาได้

ในภาคการศึกษาใดที่อาจารย์ซึ่งมีความถนัดหรือมีความเชี่ยวชาญจำเป็นต้องรับภาระงานสอนจำนวนหลายรายวิชาหรือหลายกลุ่ม หากมีความจำเป็นต้องมีการสรรหาบุคลากรสายวิชาการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งวิชากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการพิจารณาคดีในชั้นศาล อาทิเช่น วิชากฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง วิชากฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา หรือวิชาว่าความที่จำเป็นต้องใช้นักกฎหมายภาคปฏิบัติ อาทิเช่น ผู้พิพากษา อัยการ หรือทนายความแล้ว หรือวิชาเฉพาะด้าน เช่น วิชานิติวิทยาศาสตร์ วิชาการสืบสวน สอบสวนคดีอาญา กฎหมายศุลกากร กฎหมายอุตสาหกรรม ในกรณีนี้ ในเบื้องต้นคณะกรรมการประจำหลักสูตร จะทำการปรึกษากับงานบุคคล (HR) ของคณะ ฯ เพื่อสอบถามเรื่องหลักเกณฑ์การเชิญอาจารย์พิเศษมาสอนในบางรายวิชา เพื่อไม่ให้ขัดแย้งกับกฎระเบียบแล้วจึงประชุมหารือเพื่อสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติและความรู้ความสามารถตรงตามเกณฑ์ และมีประสบการณ์การทำงานค่อนข้างนานพอสมควรที่สามารถนำมาถ่ายทอดให้แก่ นิสิตได้มากที่สุดแล้วจึงทำการเสนอรายชื่อบุคคลดังกล่าวในที่ประชุมภาควิชานิติศาสตร์ในเวลาที่มีการจัดตารางสอนก่อนเริ่มต้นการศึกษาในแต่ละเทอม เพื่อขอความเห็นและความเห็นชอบ เมื่อภาควิชาให้ความเห็นชอบแล้ว ทางหลักสูตรก็จะทำการติดต่อไปยังอาจารย์พิเศษที่ได้รับความเห็นชอบจากภาควิชานิติศาสตร์ และดำเนินการตามที่งานบุคคล (HR) ได้แนะนำ และเสนอรายชื่ออาจารย์พิเศษให้ที่ประชุมคณะกรรมการคณะ

พิจารณา และต้องเสนอรายชื่ออาจารย์พิเศษให้มหาวิทยาลัยมีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษล่วงหน้าอย่างน้อยเป็นเวลา 60 วัน

สำหรับการกำกับติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพด้านการเรียนการสอน วิจัย และบริการวิชาการนั้น คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะกำกับดูแลและติดตามคุณภาพด้านการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรโดยให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของรายวิชาตามแบบ มคอ.3 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา และกำกับและติดตามการสอนของอาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามแบบ มคอ.3 และกำกับดูแลและติดตามคุณภาพการสอนของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร จากผลการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนิสิตในแต่ละรายวิชาจากระบบประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่จัดทำขึ้นโดยมหาวิทยาลัยบูรพา ภายหลังจากที่การเรียนการสอนสิ้นสุดลงในแต่ละเทอม โดยทางหลักสูตรใช้ระบบประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย ซึ่งผู้เรียนจะต้องเข้าไปประเมินการสอนของอาจารย์และรายละเอียดของรายวิชาที่เรียนด้วย ใน website ที่ชื่อ <http://assess.buu.ac.th/new/>

ระบบการประเมินการสอนดังกล่าวจัดทำขึ้นมาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุง และพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชานั้น ๆ ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอนแต่ละท่านในหลักสูตรทราบผลการประเมินการสอนของตนโดยนิสิตหลังจากที่อาจารย์แต่ละท่านจัดทำ มคอ. 5 และอาจารย์แต่ละท่านสามารถนำผลการประเมินความเห็น (feedback) และข้อเสนอแนะ (suggestion) ของนิสิตไปใช้เป็นฐานข้อมูลในการปรับปรุงแก้ไขและวางแผนและส่งเสริมพัฒนาความสามารถการสอนของอาจารย์ในปีการศึกษาต่อ ๆ ไปได้

โดยในส่วนของการพิจารณาผลการปฏิบัติงานด้านการสอนนั้น ก่อนสิ้นสุดปีการศึกษาในแต่ละปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะต้องยื่นผลการปฏิบัติงานในแต่ละปีการศึกษาพร้อมเอกสารหลักฐานการปฏิบัติงาน อาทิ เช่น เอกสารประกอบการสอนที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใช้ เอกสารหลักฐานการเข้าร่วมโครงการอบรมหรือสัมมนาทางวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อการสอน เป็นต้น ให้แก่งานฝ่ายบุคคล (HR) รวบรวมเพื่อเสนอหัวหน้าภาควิชานิติศาสตร์พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานและเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยการอนุมัติของคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ซึ่งโดยหลัก อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกท่านจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนทุกปีตามปกติตามผลการปฏิบัติงานของแต่ละท่านในแต่ละปีการศึกษา

นอกจากนี้ เนื่องจากระบบการประเมินประสิทธิภาพการสอนของมหาวิทยาลัยนั้น อนุญาตให้ประธานหลักสูตร และหัวหน้าภาควิชานิติศาสตร์ และคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ สามารถเข้าไปติดตามดูผลการประเมินการสอนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร ๆ ได้ด้วย และสามารถใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพิจารณาเรื่องการต่อสัญญาจ้างได้อีกด้วย ดังนั้น ระบบดังกล่าวจึงสามารถใช้เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับการกำกับดูแลและติดตามสถานการณ์การสอนและคุณภาพการสอน รวมทั้งกระตุ้นให้อาจารย์ในหลักสูตร พยายามรักษามาตรฐานการสอนที่ดีไว้และพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไขการสอนของตนให้ได้คุณภาพอยู่ตลอดเวลาโดยทางอ้อม ตลอดจนนำมาใช้ประกอบการพิจารณากำหนดตัวอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรได้อีกด้วย ทั้งนี้ คณะกรรมการหลักสูตรจะติดตามให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาตามแบบ มคอ.5 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

ในปีการศึกษา 2564 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกท่านได้รับการประเมินประสิทธิภาพการสอนโดยนิสิตครบทุกท่านในทุกรายวิชา หากแต่มีความเห็นจากนิสิตในเรื่องการจัดการสอนบ้าง เช่น ปัญหาเรื่องการสื่อสาร

กับอาจารย์ผู้สอน เครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียน หรือการสอนออนไลน์ที่อาจจะติดขัดหรือมีความบกพร่องบ้างเล็กน้อย เป็นต้น ซึ่งอาจารย์ที่ได้รับความเห็นดังกล่าวก็ได้ระบุถึงแนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุงไว้ด้วยแล้วในเอกสาร มคอ. 5 ซึ่งสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ที่ระบบจัดการหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) <https://tqf.buu.ac.th/tqf/index.php/MDN8fGxvZ2luL2luZGV4X2xvZ2lu>

ในส่วนของประเด็นปัญหาที่อยู่เหนือการควบคุมดูแลของอาจารย์ เช่น เรื่องระบบหรือเครื่องมืออุปกรณ์สำหรับการสอน Online นั้น โดยหลักอาจารย์ผู้สอนก็จะแจ้งให้บุคลากรฝ่ายสนับสนุน เช่น ฝ่าย IT หรือฝ่ายโสตทัศนศึกษาของคณะ เข้ามาจัดการแก้ไขในทันทีอยู่แล้ว ซึ่งสามารถจัดปัญหาได้เป็นอย่างดี

สำหรับงานวิจัยและการบริการวิชาการ หลักสูตรเปิดโอกาสให้อาจารย์ทำวิจัยให้สอดคล้องกับปรัชญาของมหาวิทยาลัยและคณะ โดยเน้นการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับภาคตะวันออก และหลักสูตรร่วมกับคณาจารย์ในภาควิชาดำเนินการให้บริการวิชาการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยและคณะ ที่เน้นให้บริการวิชาการแก่ชุมชนในภาคตะวันออก

ในส่วนของกลไกการติดตามงานวิจัย คณาจารย์ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกำหนด ทั้งนี้ การจัดทำวิจัยคณาจารย์ทุกท่านต้องดำรงไว้ซึ่งจริยธรรมวิชาชีพ และเสรีภาพทางวิชาการ หลักสูตรปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยจรรยาบรรณและการดำเนินการทางจรรยาบรรณของคณาจารย์ และผู้ทำงานวิจัย พ.ศ. 2555 และงานวิจัยตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 ต้องนำเข้าไปประชุมคณะกรรมการวิจัยเพื่อพิจารณา ขอจริยธรรมวิจัยในมนุษย

ในส่วนของการบริการวิชาการนั้น การบริหารจัดการจะอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์เป็นหลัก โดยสำนักงานคณบดีได้มีการกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินโครงการบริการวิชาการของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

2.5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

ในส่วนของการดำเนินการตามเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกอาจารย์ รวมถึงจริยธรรมวิชาชีพ และเสรีภาพทางวิชาการ สำหรับตำแหน่งงาน การจ้างงาน ความก้าวหน้าทางสายงานนั้นเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และคณะ ซึ่งเป็นเกิดจากการทำงานร่วมกันระหว่างงานบุคคล (HR) ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ภาควิชานิติศาสตร์ และคณะกรรมการประจำหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต

สำหรับการสรรหาและคัดเลือกอาจารย์ หลักสูตรปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา

สำหรับการประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการนั้น โดยหลักจะดำเนินการโดยงานบุคคล (HR) ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และมีการประสานงานกับหัวหน้าภาควิชานิติศาสตร์เป็นหลัก อยู่ภายใต้ระบบประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการของคณะฯ ทั้งนี้ คณะฯ ร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตรทำแผนการพัฒนาตนเองรายบุคคลแนบท้ายสัญญาจ้างโดยระบุว่าในปีการศึกษา 2564 นั้น ๆ ต้องการทำผลงานทางวิชาการอะไร การศึกษาต่อ การศึกษาอบรม สัมมนา ประชุมทางวิชาการ การขอตำแหน่งทางวิชาการ ฯลฯ สำหรับข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของอาจารย์ประจำภาควิชานิติศาสตร์ซึ่งกำหนดภาระงานที่ต้องถูกประเมินครอบคลุมทั้งด้านการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยบูรพา ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้มีการเปลี่ยนแปลงแนวปฏิบัติในเรื่องรอบการประเมิน คือ ให้ประเมิน

ปีละ 1 ครั้งเหมือนเดิมแต่ให้ประเมินผลการปฏิบัติงานที่ดำเนินการในระหว่างวันที่ 1 กันยายน ถึง 31 สิงหาคม ของปีถัดไปแทน ซึ่งในทางปฏิบัติในช่วงต้นของปีการศึกษาหรือก่อนช่วงเริ่มต้นของรอบประเมิน งานบุคคล (HR) จะนำส่ง “แบบข้อตกลงการประเมินของพนักงานมหาวิทยาลัย” ซึ่งประกอบไปด้วย 1) แบบข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของพนักงานมหาวิทยาลัย (องค์ประกอบที่ 1) และแบบข้อตกลงการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน (สมรรถนะ) ของพนักงานมหาวิทยาลัย (องค์ประกอบที่ 2) เพื่อให้อาจารย์ในหลักสูตรฯ กรอกข้อมูล แผนการดำเนินกิจกรรม/โครงการ/งานในด้านต่าง ๆ ในส่วนขององค์ประกอบที่ 1 เช่น งานสอน งานวิจัยหรือ ผลงานทางวิชาการลักษณะอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด งานด้านบริการวิชาการ งานด้านบริหาร เป็นต้น พร้อมทั้ง กำหนดระดับค่าเป้าหมายในงานต่าง ๆ และกำหนดระดับสมรรถนะที่อาจารย์แต่ละท่านคาดหวังไว้สำหรับ สมรรถนะด้านต่าง ๆ ที่พนักงานมหาวิทยาลัยพึงมีในส่วนขององค์ประกอบที่ 2 เพื่อนำมาใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานในช่วงปลายปีการศึกษา ซึ่งงานบุคคลจะส่งแบบข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของ พนักงานมหาวิทยาลัยฉบับเดิมที่อาจารย์แต่ละท่านกรอกรายละเอียดแผนการไว้เมื่อต้นปีการศึกษาหรือก่อนช่วง เริ่มต้นของรอบการประเมินคืนอาจารย์แต่ละท่านอีกครั้ง เพื่อให้กรอกรายละเอียดผลการปฏิบัติงานจริงที่เกิดขึ้น ในช่วงรอบการประเมินดังกล่าวว่าเป็นไปตามแผนที่วางไว้มากน้อยเพียงใด แล้วนำส่งงานบุคคล (HR) คืนพร้อมกับ เอกสารหลักฐานการปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษาดังกล่าว เพื่อนำข้อมูลผลการปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษานั้นมาใช้ เป็นข้อมูลประกอบการทำ “แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัย” ซึ่งงาน บุคคลจะเป็นผู้ดำเนินการและประสานงานกับหัวหน้าภาควิชานิติศาสตร์ต่อไปเพื่อประเมินและเสนอความเห็น และคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์จะเป็นผู้ประเมินโดยจะนำความเห็นของหัวหน้าภาควิชานิติศาสตร์มา พิจารณาประกอบด้วย โดยหลัก ผลของการประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าวนี้ จะมีผลต่อการประเมินการเลื่อน ขึ้นเงินเดือนของอาจารย์ในหลักสูตร ฯ โดยตรงด้วย

2.5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.

ตารางที่ 2.5.4 รายวิชาที่รับผิดชอบและความเชี่ยวชาญ ของอาจารย์ประจำหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต

อาจารย์ประจำ	รายวิชาที่สอน		
	เทอม 1	เทอม 2	ฤดูร้อน
1. ผศ.พิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ ออยุธยา	67810064 หลักพื้นฐานทางกฎหมาย	67832359 กฎหมายลักษณะมรดก	-
	67832359 กฎหมายลักษณะมรดก	67849359 กฎหมายแรงงาน	
	67810164 การใช้เหตุผลทางกฎหมาย		
	67849359 กฎหมายแรงงาน สอนร่วมกับ อ.พงษ์รัตน์ เครือกลิ่น		
2. อ.จิรวิธ ศิริศักดิ์สมบูรณ์	67814164 กฎหมายมหาชนเบื้องต้น	67844759 กฎหมายปกครอง	
	67810164 การใช้เหตุผลทางกฎหมาย		

อาจารย์ประจำ	รายวิชาที่สอน		
	เทอม 1	เทอม 2	ฤดูร้อน
3. ดร.ชิตาพร พิศลยบุตร โต๊ะวิเศษกุล	67849159 กฎหมายภาษีอากร	67821364 กฎหมายลักษณะครอบครัว	67849659 การใช้และการตีความกฎหมาย
		67832459 กฎหมายลักษณะประกันภัย	
		67849159 กฎหมายภาษีอากร	
		67838859 กฎหมายเกี่ยวกับการท่องเที่ยว	
		67832459 กฎหมายลักษณะประกันภัย	
4. อ.มุกกระจำจรณ์	67814159 หลักกฎหมายมหาชน (สอนร่วม รศ.ดร.สุเมธ เตียวอิสเรศ)	67814264 กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง	-
	67810164 การใช้เหตุผลทางกฎหมาย	67814159 หลักกฎหมายมหาชน	
5. อ.เอกพล ทรงประโคน	67846359 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ 2	67828259 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	67828259 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา
	67834459 กฎหมายสิ่งแวดล้อม	67836159 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ 1	
	67846559 กฎหมายเศรษฐกิจระหว่างประเทศ		
6. อ.เจนวิทย์ นवलแสง	67813164 กฎหมายอาญา 1	67813264 กฎหมายอาญา 2	67849459 หลักวิชาชีพนักกฎหมาย
	67810164 การใช้เหตุผลทางกฎหมาย	67849459 หลักวิชาชีพนักกฎหมาย	
7. ผศ.ศิริศักดิ์ จีงถาวรธม	67835259 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1	67821759 กฎหมายลักษณะยืมฝากทรัพย์ ค่าประกัน จำนอง จำนำ	-
	67835359 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2	67835259 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1	
	67832659 กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค	67835359 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2	
8. ผศ.ดร.อรรัมภา ไวยมุกข์	67810064 หลักพื้นฐานทางกฎหมาย	67811159 หลักกฎหมายเอกชน	-
	67846459 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล		
	67842859 การระงับข้อพิพาททางเลือก		
	67810164 การใช้เหตุผลทางกฎหมาย		
9. ผศ.ดร.รัชณี แดงอ่อน	67813164 กฎหมายอาญา 1	67813264 กฎหมายอาญา 2	-
	กฎหมายลักษณะประกันภัย		

อาจารย์ประจำ	รายวิชาที่สอน		
	เทอม 1	เทอม 2	ฤดูร้อน
	67810164 การใช้เหตุผลทางกฎหมาย		
10. อ.ภารดี ปลื้มโกศล	67811164 กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา	67811164 กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา	-
	67835159 ระบบศาลและหลักทั่วไปว่าด้วยวิธีพิจารณาคดี	67835159 ระบบศาลและหลักทั่วไปว่าด้วยวิธีพิจารณาคดี	
11. ผศ.ดร.ภัทรมน สาทรักษ์	67821559 กฎหมายลักษณะทรัพย์สินและที่ดิน	67828159 ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย	-
12. อ.ธนวัฒน์ เล็กเกียรติขจร	67821659 กฎหมายลักษณะละเมิดจัดการงานนอกสั่ง ลากมิควรได้	67811264 กฎหมายลักษณะละเมิดจัดการงานนอกสั่ง ลากมิควรได้	67811264 กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลากมิควรได้
	67836159 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ 1	67821659 กฎหมายลักษณะละเมิดจัดการงานนอกสั่ง ลากมิควรได้	
13. อ.ณัฐวัฒน์ กฤตยานวัช	67849259 นิติปรัชญา	67821859 กฎหมายลักษณะตัวแทนนายหน้า ประนีประนอมยอมความ การพนันและชั้นต่อ	67849259 นิติปรัชญา
		67836259 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง	
14. ดร.พิมพ์กมล กองโกล	67821359 กฎหมายลักษณะหนี้	67821164 กฎหมายลักษณะหนี้	-
		67846359 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ 2	
		67832559 กฎหมายพาณิชย์นาวีภาคเอกชน	
		67834359 กฎหมายพาณิชย์นาวีภาคมหาชน	
		67845759 การว่าความและการให้คำปรึกษาทางกฎหมาย	

ที่มาของข้อมูล: https://reg.buu.ac.th/registrar/teach_time.asp

ตารางที่ 2.5.5 รายวิชาที่รับผิดชอบและความเชี่ยวชาญของอาจารย์ประจำบางส่วนเวลา

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

อาจารย์ประจำ	รายวิชาที่สอน		
	เทอม 1	เทอม 2	ฤดูร้อน
1. อ.คณิน วงศ์ใหญ่	67813159 กฎหมายอาญา 1	67813259 กฎหมายอาญา 2	-
2. อ.จันทินี นาคเจริญวารี	67810064 หลักพื้นฐานทางกฎหมาย	67821464 กฎหมายเอกเทศสัญญา 1	

อาจารย์ประจำ	รายวิชาที่สอน		
	เทอม 1	เทอม 2	ฤดูร้อน
	67821459 กฎหมายลักษณะซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ	67821959 กฎหมายลักษณะหุ้นส่วน บริษัท	67821564 กฎหมายลักษณะนิติบุคคลและองค์กรทางธุรกิจ
	67821959 กฎหมายลักษณะหุ้นส่วน บริษัท		
	67810164 การใช้เหตุผลทางกฎหมาย		
3. อ.จรงค์ษ์ เมธาวรรกุล	67813159 กฎหมายอาญา 1	67813259 กฎหมายอาญา 2	67842759 กฎหมายล้มละลาย
	67821759 กฎหมายลักษณะยืม ผัก ทรัพย์ ค่าประกัน จำนอง จำนำ	67845659 กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน	
	67842759 กฎหมายล้มละลาย		

ที่มาของข้อมูล: https://reg.buu.ac.th/registrar/teach_time.asp

ในปีการศึกษา 2564 คณะกรรมการประจำหลักสูตรได้ประชุมและมีมติให้เสนอรับอาจารย์ประจำเพื่อทดแทนอาจารย์ประจำท่านเดิมที่ลาออกไป แต่ยังไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติ จึงยังไม่ได้ดำเนินการเปิดรับสมัครเพื่อสรรหาอาจารย์ประจำเพื่อมาทดแทนอาจารย์ประจำที่ลาออกไป เนื่องจากบุคลากรสายวิชาการมีจำนวนน้อย ไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และยังไม่ได้สัดส่วนที่เหมาะสมกับจำนวนนิสิต แต่ได้แก้ไขโดยการเชิญอาจารย์พิเศษซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นผู้พิพากษา พนักงานอัยการ และทนายความ และบางท่านเป็นอาจารย์ผู้บรรยายวิชากฎหมาย ณ สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา มาบรรยายในวิชากฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง วิชากฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา วิชาการว่าความและการให้คำปรึกษาทางกฎหมาย กฎหมายอุตสาหกรรม เป็นต้น ร่วมกับอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอุดมศึกษา (สอนได้ไม่เกินร้อยละ 50) ด้วย ดังนี้

ตารางที่ 2.5.6 รายวิชาที่รับผิดชอบและความเชี่ยวชาญของอาจารย์พิเศษ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

อาจารย์พิเศษ	รายวิชาที่สอน		
	เทอม 1	เทอม 2	ฤดูร้อน
1. นายธนฤทธิ์ ไทวรรณะ	67832259 กฎหมายลักษณะตัวเงิน	-	-
2. นายทองธาร เหลืองเรืองรอง	67835259 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1	67835359 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2	-
3. นายสกล ออพิพัฒน์	67835459 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1	67835559 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2	-
4. พ.ท.ดร.ประลอง ศิริภูท	-	67833559 นิติวิทยาศาสตร์	-
		67843659 การสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา	-
5. รศ.ดร.สุเมธ เดียวอิสระ	67814164 กฎหมายมหาชนเบื้องต้น		-

อาจารย์พิเศษ	รายวิชาที่สอน		
	เทอม 1	เทอม 2	ฤดูร้อน
6. นายรวิินทร์ ชัยภักดิ์	-	67845759 การว่าความและ การให้คำปรึกษาทางกฎหมาย	-
7. น.ส.จุฑาทิพย์ พบสุข	67834559 กฎหมายศุลกากร		
8. นายวิฑูรย์ สิมะโชคดี	67834659 กฎหมายอุตสาหกรรม		

ที่มาของข้อมูล: https://reg.buu.ac.th/registrar/teach_time.asp

ตารางที่ 2.5.7 รายวิชาที่รับผิดชอบและความเชี่ยวชาญ ของอาจารย์พิเศษ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
(ปริญญาใบที่ 2)

อาจารย์พิเศษ	รายวิชาที่สอน		
	เทอม 1	เทอม 2	ฤดูร้อน
1. ร้อยตำรวจเอก ดร.โชคชัย สิทธิผลกุล	67835559 กฎหมายวิธีพิจารณาความ อาญา 2	67835459 กฎหมายวิธี พิจารณาความอาญา 1	-
2. ดร.ศุภชัย ประไพพงษ์	กฎหมายลักษณะประกันภัย	-	-
3. นายพงษ์รัตน์ เครือกลิ่น	67849359 กฎหมายแรงงาน	-	-
4. นายรวิินทร์ ชัยภักดิ์	-	67845759 การว่าความและ การให้คำปรึกษาทางกฎหมาย	-
5. นายปริญญา ตีผดุง	67832659 กฎหมายคุ้มครอง ผู้บริโภค	-	-
6. พ.ท.ดร.ประลอง ศิริภูณ	-	67833359 อาชญากรรมทาง เศรษฐกิจและการฟอกเงิน	-
		67833559 นิติวิทยาศาสตร์	-

ที่มาของข้อมูล: https://reg.buu.ac.th/registrar/teach_time.asp

2.5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

การบริหารผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เช่น การยกย่อง ให้เกียรติ หรือให้รางวัล ซึ่งอาจจะอยู่ในรูปของการขึ้นเงินเดือนเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาในแต่ละปีนั้น จะดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจและสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ

การส่งเสริมความก้าวหน้าในสายงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้น โดยหลักงานบุคคล (HR) ของคณะจะดำเนินการสำรวจแผนการพัฒนาของอาจารย์เพื่อความก้าวหน้าในสายงานของตน เช่น แผนการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก แผนการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ. รศ. หรือ ศ.) เป็นต้น แล้วงานบุคคล (HR) จะชี้แนะรายละเอียดของหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง กระบวนการหรือขั้นตอนในการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ เป็นต้น ให้อาจารย์ในหลักสูตรทราบอย่างถูกต้อง สำหรับการขอตำแหน่งเป็นไปตามมาตรฐานการขอตำแหน่งทางวิชาการ หลักสูตรฯ ปฏิบัติตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วย

ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ 8 มกราคม 2565 โดยหลักสูตรและภาควิชานิติศาสตร์ จะทำหน้าที่ในการผลักดันและกำกับติดตามให้คณาจารย์ทำงานวิจัย จัดทำตำรา หรือหนังสือ เขียนบทความทางวิชาการให้มากขึ้น หรือจัดแบ่งภาระงานสอนและงานบริหารต่าง ๆ ให้เหมาะสม เพื่อเอื้ออำนวยให้คณาจารย์ที่วางแผนขอตำแหน่งทางวิชาการไว้สามารถใช้เวลาเพื่อทุ่มเทต่อการเตรียมการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการให้ได้โดยเร็วอีกด้วย

ในปีการศึกษา 2564 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 2 ท่าน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา และผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริศักดิ์ จึงถาวรณ และอาจารย์ประจำ 1 ท่าน สำเร็จการระดับปริญญาเอก มหาวิทยาลัยรามคำแหง คือ ดร.ชิตาพร พิศลยบุตร โตะวิเศษกุล

การส่งเสริมด้านการวิจัยนั้น หลักสูตร ฯ มีนโยบายในการสนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้ยื่นข้อเสนอเพื่อรับทุนในการทำโครงการวิจัยต่าง ๆ ที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบสนใจและตามความสมัครใจ ทั้งนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกท่านทราบถึงความสำคัญของการทำวิจัยเป็นอย่างดี โดยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับหน่วยงาน หรือองค์กรผู้สนับสนุนเงินทุนวิจัยนั้น โดยหลักอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะทราบรายละเอียดจากแหล่งต่างๆ ที่สำคัญ คือ หน่วยส่งเสริมการวิจัย ผลิตเอกสาร และตำรา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ สำนักงานคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งจะเป็นหน่วยงานหลักที่ส่งรายละเอียดแหล่งเงินทุนวิจัยทั้งจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยบูรพาเองและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยบูรพาด้วย

สำหรับปีการศึกษา 2564 ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย และนวัตกรรม ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565 (กันยายน พ.ศ. 2564) โครงการวิจัย เรื่อง “ธรรมนูญชุมชนกับกระบวนการสร้างข้อตกลงร่วมเพื่ออยู่ร่วมกันระหว่างชุมชนและโรงงานอุตสาหกรรมณ บ้านอ่าวอุดม ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอสัตร์ราชา จังหวัดชลบุรี” ตามสัญญาเลขที่ ววน.22.1/2565 อยู่ในระหว่างการรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 2 และได้ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้พิจารณาตามวิธีดำเนินการมาตรฐาน (Standard Operating Procedures, SOP) ฉบับที่ 1.1 พ.ศ. 2562 ที่ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 เรียบร้อยแล้ว

การส่งเสริมการจัดบริการวิชาการ โดยปกติหลักสูตรจัดทำโครงการค่ายอาสนานิติศาสตร์สู่ชุมชนเป็นประจำทุกปี ซึ่งกิจกรรมหนึ่งที่สำคัญของโครงการนี้ คือ การบริการวิชาการหรือการให้ความรู้และความเห็นในประเด็นข้อกฎหมายแก่ประชาชนในชุมชนโดยการบริการวิชาการในค่ายอาสาฯ นี้ จะดำเนินการโดยนิสิตและอาจารย์ในภาควิชานิติศาสตร์ แต่จะไม่มีภาคีตอบแทน ทั้งนี้ เนื่องจากโครงการค่ายอาสาฯ นี้จะดำเนินการภายใต้เงินงบประมาณที่ภาควิชานิติศาสตร์ได้รับการจัดสรรจากคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์เป็นประจำทุกปี ซึ่งได้รับเงินงบประมาณเฉลี่ยปีละประมาณ 100,000 บาท โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ คือ อาจารย์เอกพล ทรงประโคน และในปีการศึกษา 2564 นี้ ก็ได้มีการวางแผนแต่เนื่องจากเหตุการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 ภาควิชานิติศาสตร์จึงเห็นว่าไม่ควรจัดโครงการค่ายอาสนานิติศาสตร์สู่ชุมชน ครั้งที่ 10 ในปีการศึกษานี้ และได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมการให้บริการวิชาการโดยทำคลิปเผยแพร่ความรู้กฎหมายในรายวิชาผ่านระบบออนไลน์แทน

2.5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

สวัสดิการด้านการตรวจสุขภาพประจำปี คณะ ฯ จัดสรรงบประมาณสำหรับบุคคลากรสายวิชาการโดยให้สิทธิเบิกค่าตรวจสุขภาพประจำปี รายละเอียด 2,000 บาท

ด้านสิทธิประโยชน์ในการรักษาพยาบาล มหาวิทยาลัย ฯ ทำประกันภัยแบบกลุ่ม กับบริษัทวิริยะ ประกันภัย จำกัด (มหาชน) โดยเริ่มมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 เวลา 00.01 น. ถึงวันที่ 1 ตุลาคม 2565 เวลา 16.30 น. โดยมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายเป็น ค่าห้อง ค่าอาหาร 2,500 บาท/วัน (สูงสุด 240 วัน) ค่ารักษาพยาบาล 22,000 บาท ค่าผ่าตัด 35,000 บาท สิทธิเบิกค่ารักษา กรณีผู้ป่วยนอก 1,500 บาท (1 ครั้ง/วัน, 20 ครั้ง/ปี) เบิกค่ารักษา กรณีอุบัติเหตุฉุกเฉิน 4,000 บาท/ครั้ง (ภายใน 24 ชั่วโมง)

ทุนผลิตผลงานวิชาการและทุนวิจัย

ในปี 2564 คณะรัฐศาสตร์ประกาศให้ทุนอุดหนุนการผลิตผลงานวิชาการ ประเภทรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2564 ดังนี้ ทุนผลิตเอกสารประกอบการสอน จำนวน 10 ทุน ๆ ละ 15,000 บาท ทุนผลิตเอกสารคำสอน จำนวน 3 ทุน ๆ ละ 20,000 บาท ทุนผลิตตำรา จำนวน 3 ทุน ๆ ละ 25,000 บาท ทุนผลิตหนังสือ จำนวน 3 ทุน ๆ ละ 30,000 บาท

ทุนผลิตสื่อสร้างสรรค์ จำนวน 3 ทุน ๆ ละ 20,000 บาท

สำหรับการให้ทุนวิจัย คณะ ฯ ให้ทุนวิจัยแก่อาจารย์ 3 รูปแบบ ดังนี้

1. ทุนวิจัยทั่วไป จำนวน 10 ทุน ๆ ละไม่เกิน 20,000 บาท
2. ทุนวิจัยมุ่งเป้า จำนวน 18 ทุน โดยจำนวนทุนวิจัยขึ้นอยู่กับโจทย์วิจัย แบ่งจำนวนทุน 3 รูปแบบ รูปแบบที่ 1. งบประมาณตั้งแต่ 20,000 บาท แต่ไม่เกิน 100,000 บาท จำนวน 12 ทุน รูปแบบที่ 2. งบประมาณตั้งแต่ 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 200,000 บาท จำนวน 3 ทุน รูปแบบที่ 3. งบประมาณตั้งแต่ 200,000 บาท แต่ไม่เกิน 300,000 บาท จำนวน 3 ทุน
3. ทุนวิจัยสหวิทยาการ จำนวน 3 ทุน ทุนละไม่เกิน 200,000 บาท

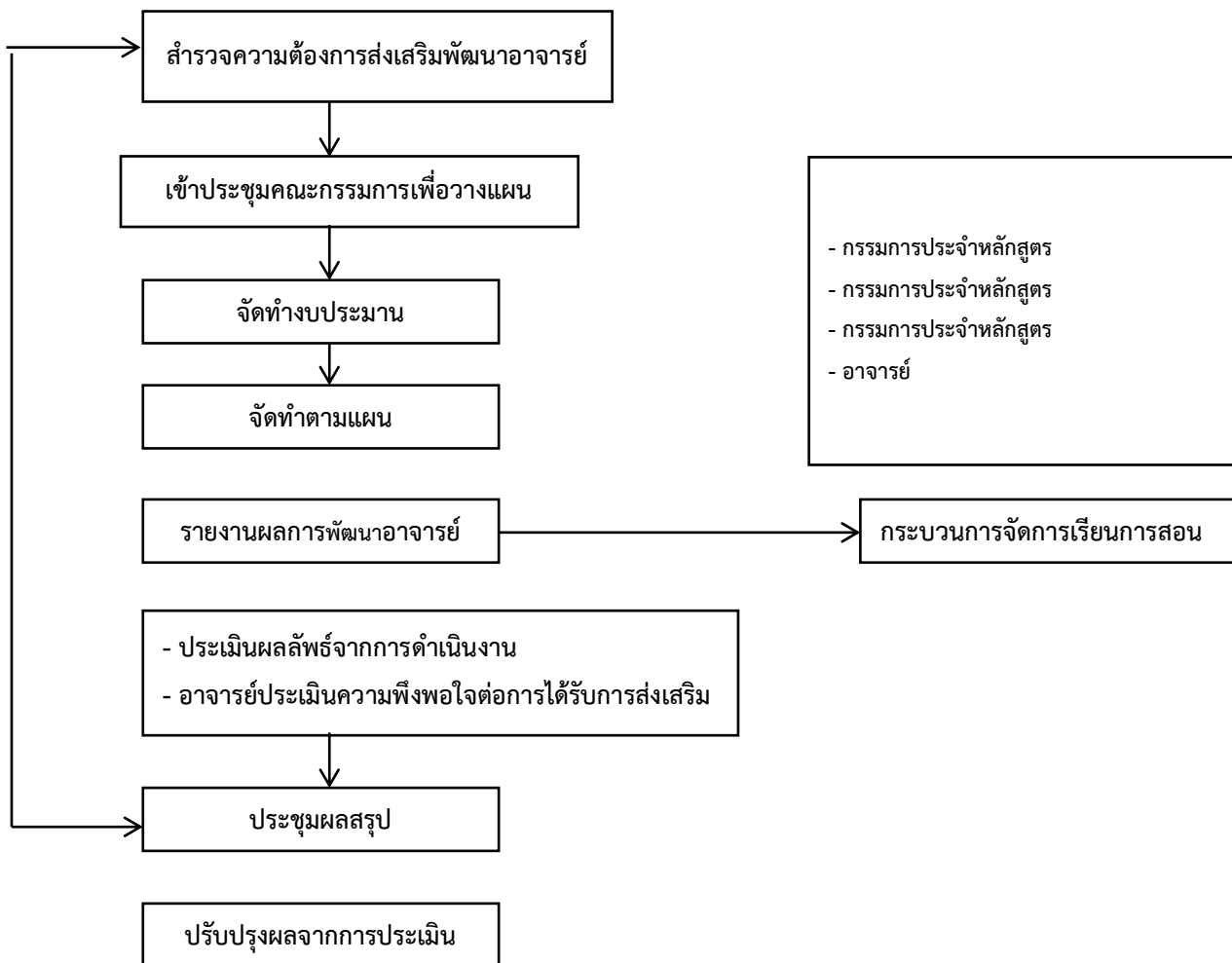
นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยบูรพายังให้เงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความวิชาการในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล การจัดอันดับวารสาร SCImago Journal Rank (SJR) และ Journal Citation Report (JCR) ตั้งแต่บทความละไม่เกิน 2,500 บาท ถึง 60,000 บาท ขึ้นอยู่กับอันดับควอไทล์และอันดับวารสาร

โดยปกติหลักสูตรจะให้ความเคารพอิสระเสรีภาพและการตัดสินใจในการทำงานวิจัยในสาขาที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแต่ละท่านเชี่ยวชาญ แต่หลักสูตรพยายามที่จะกระตุ้นหรือส่งเสริมให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำงานวิจัยที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ซึ่งให้ความสำคัญกับศาสตร์หรือกฎหมายทางทะเล การค้าระหว่างประเทศ และให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐและกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมุ่งหมายในการพัฒนาให้ภาคตะวันออกกลายเป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษ หรือตามนโยบาย EEC

2.5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

หลักสูตรได้รับการสนับสนุนงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรจากคณะ โดยบุคลากรสามารถขอใช้งบประมาณในการฝึกอบรม หรือไปนำเสนอผลงานวิชาการได้ ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรได้วางระบบและกลไกในการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการตามแผนภาพที่ 2.5.6

แผนภาพที่ 2.5.6 ระบบและกลไกการพัฒนาอาจารย์ จัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาตามความต้องการ



แต่อย่างไรก็ตามในทางปฏิบัติ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะสามารถรับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงการหรือกิจกรรมการอบรมหรือสัมมนาเพื่อพัฒนาความสามารถในด้านวิชาชีพของตนซึ่งรวมถึงทักษะความสามารถในการสอนในยุคที่มีการใช้สื่อการสอนออนไลน์มากขึ้นอีกด้วย เป็นต้น จากช่องทางต่าง ๆ อาทิเช่น สำนักงานคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยบูรพา และหน่วยงานหรือองค์ภายนอกมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแต่ละท่านติดต่อหรือประสานงานเป็นการส่วนตัวในวงการศึกษาหรือสาขาเชี่ยวชาญของอาจารย์แต่ละท่าน ซึ่งหลักสูตรได้ให้ความเคารพต่ออิสระเสรีภาพและการตัดสินใจในการเข้าร่วมโครงการอบรมหรือสัมมนาต่าง ๆ ที่อาจารย์แต่ละท่านเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถและการจัดการเรียนการสอนของตน ทั้งนี้ ในส่วนของการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการอบรมหรือสัมมนาต่าง ๆ นั้น สำนักงานคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และหน่วยงานภายในอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยบูรพา จะทำการจัดส่งรายละเอียดเข้ามาทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๆ แต่ละท่านโดยตรง

ในปีการศึกษา 2564 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตได้เข้าร่วมโครงการอบรมหรือสัมมนาทางวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการหลักสูตรและการเรียนการสอนในรายวิชาตามแผนการสอนของหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุกปี ซึ่งในปีการศึกษา 2564 จะจัดอบรมการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ด้วยระบบ ZOOM ทั้งนี้ รายละเอียดเป็นไปตามตารางที่ 4.4 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ข้างล่าง)

2.5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน จะพิจารณาผลการปฏิบัติงานด้านการสอนนั้น ก่อนสิ้นสุดปีการศึกษาในแต่ละปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะต้องยื่นผลการปฏิบัติงานในแต่ละปีการศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐานการปฏิบัติงาน อาทิเช่น เอกสารประกอบการสอนที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใช้ เอกสารหลักฐานการเข้าร่วมโครงการอบรมหรือสัมมนาทางวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อการสอน เป็นต้น ให้แก่งานฝ่ายบุคคล (HR) รวบรวมเพื่อเสนอหัวหน้าภาควิชานิติศาสตร์พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานและเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนโดยการอนุมัติของคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ซึ่งโดยหลัก อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกท่านจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนทุกปีตามปกติตามผลการปฏิบัติงานของแต่ละท่านในแต่ละปี

ทั้งนี้ สำหรับการประเมินภาระงานอาจารย์ในปีงบประมาณ 2565 คณะนาระบบ KPI Online มาใช้ โดยมีการจัดอบรมให้แก่อาจารย์ทำความเข้าใจในการส่งผลการปฏิบัติงานของตนเพื่อรับการประเมินผลผ่านระบบออนไลน์

การส่งเสริมผลการปฏิบัติงานในด้านการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการนั้น โดยหลัก จะดำเนินการไปตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความทางวิชาการ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีสิทธิขอรับเงินรางวัลได้ตามประกาศมหาวิทยาลัยดังกล่าวข้างต้น หากผลงานเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดยการขอรับเงินรางวัลภายใต้ประกาศดังกล่าว สามารถขอได้ไม่จำกัดจำนวนบทความต่อคนต่อปี และประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัย และบทความทางวิชาการ

ประจำปีงบประมาณ 2564 กำหนดหลักเกณฑ์การมอบเงินรางวัล เพื่อเป็นแรงจูงใจในการส่งเสริมและผลักดันให้บุคลากรผลิตและตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมอย่างต่อเนื่องอีกด้วย ซึ่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีสิทธิขอรับเงินรางวัลได้ตามประกาศมหาวิทยาลัยดังกล่าวข้างต้น หากผลงานเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดยการขอรับเงินรางวัลภายใต้ประกาศดังกล่าว

ตารางที่ 2.5.8 จำนวนอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนิติศาสตร์ (หลักสูตร 4 ปี) (ข้อมูล ณ วันที่ 5 พ.ค. 2565)

ประเภท	ชาย	หญิง	รวม		ร้อยละของอาจารย์ที่มีวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
			จำนวน (ราย)	FTE	
1. ศาสตราจารย์	-	-	-	0	0
2. รองศาสตราจารย์	-	-	-	0	0
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1	4	5	2.08	60
4. อาจารย์	6	6	12	4.94	16.66
5. อาจารย์พิเศษ	7	1	8	0.6	25
รวม	14	11	25	7.62	31.81

หมายเหตุ :

1. อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร คือ อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรที่สังกัดคณะ/วิทยาลัยที่รับผิดชอบหลักสูตร (รวมอาจารย์พิเศษที่สอนในรายวิชาของคณะ/วิทยาลัย) โดยยังไม่ต้องรวมกลุ่มรายวิชาศึกษาทั่วไป
2. คุณสมบัติเทียบเท่าปริญญาเอก เช่น แพทย์ที่ได้รับวุฒิบัตร
3. อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ และอาจารย์จ้างบางส่วนเวลา ให้นำไปนับรวมในประเภทที่ 1 – 4
4. การคำนวณ FTE ของอาจารย์ ให้ใช้วิธีการคำนวณตามคู่มือ AUN QA Version 3 หน้า 30 วิธีที่ 1 โดยกำหนด 1 FTE เท่ากับการทำงาน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ตารางที่ 2.5.9 จำนวนอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต)

(ข้อมูล ณ วันที่ 5 พ.ค. 2565)

ประเภท	ชาย	หญิง	รวม		ร้อยละของอาจารย์ที่มีวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
			จำนวน (ราย)	FTE	
1. ศาสตราจารย์	-	-	-	0	-
2. รองศาสตราจารย์	-	-	-	0	-
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1	4	5	1.33	60
4. อาจารย์	6	6	12	2.8	16.66
5. อาจารย์พิเศษ	6	0	6	1	50
รวม	13	10	23	5.13	40

หมายเหตุ :

1. อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร คือ อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรที่สังกัดคณะ/วิทยาลัยที่รับผิดชอบหลักสูตร (รวมอาจารย์พิเศษที่สอนในรายวิชาของคณะ/วิทยาลัย) โดยยังไม่ต้องรวมกลุ่มรายวิชาศึกษาทั่วไป

2. คุณสมบัติเทียบเท่าปริญญาเอก เช่น แพทย์ที่ได้รับวุฒิบัตร
3. อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ และอาจารย์จ้างบางส่วนเวลา ให้นำไปนับรวมในประเภทที่ 1 – 4
4. การคำนวณ FTE ของอาจารย์ ให้ใช้วิธีการคำนวณตามคู่มือ AUN QA Version 3 หน้า 30 วิธีที่ 1 โดยกำหนด 1 FTE เท่ากับการทำงาน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ตารางที่ 2.5.10 อัตราส่วนอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรต่อนิสิต (หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (4 ปี))

ปีการศึกษา	FTE รวมของอาจารย์	FTE รวมของนิสิต	อัตราส่วนอาจารย์ต่อนิสิต
2560	24.19	616.20	25.47
2561	22.14	638.12	28.82
2562	31.63	810.09	25.61
2563	33.83	859	25.39
2564	22.86	758.66	33.187

ตารางที่ 2.5.11 อัตราส่วนอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรต่อนิสิต (หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต))

ปีการศึกษา	FTE รวมของอาจารย์	FTE รวมของนิสิต	อัตราส่วนอาจารย์ต่อนิสิต
2560	2.74	62.19	22.69
2561	2.22	52.64	23.71
2562	2.91	47.59	16.35
2563	3.44	56.12	16.31
2564	5.13	59.09	32.32

**ตารางที่ 2.5.12 ข้อมูลสรุปผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรและนักวิจัยในหลักสูตร
ผลงานวิชาการ (หลักสูตรนิติศาสตร์ (4 ปี))**

ปี	ผลงานเผยแพร่				รวม	จำนวนผลงาน ต่ออาจารย์และ นักวิจัย
	ระดับชาติ		ระดับนานาชาติ			
	Proceedings	วารสาร	Proceedings	วารสาร		
2560		9			9	56.25
2561		9	1		10	66.66
2562		3		1	4	26.66
2563	1	9			10	66.66
2564		4		1	5	35.71

2.6 Student Support Services

2.6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

1. นโยบายและเกณฑ์การรับเข้าสู่หลักสูตร

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (4 ปี) และหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต) ได้มีการกำหนดนโยบายและเกณฑ์การรับเข้าสู่หลักสูตรอย่างชัดเจน ประชาสัมพันธ์เผยแพร่อย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน รวมทั้งมีการระบุวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียน และมีการประเมินผลวิธีการและเกณฑ์ในเบื้องต้นผ่านการประชุมหลักสูตร การประชุมภาควิชา การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ และงานวิชาการคณะ ฯ อย่างต่อเนื่อง

กระบวนการรับนิสิตโดยทั่วไป คือ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ได้มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ฯ เพื่อพิจารณากำหนดแผนการรับนิสิตประจำปีการศึกษา 2564 ในประเด็นหลักคือ คุณสมบัติของนิสิตและจำนวนนิสิตที่จะรับ แล้วนำเสนอที่ประชุมของภาควิชานิติศาสตร์ แจ้งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ และงานวิชาการของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติของนิสิต และจำนวนนิสิตที่จะรับสำหรับปีการศึกษา 2564 ดังนี้

ก. หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (4 ปี)

1.1 คุณสมบัติของนิสิต

1.1.1 คุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในเล่มหลักสูตร (มคอ. 2)

(ก) เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559

(ข) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงที่ส่งผลกระทบต่อหรือโรคสำคัญที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา ไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือพันสภาพการเป็นนิสิตด้วยเหตุถูกไล่ออกด้วยความผิดอย่างร้ายแรงจากสถาบันการศึกษาใดมาก่อน

1.1.2 คุณสมบัติเพิ่มเติมที่กำหนดขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

กำหนดเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกเข้าศึกษา เช่น ต้องมีคะแนน GAT ร้อยละ 50 คะแนนผลการเรียน (GPAX) ร้อยละ 50 ต้อง คัดเลือกผู้มีสิทธิเข้าศึกษาตามลำดับเรียงคะแนนจากสูงสุดลงมา อีกทั้งต้องเป็นผู้ที่สนใจศึกษาทางด้านกฎหมาย จึงต้องผ่านการสอบสัมภาษณ์จากคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ เพื่อให้ได้นิสิตที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ คณะกรรมการผู้สอบสัมภาษณ์จะต้องใช้คำถามที่ให้ได้ว่าซึ่งข้อมูลดังกล่าว

1.2 เรื่องจำนวนนิสิตที่จะรับ

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีการดำเนินการรับนิสิตเพื่อเข้ามาศึกษาในปีการศึกษา 2564 ตามกระบวนการต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ข้างต้น ดังนี้

(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรได้จัดประชุมเพื่อพิจารณากำหนดแผนการรับนิสิตประจำปีการศึกษา 2564 โดยได้มีการนำแผนและผลของการรับนิสิตประจำปีการศึกษา 2563 จำนวนนิสิตที่เข้าศึกษาจริง อัตราการคงอยู่ของนิสิต รวมถึงเกณฑ์คุณสมบัติในการรับนิสิต งบประมาณและเรื่องความคุ้มค่า เป็นต้น มาพิจารณาประเมินกระบวนการรับนิสิตประกอบการทำแผนการรับนิสิตประจำปีการศึกษา 2564 และภายหลังจากการประชุม

อาจารย์ประจำหลักสูตรมีมติเห็นชอบในจำนวนนิสิตที่จะรับเข้าศึกษาในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ปีการศึกษา 2564 และได้นำเรื่องเข้าที่ประชุมภาควิชานิติศาสตร์ซึ่งที่ประชุมก็เห็นชอบตามที่อาจารย์ประจำหลักสูตรเสนอ

(2) เมื่อได้มติจากที่ประชุมภาควิชานิติศาสตร์ ภาควิชานิติศาสตร์ก็ได้นำข้อมูลดังกล่าวแจ้งที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ ฯ และส่งให้แก่งานวิชาการของคณะ ฯ ดำเนินการตามขั้นตอนในการประกาศรับสมัคร ต่อไป

1.3 เรื่องกระบวนการรับสมัครนิสิต

เพื่อให้หลักสูตรสามารถคัดเลือกนิสิตได้ตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ข้างต้น หลักสูตรได้วางกลไกการคัดเลือกนิสิตตามระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (TCAS) ตามกำหนดการของ ทปอ. จำนวน 5 รอบ ดังนี้ รอบที่ 1 โครงการเพชรตะวันออก รอบที่ 2 รับตรงในภาคตะวันออก 12 จังหวัด รอบที่ 3 รับตรงทั่วประเทศ รอบที่ 4 แอดมิชชั่น (Admission) รอบที่ 5 รับตรงอิสระ โดยในแต่ละรอบมีการกำหนดจำนวนรับและคุณสมบัติในการคัดเลือก ปรากฏรายละเอียดตามประกาศ ทปอ.เรื่อง การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (TCAS) โดยมีกระบวนการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ปีการศึกษา 2564 ดังนี้

1.4 ขั้นตอนการเปิดรับสมัคร

ดำเนินการโดยการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการรับสมัคร ข้อมูลการรับสมัคร เกณฑ์การคัดเลือกและการประกาศผลทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยบูรพา (<http://regservice.buu.ac.th>) และเว็บไซต์ของ ทปอ. โดยมีเจ้าหน้าที่ดูแลให้ข้อมูลในการรับสมัคร และสามารถสอบถามรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรได้ทางโทรศัพท์ หรือติดต่อสอบถามได้ที่คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

1.5 ขั้นตอนของการคัดเลือก

ฝ่ายวิชาการของคณะ ฯ ดำเนินการประสานข้อมูลกับทางมหาวิทยาลัย และจะดำเนินการประสานจัดการ สอบสัมภาษณ์ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตตามลำดับ

ในส่วนของการสอบสัมภาษณ์นั้น อาจกำหนดให้อาจารย์ที่ทำหน้าที่สัมภาษณ์ใช้คำถามต่อไปนี้เพื่อให้ได้ นิสิตที่มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ ได้แก่

1. ใหนักนิสิตแนะนำตนเอง
2. เหตุผลในการเลือกมหาวิทยาลัย
3. ทราบข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรจากแหล่งใด
4. เหตุผลที่ตัดสินใจในการเรียนกฎหมาย
5. เป้าหมายของการเรียนในหลักสูตร ฯ เช่น คาดว่าจะนำความรู้ทางด้านกฎหมายไปใช้ในอนาคตอย่างไร มีเป้าหมายอาชีพในอนาคตอย่างไร
6. คำถาม กฎหมายใดที่ผู้สมัครคิดว่ามีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาสังคมไทยในปัจจุบันมากที่สุด

การรับนิสิตใหม่ของหลักสูตรจะมีการประเมินผล จากการนำผลการสัมภาษณ์และจำนวนสถิติผู้สมัครและ ลงทะเบียนเรียนมาวิเคราะห์ผล หรือในที่ประชุมหลักสูตร ฯ เพื่อพัฒนาปรับปรุงหาแนวทางในการบริหารจัดการ เกี่ยวกับการคัดเลือกและจำนวนผู้สมัครที่เหมาะสม และพัฒนาแนวทางในการประชาสัมพันธ์ให้เหมาะสมแก่ กลุ่มบุคคลที่สนใจหลักสูตรเพื่อนำไปใช้ต่อไปในการรับสมัครนิสิตใหม่ ในปีการศึกษาต่อไป

ข. หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต)

1.1 คุณสมบัติของนิสิต

1.1.1 คุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในเล่มหลักสูตร (มคอ. 2)

- 1) เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2545 ข้อ 4
- 2) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชาตามที่มหาวิทยาลัยรับรอง

1.1.2 คุณสมบัติเพิ่มเติมที่กำหนดขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เนื่องจากหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต) หลักสูตร 3 ปี เป็นหลักสูตรที่มีวัตถุประสงค์ในการรับสมัครนิสิตที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีสาขาอื่นมาแล้ว และดำเนินการจัดการเรียนการสอนในช่วงวันเสาร์-อาทิตย์ ดังนั้น คุณสมบัติของนิสิตในหลักสูตรนี้จึงมีความแตกต่างไปจากหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ทั่วไป) หลักสูตร 4 ปี กล่าวคือ คุณสมบัติของนิสิตที่หลักสูตรต้องการเพิ่มเติม มีดังนี้

1) เป็นผู้ประกอบอาชีพทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน หรือประกอบธุรกิจส่วนตัว ซึ่งลักษณะของอาชีพในปัจจุบันมีความเกี่ยวข้องกับกฎหมาย หรือเป็นผู้ที่มีความประสงค์ที่จะทำงานด้านกฎหมายในอนาคต หรือเข้าสู่งานที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายมากยิ่งขึ้น

2) เป็นผู้ที่สามารถเข้าเรียนในช่วงวันเสาร์ - อาทิตย์ได้ และมีความมุ่งมั่นที่จะศึกษาวิชากฎหมายอย่างแท้จริงเพื่อแก้ไขปัญหาอัตราการคงอยู่ของนิสิตที่ลดลง

ทั้งนี้ เพื่อให้ได้นิสิตที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ คณะกรรมการผู้สอบสัมภาษณ์จะต้องใช้คำถามที่ให้ได้มาซึ่งข้อมูลดังกล่าว (ดูรายละเอียดคำถามสำหรับการสอบสัมภาษณ์ในหน้าถัดไป)

1.2 เรื่องจำนวนนิสิตที่จะรับ

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต) ได้มีการดำเนินการรับนิสิตเพื่อเข้าศึกษาในปีการศึกษา 2564 ตามกระบวนการต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ข้างต้น ดังนี้

1) อาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีการจัดประชุมเพื่อพิจารณากำหนดแผนการรับนิสิตประจำปีการศึกษา 2564 โดยได้นำแผนและผลของการรับนิสิตประจำปีการศึกษา 2563 จำนวนนิสิตที่เข้าศึกษาจริง อัตราการคงอยู่ของนิสิต รวมถึงเกณฑ์คุณสมบัติในการรับนิสิต งบประมาณ และเรื่องความคืบหน้า ตลอดจนประกาศของมหาวิทยาลัยในการรับจำนวนนิสิตมาพิจารณาประเมินกระบวนการรับนิสิตประกอบการทำแผนการรับนิสิตประจำปีการศึกษา 2564 และภายหลังจากการประชุม อาจารย์ประจำหลักสูตรมีมติเห็นชอบให้คงจำนวนนิสิตที่จะรับเข้าศึกษาในหลักสูตรนิติศาสตร (ภาคบัณฑิต) ปีการศึกษา 2564 จำนวน 30 คน และได้้นำเรื่องเข้าที่ประชุมภาควิชานิติศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมก็เห็นชอบตามที่อาจารย์ประจำหลักสูตรเสนอ

2) เมื่อได้มติจากที่ประชุมภาควิชานิติศาสตร์ ทางภาควิชานิติศาสตร์ก็ได้นำข้อมูลดังกล่าวแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ และส่งให้แก่งานวิชาการของคณะฯ ดำเนินการตามขั้นตอนในการประกาศรับสมัครต่อไป

1.3 เรื่องกระบวนการรับสมัครนิสิต

สำหรับการรับสมัครผู้เรียนในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ภาคบัณฑิต ปริญญาตรีใบที่ 2 ผู้สมัครสมัครผ่านลิงค์การรับสมัคร <https://e-admission.buu.ac.th/> โดยกรอกข้อมูลส่วนตัว แล้วพิมพ์ใบชำระเงิน เมื่อชำระเงินแล้วรอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์

1.4 ขั้นตอนการเปิดรับสมัคร

ดำเนินการโดยการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการรับสมัคร ข้อมูลการรับสมัคร เกณฑ์การคัดเลือก และการประกาศผลทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยบูรพา (<http://regservice.buu.ac.th>) และแฟนเพจ : นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา-ภาควิชา (ของภาควิชา) <https://web.facebook.com/BuraphaULaw> และแฟนเพจเฟซบุ๊ก : นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ของศิษย์เก่า): <https://web.facebook.com/buulaw>

1.5 ขั้นตอนการคัดเลือก

ฝ่ายวิชาการของคณะ ฯ ดำเนินการประสานข้อมูลกับทางมหาวิทยาลัย และจะดำเนินการประสานจัดการสอบสัมภาษณ์ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตตามลำดับ เพื่อให้หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต) สามารถคัดเลือกนิสิตได้ตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ข้างต้น หลักสูตรได้วางกลไกการคัดเลือกนิสิต ดังนี้

ในการสอบสัมภาษณ์นั้น ได้มีการกำหนดให้อาจารย์ที่ทำหน้าที่สัมภาษณ์ใช้คำถามต่อไปนี้เพื่อให้ได้นิสิตที่มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ ได้แก่

1. สำเร็จการศึกษาระดับใด สาขาใด
2. ตำแหน่งงาน และอายุงานของผู้สมัคร
3. เหตุผลที่สมัครเข้าศึกษา
4. เหตุผลที่ผู้สมัครตัดสินใจศึกษากฎหมาย
5. แหล่งข้อมูลที่ผู้สมัครทราบข่าวสารการรับสมัครของหลักสูตร
6. อุปสรรคเกี่ยวกับงานที่ผู้สมัครทำอยู่ในปัจจุบันต่อการมาเรียนในวันเสาร์ – อาทิตย์

2. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่หลักสูตร

การประชาสัมพันธ์หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต) เน้นการประชาสัมพันธ์ทางแผ่นพับ แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ การประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของคณะ (www.polsci-law.buu.ac.th) ตลอดจนสื่อออนไลน์ เช่น Facebook Page แฟนเพจ : นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา-ภาควิชา (ของภาควิชา) <https://web.facebook.com/BuraphaULaw> และแฟนเพจเฟซบุ๊ก : นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ของศิษย์เก่า): <https://web.facebook.com/buulaw> นอกจากนี้ยังส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ไปยังหน่วยงานต่างๆ เช่น ที่ว่าการจังหวัด ศาลจังหวัด ศาลแขวง สำนักงานอัยการ หอการค้าจังหวัด ในจังหวัดชลบุรี และจังหวัดในภาคตะวันออก ได้แก่ จังหวัดชลบุรี ระยอง จันทบุรี ตราด สระแก้ว ปราจีนบุรี ฉะเชิงเทรา สมุทรปราการ นครนายก

3. การประเมินผลวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียน

สำหรับการรับเข้าของผู้สมัครด้วย วุฒิ ม.6 เป็นการรับเข้าผ่านระบบ TCAS ของ ทปอ. เพื่อลดปัญหาความเหลื่อมล้ำของข้อมูล และใช้ข้อสอบเกณฑ์มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ สามารถวัดและประเมินความสามารถของผู้เรียนได้ระดับหนึ่งซึ่งสุดท้ายแล้ว ผู้เรียนยังต้องเข้าสู่กระบวนการเรียนรู้ทักษะเฉพาะสาขาวิชา

ส่วนการรับเข้าของผู้สมัครด้วยวุฒิปริญญาตรี เนื่องจากผู้เรียนสำเร็จการศึกษามาแล้ว ดังนั้น ในการรับเข้าจึงสอบสัมภาษณ์เท่านั้น ทั้งนี้ หลักสูตรนำผลการสัมภาษณ์และสถิติจำนวนผู้สมัครและการลงทะเบียนเรียนมาหารือในที่ประชุมหลักสูตร เพื่อกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการจำนวนผู้สมัคร และการประชาสัมพันธ์ให้เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลที่สนใจหลักสูตรในการรับสมัครนิสิตใหม่ ปีการศึกษา 2565 ต่อไป

2.6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

สำหรับแผนสนับสนุนที่ไม่ใช่ด้านการศึกษา หลักสูตรได้มีการจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ ตลอดจนบรรยากาศการเรียนรู้ทั้งด้านกายภาพ สังคม และจิตใจ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย รวมทั้งสุขภาพของผู้เรียนในหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต โดยมีการจัดกลุ่มเรียนให้เหมาะสม มีจำนวนผู้เรียนในกลุ่มไม่มากเกินไป เว้นแต่มีความจำเป็นต้องเชิญอาจารย์พิเศษซึ่งจำเป็นต้องเรียนเป็นกลุ่มใหญ่ โดยจัดห้องเรียนที่มีขนาดเหมาะสมกับผู้เรียนและมีเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีห้องสมุดของคณะ และห้องสมุดของมหาวิทยาลัย เพื่อให้นิสิตใช้ค้นคว้าหนังสือหรือตำรากฎหมาย ฐานข้อมูลออนไลน์ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย เช่น WestlawNext SpringerLing รวมถึงการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่เหมาะสม เช่น นิสิตสามารถใช้พื้นที่บริเวณภายในมหาวิทยาลัย และภายในหอสมุดของมหาวิทยาลัยได้จัดพื้นที่ในการอ่านหนังสือ มีปลั๊กไฟให้ยืมสำหรับใช้กับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่นิสิตนำมา มีหนังสือเอกสารตำราที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในหลักสูตร มีห้องน้ำ มีพื้นที่สำหรับรับประทานอาหาร มีการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มในบริเวณชั้นล่างของหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา มีสำนักคอมพิวเตอร์เปิดให้บริการนิสิตในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ มีโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพาอยู่ในบริเวณมหาวิทยาลัยสะดวกแก่นิสิตในการเข้ารับการรักษาพยาบาล แต่เนื่องจากในปีการศึกษา 2564 ซึ่งเกิดเหตุการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 อย่างรุนแรง เพื่อป้องกันการแพร่เชื้อไวรัสโควิด-19 จึงจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ทุกรายวิชา

การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

เมื่อเปิดภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (เตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการการศึกษา) โดยจะให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียนวิชากฎหมาย การใช้ระบบทะเบียนและการลงทะเบียน การพบอาจารย์ที่ปรึกษาสาขาวิชานิติศาสตร์เพื่อให้คำปรึกษาต่าง ๆ ทั้งด้านวิชาการ ด้านชีวิตส่วนตัว และอื่น ๆ เป็นรายบุคคลด้วยและได้เน้นในเรื่องของลักษณะพิเศษของการเรียนวิชากฎหมายที่แตกต่างไปจากสาขาอื่น ๆ โดยอาจารย์ในคณะ ฯ

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต จัดการปฐมนิเทศรูปแบบ ออนไลน์ ผ่านระบบ Google meet โดยมีการให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียนวิชากฎหมายว่าจะทำอย่างไรจึงจะประสบความสำเร็จในการเรียนหรือการเขียนตอบวิชากฎหมาย การใช้ระบบทะเบียนและการลงทะเบียน การพบอาจารย์ที่ปรึกษาสาขาวิชานิติศาสตร์เพื่อให้คำปรึกษาต่าง ๆ ทั้งด้านวิชาการ ด้านชีวิตส่วนตัว และอื่น ๆ เป็นรายบุคคล ทั้งนี้ ได้มีการเน้นในเรื่องลักษณะเฉพาะของการเรียนวิชากฎหมายที่แตกต่างไปจากสาขาอื่น ๆ โดยมีอาจารย์เจนวิทย์ นवलแสง บรรยายการเตรียมความพร้อมในการศึกษาหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต (ภาคบัณฑิต) และการนำความรู้ทางกฎหมายไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพ และมีการแนะนำอาจารย์ในหลักสูตรและภาควิชาและให้คำแนะนำ

เกี่ยวกับการเรียนกฎหมาย เพื่อให้บัณฑิตสามารถศึกษาวิชากฎหมายให้สำเร็จภายใน 3 ปี ตลอดจนทราบแนวทางในการนำความรู้ไปใช้ในอนาคต

การแนะนำให้นักศึกษารู้จักกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ในกิจกรรมโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการศึกษาและปฐมนิเทศนิสิตใหม่ เพื่อให้บัณฑิตรู้จักกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับนิสิตในกรณีที่มีความจำเป็นต้องติดต่อในเรื่องธุรการต่าง ๆ

สำหรับแผนสนับสนุนด้านการศึกษา

ด้านการศึกษาและตอบข้อสอบกฎหมาย เนื่องจากหลักสูตร ฯ พบปัญหาว่า ผู้เรียนชั้นปีที่ 1 ส่วนใหญ่ยังตอบข้อสอบกฎหมายได้ไม่ดี ขาดทักษะที่จำเป็นสำหรับการศึกษาวิชากฎหมาย เช่น ทักษะการจับประเด็น ปัญหากฎหมาย การคิดวิเคราะห์ การให้เหตุผล ตามเหตุผลประกอบของกฎหมายที่เกี่ยวข้องในเชิงนิติศาสตร์ ดังนั้น หลักสูตรจึงจัดทำแผนระยะสั้น โดยการจัดโครงการอบรมแนะนำวิธีการเขียนตอบข้อสอบและการให้เหตุผลทางกฎหมาย แก่ผู้เรียนชั้นปีที่ 1 และกำหนดเป็นแผนระยะยาว โดยจัดเป็นรายวิชาการใช้เหตุผลทางกฎหมาย เป็นรายวิชาบังคับ โดยวัดผลเป็น ผ่าน (S) /ไม่ผ่าน (U) เพื่อเป็นการปรับพื้นฐานการจับประเด็น การคิดวิเคราะห์ การให้เหตุผลทางกฎหมายแก่ผู้เรียนชั้นปีที่ 1

ด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย หลักสูตรพบว่า ได้ข้อมูลจากการจัดโครงการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้เสีย และศิษย์เก่าผู้สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรต้องการให้มีรายวิชาฝึกงาน หรือต้องการได้รับการถ่ายทอดประสบการณ์การทำงานจริง เนื่องจากผู้สำเร็จการศึกษาในรุ่นก่อนๆ ขาดประสบการณ์ในการทำงาน หลักสูตรจึงจัดทำแผนระยะสั้นโดยจัดโครงการให้คำแนะนำจากผู้ประกอบวิชาชีพ และโครงการนิสิตฝึกงานภาคฤดูร้อน และแผนระยะยาว หลักสูตร ฯ ได้จัดรายวิชาฝึกงาน และให้คิดผลการเรียนจากรายวิชานี้ด้วยในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง 2564

การประยุกต์ใช้ความรู้แบบบูรณาการ หลักสูตรต้องการให้นักศึกษาคิดวิเคราะห์และปรับใช้องค์ความรู้ได้อย่างบูรณาการ มิใช่ใช้องค์ความรู้แบบแยกส่วน โดยแผนระยะสั้น หลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนในแต่ละชั้นปี ร่วมปรึกษากัน กำหนดให้นักสิตทำงานเดี่ยวหรืองานกลุ่มโดยใช้องค์ความรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ประกอบเข้าด้วยกันในชั้นงาน ดังนี้ ในชั้นปีที่ 3 ให้นักสิตร่วมกันทำงานคลิป vdo ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหาในรายวิชากฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ระบบศาลและหลักทั่วไปว่าด้วยการพิจารณาคดี และกฎหมายลักษณะมรดก ในคลิปเดียวกัน ในชั้นปีที่ 4 ให้นักสิตร่วมกันแสดงบทบาทสมมติว่าความคดีแรงงาน ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหาในราย วิชาว่าความและการให้คำปรึกษาทางกฎหมาย กฎหมายลักษณะพยาน กฎหมายแรงงาน ในคลิปเดียวกัน

ประสบการณ์ด้านการวิจัยสำหรับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 หลักสูตรพบว่า บัณฑิตและศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรขาดประสบการณ์ในการทำงานวิจัย และการค้นคว้า ดังนั้น แผนระยะสั้น จึงมีการกำหนดให้นักสิตทำงานวิจัยค้นคว้าประกอบการศึกษาในบางรายวิชา และในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 จัดให้เป็นรายวิชาการวิจัยทางนิติศาสตร์โดยเฉพาะ

2.6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีระบบกำกับ ติดตามความก้าวหน้าในการเรียนและศักยภาพทางวิชาการ และมีการให้คำปรึกษาวิชาการ ผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

หลักสูตรวิเคราะห์ระบบการติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงานทางวิชาการ และผลการเรียนของนิสิต โดยการประชุมวางแผน ติดตาม และประเมินผล ความก้าวหน้าของผลการศึกษาตามรายวิชา ในที่ประชุมของ ภาควิชานิติศาสตร์ เพื่อประเมินจำนวนหน่วยกิตที่นิสิตลงทะเบียนเรียน เกรดผลการเรียนและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ของการศึกษาของนิสิตในทุกภาคการศึกษา ผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา โดยนิสิตทุกคนจะมีที่ปรึกษา ตามระบบ อาจารย์ที่ปรึกษา ตามแผนภาพที่ 2.6.1

แผนภาพที่ 2.6.1 ระบบการติดตามความก้าวหน้าด้านการเรียนของนิสิตโดยอาจารย์ที่ปรึกษา



การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิตในระดับปริญญาตรี

1. การให้คำปรึกษาทางวิชาการ

หลักสูตรมีแนวทางในการดูแลนิสิต ดังนี้

1) มีการจัดอาจารย์ประจำผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้แก่ ประธานหลักสูตร คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอีกสี่คน คือ อาจารย์จรัสวัชร ศิริศักดิ์สมบูรณ์ อาจารย์เจนวิทย์ นวลแสง อาจารย์มุกกระจำจ จรณี อาจารย์ศิริศักดิ์ จึงถาวรณ อีกทั้งจัดอาจารย์ประจำของภาควิชาเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิตตามที่ได้รับมอบหมาย สำหรับนิสิต (ปริญญาตรีปีที่ 2) ให้อาจารย์เจนวิทย์ นวลแสง อาจารย์ภารดี ปลื้มโกศล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทรมน สาทรรักษ์ และอาจารย์ณัฐวัฒน์ กฤตยานวัช เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ให้คำแนะนำแก่นิสิตในเรื่องต่าง ๆ เพื่อให้นิสิตได้มีโอกาสได้รับคำปรึกษา คำแนะนำต่าง ๆ ทั้งในเรื่องของการเรียน และปัญหาส่วนตัวในระหว่างศึกษาให้แก่นิสิตได้อย่างเหมาะสม

2) มีการจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำให้นิสิตได้รู้จัก อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกัมนิสิต ทำให้นิสิตสามารถติดต่อ ได้รับข้อมูล คำปรึกษา คำแนะนำต่าง ๆ ได้

3) มีการจัดชั่วโมงให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาตามวันและเวลาที่กำหนดไว้แน่นอน รวมทั้งกำหนดช่องทางอื่นๆ ในการติดต่อสื่อสาร เช่น ทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ ได้แก่ Email, Facebook, Line หรือทางโทรศัพท์ในกรณีเร่งด่วน เป็นต้น

4) แนวทางในการให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่นิสิต อาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ติดตามความก้าวหน้าในการเรียนของนิสิต ให้คำแนะนำในด้านต่าง ๆ และรายงานปัญหาของนิสิตที่อาจเกิดขึ้นเป็นรายบุคคล เช่น

นิสิตชั้นปีที่ 1 จากสถิติที่ผ่านมา นิสิตจำนวนมากได้เกรดเฉลี่ยน้อย อาจเนื่องมาจากนิสิต ยังปรับตัวกับการเรียนในมหาวิทยาลัยไม่ได้ ลงทะเบียนเรียนจำนวนหลายวิชาเกินกว่าที่แนะนำตามแผนการเรียน ทำให้เป็นภาระมาก หรือนิสิตใช้เวลาในการทำกิจกรรมนอกห้องเรียนมากเกินไปจนเกินไป ทำให้มีเวลาศึกษาทบทวนน้อย และมักจะได้ผลการเรียนไม่น่าพึงพอใจนัก หากอาจารย์ที่ปรึกษาพบปัญหาดังกล่าว จะแนะนำให้ระมัดระวังโดยเฉพาะหลักเกณฑ์เรื่องการพ้นสภาพ และแนะนำให้ นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาและจำนวนวิชาที่ลงทะเบียนเรียน โดยแนะนำให้ นิสิตลงทะเบียนเรียนตามแผนการเรียนของหลักสูตร ทั้งนี้ ให้คำแนะนำเมื่อผ่านช่วงสอบกลางภาคไปแล้ว เพื่อพิจารณาว่านิสิตปรับตัวกับการเรียนในภาคเรียนนั้นได้หรือไม่ ควรถอน (W) รายวิชาใดเพื่อให้นิสิตสามารถเรียนและสอบผ่านในรายวิชาต่าง ๆ ได้

หากพบในปีที่ 2 หรือ 3 โดยเฉพาะนิสิตที่ได้เกรดเฉลี่ยผลการเรียนค่อนข้างน้อย ซึ่งเป็นกลุ่มเสี่ยงที่จะถูกให้พ้นสภาพเนื่องจากเกรดเฉลี่ยน้อย ให้แนะนำให้ นิสิตพิจารณาศักยภาพของนิสิตเองในการลงทะเบียนเรียนวิชาศึกษาทั่วไปและวิชาเอก โดยเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษ ซึ่งพบว่า นิสิตสาขานิติศาสตร์มักจะไม่นัดภาษาอังกฤษและมักจะได้ผลการเรียนน้อย หรือลงทะเบียนเรียนวิชาเสรี เพื่อทำเกรดให้พ้นจากสถานะรอพินิจ (เกรดเฉลี่ยเกินกว่า 2.00) หรือให้นิสิตลงทะเบียนน้อยกว่าที่แนะนำตามแผนการเรียน แต่หากเป็นวิชาในสาขานิติศาสตร์ จำเป็นต้องหาสาเหตุว่ามีข้อบกพร่องหรือผิดพลาดส่วนใด เช่น การไม่เข้าเรียน ไม่อ่านหนังสือทบทวน ไม่ท่องตัวบทกฎหมาย ไม่สามารถจับประเด็นปัญหากฎหมายได้ ไม่สามารถวิเคราะห์ปัญหาได้ว่าเป็นเรื่องเกี่ยวกับอะไร ตับบทกฎหมายใดที่เกี่ยวข้องบ้าง หรือเรื่องวารสารเขียนปรับบทกฎหมายเข้ากับข้อเท็จจริงตามปัญหาที่ถาม และการให้เหตุผลทางกฎหมาย

คณะกรรมการหลักสูตรพิจารณาและกำหนดแผนการเรียน โดยจัดลำดับรายวิชาที่จะศึกษาให้เรียงลำดับจากวิชาพื้นฐาน และก่อนๆ เพิ่มระดับความซับซ้อนของเนื้อหาวิชา หรือเป็นวิชาที่ต้องนำความรู้จากหลายวิชาไปประยุกต์และปรับใช้ ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาจะสังเกตผลการเรียน ภาระการเรียนของผู้เรียน ให้สำเร็จการศึกษาได้ตามแผนการศึกษา ซึ่งอาจารย์ที่สอนนิสิตในหลักสูตรจะสังเกตและได้สะท้อนปัญหาเกี่ยวกับความเหมาะสมของจำนวนชั่วโมงเรียนแต่ละรายวิชา การรายงานผลการศึกษาในแต่ละรายวิชาเมื่อสิ้นภาคการศึกษา ตลอดจนพัฒนาการของนิสิตในแต่ละชั้นปีโดยเฉพาะอย่างยิ่งในแง่ของการเขียนตอบข้อสอบ

จำนวนรับเข้าและอัตราความคงอยู่ของนิสิตในหลักสูตร จำแนกตามประเภทนิสิตได้ดังนี้

ตารางที่ 2.6.1 การรับเข้าของนิสิตภาคปกติในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (4 ปี)

ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา	เป้าหมายตามแผนการรับ	จำนวนผู้สมัคร (No. Applied)	จำนวนที่ประกาศรับ (No. Offered)	จำนวนผู้มีสิทธิเข้าศึกษา (No. Admitted)	จำนวนที่ลงทะเบียน (No. Enrolled)	จำนวนนิสิต ณ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา (เฉพาะ ป.ตรี)
1/2560	100	173	96	136	97	84
1/2561	100	230	96	135	133	130
1/2562	100	3,080	96	219	203	194
1/2563	100	2,845	96	162	151	130
1/2564	100	1061	96	181	166	158

หมายเหตุ : 1. ระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต้องกรอกช่องสุดท้าย ให้ใส่คำว่า N/A

2. แหล่งข้อมูล ณ งานรับเข้าศึกษา กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

จำนวนการรับเข้าของนิสิตภาคปกติ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง 2559 (4 ปี)

1. นิสิตที่เข้าศึกษาปี 2560 ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 97 คน จากจำนวนผู้สมัคร 173 คน คิดเป็นร้อยละ 56.06

2. นิสิตที่เข้าศึกษาปี 2561 ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 133 คน จากจำนวนผู้สมัคร 230 คน คิดเป็นร้อยละ 57.82

3. นิสิตที่เข้าศึกษาปี 2562 ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 203 คน จากจำนวนผู้สมัคร 3080 คน คิดเป็นร้อยละ 6.59

4. นิสิตที่เข้าศึกษาปี 2563 ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 151 คน จากจำนวนผู้สมัคร 2845 คน คิดเป็นร้อยละ 5.30

จำนวนการรับเข้าของนิสิตภาคปกติ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง 2564) (วุฒิ ม.6)

5. นิสิตที่เข้าศึกษาปี 2564 ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 166 คน จากจำนวนผู้สมัคร 1061 คน คิดเป็นร้อยละ 15.64

ตารางที่ 2.6.2 การรับเข้าของนิสิตภาคพิเศษในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (4 ปี)

ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา	เป้าหมาย ตาม แผนการ รับ	จำนวน ผู้สมัคร (No. Applied)	จำนวนที่ ประกาศรับ (No. Offered)	จำนวนผู้มี สิทธิเข้า ศึกษา (No. Admitted)	จำนวนที่ ลงทะเบียน (No. Enrolled)	จำนวนนิสิต ณ สัปดาห์แรกของ ภาคการศึกษา (เฉพาะ ป.ตรี)
1/2560	100	161	85	193	145	101
1/2561	100	345	85	75	68	68
1/2562	100	453	85	184	173	149
1/2563	100	774	85	124	99	93
1/2564	100	233	85	103	93	92

จำนวนการรับเข้าของนิสิตภาคพิเศษ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง 2559 (4 ปี)

1. นิสิตที่เข้าศึกษาปี 2560 ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 145 จากจำนวนผู้สมัคร 161 คน คิดเป็นร้อยละ 90.06

2. นิสิตที่เข้าศึกษาปี 2561 ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 68 คน จากจำนวนผู้สมัคร 345 คน คิดเป็นร้อยละ 19.71

3. นิสิตที่เข้าศึกษาปี 2562 ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 173 คน จากจำนวนผู้สมัคร 453 คน คิดเป็นร้อยละ 38.18

4. นิสิตที่เข้าศึกษาปี 2563 ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 99 คน จากจำนวนผู้สมัคร 774 คน คิดเป็นร้อยละ 12.79

จำนวนการรับเข้าของนิสิตภาคพิเศษ (วุฒิ ม.6) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง 2564)

5. นิสิตที่เข้าศึกษาปี 2564 ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 93 คน จากจำนวนผู้สมัคร 233 คน คิดเป็นร้อยละ 39.91

ตารางที่ 2.6.3 การรับเข้าของนิสิตในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต)

ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา	เป้าหมาย ตาม แผนการ รับ	จำนวน ผู้สมัคร (No. Applied)	จำนวนที่ประกาศ รับ (No. Offered)	จำนวนผู้มี สิทธิเข้าศึกษา (No. Admitted)	จำนวนที่ ลงทะเบียน (No. Enrolled)	จำนวนนิสิต ณ สัปดาห์แรก ของภาค การศึกษา (เฉพาะ ป.ตรี)
1/2560	60	31	26	31	26	22
1/2561	60	33	26	33	19	18
1/2562	60	36	26	36	22	22
1/2563	60	36	30	36	16	16
1/2564	60	43	30	43	21	20

หมายเหตุ : 1. ระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต้องกรอกช่องสุดท้าย ให้ใส่คำว่า N/A

2. แหล่งข้อมูล ณ งานรับเข้าศึกษา กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

จำนวนการรับเข้าของนิสิต หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต) หลักสูตร 2559

1. นิสิตที่เข้าศึกษาในรุ่นที่ 14 (เข้าศึกษาปี 2560) ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 26 คน จากจำนวนผู้สมัคร 31 คน คิดเป็นร้อยละ 83.87

2. นิสิตที่เข้าศึกษาในรุ่นที่ 15 (เข้าศึกษาปี 2561) ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 19 คน จากจำนวนผู้สมัคร 33 คน คิดเป็นร้อยละ 57.57

3. นิสิตที่เข้าศึกษาในรุ่นที่ 16 (เข้าศึกษาปี 2562) ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 22 คน จากจำนวนผู้สมัคร 43 คน คิดเป็นร้อยละ 51.16

4. นิสิตที่เข้าศึกษาในรุ่นที่ 17 (เข้าศึกษาปี 2563) ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 16 คน จากจำนวนผู้สมัคร 36 คน คิดเป็นร้อยละ 44.44

จำนวนการรับเข้าของนิสิตภาคพิเศษ (ปริญญาตรีใบที่ 2) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง 2564)

5. นิสิตที่เข้าศึกษาในรุ่นที่ 18 (เข้าศึกษาปี 2564) ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 21 คน จากจำนวนผู้สมัคร 43 คน คิดเป็นร้อยละ 48.83

จำนวนนิสิตและอัตราการคงอยู่ เป็นไปตามตารางข้างล่างนี้

ตารางที่ 2.6.4 จำนวนนิสิตภาคปกติและภาคพิเศษในแต่ละชั้นปี หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (4 ปี)

ปีการศึกษา	จำนวนนิสิต										รวม
	ปี 1		ปี 2		ปี 3		ปี 4		> ปี 4		
	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	
2560	189	185	180	180	149	148	138	138	3	3	654
2561	183	178	158	157	178	178	148	147	10	5	677
2562	376	343	174	172	153	150	175	175	5	1	841
2563	250	238	327	322	170	169	149	149	4	3	881
2564	259	241	218	218	314	314	169	169	5	5	947

หมายเหตุ :

1. แสดงข้อมูลเป็นภาคการศึกษา ณ สิ้นสัปดาห์ที่ 1 ของทุกภาคการศึกษา
2. ในช่องรวม ให้นำรวมจำนวนนิสิตเฉพาะภาคปลายของทุกปีการศึกษา

จำนวนนิสิตหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (4 ปี) ในแต่ละชั้นปี หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง 2559

1. ในปีการศึกษา 2560 ในภาคปลายมีนิสิตชั้นปีที่ 1 จำนวน 185 คน นิสิตชั้นปีที่ 2 จำนวน 180 คน นิสิตชั้นปีที่ 3 จำนวน 148 คน นิสิตชั้นปีที่ 4 จำนวน 138 คน และนิสิตชั้นปีที่ 5 ขึ้นไป จำนวน 3 คน รวมนิสิตทั้งหมด จำนวน 654 คน

2. ในปีการศึกษา 2561 ในภาคปลายมีนิสิตชั้นปีที่ 1 จำนวน 178 คน นิสิตชั้นปีที่ 2 จำนวน 157 คน นิสิตชั้นปีที่ 3 จำนวน 178 คน นิสิตชั้นปีที่ 4 จำนวน 147 คน และนิสิตชั้นปีที่ 5 ขึ้นไป จำนวน 5 คน รวมนิสิตทั้งหมด จำนวน 677 คน

3. ในปีการศึกษา 2562 ในภาคปลายมีนิสิตชั้นปีที่ 1 จำนวน 343 คน นิสิตชั้นปีที่ 2 จำนวน 172 คน และนิสิตชั้นปีที่ 3 จำนวน 150 คน นิสิตชั้นปีที่ 4 จำนวน 175 คน และนิสิตชั้นปีที่ 5 ขึ้นไป จำนวน 1 คน รวมนิสิตทั้งหมด จำนวน 841 คน

4. ในปีการศึกษา 2563 ในภาคปลายมีนิสิตชั้นปีที่ 1 จำนวน 238 คน นิสิตชั้นปีที่ 2 จำนวน 322 คน และนิสิตชั้นปีที่ 3 จำนวน 169 คน นิสิตชั้นปีที่ 4 จำนวน 149 คน และนิสิตชั้นปีที่ 5 ขึ้นไป จำนวน 3 คน รวมนิสิตทั้งหมด จำนวน 881 คน

จำนวนนิสิตหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (4 ปี) ในแต่ละชั้นปี หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง 2564

1. ในปีการศึกษา 2564 ในภาคปลายมีนิสิตชั้นปีที่ 1 จำนวน 241 คน นิสิตชั้นปีที่ 2 จำนวน 218 คน นิสิตชั้นปีที่ 3 จำนวน 314 คน นิสิตชั้นปีที่ 4 จำนวน 169 คน และนิสิตชั้นปีที่ 5 ขึ้นไป จำนวน 5 คน รวมนิสิตทั้งหมด จำนวน 947 คน

สรุปอัตราการคงอยู่ของนิสิตในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ดังนี้

1. อัตราคงอยู่ของนิสิตที่เข้าศึกษารหัส 60 (เข้าศึกษาปี 2560) ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 189 คน อยู่จนครบ 5 ปีตามกำหนดระยะเวลาในการศึกษา 5 คน (ณ ปัจจุบัน) คิดเป็นร้อยละ 2.64

2. อัตราคงอยู่ของนิสิตที่เข้าศึกษารหัส 61 (เข้าศึกษาปี 2561) ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 183 คน อยู่จนครบ 4 ปีตามกำหนดระยะเวลาในการศึกษา 169 คน คิดเป็นร้อยละ 92.34

3. อัตราคงอยู่ของนิสิตที่เข้าศึกษารหัส 62 (เข้าศึกษาปี 2562) ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 376 คน อยู่จนครบ 3 ปีตามกำหนดระยะเวลาในการศึกษา 314 คน คิดเป็นร้อยละ 83.51

4. อัตราคงอยู่ของนิสิตที่เข้าศึกษารหัส 63 (เข้าศึกษาปี 2563) ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 250 คน อยู่จนครบ 2 ปีตามกำหนดระยะเวลาในการศึกษา 218 คน คิดเป็นร้อยละ 87.2

สรุปอัตราความคงอยู่ของนิสิตหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (4 ปี)

1. อัตราคงอยู่ของนิสิตที่เข้าศึกษารหัส 63 (เข้าศึกษาปี 2563) ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 259 คน อยู่จนครบ 1 ปีตามกำหนดระยะเวลาในการศึกษา 241 คน คิดเป็นร้อยละ 93.05

ตารางที่ 2.6.5 จำนวนนิสิตในแต่ละชั้นปี หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต)

ปี การศึกษา	จำนวนนิสิต										รวม
	ปี 1		ปี 2		ปี 3		ปี 4		> ปี 4		
	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	
2560	22	19	24	24	29	29	2	-	0	0	72
2561	18	18	19	19	24	24	1	1	0	0	62
2562	22	18	18	18	19	19	0	0	0	0	55
2563	16	16	16	15	18	18	0	0	0	0	49
2564	21	20	16	16	15	15	1	1	0	0	52

หมายเหตุ :

1. แสดงข้อมูลเป็นภาคการศึกษา ณ สิ้นสัปดาห์ที่ 1 ของทุกภาคการศึกษา
2. ในช่องรวม ให้นำรวมจำนวนนิสิตเฉพาะภาคปลายของทุกปีการศึกษา

จำนวนนิสิตหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต) ในแต่ละชั้นปี หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต) หลักสูตร 2559

1. ในปีการศึกษา 2560 ในภาคปลายมีนิสิตชั้นปีที่ 1 จำนวน 19 คน นิสิตชั้นปีที่ 2 จำนวน 24 คน นิสิตชั้นปีที่ 3 จำนวน 29 คน และนิสิตชั้นปีที่ 4 จำนวน 2 คน รวมนิสิตทั้งหมด จำนวน 72 คน
2. ในปีการศึกษา 2561 ในภาคปลายมีนิสิตชั้นปีที่ 1 จำนวน 18 คน นิสิตชั้นปีที่ 2 จำนวน 19 คน นิสิตชั้นปีที่ 3 จำนวน 24 คน และนิสิตชั้นปีที่ 4 จำนวน 1 คน รวมนิสิตทั้งหมด จำนวน 62 คน
3. ในปีการศึกษา 2562 ในภาคปลายมีนิสิตชั้นปีที่ 1 จำนวน 18 คน นิสิตชั้นปีที่ 2 จำนวน 18 คน และนิสิตชั้นปีที่ 3 จำนวน 19 คน รวมนิสิตทั้งหมด จำนวน 55 คน
4. ในปีการศึกษา 2563 ในภาคปลายมีนิสิตชั้นปีที่ 1 จำนวน 16 คน นิสิตชั้นปีที่ 2 จำนวน 15 คน และนิสิตชั้นปีที่ 3 จำนวน 18 คน รวมนิสิตทั้งหมดจำนวน 49 คน

จำนวนนิสิตหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต) ในแต่ละชั้นปี หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต) หลักสูตร 2564

1. ในปีการศึกษา 2564 ในภาคปลายมีนิสิตชั้นปีที่ 1 จำนวน 20 คน นิสิตชั้นปีที่ 2 จำนวน 16 คน นิสิตชั้นปีที่ 3 จำนวน 15 คน และนิสิตชั้นปีที่ 4 จำนวน 1 คน รวมนิสิตทั้งหมด จำนวน 52 คน

สรุปอัตราการคงอยู่ของนิสิตในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ดังนี้

1. อัตราคงอยู่ของนิสิตที่เข้าศึกษารหัส 60 (เข้าศึกษาปี 2560) ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 22 คน อยู่จนครบ 5 ปีตามกำหนดระยะเวลาในการศึกษา 0 คน (ณ ปัจจุบัน) คิดเป็นร้อยละ 0
2. อัตราคงอยู่ของนิสิตที่เข้าศึกษารหัส 61 (เข้าศึกษาปี 2561) ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 18 คน อยู่จนครบ 4 ปีตามกำหนดระยะเวลาในการศึกษา 1 คน คิดเป็นร้อยละ 5.55
3. อัตราคงอยู่ของนิสิตที่เข้าศึกษารหัส 62 (เข้าศึกษาปี 2562) ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 22 คน อยู่จนครบ 3 ปีตามกำหนดระยะเวลาในการศึกษา 15 คน คิดเป็นร้อยละ 68.18

4. อัตราคงอยู่ของนิสิตที่เข้าศึกษาหลักสูตร 63 (เข้าศึกษาปี 2563) ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 16 คน อยู่จนครบ 2 ปีตามกำหนดระยะเวลาในการศึกษา 16 คน คิดเป็นร้อยละ 100

สรุปอัตราการคงอยู่ของนิสิตหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ปริญญาตรีใบที่ 2) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง 2564

5. อัตราคงอยู่ของนิสิตที่เข้าศึกษาหลักสูตร 63 (เข้าศึกษาปี 2563) ของหลักสูตร คือ จำนวนที่ลงทะเบียน 21 คน อยู่จนครบ 1 ปีตามกำหนดระยะเวลาในการศึกษา 20 คน คิดเป็นร้อยละ 95.23

2.6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

สำหรับกิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมการประกวดแข่งขันของผู้เรียน และการบริการอื่น ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และทักษะการประกอบอาชีพ ผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา การจัดโครงการเสริมหลักสูตรทั้งก่อนเข้าศึกษาจนจบการศึกษา และดำเนินกระบวนกรต่าง ๆ ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรและภาควิชาดังนี้

ระหว่างการศึกษาในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรได้กำหนดจัดโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ให้แก่นิสิตได้เข้าร่วม ดังนี้ ให้นิสิตเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตในการศึกษาระบบกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ การบรรยายพิเศษในหัวข้อ “การเริ่มต้นและสิ้นสุดของสภาพบุคคล” เมื่อวันที่ 22- 23 กรกฎาคม 2565 โดยรองศาสตราจารย์ พรชัย สุนทรพันธุ์ คณบดีคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิตเป็นวิทยากร การเข้าร่วมโครงการวันเลือกเอกของนิสิตชั้นปีที่ 2 ในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 นอกจากนั้น ภาควิชารัฐศาสตร์และภาควิชานิติศาสตร์ร่วมกันจัดโครงการ 9 ทศวรรษรัฐธรรมนูญไทย โดยมีท่านรองนายกรัฐมนตรีวิษณุ เครืองามให้เกียรติบรรยายผ่านระบบ Zoom และในโอกาสนี้ได้จัดการแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์ในหัวข้อเรื่อง “รัฐธรรมนูญไทยผ่านวิสัยทัศน์ของเยาวรุ่น” ผ่านระบบ Zoom เช่นกัน นิสิตนิติศาสตร์ชั้นปีที่ 1 เป็นผู้ได้รับรางวัลชนะเลิศ (รายละเอียดสามารถดูได้จากภาพข่าวประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมจากเว็บไซต์คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ (<http://www.polsci-law.buu.ac.th>))



ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรไม่ได้จัดโครงการฝึกงานให้นิสิตชั้นปีที่ 3 เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาด COVID – 19 แต่หลักสูตรได้อำนวยความสะดวกในด้านธุรกิจให้นิสิตเข้ารับ **การฝึกงานของนิสิตภาควิชานิติศาสตร์ในภาคฤดูร้อน** เป็นระยะเวลา 2 เดือน (ช่วงภาคเรียนฤดูร้อน 18 เมษายน 2565 - 10 มิถุนายน 2565) เพื่อเปิดโอกาสให้นิสิตออกไปแสวงหาประสบการณ์จากการฝึกปฏิบัติงานจริงตามหน่วยงานราชการ เช่น ศาลยุติธรรม สำนักงานอัยการ และหน่วยงานภาคเอกชน สำนักงานความต่าง ๆ รวมถึงโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ในรายวิชาของนิสิตทุกชั้นปี เพื่อสนับสนุนคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนทั้งด้านกายภาพ สังคม และจิตใจ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย รวมทั้งสุขภาวะของผู้เรียน (แต่เนื่องด้วยข้อจำกัดเรื่องสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 จึงไม่สามารถดำเนินการจัดให้นิสิตศึกษาดูงานนอกสถานที่ได้)

ทั้งนี้ในการวางแผนของหลักสูตรสำหรับการส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนจากสถานที่ปฏิบัติงานจริงนั้น ทางหลักสูตร ฯ ได้ให้ความสำคัญกับการสร้างแรงบันดาลใจและแรงกระตุ้นแก่นิสิตชั้นปีที่ 3 - 4 โดยจัดให้มีการชี้แนะแนวทางการเรียนกฎหมายต่อไปอย่างถูกวิธี และมีเป้าหมายในการเลือกศึกษา เพื่อทำงานในสาขาที่ตนถนัดต่อไป และให้นิสิตได้มีโอกาสเปิดโลกทัศน์ในการเรียนรู้กฎหมายในทางปฏิบัติวิชาชีพของนักกฎหมายซึ่งตอบสนองกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ผ่านโครงการ “Start up กับเส้นทางนักกฎหมายรุ่นใหม่” โดยมีผู้บรรยายคือ ท่านสันติ ผิวทองคำ ผู้พิพากษาศาลแขวงระยอง และมีการเสวนาพิน้องรพีบุรพาโดยทีมรุ่นพี่ศิษย์เก่าตั้งแต่รุ่นที่ 1 – 11



2.6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตใช้ทรัพยากรบุคคลสายสนับสนุนจากส่วนงานของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ซึ่งมีโครงสร้างตามแผนภาพด้านล่าง

แผนภาพที่ 2.6.2 โครงสร้างทรัพยากรบุคคลสายสนับสนุนคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์



คณะได้จัดตั้งห้องสมุดสำหรับนิสิตในคณะไว้ในชั้น 3 ของตึกคณะเพื่อให้บริการในการยืมหนังสือกฎหมายและจัดสถานที่สำหรับการอ่านหนังสือของนิสิตเพิ่มเติม นอกเหนือไปจากการให้บริการยืมหนังสือกฎหมายและใช้สถานที่ของสำนักหอสมุดกลางของมหาวิทยาลัยบูรพาด้วย โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเสนอแนะให้บรรณารักษ์ห้องสมุดสั่งซื้อหนังสือกฎหมายเพิ่มเติมได้อีกด้วย

ส่วนบุคลากรฝ่ายวิชาการ ซึ่งตั้งอยู่ในชั้น 2 ของตึกคณะมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน การประกาศตารางการเรียนการสอน เป็นต้น ให้นิสิตในหลักสูตรได้ทราบ นอกจากนี้เนื่องจากการติดต่อเพื่อสอบถามรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรจะดำเนินการภายใต้การกำกับดูแลของภาควิชานิติศาสตร์ด้วย ดังนั้น หากนิสิตในหลักสูตรมีข้อสงสัยหรือข้อคำถามเกี่ยวกับการเรียนการสอนในหลักสูตรนี้แล้ว นิสิตก็สามารถสอบถามบุคลากรสายสนับสนุนประจำภาควิชานิติศาสตร์ คือ นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์ โดยจะปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ที่ชั้น 9 ของตึกคณะซึ่งเป็นที่ตั้งของห้องทำงานประจำของอาจารย์ประจำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ซึ่งมีผลทำให้การบริหารจัดการหลักสูตรนี้มีประสิทธิภาพมากขึ้นกว่าเดิม โดยนายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์ จะทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตร และนิสิตหรือบุคคลภายนอก และยังเป็นแรงสนับสนุนที่สำคัญในการดำเนินการและให้ความช่วยเหลืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ในเรื่องการจัดกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหลักสูตร นิสิตและคณาจารย์

ประจำหลักสูตรอีกด้วย

ในช่วงปีการศึกษา 2564 ซึ่งเป็นช่วงที่มีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid – 2019 นั้น ทางหลักสูตรได้จัดการเรียนการสอน การประชุมหารือ การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของหลักสูตรในรูปแบบออนไลน์เป็นหลัก โดยมีบุคลากรฝ่ายสนับสนุนให้การอำนวยความสะดวกและจัดการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดีเยี่ยม เนื่องจากมีจำนวนบุคลากรอย่างเพียงพอ กล่าวคือ มีนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ฝ่าย IT) 1 ท่านและนักวิชาการโสตทัศนศึกษาที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญให้การอำนวยความสะดวกเพิ่มอีก 1 ท่านด้วย

การบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน เช่น การยกย่อง ให้เกียรติ หรือให้รางวัลซึ่งอาจจะอยู่ในรูปของการขึ้นเงินเดือนเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาหรือรอบการประเมินในแต่ละปีนั้น จะดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ในลักษณะและรูปแบบที่ไม่แตกต่างไปจากบุคลากรสายวิชาการ

การคัดสรรบุคลากรสายสนับสนุนของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ใช้รูปแบบการสรรหาหลักผ่านระบบการดำเนินงานร่วมกับมหาวิทยาลัย โดยเริ่มจากการสำรวจและวิเคราะห์อัตรากำลังหรือตำแหน่งงานที่ขาดแคลนและเป็นที่ต้องการ ผ่านการพิจารณาของกองแผนงาน และประกาศรับสมัครคัดเลือกตามระบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดในการผ่านการทดสอบภาค ก. ของมหาวิทยาลัยและเปิดรับตำแหน่งเฉพาะ หากภารกิจใดที่ยังมีความต้องการผู้ปฏิบัติงาน คณะฯ ได้จัดสรรเงินรายได้ในการจ้างเหมาบุคลากรเพื่อมาปฏิบัติหน้าที่เฉพาะกรณีไป

เนื่องจากในระดับหลักสูตรไม่ได้มีการกำหนดตำแหน่งหรือแต่งตั้งบุคลากรสายสนับสนุนให้ประจำอยู่ในหลักสูตรโดยเฉพาะเจาะจง ดังนั้น การกำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนโดยหลักจึงอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ซึ่งหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบในเรื่องนี้ คือ ฝ่ายบุคคล (HR) ของคณะซึ่งจะเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแลเรื่องกฎระเบียบเกี่ยวกับความต้องการกำลังคน เรื่องเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนเป็นหลัก

การคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อทำหน้าที่ประสานงานและช่วยเหลือการทำงานของหลักสูตรต่างๆ ในภาควิชานิติศาสตร์ ได้ดำเนินการโดยคำนึงถึงภาระงานประจำของบุคลากรนั้น เพื่อลดความซ้ำซ้อนของงานในส่วนงานเดิมของบุคลากร และไม่กระทบกับภาระงานเดิมที่มีอยู่ ทั้งนี้ การกำหนดภารกิจการทำงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลรายปี ในการกำหนดรายละเอียดของงาน (Job description) การปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนจะอยู่ภายใต้การกำกับดูแล ในเรื่องของประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และสมรรถนะ เพื่อให้การทำงานได้มาตรฐาน ในแต่ละปี บุคลากรสายสนับสนุนจึงต้องทำข้อกำหนดเป้าหมายสำหรับประเมินตนเองในต้นปีงบประมาณ เพื่อให้ผู้บริหารนำข้อมูลเหล่านั้นมาใช้ประกอบการพิจารณาในการ เลื่อนขึ้นเงินเดือน คณะฯ ได้สนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนได้จัดทำแผนการปฏิบัติงานรายบุคคลเพื่อขึ้นสู่การดำรงตำแหน่งชำนาญการ อันเป็นการสะท้อนให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญเฉพาะตำแหน่งที่ตนปฏิบัติงานอยู่

ในส่วนของการระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนนั้น โดยหลักจะดำเนินการโดยงานบุคคล (HR) ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และมีการประสานงานกับหัวหน้าส่วนงานในแต่ละส่วนงานเป็นหลัก โดยในช่วงก่อนเริ่มต้นรอบการประเมิน งานบุคคล (HR) จะนำเสนอ “แบบข้อตกลงการประเมินของพนักงานมหาวิทยาลัย” ซึ่งประกอบไปด้วย 1) แบบข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของพนักงานมหาวิทยาลัย (องค์ประกอบที่ 1) และแบบ

ข้อตกลงการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน (สมรรถนะ) ของพนักงานมหาวิทยาลัย (องค์ประกอบที่ 2) เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนแต่ละท่านกรอกข้อมูลแผนการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ พร้อมทั้งกำหนดระดับค่าเป้าหมายในงานต่าง ๆ และกำหนดระดับสมรรถนะที่บุคลากรสายสนับสนุนแต่ละท่านคาดหวังไว้สำหรับสมรรถนะด้านต่าง ๆ ที่พนักงานมหาวิทยาลัยพึงมีในส่วนขององค์ประกอบที่ 2 เพื่อนำมาใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานในช่วงปลายของรอบการประเมิน ซึ่งงานบุคคลส่งแบบข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของพนักงานมหาวิทยาลัยฉบับเดิมที่บุคลากรสายสนับสนุนแต่ละท่านกรอกรายละเอียดแผนการไว้เมื่อช่วงก่อนเริ่มต้นรอบการประเมินคืนให้แก่บุคลากรสายสนับสนุนแต่ละท่านอีกครั้ง เพื่อให้กรอกรายละเอียดผลการปฏิบัติงานจริงที่เกิดขึ้นในช่วงรอบการประเมิน 1 ปีว่าเป็นไปตามแผนที่วางไว้มากน้อยเพียงใด แล้วนำส่งงานบุคคล (HR) คืนพร้อมเอกสารหลักฐานการปฏิบัติงานในช่วงรอบการประเมินที่ผ่านมาดังกล่าว เพื่อนำข้อมูลผลการปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษานั้นมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการทำ “แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัย” ซึ่งงานบุคคลจะเป็นผู้ดำเนินการและประสานงานกับหัวหน้าส่วนงานที่บุคลากรสายสนับสนุนแต่ละท่านสังกัดอยู่ต่อไป และคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์จะเป็นผู้ประเมิน โดยจะนำความเห็นของหัวหน้าส่วนงาน ๆ มาพิจารณาประกอบด้วย โดยหลักผลของการประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าวนี้ จะมีผลต่อการประเมินการเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากรสายสนับสนุนแต่ละท่านโดยตรงด้วย

นอกจากนี้คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ยังเปิดโอกาสให้บุคลากรสายสนับสนุนสามารถพัฒนาศักยภาพของตนเอง โดยการเปิดโอกาสให้บุคลากรสายสนับสนุนสามารถเข้าร่วมงานสัมมนาหรือโครงการอบรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาศักยภาพของตัวบุคคลการแต่ละท่านอีกด้วย

ตารางที่ 2.6.6 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนหลักสูตร (ข้อมูล ณ วันที่ 5 พ.ค. 2565)

บุคลากรสายสนับสนุน	วุฒิการศึกษาสูงสุด				รวม
	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
ห้องสมุด	-	1	-	-	1
ห้องปฏิบัติการ/โสตทัศนศึกษา	-	2	1	-	3
คอมพิวเตอร์และสารสนเทศ	-	-	1	1	2
งานพัสดุ	-	1	1	-	2
งานบุคคล	-	-	1	-	1
งานแผน	-	-	-	1	1
กิจการนิสิต	-	-	-	1	1
ประชาสัมพันธ์	-	-	1	-	1
วิชาการ	-	-	1	-	1
สารบรรณ	-	1	1	-	2
เจ้าหน้าที่ภาควิชา	-	-	1	-	1
อาคาร สถานที่	1	-	1	-	2
แม่บ้าน	1	-	-	-	1

บุคลากรสายสนับสนุน	วุฒิการศึกษาสูงสุด				รวม
	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
งานการเงินและการบัญชี	-	-	1	-	1
คนขับรถ	2	1	-	-	3
รวม	2	6	10	3	21

2. 6. 6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

บุคลากรฝ่ายวิชาการ ซึ่งตั้งอยู่ในชั้น 2 ของตึกคณะก็จะมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน การประกาศตารางการเรียนการสอน เป็นต้น ให้นิสิตในหลักสูตรได้ทราบ นอกจากนี้เนื่องจากการติดต่อเพื่อสอบถามรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรจะดำเนินการภายใต้การกำกับดูแลของภาควิชานิติศาสตร์ด้วย ดังนั้น หากนิสิตในหลักสูตรมีข้อสงสัยหรือข้อคำถามเกี่ยวกับการเรียนการสอนในหลักสูตรนี้แล้ว นิสิตก็สามารถสอบถามบุคลากรสายสนับสนุนประจำภาควิชานิติศาสตร์ คือ นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์ โดยจะปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ที่ชั้น 9 ของตึกคณะซึ่งเป็นที่ตั้งของห้องทำงานประจำของอาจารย์ประจำหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต มีผลทำให้การบริหารจัดการหลักสูตรนี้มีประสิทธิภาพมากขึ้นกว่าเดิม โดยนายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์ จะทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตรและนิสิตหรือบุคคลภายนอก และยังเป็นแรงสนับสนุนที่สำคัญในการดำเนินการและให้ความช่วยเหลืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในเรื่องการจัดกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหลักสูตร นิสิตและคณาจารย์ประจำหลักสูตรอีกด้วย

2.7 Facilities and Infrastructure

2.7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

มหาวิทยาลัยบูรพาเป็นหน่วยงานหลักในการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ใช้ร่วมกันสำหรับนิสิตทุกหลักสูตร ได้แก่ ฝายอาคารสถานที่สำหรับใช้เป็นห้องเรียนส่วนกลาง สำนักคอมพิวเตอร์จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ สำนักหอสมุดจัดเตรียมหนังสือตำราเอกสารข้อมูลระบบสืบค้นต่าง ๆ เพื่อใช้ในการเรียนสอนโดยมีการจัดสรรงบประมาณให้แก่ทุกหลักสูตร รวมทั้งยังมีการจัดสรรทรัพยากรอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการให้บริการของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เพียงพอต่อความต้องการในการใช้บริการของนิสิตทุกหลักสูตร



ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้จัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ให้บริการแก่หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต โดยสำนักหอสมุดจะมีการจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อเอกสาร ตำรา วารสารทางกฎหมาย มีฐานข้อมูลเพื่อสืบค้น ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มีการวิเคราะห์ความต้องการจากอาจารย์ประจำหลักสูตรและจัดเตรียมไว้เป็นสัดส่วนสำหรับนิสิตในหลักสูตรทุกชั้นปี ทั้งยังสนับสนุนห้องคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย รวมถึงการจัดอบรมให้ความรู้แก่นิสิตในการใช้โปรแกรมต่าง ๆ ที่ทันสมัยต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ

นอกจากนี้มหาวิทยาลัยบูรพาได้คำนึงถึงสภาพแวดล้อม การใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยด้านการคมนาคม มหาวิทยาลัยบูรพาจัดให้มีรถสวัสดิการ ซึ่งวิ่งให้บริการผู้โดยสารภายในมหาวิทยาลัยเท่านั้น ประกอบด้วย สายสีเทาและสายสีทอง ให้บริการในวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 7.00 น. ถึง 21.00 น. และวันเสาร์ - วันอาทิตย์ ตั้งแต่ 07.00 น. ถึง 19.00 น. เปิดบริการฟรีเพื่อรับส่งนิสิตและบุคลากรเชื่อมต่อกับเส้นทางรอบมหาวิทยาลัยเข้าสู่ภายในบริเวณอาคารต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยได้อย่างทั่วถึง ส่วนด้านสุขภาพอนามัยมีสนามกีฬา เขาวน มณีวงษ์ และสวนนันทนาการให้นิสิตได้ออกกำลังกาย พร้อมทั้งมีศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพที่สามารถรองรับการให้บริการแก่นิสิตในกรณีรักษาพยาบาล นอกจากนี้การเสริมสร้างความรู้ศาสตร์ทางทะเลมีสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเลอันมีชื่อเสียง เพื่อให้นิสิตใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ในการบูรณาการองค์ความรู้ศาสตร์ทางทะเลกับกฎหมาย



สำหรับระดับคณะ อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ให้ความสำคัญในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติม เช่น เอกสาร ตำรา วารสารทางกฎหมายในส่วนนี้จะมีการจัดเตรียมไว้ที่ห้องสมุดของคณะ ซึ่งจะเกิดความสะดวก และตรงต่อความต้องการของนิสิตในหลักสูตรมากขึ้น รวมทั้งมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย รองรับการใช้ได้อย่างทั่วถึงด้วย นิสิตสามารถใช้งานห้องสมุดของคณะ โดยการยืมเอกสาร ตำรา วารสารทางกฎหมาย รวมทั้งคำพิพากษาศาลฎีกา และใช้ระบบสืบค้นที่หลักสูตรร่วมกับคณะจัดเตรียมไว้



แต่เนื่องจากผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกปีได้เสนอแนะให้หลักสูตรจัดหาหนังสือกฎหมายที่ทันสมัย และมีจำนวนที่เพียงพอ รวมถึงอยากให้ห้องสมุดเปิดให้บริการมากกว่านี้ โดยเฉพาะช่วงเวลาเย็น หลักสูตร ฯ ประชุมร่วมกันเสนอให้ภาควิชานิติศาสตร์จัดทำงบประมาณเสนอต่อคุณ ในการจัดซื้อเอกสาร ตำรา วารสารทางกฎหมายสำหรับนิสิตสาขาวิชานิติศาสตร์และได้รับการจัดสรรงบประมาณในจำนวนที่เหมาะสมต่อจำนวนนิสิต



ทั้งนี้ ด้วยสถานการณ์โรคระบาด COVID – 19 ส่งผลให้นิสิตไม่ได้เข้ามาเรียน ณ ที่ตั้ง ตลอดปีการศึกษา 2564 ส่งผลให้การศึกษาที่ต้องอาศัยการค้นคว้าหาหนังสือค่อนข้างจะเป็นอุปสรรคแก่ผู้เรียน อาจารย์ผู้สอนจึงต้องแนะนำให้นิสิตค้นคว้าหนังสือ บทความวิชาการ และคำพิพากษาของศาลผ่านระบบออนไลน์จากเว็บไซต์ต่าง ๆ

อย่างไรก็ดี ถือเป็นกรณีศึกษาการเรียนรู้การปรับตัวภายใต้สถานการณ์ดังกล่าว ที่เป็นประโยชน์กับการทำงานในสังคมดิจิทัลได้

2.7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.

หลักสูตรตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมการเรียนการสอนสำหรับวิชาชีพนักกฎหมายที่ดีแล้วนั้น นิสิตควรได้มีโอกาสฝึกภาคปฏิบัติว่าความโดยฝึกจากห้องปฏิบัติการศาลจำลอง หลักสูตรร่วมกับภาควิชาและคณะ จึงดำเนินการสร้างห้องปฏิบัติการศาลจำลอง (Moot Court) ในอาคารสหกิจศึกษาเป็นอาคารใหม่ของคณะ รัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นมา โดยใช้ฝึกปฏิบัติในรายวิชาว่าความและศาลจำลอง กิจกรรม Active Learning ในรายวิชาต่าง ๆ เช่น กฎหมายลักษณะมรดก กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ระบบศาลและหลักทั่วไปว่าด้วยวิธีพิจารณาคดี หลักวิชาชีพนักกฎหมาย กฎหมายลักษณะพยาน และกฎหมายแรงงาน รวมถึงใช้จัดแข่งขันในโครงการต่าง ๆ และกิจกรรมแข่งขันแถลงการณ์ด้วยวาจาและแข่งขันตอบปัญหาทางกฎหมาย



นอกจากนี้ห้องปฏิบัติการศาลจำลอง (Moot Court) เป็นศูนย์การถ่ายทอดการบรรยายภาคคำ ชั้นเนติบัณฑิตของสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา เริ่มตั้งแต่สมัยที่ 1/70 ถึง สมัยที่ 2/72 โดยการถ่ายทอดการบรรยายส่งสัญญาณด้วยระบบ Streaming ผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต หลักสูตรมีวัตถุประสงค์ที่จะเป็นศูนย์กลางในภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่สามารถรองรับบุคคลที่สนใจเข้าร่วมฟังการบรรยายทั้งภายในและภายนอก อันเป็นการให้บริการวิชาการแบบเก็บเงินอย่างหนึ่งด้วย และประการสำคัญที่สุด คือ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ศิษย์เก่าของหลักสูตรที่ไม่ต้องการเดินทางไปฟังบรรยายที่สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภาซึ่งอยู่ไกล รวมถึงนิสิตปัจจุบันที่กำลังศึกษาอยู่เพื่อให้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และได้พัฒนาองค์ความรู้ของตนอยู่ตลอดเวลา 4 ปี เมื่อจบการศึกษาจะมีความพร้อมในการสอบเนติบัณฑิตทันที (ด้วยสถานการณ์โรคระบาด COVID-19 ปัจจุบันจึงงดการถ่ายทอดการบรรยายภาคคำ)

2.7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

จากข้อเรียกร้องสำหรับปีการศึกษา 2563 นิสิตต้องการให้หลักสูตรจัดการพื้นที่ภายในอาคารของคณะ สำหรับอ่านหนังสือช่วงใกล้สอบให้มากกว่านี้ โดยเสนอให้ปรับรูปแบบห้องสมุดเป็น Edutainment Library หรือใช้พื้นที่ชั้น 1 ห้องเอนกประสงค์ เป็นพื้นที่ทำกิจกรรม อ่านหนังสือ พร้อมมีระบบสัญญาณ Wi-fi ปลั๊กไฟเชื่อมต่ออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่นิสิตนำมาเอง รวมถึงให้คณะสนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับกลุ่มนิสิตที่ขาดแคลน

อุปกรณ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงการเรียนการสอนออนไลน์ เนื่องจากห้องสมุด และห้องโถงชั้น 1 ของคณะ มีข้อจำกัดในเรื่องของเวลาเปิด - ปิด ตามวันและเวลาราชการ หลักสูตรจึงทำเรื่องเสนอไปยังกรรมการประจำคณะ เพื่อให้รับทราบปัญหา และเร่งหาวิธีแก้ปัญหาดังกล่าว เพื่อเป็นการเตรียมรองรับการกลับเข้ามาเรียน ณ ที่ตั้งในปีการศึกษา 2565



2.7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.

จากสถานการณ์โรคระบาด COVID-19 หลักสูตรทำการสำรวจความต้องการของผู้เรียนทุก ๆ ตันภาค การศึกษาเพื่อรับฟังเสียงสะท้อนจากนิสิตในเรื่องความต้องการเรียน ณ ที่ตั้ง หรือออนไลน์ โดยภาพรวมทุกครั้ง หลักสูตรพบว่านิสิตมักให้คำตอบใน Google forms ส่วนใหญ่กว่าประสงค์จะเรียน ณ ที่ตั้ง 80 – 90% แต่พอถึงเวลาเข้าเรียนจริง กลับมีจำนวนไม่ถึงกึ่งหนึ่งของนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละกลุ่ม อีกประการหนึ่งคือ ปัญหาและอุปสรรคของผู้เรียนขณะที่เรียน Online คือ อาจารย์แต่ละท่านเลือกใช้ระบบการสอนออนไลน์ที่แตกต่างกัน ทำให้นิสิตเกิดความสับสน หลักสูตรจึงกำหนดแนวทางการใช้ระบบออนไลน์เพื่อให้ป้องกันการผิดพลาดเชิงเทคนิค โดยวิธีการทำสำรวจรูปแบบแอปพลิเคชันที่อาจารย์ทุกท่านใช้ทั้งการเรียนการสอน และสำหรับการสอบวัดผล แล้วสื่อสารให้นิสิตทราบช่องทางการเข้าห้องเรียนออนไลน์ผ่าน 1) ระบบ REG BUU และ 2) Line กลุ่มอาจารย์ที่ปรึกษา/กลุ่มผู้สอน โดยปีการศึกษา 2564 มีการกำหนดระบบการใช้เรียน สอน สอบ ดังนี้

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังมีระบบ One Stop Service For Student (OSS) ให้นักศึกษาใช้ระบบสารสนเทศ ที่ให้บริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว ระบบสารสนเทศของกองกิจการนิสิตเพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสาร การประชาสัมพันธ์เพื่อช่วยในการบริหารจัดการของกองกิจการนิสิต เช่น หอพักนิสิต ทุนการศึกษา กยศ/กรอ. เป็นต้น ระบบบริการปลดหนี้สินของนิสิตที่เป็นระบบช่วยติดตามหนี้สินของนิสิต

s:uu One Stop Service For Student (OSS)
<https://oss.buu.ac.th>
 s:uu One Stop Service For Student (OSS) เป็นระบบสารสนเทศที่ให้บริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว นิสิตสามารถตรวจสอบ ผลการศึกษา ตารางเรียน ปฏิทินการศึกษา การชำระเงิน การใช้บริการ IT-Clinic ตรวจสอบวินัยของนิสิต ตรวจสอบจุดให้บริการ WIFI เพื่อให้นักศึกษาตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

- ตรวจสอบผลการศึกษา
- ตรวจสอบตารางเรียน
- ตรวจสอบปฏิทินการศึกษา
- ตรวจสอบการชำระเงิน
- ตรวจสอบคิวการให้บริการ IT-Clinic
- ตรวจสอบวินัยของนิสิต
- ตรวจสอบจุดให้บริการ WIFI
- นิสิตต่างชาติสามารถยื่นขอวีซ่าแบบออนไลน์

ระบบสารสนเทศกองกิจการนิสิต
<http://affairs.buu.ac.th>
 ระบบสารสนเทศกองกิจการนิสิต เป็นระบบสารสนเทศที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร การประชาสัมพันธ์และช่วยในการบริหารจัดการของกองกิจการนิสิต ได้แก่ หอพักนิสิต ทุนการศึกษา กยศ/กรอ. และทุนส่งเสริมการศึกษอื่น ๆ การให้คำปรึกษาแก่ นิสิต การประกันอุบัติเหตุและสุขภาพ กิจกรรม นิสิต ทะเบียนราษฎร การขอผ่อนผันการเรียกคะแนน ค่าบริการการศึกษา พิเศษ(OSS) จัดหางาน (Job Fair) ห้องสมุดอาชีพ งานวิทยานิพนธ์ การบริจาค ไลหัด การแจ้งซ่อม และการยื่น-รับวัสดุ-ครุภัณฑ์

ระบบบริการปลดหนี้ของนิสิต
<http://cleardebt.buu.ac.th>
 ระบบบริการปลดหนี้ของนิสิตเป็นระบบช่วยติดตามหนี้สินของนิสิต โดยข้อมูลหนี้สินก็จะแสดงผลประกอบไปด้วย หนี้สินจากการลงทะเบียน หนี้สินจากค่าน้ำ ค่าไฟ จากหอพัก การยืม-คืนหนังสือจากสำนักหอสมุด และหนี้สินต่าง ๆ จากคณะ เมื่อนิสิตสำเร็จการศึกษาและไม่เป็นหนี้สินค้างชำระจะสามารถปลดหนี้จากทะเบียนได้โดยอัตโนมัติ

สำหรับระบบการใช้ข้อมูลสารสนเทศระหว่างอาจารย์ คณะและมหาวิทยาลัยมีระบบ TQF Online, E – Leave, E – Person, E – Research, E – Project, E assessment, KPI online, BUU LMS และระบบบันทึกการตรวจ ATK เป็นต้น

2.7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration

มหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนระบบเครือข่าย Internet สำนักคอมพิวเตอร์มีกำหนดการปรับเปลี่ยนชื่อ WiFi (หรือ WiFi SSID) ของมหาวิทยาลัยบูรพาใหม่ เพื่อให้สะดวกต่อการเชื่อมต่อ การใช้บริการ และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ, โดยตั้งแต่วันที่ 23 มีนาคม 2561 เป็นต้นไป ชื่อ WiFi ที่ให้บริการภายในมหาวิทยาลัยที่ดูแลโดยสำนักคอมพิวเตอร์ จะเหลือเพียง 4 ชื่อ ดังนี้



1. Buu-WiFi ให้บริการภายใต้แนวคิด “ล็อกอินครั้งเดียว ใช้ได้ทั่วมหาวิทยาลัย” (ไม่ต้องล็อกอินผ่าน Web browser)
2. Buu-WiFi by AIS ผู้ใช้งานต้องล็อกอินผ่าน Web browser

3. **Buu-WiFi by TRUE** ผู้ใช้งานต้องล็อกอินผ่าน Web browser
4. **Eduroam** เป็น WiFi สำหรับให้บริการนิสิต/นักศึกษา/คณาจารย์/บุคลากรของสถาบันการศึกษาอื่น ที่เดินทางมายังมหาวิทยาลัยบูรพา โดยต้องเชื่อมต่อ eduroam และล็อกอินด้วย user/password ที่สถาบันต้นสังกัดออกให้ ขณะเดียวกัน หากนิสิต/คณาจารย์/บุคลากรของมหาวิทยาลัยบูรพา เดินทางไปยังสถาบันการศึกษาอื่น ก็จะสามารถใช้ได้เช่นเดียวกัน โดยเชื่อมต่อและล็อกอินด้วย user แล้วตามด้วย @buu.ac.th และ password ของตนเอง (ที่ออกให้โดยสำนักคอมพิวเตอร์) ศึกษาวิธีใช้งานได้ที่ <http://eduroam.buu.ac.th>

ระบบจัดการการเรียนการสอนออนไลน์ (Learning Management System: LMS)



เป็นระบบจัดการการเรียนการสอนที่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการข้อมูลของผู้เรียน ผู้สอน โครงสร้างเนื้อหา หลักสูตร และข้อสอบ รวมทั้งการติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลผู้เรียน ตลอดจนการจัดการในด้านการสร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน ผู้สอนสามารถสร้างรายวิชาโดยบรรจุเนื้อหา กิจกรรม การสร้างแบบทดสอบ สื่อการสอน จัดการสภาพแวดล้อมทางการเรียน และจัดเก็บบันทึกข้อมูลการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้สอนจะสามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อติดตามและประเมินผลการเรียนการสอนในรายวิชาได้ ผู้เรียนสามารถศึกษาเนื้อหา และทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่ผู้สอนสร้างไว้ นอกจากนั้น ผู้สอนและผู้เรียนยังสามารถติดต่อสื่อสารกันได้ผ่านทางเครื่องมือสื่อสารที่ระบบจัดไว้ให้เช่น ข่าวประกาศ, อีเมล, ห้องสนทนา และ กระดานเสวนา เป็นต้น มหาวิทยาลัยบูรพาได้มีการติดตั้งและใช้งานระบบบริหารจัดการการเรียนการสอนออนไลน์ โดยได้เลือกใช้ Moodle ซึ่งเป็น LMS ที่ได้รับความนิยมอย่างแพร่หลายและเป็นซอฟต์แวร์ Open Source ซึ่งปัจจุบัน Moodle ได้มีผู้นำไปใช้งานทั่วโลกกว่า 75 ภาษา ใน 193 ประเทศ โดยเว็บไซต์หลักคือ moodle.org

Google Workspace for Education Plus (สำหรับบุคลากร)

Google Workspace for Education



มหาวิทยาลัยบูรพาได้นำผลิตภัณฑ์ Google Workspace for Education Plus มาใช้อย่างเป็นทางการในมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน งานวิจัย และการปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยบูรพา ภายใต้โดเมน @go.buu.ac.th ซึ่งมีแอปพลิเคชันที่ให้บริการได้แก่ อีเมล ปฏิทิน เอกสาร ชีต สไลด์ เว็บไซต์ รวมถึงผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ของกูเกิล เพื่อเป็นเครื่องมือให้ นิสิต คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย นำไปใช้ในการ

เรียนการสอน การทำงานร่วมกันในรูปแบบคลาวด์ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ทำให้การติดต่อสื่อสาร แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และทำงานร่วมกันได้จากทุกที่ทุกเวลา

บริการไอทีคลินิก (IT Clinic) เป็นบริการที่ทางสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จัดให้กับนิสิต อาจารย์และบุคลากรในมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ต้องการตรวจเช็คคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล กำจัดไวรัสคอมพิวเตอร์ ติดตั้งซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ หรือติดตั้งค่าเพื่อการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย โดยทุกบริการจะไม่เสียค่าใช้จ่าย

ด้านข้อมูลการใช้ระบบสารสนเทศต่าง ๆ ผ่านการจัดโครงการอบรมต่าง ๆ จากมหาวิทยาลัยตั้งแต่ สถานการณ์โรคระบาด COVID -19 เมื่อต้นปีการศึกษา 2563 เป็นต้นมา ส่งผลให้อาจารย์ผู้สอนได้พัฒนาวิธีการ สร้างสื่อการเรียนการสอน และการใช้แอปพลิเคชันต่าง ๆ ได้ดีขึ้นและเพียงพอแก่ความต้องการ

FREE

สำนักคอมพิวเตอร์
COMPUTER CENTER

ขอเชิญคุณอาจารย์เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การผลิตวิดีโอการสอนด้วยตนเอง”

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2563

ณ ห้องปฏิบัติการ 204 ชั้น 2 อาคารสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ลงทะเบียน 08.30 - 09.00 น. เริ่มอบรม 09.00 - 16.30 น.
***ผู้ลงทะเบียนต้องนำบัตรประชาชนมาแสดงที่งานในวันอบรม

**หลักสูตรสำหรับ
อาจารย์**

28ก.พ.2563
08.30-16.30 น.
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 204

- แนะนำหลักการผลิตวิดีโอและประเภทของงานวิดีโอ
- แนะนำอุปกรณ์และโปรแกรมที่จำเป็น
- การออกแบบชิ้นงานและการเตรียมแหล่งข้อมูล
- การบันทึกหน้าจอคอมพิวเตอร์ช่วยไปโปรแกรม oCam
- การตัดต่อวิดีโอด้วยโปรแกรม Windows Live Movie Maker
- การเพิ่มภาพพื้นหลัง ภาพเคลื่อนไหวและเสียง
- การใส่ลูกเล่นต่าง ๆ (Transitions & Effect)
- การอัปโหลดวิดีโอขึ้น YouTube Channel
- Workshop การสร้างวิดีโอการสอนรายวิชาต่าง ๆ

ลงทะเบียนออนไลน์

เว็บไซต์ <https://training.buu.ac.th>
รับสมัครตั้งแต่วันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 หรือจนกว่าที่นั่งจะเต็ม

ขั้นตอนการลงทะเบียน

1. ไปที่ <https://training.buu.ac.th>
2. คลิกที่เมนู *ลงทะเบียน
3. กรอกชื่อผู้ลงทะเบียนและสมัครที่สำนักคอมพิวเตอร์ออนไลน์ (รหัสสำหรับใช้งานอินเทอร์เน็ต) จากนั้นคลิกที่ปุ่ม **ลงทะเบียน**
4. ศึกษารายละเอียดหลักสูตรที่อบรม ให้คลิกเลือกทำหลักสูตรที่ต้องการลงทะเบียน จากนั้นคลิกที่ปุ่ม **ลงทะเบียน**
5. กรอกข้อมูลและเบอร์โทรศัพท์มือถือที่ติดต่อได้ เมื่อศึกษาหน้าที่ยืนยันการลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว
6. คลิกที่ปุ่ม **ลงทะเบียน** เมื่อลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาเตรียมเอกสารหลักฐานการลงทะเบียนในวันอบรม

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ฝ่ายพัฒนาระบบการเรียนการสอน สำนักคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ 0-3810-2795

2.7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้ให้ความสำคัญกับมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย รวมถึงบุคคลที่มีความต้องการพิเศษสามารถเข้าถึงในการใช้อุปกรณ์และสถานที่ได้ โดยมีที่ลาดสำหรับรถเข็นคนพิการและผู้ป่วยตรงทางเข้าชั้นล่างของตึก มีลิฟต์พร้อมด้วยอุปกรณ์อำนวยความสะดวก รองรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ รวมถึงติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงตามมาตรฐานกฎหมายว่าด้วยอาคารสาธารณะและอาคารสูง ทั้งนี้ คณะได้ทำการบำรุงซ่อมแซมอุปกรณ์ต่าง ๆ เหล่านี้ตามกำหนดการใช้งาน เพื่อให้มั่นใจว่ามีความปลอดภัยสำหรับบุคลากร นิสิต บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้อาคารทุกคน

คณะฯ ได้ดำเนินการด้านการรักษาความสะอาดด้วยการจ้างเหมาบริษัททำความสะอาด ทั้งในวันราชการและวันหยุดราชการ โดยมีแม่บ้านประจำ 3 คน

ด้านมาตรการรักษาความปลอดภัย มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ดูแลตลอด 24 ชั่วโมง มีระบบประตู อัดโนมิติ ใช้การสแกนนิ้วหรือม่านตาในการเข้าสู่ตัวอาคาร และห้องสำนักงานบางส่วน มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดไว้ทั่วอาคาร

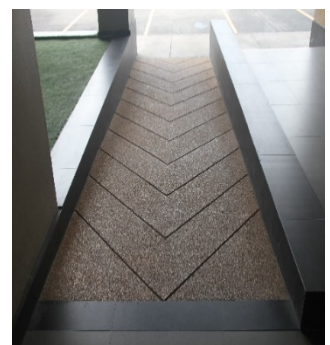
มีการปรับภูมิทัศน์ให้พื้นที่บริเวณหน้าคณะฯ ความเป็นธรรมชาติ ด้วยการให้บุคลากรสายสนับสนุนช่วยกันปลูกต้นไม้ และไม้ดอก เพื่อให้เกิดพื้นที่สีเขียว (Green Office) บริเวณคณะฯ และมีมุมนั่งเก้าอี้หินอ่อนให้นั่งพักผ่อนหย่อนใจในบริเวณใกล้เคียง

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้ให้ความสำคัญกับมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย รวมถึงบุคคลที่มีความต้องการพิเศษสามารถเข้าถึงในการใช้อุปกรณ์และสถานที่ได้ โดยมีทางลาดสำหรับรถเข็นคนพิการ หรือนิสิตที่เจ็บป่วยจากอุบัติเหตุ ตรงบริเวณทางเข้าชั้นล่างของอาคาร มีลิฟต์พร้อมด้วยอุปกรณ์อำนวยความสะดวก รองรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ รวมถึงติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงตามมาตรฐานกฎหมายว่าด้วยอาคารสาธารณะและอาคารสูง ทั้งนี้ คณะฯ ได้ทำการบำรุงซ่อมแซมอุปกรณ์ต่าง ๆ เหล่านี้ตามกำหนดการใช้งาน เพื่อให้มั่นใจว่ามีความปลอดภัยสำหรับบุคลากร นิสิต บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้อาคารทุกคน

นอกจากนี้ คณะฯ ได้จัดสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีความสะอาดปลอดภัย ทุกคนเข้าถึงได้ (HAS: Health, Access, Safe) ตามหลักการด้านสาธารณสุข เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ประกอบด้วยห้องทำงาน ห้องเรียน ห้องพัก ห้องรับรองที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างเหมาะสม ห้องน้ำ ลิฟต์ และสถานที่จอดรถที่มีการแบ่งสัดส่วนสำหรับผู้พิการไว้โดยเฉพาะ และมีระบบรักษาความปลอดภัยการเข้าออกตึกและการตรวจสอบยานยนต์ที่เข้ามาจอดภายในลานจอดรถของคณะฯ ด้วย

สิ่งอำนวยความสะดวกที่คณะฯ จัดให้นี้ นับว่ามีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความต้องการของนิสิตและอาจารย์ โดยการสำรวจความต้องการของนิสิตในด้านโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกในหลายปีการศึกษาที่ผ่านมา นิสิตต้องการสถานที่สำหรับจอดรถนิสิต ซึ่งคณะฯ ได้จัดสรรพื้นที่สำหรับจอดรถจักรยานยนต์ส่วนรถยนต์ให้นำไปจอดบริเวณลานจอดรถระหว่างคณะศิลปกรรมศาสตร์และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เนื่องจากบริเวณคณะฯ มีพื้นที่จำกัด

ปีการศึกษา 2564 ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) คณะฯ และมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามมาตรการภาครัฐเพื่อป้องกันการติดต่อของโรค มีการวัดอุณหภูมิก่อนเข้าอาคาร มีเจลแอลกอฮอล์ให้บริการ และติดตั้งจุดบริการจ่ายเจลแอลกอฮอล์แบบไร้สัมผัสในแต่ละชั้นอย่างทั่วถึง เพื่อความปลอดภัยของบุคลากรและนิสิต การจัดกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการ ดำเนินการตามมาตรการรักษาความปลอดภัยตามคำสั่งของจังหวัดและประกาศมหาวิทยาลัยโดยเคร่งครัด โดยจัดในห้องพักที่มีพื้นที่ไม่แออัด ผู้เข้าร่วมนั่งแบบรักษาระยะห่าง มีการตรวจวัดอุณหภูมิก่อนเข้าอาคาร และให้ใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลา



การเตรียมการสำหรับการกลับเข้ามาเรียน ณ ที่ตั้งสำหรับปีการศึกษา 2565 ที่มีแนวโน้มว่าจะกลับเข้าสู่สถานการณ์ปกติ แต่ยังคงอาจต้องใช้ระบบการเรียนการสอน ณ ที่ตั้ง พร้อมรองรับการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ควบคู่ไปด้วย เพื่อรักษามาตรการลดความหนาแน่น และการรวมตัวกันของคนที่มีจำนวนเยอะมากเกินไป ทั้งนี้ คณะวางแผนการตรวจเช็คอุปกรณ์ที่จะช่วยลดภาวะความเสี่ยงจากโรคระบาด เช่น การทำความสะอาดระบบระบายอากาศของอาคารทั้งหมด ก่อนที่นิสิตจะเข้ามาเรียนตามปกติ

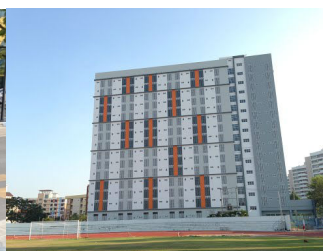
2.7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.

มหาวิทยาลัยบูรพายังได้อำนวยความสะดวกให้แก่ประชาคมมหาวิทยาลัยบูรพา รวมถึงนิสิตและชุมชนใกล้เคียง ด้วยการให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้มาเปิดสาขามหาวิทยาลัยบูรพา เป็นธนาคารรูปแบบใหม่ ให้บริการที่ทันสมัย และได้ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในโครงการ BUU Smart University เพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะและสังคมไร้เงินสด โดยเชื่อมโยงระบบสารสนเทศทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย กับระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร และให้บริการจัดการทางการเงินแบบครบวงจรผ่านระบบ Krungthai Digital Platform

มหาวิทยาลัยบูรพามีพื้นที่ส่วนหนึ่งที่ได้จัดสรรไว้สำหรับออกกำลังกาย จัดกิจกรรมให้แก่นิสิตและบุคลากร โดยเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาด้านกีฬาของนิสิต และการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพของบุคลากร ภายในมหาวิทยาลัยบูรพา มีชื่อเรียกว่า สวนนันทนาการ ซึ่งถือเป็นพื้นที่สีเขียวภายในมหาวิทยาลัย



นอกจากนี้ ยังจัดให้มีพื้นที่สำหรับอำนวยความสะดวกในการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย เช่น ลานกิจกรรม หอพักนิสิต และบริการรถเหลือง (รับส่งนิสิต) เพื่อสนับสนุนให้นิสิตได้รับบริการอย่างสะดวกสบาย ปลอดภัยในการดำเนินชีวิต ส่งผลให้บรรยากาศในการศึกษาเป็นไปอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ รวมถึงมีสุขภาวะทางอารมณ์ที่ดี



2.7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

คณะฯ ได้มีการจัดให้บุคลากรสายสนับสนุนพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ โดยเรียนผ่านโปรแกรมออนไลน์ (Speexx) คณะฯ ได้สนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนเข้ารับการฝึกอบรมตามความสามารถและหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง (training need) ทั้งภายในและนอกคณะฯ โดยสนับสนุนงบประมาณการพัฒนาตนเอง 14,000 บาท/ คน และการพัฒนางานของบุคลากรด้วย ทั้งนี้ งานบุคคลได้จัดทำสำรวจไปยังบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนทุกคนเพื่อให้ทราบความต้องการในการพัฒนาตนเอง (training want) ในแต่ละปี ซึ่งคณะฯ จะนำข้อมูลส่วนนี้ไป ประกอบการวางแผนการพัฒนากำลังคนต่อไป

ในปีการศึกษา 2564 บุคลากรสายสนับสนุนของหลักสูตรเข้าร่วมอบรมในประเด็นที่เป็นประโยชน์กับการ พัฒนาหลักสูตรและคุณภาพของหลักสูตร ได้แก่ การอบรมหลักสูตร "การเป็นผู้จัดการประชุมด้วย Zoom" อบรม Journey toward Performance Excellence : แนวคิดการออกแบบหลักสูตรให้สอดคล้องกับหลักการของ OBE, AUN - QA, EdPEX และ SIPOC และการอบรม “การสร้างวัฒนธรรมที่รู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์” โดยสามารถดูรายละเอียดได้จากตารางที่ 4.5 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน

คณะได้จัดตั้งห้องสมุดสำหรับนิสิตในคณะ ไว้ในชั้น 3 ของตึกสหศึกษา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ เพื่อให้บริการในการยืมหนังสือกฎหมายและจัดสถานที่สำหรับการอ่านหนังสือของนิสิตเพิ่มเติม นอกเหนือไปจากการให้บริการยืมหนังสือกฎหมายและใช้สถานที่ของสำนักหอสมุดกลางของมหาวิทยาลัยบูรพาด้วย โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเสนอแนะให้บรรณารักษ์ห้องสมุดสั่งซื้อหนังสือกฎหมายเพิ่มเติมได้อีกด้วย

นอกจากนี้ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ยังได้จัดให้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อพัฒนาความสามารถทางด้านเทคโนโลยีของทั้งนิสิตและบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนอีกด้วย โดยตั้งอยู่ในชั้น 3 ของตึกคณะ

ในช่วงปีการศึกษา 2564 ซึ่งเป็นช่วงที่มีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid – 2019 นั้น ทางหลักสูตรก็ได้จัดการเรียนการสอน การประชุมหรือ การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของหลักสูตรในรูปแบบออนไลน์เป็นหลัก โดยมีบุคลากรฝ่ายสนับสนุนให้การอำนวยความสะดวกและจัดการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี เนื่องจากมีจำนวนบุคลากรอย่างเพียงพอ กล่าวคือ มีนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ฝ่าย IT) 1 ท่านและนักวิชาการโสตทัศนศึกษาที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญให้การอำนวยความสะดวกเพิ่มอีก 2 ท่านด้วย

2.7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

การจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการต่าง ๆ หลักสูตรได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดหาทรัพยากรด้านแหล่งค้นคว้าข้อมูล ตำรา เอกสารสำคัญ วารสาร บทความทางด้านวิชากฎหมายให้เพียงพอและทันสมัย โดยเพิ่มหนังสือและตำราทางกฎหมายให้เพียงพอและเพิ่มกรณีศึกษาข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ EEC หลักสูตรจึงได้จัดหาหนังสือและตำราทางกฎหมายที่ทันสมัยและเกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ด้าน EEC เพิ่มเติมที่ห้องสมุดของคณะ ฯ เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของหลักสูตร รวมถึงการใช้ประโยชน์จากห้องศาลจำลอง

(Moot Court) ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ด้วยบริบทของนิติศาสตร์ที่ต้องผลิตนักกฎหมายในสายวิชาชีพต่าง ๆ โดยเฉพาะการฝึกศิลปะการว่าความ

ตารางที่ 2.7.1 ความพึงพอใจของนิสิตต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2560 - 2563

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (5 คะแนน)							
	2560 (n=175)		2561 (n=256)		2562 (n=302)		2563 (n=254)	
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้								
ห้องเรียนมีสภาพและขนาดที่เหมาะสมกับการเรียนการสอน	3.36	0.92	3.70	0.88	3.44	0.87	3.40	0.83
สถานที่ทำงานนอกเวลาเรียนสำหรับนักศึกษา	3.07	0.96	3.78	0.78	3.16	0.79	3.12	0.89
ห้องปฏิบัติการ/เครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องพิมพ์ มีความทันสมัยและเพียงพอต่อการทำงาน	3.09	0.81	3.98	0.83	3.27	0.78	3.23	0.92
หนังสือ/ตำรา/เอกสาร/สื่อการเรียนรู้ในห้องสมุดที่เพียงพอ และความทันสมัย	3.15	0.79	4.02	0.80	3.22	0.83	2.89	0.81
การเข้าถึงวารสารทางวิชาการ	3.23	0.81	3.96	0.78	3.29	0.82	3.04	0.82
สื่อการสอน/เทคโนโลยี ที่ใช้ประกอบการเรียนมีความทันสมัย	3.63	0.81	3.58	0.79	3.37	0.78	3.34	0.79
ความพอใจในสภาพแวดล้อมด้านสังคม/สภาวะจิตใจ/สุขอนามัยและมาตรฐานความปลอดภัย	3.45	0.78	3.87	0.83	3.41	0.77	3.02	0.85
ความพอใจในสภาพแวดล้อมทางกายภาพและวัสดุอุปกรณ์	3.42	0.76	3.94	0.81	3.35	0.89	3.32	0.78
ความพึงพอใจด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยรวม	3.30	0.83	3.85	0.81	3.31	0.82	3.17	0.84

จากผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดช่วง 2 ปีที่ผ่านมา เมื่อวิเคราะห์แล้วหลักสูตรพบว่า ระดับคะแนนลดลงเป็นลำดับ สะท้อนให้เห็นว่าตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 หลักสูตรปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาทั้งภาคปกและภาคพิเศษสูงขึ้น ความต้องการและความคาดหวังของนิสิตจึงมีมุมมองที่เปลี่ยนไป ในส่วนที่เป็นเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการด้านสถานที่ อาคาร สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น ที่จอดรถ ไม่เพียงพอ น้ำดื่มไม่เพียงพอ การชำระค่าของห้องสุขา ความต้องการพื้นที่อ่านหนังสือเพิ่มมากขึ้น ฯลฯ ล้วนแต่เป็นเรื่องที่หลักสูตรไม่สามารถดำเนินการให้ได้โดยทันที และไม่มีอำนาจสั่งจัดซื้อ หรือซ่อมแซมได้เอง ดังนั้น หลักสูตรจึงนำเสนอแนวทางแก้ไข เพื่อปรับปรุงพัฒนาต่อภาควิชาและคณะ เพื่อให้ดำเนินการสนับสนุนการบริการให้มีคุณภาพดีขึ้นเพื่อประโยชน์ของนิสิตที่จ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาสูงขึ้น

ทั้งนี้ ตลอดปีการศึกษา 2564 นิสิตไม่ได้เข้ามาเรียน ณ ที่ตั้ง หลักสูตรจึงปรับปรุงแบบการเก็บข้อมูล เนื่องจากบริบทความต้องการในด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนิสิตยอมไม่สามารถประเมินตามข้อคำถามเดิมได้ หลักสูตรจึงใช้รูปแบบ ดังนี้

1. Survey needs จาก Google forms สำรวจปัญหาและอุปสรรคการเรียนผ่านระบบออนไลน์ และการสำรวจความต้องการในการกลับมาเรียน ณ ที่ตั้ง ซึ่งได้ข้อมูลสะท้อนกลับโดยภาพรวมว่า การเรียนออนไลน์ทำให้นิสิตเหนื่อยล้า ต้องศึกษาด้วยตนเองค่อนข้างมาก ประกอบกับอุปสรรคด้านการใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่หลายคนมีข้อจำกัดสูง และระบบเครือข่าย Internet ที่ไม่เพียงพอ โดยเฉพาะช่วงเวลาที่มีการสอบและขั้นตอนการส่งข้อสอบที่ระบบล่ม สุดท้าย นิสิตส่วนใหญ่อยากกลับมาเรียน ณ ที่ตั้ง

2. การเก็บข้อมูลจากการผลการประเมินหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2564 ในส่วนข้อคำถามด้านการจัดการเรียนการสอน

ตารางที่ 2.7.2 ความพึงพอใจของนิสิตด้านการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2564

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อหลักสูตร

คำถาม/ ระดับความพึง พอใจ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	\bar{x}	S.D.	แปลค่า
3. ด้านการจัดการเรียนการสอน								
1. การจัดการ เรียนการสอน สอดคล้องกับ ลักษณะวิชา และ วัตถุประสงค์ การเรียนรู้	37.89 (108)	50.53 (144)	11.23 (32)	0.35 (1)	-	4.26	0.23	มากที่สุด
2. การใช้สื่อ ประกอบการ สอนอย่าง เหมาะสม	33.33 (95)	49.12 (140)	16.84 (48)	0.70 (2)	-	4.14	0.21	มาก
3. วิธีการสอน ส่งเสริมให้นิสิต ได้ประยุกต์ แนวความคิด ทางวิชาชีพ และ/หรือ ศาสตร์ที่ เกี่ยวข้องใน การพัฒนาการ เรียนรู้	32.63 (93)	47.37 (135)	18.95 (54)	1.05 (3)	-	4.10	0.20	มาก

4. มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการเรียนการสอน	39.30 (112)	49.12 (140)	11.23 (32)	-	0.35 (1)	4.27	0.23	มากที่สุด
5. มีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะทางภาษาสากล	31.93 (91)	44.56 (127)	19.65 (56)	3.51 (10)	0.35 (1)	3.99	0.18	มาก
6. มีการจัดสอนซ่อมเสริมสำหรับนิสิตที่มีปัญหาทางการเรียน	29.12 (83)	41.40 (118)	22.46 (64)	4.21 (12)	2.81 (8)	3.83	0.17	มาก

2.8 Output and Outcomes

2.8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

ระยะเวลาในการศึกษาตลอดหลักสูตรมีกำหนด 4 ปี นิสิตสามารถเรียนจบภายในระยะเวลาตามแผนการศึกษาที่กำหนด เนื่องจากหลักสูตรมีกระบวนการติดตามผลการเรียนโดยมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่นิสิตประสบปัญหาเป็นผู้ติดตามผลการเรียน รวมถึงการวางแผนการลงทะเบียนกรณี นิสิตอยู่ในสถานะรอพินิจ ทำให้นิสิตทราบถึงความสามารถในการเรียน และความเหมาะสมของการจัดแผนการเรียนของตนอยู่ตลอดเวลา ส่งผลให้จำนวนนิสิตตกค้างแต่ละปีการศึกษามีเพียงเล็กน้อย และขยายเวลาจากแผนการเรียนไปอีก 1 เทอม เพื่อลงทะเบียนเรียนให้ครบตามเกณฑ์

ตารางที่ 2.8.1 ร้อยละการจบการศึกษาและร้อยละการฟื้นสภาพของนิสิตในหลักสูตร

ปีการศึกษา	จำนวน นิสิตในรุ่น	ร้อยละของที่จบภายในระยะเวลา			ร้อยละของนิสิตที่ฟื้นสภาพแต่ละชั้นปี			
		< 4 ปี	4 ปี	> 4 ปี	1	2	3	4 เป็นต้นไป
2559	203	-	92.61	1.97	14.78	11.33	1.48	1.48
2560	189	-	73.54	1.59	22.75	16.40	4.76	
2561	183	-	79.78	0.55	9.84	6.01		
2562	376	-	46.01	0.27	8.78			
2563	250	-	56.00		2.00	1.60		
2564	259	-	98.24	1.76	6.17			

ตารางที่ 2.8.2 แสดงข้อมูลจำนวนนิสิตที่จบตามแผน/จำนวนนิสิตตกค้าง ปีการศึกษา 2559 - 2564

ปีการศึกษา	รหัสนิสิต	จำนวนนิสิตที่จบการศึกษาตามแผน/คน		จำนวนนิสิตตกค้าง (เกินระยะเวลาในการศึกษา 4 ปี)
		ภาคปก	ภาคพิเศษ	
2559	56	ภาคปก	56	-
		ภาคพิเศษ	126	-
2560	57	ภาคปก	37	-
		ภาคพิเศษ	98	1
2561	58	ภาคปก	77	-
		ภาคพิเศษ	65	1
2562	59	ภาคปก	95	2
		ภาคพิเศษ	73	2
2563	60	ภาคปก	80	4
		ภาคพิเศษ	63	8
2564	61	ภาคปก	119	-
		ภาคพิเศษ	48	3

อย่างไรก็ตามจากการเก็บข้อมูลของนิสิตตกค้าง ณ ปัจจุบัน หลักสูตรวิเคราะห์แล้วพบว่า นิสิตรหัส 60 ที่ไม่จบตามแผนการศึกษายังคงตกค้าง และหลักสูตรติดตามนิสิตอยู่ตลอดเวลาเพื่อช่วยวางแผนจัดการให้จบการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2564

นิสิตรหัส 60 ที่ไม่จบตามแผนการศึกษาจำนวน 5 คน หลักสูตรตรวจสอบพบว่า

1. นิสิต 2 คน ประสบอุบัติเหตุ และมีอาการป่วยต้องผ่าตัดเนื้องอกในสมอง
2. นิสิต 1 คน ย้ายสาขาไปเรียนหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต อยู่ในระหว่างการย้ายสถานะ
3. นิสิต 2 คน ย้ายจากสาขาอื่นมาเรียนหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต จึงยังลงทะเบียนเรียนไม่ครบตามแผน ส่วนนิสิตรหัส 61 ที่ไม่จบการศึกษาภายในกำหนดเวลาปีการศึกษา 2564 คาดว่ามีจำนวน 3 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 8 พ.ค. 65) เนื่องจากอยู่ในสถานะรักษาสถานภาพเนื่องจากสอบติดตำรวจ ทำให้ยังไม่มีเวลากลับมาลงทะเบียนเรียน

จากสถิติที่ผ่านมา นิสิตรหัส 60 มีจำนวนคนที่ไม่จบภายในเวลา 4 ปี ค่อนข้างมากกว่า 2 – 3 ปีก่อน แต่เมื่อหลักสูตรนำข้อมูลมาวิเคราะห์แล้วพบว่าเกิดจากการที่ นิสิตรหัส 60 ตามระบบ reg นับรวมนิสิตที่มีการย้ายไปเรียนสาขาอื่น แต่ยังคงอยู่ในระหว่างดำเนินการย้ายทะเบียนรายชื่อ และในทางกลับกัน มีนิสิตที่ย้ายจากสาขาอื่นเข้ามาเรียนนิติศาสตร์ ทำให้ไม่สามารถลงทะเบียนเรียนตามแผนการศึกษาของหลักสูตรให้จบได้ทันเวลา

2. 8. 2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรเก็บรวบรวมข้อมูลการได้งานทำของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต โดยมีการสำรวจจากบัณฑิตที่มีงานทำหรือมีกิจการของตนเอง ซึ่งการมีงานทำนับกรณีการทำงานสุจริตทุกประเภทที่สามารถสร้างรายได้เข้ามาเป็นประจำเพื่อเลี้ยงชีพตนเองได้ เมื่อหลักสูตรนำผลการสำรวจมาวิเคราะห์แล้วพบว่าโดยทั่วไปผู้จบการศึกษาจากหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ส่วนใหญ่มีจุดมุ่งหมายในการประกอบวิชาชีพทนายความ อัยการ ผู้พิพากษา บัณฑิตจึงเข้าอบรมวิชาว่าความ ของสำนักอบรมวิชาว่าความ สภานายความ ในพระบรมราชูปถัมภ์ และ/หรือ ศึกษาต่อ ณ สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา เพื่อเตรียมตัวสอบผู้ช่วยผู้พิพากษา หรืออัยการผู้ช่วย เมื่ออายุครบกำหนดตามเกณฑ์ ซึ่งต้องอาศัยระยะเวลาในการเตรียมความพร้อมในด้านคุณสมบัติทางวิชาชีพกฎหมาย ทำให้ตลอดระยะเวลาที่หลักสูตรสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตที่จบจากหลักสูตรภายในช่วงระยะเวลา 2 ปีแรกที่จบไปยังมีจำนวนน้อยเมื่อเทียบกับบัณฑิตในคณะอื่น แต่เนื่องจากบัณฑิตปีการศึกษา 2560 – 2563 หลักสูตรได้ทำการสำรวจเก็บข้อมูลเอง จึงพบว่าบัณฑิตมีอัตราการได้งานทำภายใน 1 ปี หลังจากจบการศึกษาเพิ่มมากขึ้นทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และดำเนินธุรกิจอิสระรวมทั้งศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาจำนวนเพิ่มขึ้นจากปีก่อน ๆ

ทั้งนี้ เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) ทำให้พิธีรับพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยบูรพาถูกเลื่อนออกไป ส่งผลให้ระบบการเก็บข้อมูลป้อนกลับจากบัณฑิต/ศิษย์เก่า/ผู้ใช้บัณฑิตของหลักสูตรตามที่วางแผนไว้ ไม่เป็นไปตามความคาดหมาย หลักสูตรจึงใช้วิธีส่งลิงค์ google form ไปตามกลุ่มไลน์ศิษย์เก่า (บัณฑิตที่จบปีการศึกษา 2561-2563) และตามช่องทางสื่อสารอื่น ๆ ที่ติดต่อกันได้ เพื่อให้บัณฑิตตอบกลับมา จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจึงมี

จำนวนไม่มากเท่าที่ควร หลักสูตรจึงประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนปรับเปลี่ยนระบบการเก็บข้อมูลเพื่อรองรับสถานการณ์/เหตุสุดวิสัยที่อาจประสบแบบนี้ในอนาคต

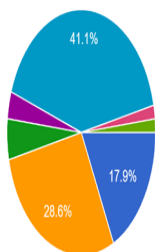
อย่างไรก็ดี หลักสูตรได้ทำการสำรวจเก็บข้อมูลป้อนกลับเองจากบัณฑิตสำเร็จปีการศึกษา พ.ศ. 2561-2563 จึงพบว่าบัณฑิตมีอัตราการได้งานทำภายใน 1 ปี หลังจากจบการศึกษาเพิ่มมากขึ้นทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และดำเนินธุรกิจอิสระ รวมทั้งการศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา การสอบได้เนติบัณฑิต และใบอนุญาตว่าความมีจำนวนเพิ่มขึ้นจากปีก่อน ๆ

แผนภาพที่ 2.8.1 ข้อมูลป้อนกลับจากบัณฑิตสำเร็จปีการศึกษา พ.ศ. 2561 – 2563 ของหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต

1. สถานะการทำงาน

2561

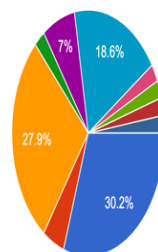
หลังจบการศึกษาท่านประกอบอาชีพลักษณะใด
56 responses



- ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/พนักงานมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ
- รัฐวิสาหกิจ
- พนักงานบริษัท
- ดำเนินธุรกิจอิสระ เช่น ขายของออนไลน์ เฟซบุ๊ก แลนซ์
- ทำงานในกิจการครอบครัว เช่น ทำสวน รว...
- กำลังศึกษาต่อ
- สอบติดข้าราชการแล้ว แต่ยังไม่ได้บรรจุ
- พนักงานธุรการ ร.พ.

2562

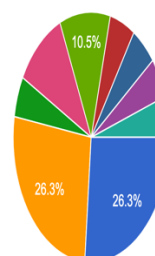
หลังจบการศึกษาท่านประกอบอาชีพลักษณะใด
43 responses



- ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/พนักงานมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ
- รัฐวิสาหกิจ
- พนักงานบริษัท
- ดำเนินธุรกิจอิสระ เช่น ขายของออนไลน์ เฟซบุ๊ก แลนซ์
- ทำงานในกิจการครอบครัว เช่น ทำสวน รว...
- กำลังศึกษาต่อ
- สอบติดข้าราชการแล้ว แต่ยังไม่ได้บรรจุ
- พนักงานธุรการ ร.พ.

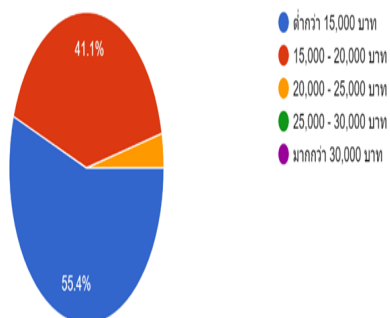
2563

หลังจบการศึกษาท่านประกอบอาชีพลักษณะใด
19 responses

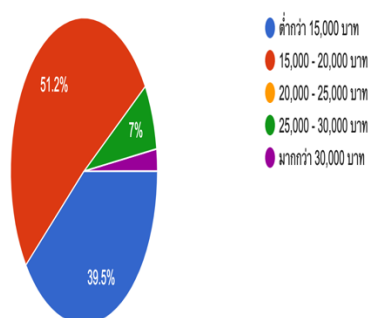


- ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/พนักงานมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ
- รัฐวิสาหกิจ
- พนักงานบริษัท
- นายควาญ
- เสมียนพยาน
- ที่ปรึกษากฎหมาย
- กำลังศึกษาต่อปริญญาโท
- ทำงานในกิจการครอบครัว เช่น ทำสวน รว...

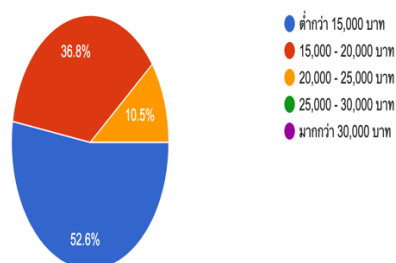
2561
เงินเดือนหรือรายได้เฉลี่ยต่อเดือน
56 responses



2562
เงินเดือนหรือรายได้เฉลี่ยต่อเดือน
43 responses



2563
เงินเดือนหรือรายได้เฉลี่ยต่อเดือน
19 responses

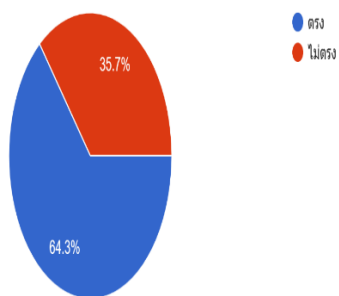


เมื่อพิจารณาเทียบบัณฑิตที่จบปีการศึกษา 2561 กับ 2562 หลักสูตรพบว่าบัณฑิตที่จบปีการศึกษา 2562 สามารถหางานทำได้ภายใน 1 ปี มากกว่าบัณฑิตที่จบปีการศึกษา 2561 และอัตราเฉลี่ยเงินเดือนของบัณฑิตที่จบปีการศึกษา 2562 ประมาณ 15,000 – 20,000 บาท ซึ่งถือว่าเป็นอัตราเงินเดือนที่สูงสำหรับบัณฑิตจบใหม่ ส่วนปีการศึกษา 2563 มีจำนวนบัณฑิตตอบแบบสอบถามน้อย และหากพิจารณาสถิติการมีงานทำถือว่าบัณฑิตได้งานทำค่อนข้างมาก นอกจากนี้ 2 ปีที่ผ่านมา 64 – 65 % บัณฑิตได้ทำงานที่ตรงหรือเกี่ยวข้องกับสาขาที่สำเร็จการศึกษามา

2561

ลักษณะงานที่ทำตรงกับสาขาที่ท่านได้สำเร็จการศึกษาหรือไม่

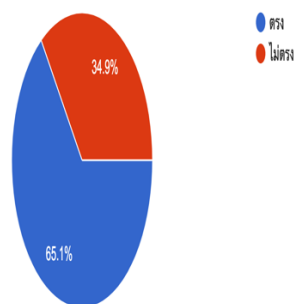
56 responses



2562

ลักษณะงานที่ทำตรงกับสาขาที่ท่านได้สำเร็จการศึกษาหรือไม่

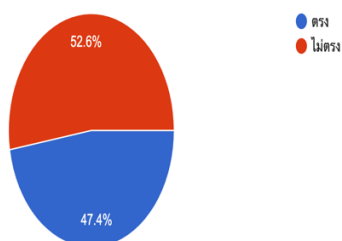
43 responses



2563

ลักษณะงานที่ทำตรงกับสาขาที่ท่านได้สำเร็จการศึกษาหรือไม่

19 responses



ตารางที่ 2.8.3 ข้อมูลภาวะการณั้ได้งานทำของบัณฑิตที่จบปีการศึกษา 2563 ภายในระยะ 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา

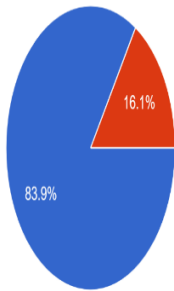
การได้งานทำ	ได้งานทำแล้ว		ไม่ประสงค์จะทำงาน		ยังไม่ได้งานทำ
	ตรงสาขาที่เรียน	ไม่ตรงสาขาที่เรียน	ศึกษาต่อ	สาเหตุอื่น	
จำนวน	9	10	1	-	1
ร้อยละ	47.4%	52.6%	5.3%	-	5.3%

สำหรับข้อมูลป้อนกลับเพิ่มเติมที่หลักสูตรต้องการนำมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพของนิสิต ศาสตรบัณฑิตซึ่งมีลักษณะเป็นวิชาชีพที่ต้องผ่านการทดสอบหลายสนามเพื่อให้ได้การรับรองคุณสมบัติทางวิชาชีพ (สภานายความ ในพระบรมราชูปถัมภ์ และเนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์) อันเป็นการแสดงถึง ศักยภาพของบัณฑิตที่จบจากหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตทั่วประเทศ (ไม่ว่าจะเป็นมหาวิทยาลัยรัฐหรือเอกชน) ดังเช่นแผนภาพข้างล่างนี้

2. สถานะเกี่ยวกับการสอบรับรองคุณสมบัติทางวิชาชีพต่าง ๆ

2561

ท่านสอบใบอนุญาตว่าความ (ตัวทนาย)
56 responses



- ไม่ได้สอบ/สอบไม่ผ่าน
- ผ่านภาคทฤษฎี แต่ยังไม่ผ่านภาคปฏิบัติ
- ผ่านทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ มีใบอนุญาตว่าความแล้ว

2562

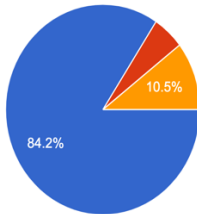
ท่านสอบใบอนุญาตว่าความ (ตัวทนาย)
43 responses



- ไม่ได้สอบ/สอบไม่ผ่าน
- ผ่านภาคทฤษฎี แต่ยังไม่ผ่านภาคปฏิบัติ
- ผ่านทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ มีใบอนุญาตว่าความแล้ว

2563

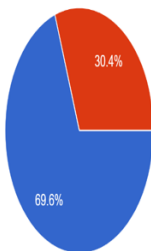
ท่านสอบใบอนุญาตว่าความ (ตัวทนาย)
19 responses



- ไม่ได้สอบ/สอบไม่ผ่าน
- ผ่านภาคทฤษฎี แต่ยังไม่ผ่านภาคปฏิบัติ
- ผ่านทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ มีใบอนุญาตว่าความแล้ว

2561

ท่านสมัครเป็นนักศึกษาของเนติบัณฑิตสภาหรือไม่
56 responses



- ใช่ (กรุณาคอมในข้อถัดไป)
- ไม่ใช่ (เลือก "ไม่ได้สมัครอบรม" ในข้อถัดไป)

2562

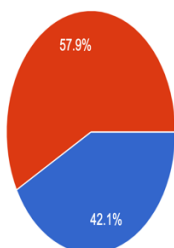
ท่านสมัครเป็นนักศึกษาของเนติบัณฑิตสภาหรือไม่
43 responses



- ใช่ (กรุณาคอมในข้อถัดไป)
- ไม่ใช่ (เลือก "ไม่ได้สมัครอบรม" ในข้อถัดไป)

2563

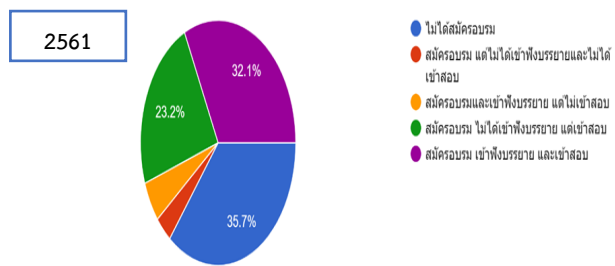
ท่านสมัครเป็นนักศึกษาของเนติบัณฑิตสภาหรือไม่
19 responses



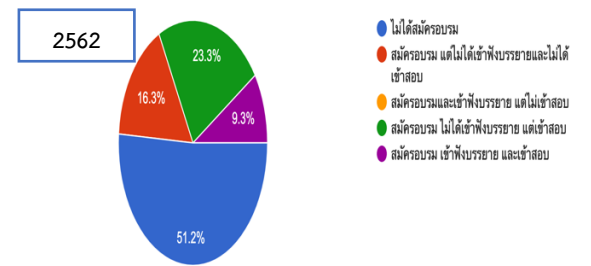
- ใช่ (กรุณาคอมในข้อถัดไป)
- ไม่ใช่ (เลือก "ไม่ได้สมัครอบรม" ในข้อถัดไป)

บัณฑิตที่จบปีการศึกษา 2562 -2563 ลงสมัครสอบใบอนุญาตว่าความ และเนติบัณฑิตไทยมากขึ้นกว่าปีก่อน แต่อัตราการสอบผ่านยังน้อยกว่าบัณฑิตที่จบปีการศึกษา 2560 เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) ส่งผลให้ทุกสนามสอบดังกล่าวเลื่อนไปอย่างไม่มีกำหนด อีกหนึ่งข้อสังเกต หลักสูตร ฯ พบว่า 2-3 ปีหลัง บัณฑิตของหลักสูตรมิได้มุ่งเน้นแต่เพียงการสอบเนติบัณฑิตเพื่อจะไปสอบเป็นผู้ช่วยผู้พิพากษาหรืออัยการผู้ช่วย ยังพบว่า มีบัณฑิตส่วนหนึ่งสนใจสายงานกฎหมายในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ บริษัทเอกชนอื่น ๆ ถือเป็นข้อมูลสำคัญที่ในการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ.2564 ให้มีรายวิชาที่เป็นกฎหมายเฉพาะต่าง ๆ มีความหลากหลายมากขึ้นเพราะไม่ใช่ทุกคนที่จบนิติศาสตร์บัณฑิตจะต้องเป็นผู้พิพากษา อัยการเพียงเท่านั้น

ท่านสมัครพร้อมกับเนติบัณฑิตสภาโดยได้เข้าฟังบรรยาย (ภาคปกติ/ภาคค่ำ/ถ่ายทอดสด) และเข้าสอบหรือไม่
56 responses

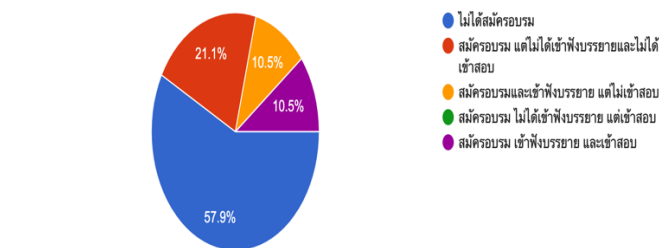


ท่านสมัครพร้อมกับเนติบัณฑิตสภาโดยได้เข้าฟังบรรยาย (ภาคปกติ/ภาคค่ำ/ถ่ายทอดสด) และเข้าสอบหรือไม่
43 responses



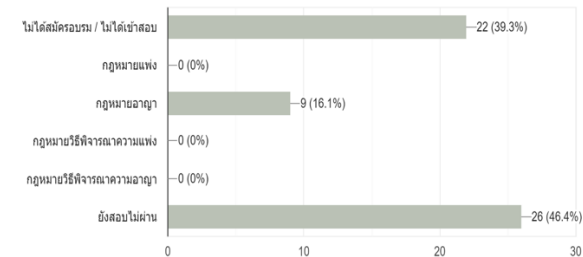
2563

ท่านสมัครพร้อมกับเนติบัณฑิตสภาโดยได้เข้าฟังบรรยาย (ภาคปกติ/ภาคค่ำ/ถ่ายทอดสด) และเข้าสอบหรือไม่
19 responses



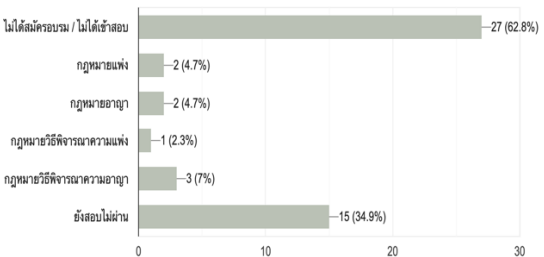
2561

ท่านเข้าสอบเนติบัณฑิตสภาและสอบผ่านในสาขาต่อไปนี้ (เลือกหลายตัวเลือกได้)
56 responses



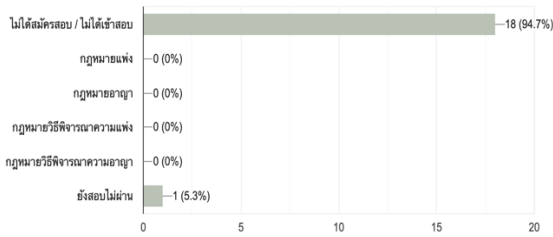
2562

ท่านเข้าสอบเนติบัณฑิตสภาและสอบผ่านในสาขาต่อไปนี้ (เลือกหลายตัวเลือกได้)
43 responses



2563

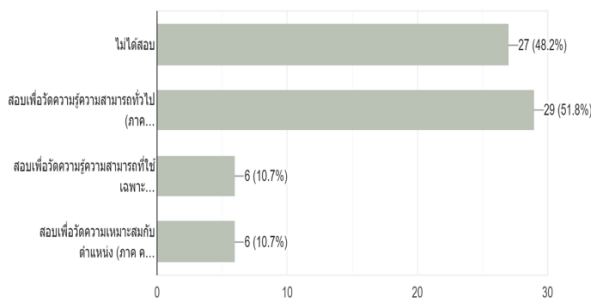
ท่านเข้าสอบเนติบัณฑิตยสภาและสอบผ่านในสัปดาห์นี้ (เลือกหลายตัวเลือกได้)
19 responses



สำหรับการสอบใบอนุญาตทนายความ และการสอบเนติบัณฑิตไทยนั้น เป็นการสอบที่เริ่มใช้เวลาตั้งแต่ภายหลังจากจบการศึกษานิติศาสตรบัณฑิต ดังนั้น บัณฑิตของหลักสูตรส่วนใหญ่จะเลือกความต้องการตามเป้าหมายที่คาดหวังไว้และปัจจัยภายในครอบครัวเพื่อเลือกสอบสนามใดสนามหนึ่งก่อน เช่น กลุ่มที่เลือกสอบใบอนุญาตทนายความก่อน เพราะมีความมุ่งมั่นที่จะประกอบอาชีพทนายความ สร้างรายได้แก่ตนเองและครอบครัว ส่วนกลุ่มที่เลือกสอบให้ได้เนติบัณฑิตไทยก่อน เพราะมุ่งมั่นที่จะเร่งสร้างคุณสมบัติทางวิชาชีพให้มีสิทธิไปสอบเป็นผู้ช่วยผู้พิพากษา หรืออัยการผู้ช่วยได้ รวมถึงหน่วยงานของรัฐอื่นที่ต้องการคุณสมบัติของเนติบัณฑิตไทยต่อไป ในขณะที่บัณฑิตอีกส่วนหนึ่งต้องการทำงานด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกักฎหมายภาคเอกชน อาจไม่จำเป็นต้องสมัครสอบใบอนุญาตทนายความและเนติบัณฑิตไทย อย่างไรก็ตาม บัณฑิตจำนวนหนึ่งเลือกสอบ ก.พ. เพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปภาค ก. เพื่อรอหน่วยงานที่เปิดสอบภาค ข. และ ค. ต่อไป โดยหน่วยงานของรัฐที่บัณฑิตให้ความสนใจสมัครสอบ คือ สำนักงานบังคับคดี กรมทรัพย์สินทางปัญญา กรมที่ดิน กรมศุลกากร และกรมเจ้าท่า

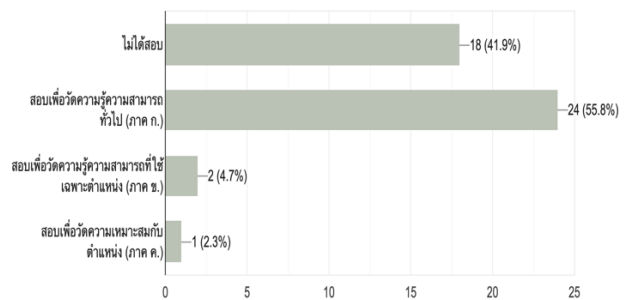
2561

ท่านสอบ ก.พ. เพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปผ่านในภาคต่อไปนี้
56 responses



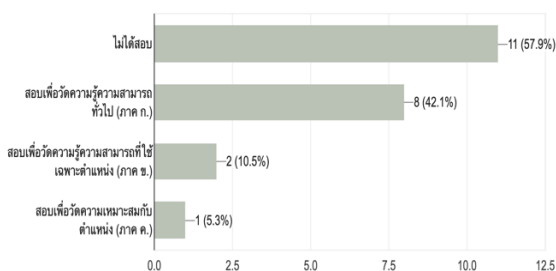
2562

ท่านสอบ ก.พ. เพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปผ่านในภาคต่อไปนี้
43 responses



2563

ท่านสอบ ก.พ. เพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปผ่านในภาคต่อไปนี้
19 responses



ปัจจุบันหลักสูตรผลิตบัณฑิตทุกระดับที่สามารถสอบไล่ได้เป็นเนติบัณฑิตไทยได้มาแล้วหลายสมัย รวมถึงบัณฑิตสามารถสอบเป็นผู้ช่วยผู้พิพากษาได้แล้ว 2 ท่าน และสอบเป็นอัยการผู้ช่วยได้แล้วจำนวน 10 ท่าน ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมาติดต่อกันทุกปี โดยเฉพาะเมื่อเทียบกับหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตทั่วประเทศที่ผลิตบัณฑิตสำเร็จการศึกษามาแล้วเป็นระยะเวลา 15 ปี (ปีการศึกษา 2549 - 2564) และบัณฑิตสามารถสอบไล่ได้ในสายวิชาชีพกฎหมาย อย่างเช่น พนักงานอัยการ ตำรวจ นายทหารพระธรรมนูญ (กองทัพบก กองทัพเรือและกองทัพอากาศ) ข้าราชการประจำกระทรวงพาณิชย์ กรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม กรมทรัพย์สินทางปัญญา กรมที่ดิน กรมศุลกากร ตำรวจ พนักงานส่วนท้องถิ่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ป.ป.ส.) กระทรวงวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบล

โดยเฉพาะสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) จังหวัดชลบุรี และกรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม ตำแหน่งนิติกร ที่มีบัณฑิตของหลักสูตรสอบผ่านการคัดเลือกเป็นอันดับที่ 1 และ 2 ของหน่วยงาน ของหน่วยงาน และเมื่อพิจารณาถึงผลผลิตบัณฑิตของหลักสูตรที่จบการศึกษาออกไปแล้วสามารถหางานทำได้ในสายการสอบบรรจุเข้ารับราชการแล้ว ถือว่าบัณฑิตแต่ละปีหางานทำได้เร็ว (ภายใน 1 ปี หลังจากจบการศึกษา

ตารางที่ 2.8.4 ผลลำดับการสอบบรรจุเข้ารับราชการได้ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) จังหวัดชลบุรี และกรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) จังหวัดชลบุรี		
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บัณฑิตจบปีการศึกษา
2	นางสาวศิริพร ชินผา	2559
5	นางสาวพิมพ์ญาลักษณ์ พาณิชวัฒนา	2559
กรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม		
1	นายอนุชาต บุญเพ็ง	2560
20	นางสาวปารีณา ปาละวงศ์	2561

ตารางที่ 2.8.5 รายนามบัณฑิตของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตที่สอบอัยการผู้ช่วยได้

รายนามบัณฑิตของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตที่สอบอัยการผู้ช่วยได้		
รหัสนิติศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา	ชื่อ - สกุล	ปีที่ประกาศผลสอบ
รหัส 49	1. นายอารักษ์ บัวแก้ว	พ.ศ. 2559
รหัส 50	2. นายศิริพล ตันติพูล	พ.ศ. 2560
รหัส 49	3. นางสาวณัฐนรี ศรีสมบูรณ์	พ.ศ. 2561
รหัส 49	4. นางสาวกมลวรรณ คั่นฉ่อง	พ.ศ. 2561
รหัส 49	5. นายอัศววัฒน์ เข็มโรจน์	พ.ศ. 2561

รายนามบัณฑิตของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตที่สอบอัยการผู้ช่วยได้		
รหัสนิสิตเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา	ชื่อ - สกุล	ปีที่ประกาศผลสอบ
รหัส 49	6. นางสาวดารัตน์ ขาวสุทธิ	พ.ศ. 2562
รหัส 50	7. ร้อยตำรวจโทหญิงกฤษณี เกียรติธนศักดิ์	พ.ศ. 2563
รหัส 50	8. นายรพีพงษ์ มีแสง	พ.ศ. 2563
รหัส 53	9. นายธนบวร ชูวัฒนขจร	พ.ศ. 2563
รหัส 53	10. นายสุกิต กังวล	พ.ศ. 2564

ตารางที่ 2.8.6 รายนามบัณฑิตของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตที่สอบผู้ช่วยผู้พิพากษาได้

รายนามบัณฑิตของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตที่สอบผู้ช่วยผู้พิพากษาได้		
รหัสนิสิตเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา	ชื่อ - สกุล	ปีที่ประกาศผลสอบ
รหัส 49	1. นายรัชกฤษ หรุ่นโพธิ์	พ.ศ. 2564
รหัส 52	2. นางสาวธิดา อิศรพร	พ.ศ. 2564

ผลจากการที่บัณฑิตของหลักสูตรได้สร้างชื่อเสียง และแสดงคุณลักษณะของบัณฑิตพึงประสงค์ได้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะในแทบภูมิภาคตะวันออก ส่งผลให้เริ่มมีสำนักงานทนายความในเขตพื้นที่ชลบุรี เช่น บริษัทกฎหมายเนติฤทธิ์ จำกัด บริษัท มิตรชุบิชิ มอเตอร์ส (ประเทศไทย) จำกัด แหลมฉบัง (ฝ่ายกฎหมาย) รวมไปถึงสำนักงานทนายความในกรุงเทพมหานคร บริษัท CRG เซ็นทรัล จำกัด ได้ติดต่อทางภาควิชานิติศาสตร์เพื่อขอให้ส่งบัณฑิตของหลักสูตรไปทำงานที่บริษัท รวมถึงหน่วยงานราชการต่าง ๆ ที่หลักสูตรส่งนิสิตไปฝึกงานช่วงภาคฤดูร้อน (2 เดือน) ติดต่อขอตัวนิสิตให้ขยายระยะเวลาในการฝึกงานต่อไปอีก 1 เดือน เป็นต้น

2.8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรให้ความสำคัญกับผลงานของนิสิตขณะที่ศึกษาอยู่ เพื่อเป็นการเรียนรู้ ฝึกประสบการณ์ และพัฒนาศักยภาพให้แก่นิสิตในด้านต่าง ๆ หลักสูตรได้รวบรวมผลงานประเภทการแข่งขันตอบปัญหาทางกฎหมาย การแข่งขันโต้เถียงปัญหากฎหมายโดยการแถลงการณ์ด้วยวาจา (Moot Court) มาตลอดทุกปี จนกระทั่งปีการศึกษา 2560 หลักสูตรวางแผนโดยการนำข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มนิสิตปัจจุบันและศิษย์เก่าที่อยากให้มีการเรียนการสอนแบบ Active Learning และ Life-long learning ให้มากขึ้น จึงกำหนดรายวิชาในแต่ละชั้นปีให้มีผลงานหรือโครงการในรูปแบบต่าง ๆ ในบริบทของนิติศาสตร์ สำหรับปีการศึกษา 2561 กำหนดให้นิสิตชั้นปีที่ 3 นำองค์ความรู้ในรายวิชากฎหมายลักษณะมรดกมาปรับใช้ในกระบวนการไกล่เกลี่ย โดยการแสดงบทบาทสมมติ

“การใกล้เคียงคดีมรดก” ซึ่งได้รับเสียงสะท้อนจากผู้เรียนดีมาก นิสิตให้ความสนใจต่อกิจกรรมดังกล่าวและเสนอแนะให้จัดกิจกรรมบูรณาการการเรียนการสอนในรายวิชาอื่น ๆ พร้อมทั้งให้เพิ่มการประชาสัมพันธ์ผลงาน นิสิตใน Social ด้วย ดังนั้น ปีการศึกษา 2562 หลักสูตรจึงมุ่งเน้นสร้างผลงานให้แก่ นิสิตผ่านกิจกรรม Active Learning โดยให้มีลักษณะที่ท้าทายความสามารถของนิสิตมากขึ้น และสามารถตอบสนองผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรได้ครบทุกข้ออย่างเป็นรูปธรรม โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวางแผนร่วมกัน

1) สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 3 แสดงบทบาทสมมติ “การว่าความคดีมรดก” ซึ่งเป็นการบูรณาการองค์ความรู้จาก 3 วิชา คือ วิชากฎหมายลักษณะมรดก กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง และระบบศาลและหลักทั่วไปว่าด้วยพิจารณาคดี รวมไปถึงการฝึกทักษะศิลปะการว่าความ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบวิชาชีพทางด้านกฎหมาย โดยผลงานของนิสิตที่แสดงบทบาทสมมติได้ถ่ายทอดเป็นคลิปวิดีโอเผยแพร่ผ่าน youtube และ Facebook ภาควิชานิติศาสตร์ และคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ซึ่งถือเป็นโอกาสในการประชาสัมพันธ์ผลงาน นิสิตของหลักสูตรได้เป็นอย่างดี

2) รายงานวิจัยเล่มฉบับสมบูรณ์ พร้อมการนำเสนอในชั้นเรียน ประกอบในรายวิชากฎหมายพาณิชย์นาวี ภาคเอกชนและกฎหมายพาณิชย์นาวีภาคมหาชน ซึ่งสำหรับนิสิตนิติศาสตร์โดยปกติในแผนการศึกษาไม่มีรายวิชา ระเบียบวิธีวิจัย จึงไม่มีผลงานวิจัย และไม่ค่อยมีโอกาสได้เรียนรู้กระบวนการระเบียบวิธีวิจัย แต่เมื่อนิสิตได้เห็น ผลงานวิจัยของรุ่นพี่ที่เรียนวิชานี้ปีที่แล้ว จึงเรียนรู้ระเบียบวิธีวิจัยได้เร็วและเริ่มมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานวิจัย นอกจากนี้ นิสิตที่มีเป้าหมายจะศึกษาต่อในระดับปริญญาโทเห็นถึงความสำคัญในการทำงานวิจัยนี้

3) กิจกรรม “การระงับข้อพิพาทคดีแรงงาน” ในรายวิชากฎหมายแรงงาน เนื่องจากนิสิตผู้เรียนอยู่ชั้นปีที่ 4 เทอมสุดท้าย จึงมีความพร้อมในด้านองค์ความรู้ และทักษะการว่าความ เขียนคำฟ้อง คำให้การ การให้ คำปรึกษาทางกฎหมายจากการเรียนวิชาต่าง ๆ ผลงานการเขียนคำให้การของนิสิตถือเป็นการฝึกประสบการณ์ เตรียมความพร้อมสู่การประกอบวิชาชีพทนายความได้เป็นอย่างดี

ปีการศึกษา 2563 - 2564 หลักสูตรพัฒนาผลงานนิสิตเพิ่มเติม ดังนี้

1) ปีการศึกษา 2563 นิสิตชั้นปีที่ 2 ทำคลิปวิดีโอเผยแพร่ความรู้กฎหมาย จากการบูรณาการ 3 วิชา กฎหมายซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ กฎหมายลักษณะตัวแทน นายหน้า ๆ และกฎหมายลักษณะห้างหุ้นส่วน บริษัท ปีการศึกษา 2564 ทำคลิปวิดีโอเผยแพร่ความรู้กฎหมาย จากการบูรณาการ 2 วิชา กฎหมายลักษณะหนี้ และกฎหมายซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ

2) ปีการศึกษา 2563 นิสิตชั้นปีที่ 4 กิจกรรม “ว่าความคดีแรงงาน” แสดงบทบาทสมมติ โดยบูรณาการองค์ความรู้จาก 4 วิชา คือ วิชากฎหมายแรงงาน กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน หลักวิชาชีพกฎหมาย และว่าความและการให้คำปรึกษากฎหมาย เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบวิชาชีพทางด้านกฎหมาย โดยผลงานของนิสิตที่แสดงบทบาทสมมติได้ถ่ายทอดเป็นคลิปวิดีโอเผยแพร่ผ่าน youtube และ Facebook ภาควิชา นิติศาสตร์ และคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ซึ่งถือเป็นโอกาสในการประชาสัมพันธ์ผลงานนิสิตของหลักสูตรอีกด้วย ปีการศึกษา 2564 นิสิตชั้นปีที่ 4 กิจกรรม “ว่าความคดีแรงงาน” แสดงบทบาทสมมติ โดยบูรณาการองค์ความรู้จาก 3 วิชา คือ วิชากฎหมายแรงงาน กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน และว่าความและการให้คำปรึกษา กฎหมาย เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบวิชาชีพทางด้านกฎหมาย โดยให้สร้างสรรค์กระบวนการพิจารณา

คดีในศาลผ่านระบบออนไลน์ ภายใต้สถานการณ์โรคระบาด COVID – 19 ที่ศาลยุติธรรมก็นำระบบออนไลน์มาใช้จริง

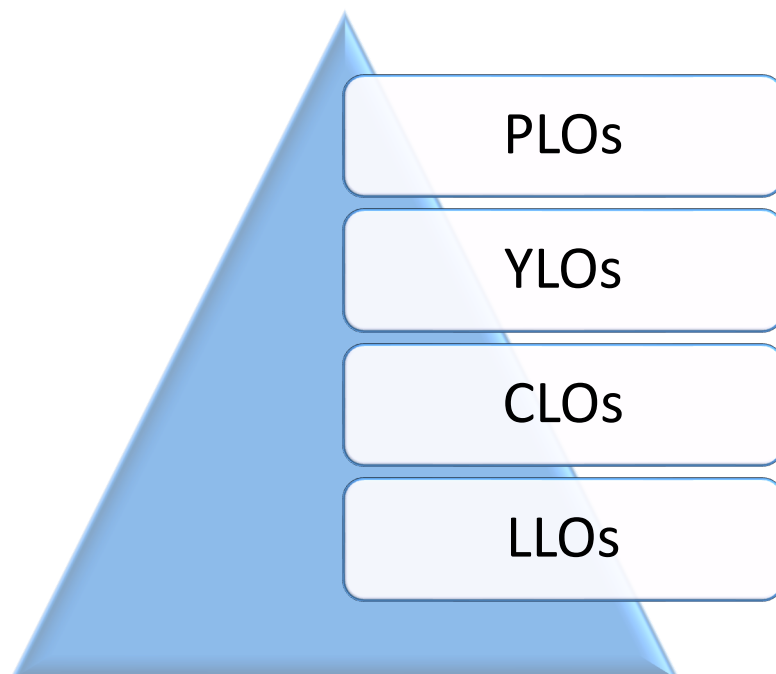
อย่างไรก็ตามจากผลงานดังกล่าว ส่งผลให้ปีการศึกษา 2562 – 2564 นิสิตมีผลงานประเภทต่าง ๆ เพิ่มขึ้น และหลักสูตรวางแผนผลิตผลงานนิสิตสำหรับปีการศึกษา 2565 ต่อไป

2.8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

หลักสูตรมีจุดมุ่งหมายผลิตบัณฑิตให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ โดยเมื่อสิ้นปีการศึกษานิสิตแต่ละชั้นปีจะมีเป้าหมายที่จะต้องสามารถทำอะไรได้บ้าง นั้นหมายถึงในแต่ละรายวิชาที่จะต้องกำหนดวัตถุประสงค์รายวิชาใน มคอ.3 ให้ตรงกับ CLOs ที่หลักสูตรได้สร้างไว้ ดังนั้น จุดเริ่มต้นการเรียนรู้ที่สำคัญและจะเป็นบันไดให้นิสิตเดินไปถึงจุดมุ่งหมายของหลักสูตรคือ PLOs ได้ การกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียนจึงเป็นสิ่งที่สำคัญมากที่สุด ดังนั้น หลักสูตรจึงเน้นรูปแบบการเรียนการสอนแบบ Active Learning และกำหนดการวัดการประเมินผลทั้งแบบ Objective Measure และ Subjective Measure

เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา หลักสูตรกำหนดให้นำผลการประเมินหลักสูตรในทุก ๆ ด้านมาร่วมกันวิเคราะห์และพิจารณาทบทวนปรับให้ดีขึ้น โดยเฉพาะการพัฒนา PLOs CLOs ของหลักสูตรให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพจริง สำหรับ PLOs ของหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ที่เริ่มดำเนินการใช้เป็นปีแรกก็สะท้อนให้เห็นถึงความไม่เหมาะสมในการออกแบบคุณลักษณะของบัณฑิต ดังนี้ หลักสูตรจึงต้องปรับ PLOs ใหม่สำหรับปีการศึกษา 2565

แผนภาพที่ 2.8.2 แสดงกระบวนการเชื่อมโยงวิธีการวัดการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร



2.8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

สำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐานระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ หลักสูตรใช้ระบบการเก็บแบบสอบถาม และสัมภาษณ์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นนิสิต ปัจจุบันโดยตรงทุกปี จากการวิเคราะห์ผลความพึงพอใจที่ผ่านมาทุกหัวข้อจะอยู่ในระดับ ดี หลักสูตรจึงเน้นการพูดคุย สอบถามนิสิตแต่ละชั้นปีโดยตรงทั้งรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการเพื่อจะได้เข้าถึงข้อมูลที่แท้จริง และนำไปปรับปรุงคุณภาพต่อไป

ตารางที่ 2.8.7 ความพึงพอใจของนิสิตต่อคุณภาพและการบริหารหลักสูตรปีการศึกษา 2560 - 2563

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (5 คะแนน)							
	2560 (n=175)		2561 (n=256)		2562 (n=302)		2563 (n=280)	
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.
หลักสูตรและเนื้อหารายวิชา								
วัตถุประสงค์ของหลักสูตรในสาขาวิชาที่ท่านศึกษาอยู่มีความเหมาะสม	3.78	0.62	3.45	0.67	3.59	0.77	4.12	0.83
จำนวนหน่วยกิตวิชาบังคับ/บังคับเลือกมีความเหมาะสม	3.69	0.79	3.39	0.73	3.46	0.78	3.73	0.94
จำนวนหน่วยกิตวิชาเลือกเสรีมีความเหมาะสม	3.42	0.67	3.59	0.78	3.38	0.69	4.08	0.82
รายวิชาในหลักสูตรสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	3.52	0.68	3.89	0.68	3.53	0.98	3.99	0.88
รายวิชาในหลักสูตรมีความทันสมัย	3.59	0.91	3.56	0.72	3.55	0.90	4.23	0.87
รายวิชาในหลักสูตรส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้การทำวิจัยได้เพียงพอ	3.46	0.81	3.54	0.76	3.42	0.93	3.56	0.92
รายวิชาในหลักสูตรมีความสมบูรณ์เพียงพอต่อการใช้ประโยชน์	3.42	0.84	3.76	0.80	3.38	0.88	4.47	0.95
รายวิชาในหลักสูตรมีความชัดเจนในการประยุกต์ใช้	3.46	0.89	3.85	0.98	3.49	0.78	3.85	0.82
ความพึงพอใจด้านหลักสูตรและเนื้อหารายวิชาโดยรวม	3.54	0.78	3.63	0.77	3.48	0.84	4.00	0.88
การเรียนการสอน								
ความเหมาะสมของวิธีการจัดการเรียนการสอน	3.58	0.88	3.99	0.78	3.47	0.89	3.84	0.87
การส่งเสริมให้เกิดความใฝ่รู้	3.59	0.80	4.01	0.86	3.52	0.97	4.39	0.96
การส่งเสริมความคิดในเชิงวิเคราะห์วิจารณ์	3.79	0.78	3.89	0.79	3.74	0.86	3.98	0.89
ความสามารถเชื่อมโยงทฤษฎีมาสู่การปฏิบัติ	3.62	0.76	4.02	0.68	3.48	0.79	3.95	0.91
ลักษณะการเรียนการสอนเอื้อให้นักศึกษามีเวลาและส่งเสริมให้นักศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม	3.44	0.90	3.87	0.63	3.59	0.83	3.76	0.79
การเรียนการสอนมีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น การสัมมนา/บรรยายทางวิชาการอย่างเหมาะสม	3.40	0.83	3.78	0.76	3.38	0.72	4.02	0.86

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (5 คะแนน)							
	2560 (n=175)		2561 (n=256)		2562 (n=302)		2563 (n=280)	
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.
ความพึงพอใจด้านการเรียนการสอนโดยรวม	3.57	0.83	3.93	0.75	3.53	0.84	3.99	0.88
อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน								
เป็นผู้ที่ได้รับการยอมรับในวงวิชาการ	3.89	0.73	3.47	0.82	3.81	0.86	3.98	0.79
สามารถให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการได้ดี	3.91	0.82	3.71	0.85	3.95	0.78	4.39	0.87
มีการติดตามความรู้ใหม่ ๆ และนำมาเชื่อมโยงกับการเรียนการสอน	3.87	0.81	3.69	0.69	3.88	0.88	4.03	0.92
มีเกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนที่เหมาะสมและยุติธรรม	3.56	0.79	3.84	0.72	3.74	0.84	3.78	0.82
สามารถถ่ายทอดวิชาการความรู้ให้กับนักศึกษาได้เข้าใจ	3.67	0.84	3.78	0.74	3.69	0.79	4.23	0.76
มีการมอบหมายงานให้นักศึกษาศึกษาค้นคว้าอย่างเหมาะสม	3.72	0.77	3.98	0.86	3.78	0.82	4.16	0.94
ความพึงพอใจด้านอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนโดยรวม	3.77	0.79	3.75	0.78	3.81	0.83	4.09	0.85
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้								
ห้องเรียนมีสภาพและขนาดที่เหมาะสมกับการเรียนการสอน	3.36	0.92	3.70	0.88	3.44	0.87	3.40	0.83
สถานที่ทำงานนอกเวลาเรียนสำหรับนักศึกษา	3.07	0.96	3.78	0.78	3.16	0.79	3.12	0.89
ห้องปฏิบัติการ/เครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องพิมพ์มีความทันสมัยและเพียงพอต่อการทำงาน	3.09	0.81	3.98	0.83	3.27	0.78	3.23	0.92
หนังสือ/ตำรา/เอกสาร/สื่อการเรียนรู้ในห้องสมุดที่เพียงพอ และความทันสมัย	3.15	0.79	4.02	0.80	3.22	0.83	2.89	0.81
การเข้าถึงวารสารทางวิชาการ	3.23	0.81	3.96	0.78	3.29	0.82	3.04	0.82
สื่อการสอน/เทคโนโลยี ที่ใช้ประกอบการเรียนมีความทันสมัย	3.63	0.81	3.58	0.79	3.37	0.78	3.34	0.79
ความพอใจในสภาพแวดล้อมด้านสังคม/สภาวะจิตใจ/สุขอนามัยและมาตรฐานความปลอดภัย	3.45	0.78	3.87	0.83	3.41	0.77	3.02	0.85
ความพอใจในสภาพแวดล้อมทางกายภาพและวัสดุอุปกรณ์	3.42	0.76	3.94	0.81	3.35	0.89	3.32	0.78
ความพึงพอใจด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยรวม	3.30	0.83	3.85	0.81	3.31	0.82	3.17	0.84
ความพึงพอใจในการพัฒนาตนเองที่ได้จากการศึกษา								
ความรู้ทางวิชาการในสาขาที่ศึกษา	3.69	0.71	3.65	0.72	3.62	0.75	3.87	0.76
ความสามารถในการศึกษาเพิ่มเติมด้วยตนเอง	3.54	0.77	3.72	0.75	3.67	0.77	3.77	0.78
ความกล้าแสดงความคิดเห็น	3.45	0.81	3.63	0.83	3.59	0.85	4.08	0.95
ความสามารถในการวินิจฉัยและตัดสินใจปัญหา	3.56	0.79	3.70	0.82	3.72	0.79	3.92	0.84

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (5 คะแนน)							
	2560 (n=175)		2561 (n=256)		2562 (n=302)		2563 (n=280)	
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.
ความเชื่อมั่นในตนเอง	3.59	0.78	3.75	0.79	3.58	0.76	3.78	0.75
ความคิดริเริ่ม/สร้างสรรค์	3.69	0.74	3.52	0.77	3.77	0.73	4.14	0.98
ความสามารถในการเขียนรายงานและทำวิจัย	3.59	0.83	3.56	0.85	3.59	0.81	3.85	0.81
สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการทำงาน/อาชีพ	3.48	0.79	3.59	0.76	3.74	0.78	3.93	0.86
สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม	3.68	0.74	3.76	0.77	3.71	0.76	3.88	0.97
ทักษะในการนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมต่าง ๆ	3.85	0.72	3.77	0.79	3.45	0.78	4.24	0.79
ความพึงพอใจในการพัฒนาตนเองที่ได้จากการศึกษาโดยรวม	3.61	0.77	3.67	0.79	3.64	0.78	3.95	0.85
ความพึงพอใจต่อหลักสูตรในภาพรวม	3.56	0.80	3.77	0.78	3.55	0.82	3.84	0.86

ตารางที่ 2.8.8 ความพึงพอใจของนิสิตต่อคุณภาพและการบริหารหลักสูตรปีการศึกษา 2564

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	70	24.6
หญิง	208	73
อื่นๆ	7	2.5

ชั้นปีที่	จำนวน	ร้อยละ
ปีที่ 1	122	42.8
ปีที่ 2	66	23.2
ปีที่ 3	46	16.1
ปีที่ 4 ขึ้นไป	51	17.9

หลักสูตร	จำนวน	ร้อยละ
นิติศาสตร์บัณฑิต	253	88.8
นิติศาสตร์บัณฑิต ภาคบัณฑิต	32	11.2

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อหลักสูตร

คำถาม/ ระดับความ พึงพอใจ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	\bar{X}	S.D.	แปลค่า
--------------------------------	-----------	-----	---------	------	----------------	-----------	------	--------

1.ด้านหลักสูตร								
1. การจัดการ ศึกษา สอดคล้องกับ ปรัชญาและ วัตถุประสงค์ ของหลักสูตร	33.33 (95)	54.04 (154)	12.63 (36)	-	-	4.21	0.23	มากที่สุด
2. มีการจัด แผนการศึกษา ตลอดหลักสูตร อย่างชัดเจน	38.95 (111)	51.58 (147)	9.12 (26)	0.35 (1)	-	4.29	0.24	มากที่สุด
3. มีปฏิทิน การศึกษาและ โปรแกรม การศึกษาแต่ ละภาค การศึกษาอย่าง ชัดเจน	41.05 (117)	45.96 (131)	12.28 (35)	0.70 (2)	-	4.26	0.22	มากที่สุด
4. หลักสูตรมี ความทันสมัย สอดคล้องกับ ความต้องการ ของ ตลาดแรงงาน	33.33 (95)	51.93 (148)	13.33 (38)	1.40 (4)	-	4.15	0.22	มาก
5. วิชาเรียนมี ความเหมาะสม และสอดคล้อง กับ ความต้องการของ นิสิต	35.44 (101)	47.37 (135)	15.79 (45)	1.05 (3)	0.35 (1)	4.15	0.20	มาก
2.ด้านอาจารย์ผู้สอน								
1. อาจารย์มี คุณวุฒิและ ประสบการณ์ เหมาะสมกับ รายวิชาที่สอน	45.96 (131)	44.21 (126)	8.77 (25)	1.05 (3)	-	4.34	0.23	มากที่สุด
2. อาจารย์ สอน เนื้อหา ตรงตาม	40.70 (116)	45.26 (129)	13.68 (39)	-	0.35 (1)	4.26	0.21	มากที่สุด

วัตถุประสงค์ โดยใช้วิธีการที่ หลากหลาย และเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ								
3. อาจารย์ สนับสนุน ส่งเสริมให้นิสิต เรียนรู้ และ พัฒนาตนเอง อย่างสม่ำเสมอ	42.46 (121)	49.82 (142)	7.02 (20)	0.70 (2)	-	4.33	0.24	มากที่สุด
4. อาจารย์ให้ คำปรึกษาด้าน วิชาการและ การพัฒนา นิสิต ได้อย่าง เหมาะสม	43.86 (125)	48.07 (137)	7.02 (20)	1.05 (3)	-	4.33	0.24	มากที่สุด
5. อาจารย์เป็น ผู้มีคุณธรรม และจิตสำนึก ในความเป็นครู	44.56 (127)	47.02 (134)	7.72 (22)	0.70 (2)	-	4.35	0.24	มากที่สุด
3. ด้านการจัดการเรียนการสอน								
1. การจัดการ เรียนการสอน สอดคล้องกับ ลักษณะวิชา และ วัตถุประสงค์ การเรียนรู้	37.89 (108)	50.53 (144)	11.23 (32)	0.35 (1)	-	4.26	0.23	มากที่สุด
2. การใช้สื่อ ประกอบการ สอนอย่าง เหมาะสม	33.33 (95)	49.12 (140)	16.84 (48)	0.70 (2)	-	4.14	0.21	มาก
3. วิธีการสอน ส่งเสริมให้นิสิต ได้ประยุกต์ แนวความคิด ทางวิชาชีพ และ/หรือ	32.63 (93)	47.37 (135)	18.95 (54)	1.05 (3)	-	4.10	0.20	มาก

ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาการเรียนรู้								
4. มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการเรียนการสอน	39.30 (112)	49.12 (140)	11.23 (32)	-	0.35 (1)	4.27	0.23	มากที่สุด
5. มีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะทางภาษาสากล	31.93 (91)	44.56 (127)	19.65 (56)	3.51 (10)	0.35 (1)	3.99	0.18	มาก
6. มีการจัดสอนซ่อมเสริมสำหรับนิสิตที่มีปัญหาทางการเรียน	29.12 (83)	41.40 (118)	22.46 (64)	4.21 (12)	2.81 (8)	3.83	0.17	มาก
4. ด้านการวัดและประเมินผล								
1. วิธีการวัดประเมินผลสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกิจกรรมการเรียนการสอน	37.54 (107)	44.56 (127)	17.19 (49)	0.70 (2)	-	4.18	0.20	มาก
2. การวัดและประเมินผลเป็นไปตามระเบียบกฎเกณฑ์และข้อตกลง ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า	38.60 (110)	48.07 (137)	13.33 (38)	-	-	4.25	0.22	มากที่สุด
3. การวัดและประเมินผลมีประสิทธิภาพและยุติธรรม	38.60 (110)	45.61 (130)	14.74 (42)	1.05 (3)		4.20	0.21	มาก
5. ด้านการเรียนรู้ตลอดหลักสูตรได้พัฒนาคุณลักษณะของนิสิต								

1. ด้าน คุณธรรม จริยธรรม	35.79 (102)	50.88 (145)	13.33 (38)	-	-	4.22	0.22	มาก
2. ด้านความรู้	44.21 (126)	49.12 (140)	6.67 (19)	-	-	4.38	0.25	มากที่สุด
3. ด้านทักษะ ทางปัญญา	40.00 (114)	50.53 (144)	9.47 (27)	-	-	4.31	0.24	มากที่สุด
4. ด้าน ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	37.54 (107)	51.93 (148)	9.47 (27)	0.70 (2)	0.35 (1)	4.24	0.24	มากที่สุด
5. ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	29.12 (83)	48.07 (137)	20.35 (58)	2.46 (7)	-	4.01	0.19	มาก
6. ด้านทักษะ การปฏิบัติทาง วิชาชีพ	34.04 (97)	47.72 (136)	16.84 (48)	1.05 (3)	0.35 (1)	4.12	0.20	มาก

ตอนที่ 3 ผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

นิสิตเคยมีข้อร้องเรียนต่อการจัดการ หลักสูตร หรือต่อคณะ/วิชาหรือไม่	จำนวน	ร้อยละ
เคย	13	4.6
ไม่เคย	272	95.4

จากการวิเคราะห์ระบบการเก็บข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรที่เริ่มใช้วิธีการเก็บข้อมูลเอง (ไม่ใช่ผลจากส่วนกลางของมหาวิทยาลัยบูรพา) เนื่องจากไม่สามารถรู้ได้ว่าผลในด้านต่าง ๆ ที่ปรากฏเป็นค่าคะแนนตัวเลขนั้นได้มาจากการประเมินที่ตั้งใจทำอย่างแท้จริงหรือไม่ของนิสิต อีกทั้งในส่วนข้อเสนอแนะอื่น ๆ นิสิตไม่เขียนเพิ่มเติมมา โดยกำหนดระยะเวลาประเมินคือ เมื่อสิ้นปีการศึกษาช่วงก่อนสอบปลายภาคจนถึงหลังสิ้นสุดการสอบปลายภาคอีก 1 สัปดาห์ รวมถึงกำหนดให้การติดตามผลการประเมินรูปแบบต่าง ๆ นั้นจะต้องสม่ำเสมอและครอบคลุมนิสิตทุกชั้นปีตั้งแต่ต้นปีการศึกษา ดังนั้น ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นมา หลักสูตรจึงใช้ระบบการเก็บข้อมูลป้อนกลับจากทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรเองทั้งในรูปแบบทางการ และกึ่ง

ทางการ ปีการศึกษา 2564 หลักสูตรปรับข้อความเพื่อให้มีความเหมาะสมและกระชับมากขึ้น และกำหนดเพิ่มประเด็นกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนเข้าไปด้วย

1. สำหรับรูปแบบทางการใช้ Google form เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตอบแบบสอบถามเพื่อจะได้ผลเชิงประจักษ์ และต้องเลือกใช้วิธีการที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม เช่น ใช้โอกาสวันที่จัดโครงการวันเลือกเอกสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2 ซึ่งนิสิตทุกคนจะต้องเข้าร่วมโครงการ ฯ วันนั้นและต้องลงทะเบียนผ่าน QR code เพื่อเลือกกลุ่มวิชาเลือกเท่านั้น ดังนี้ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการเก็บข้อมูลของหลักสูตรจึงแทรกส่วนแบบสอบถามความพึงพอใจต่อหลักสูตรในหลาย ๆ ด้าน เพราะถือว่ากลุ่มนิสิตชั้นปีที่ 2 เป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ให้เสียงสะท้อนได้ดีและยังมีโอกาสที่หลักสูตรจะปรับปรุงเสียงเรียกร้องเหล่านั้นให้ดีขึ้นทันกับการให้บริการ

2. สำหรับรูปแบบกึ่งทางการ หลักสูตรใช้วิธีการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ทั้งทางการและไม่ทางการ) จากหลักการที่ใช้รูปแบบทางการสำหรับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบางกลุ่ม โดยเฉพาะนิสิตปัจจุบันอาจจะรู้สึกไม่กล้าแสดงความคิดเห็นตรง ๆ จึงใช้วิธีให้ประธานเอก (ประธานนิสิตแต่ละชั้นปี) เป็นตัวแทนไปสอบถามข้อมูลจากเพื่อน ๆ ในชั้นปีเพื่อจะได้รู้สึกกันเอง สะดวกที่จะพูด แล้วส่งข้อมูลมาให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม ระบบการเก็บข้อมูล ฯ เพื่อนำผลมาเทียบเคียงเพื่อปรับปรุงคุณภาพของหลักสูตรยังพบว่ามียุทธศาสตร์อีกเยอะมากที่ต้องอาศัยระบบเก็บข้อมูลเชิงสถิติที่บางเรื่องหลักสูตรไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลเหล่านั้นได้อย่างแท้จริง เช่น จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาที่สอบผ่านใบอนุญาตว่าความภาคทฤษฎี/ภาคปฏิบัติ สอบผ่านเนติบัณฑิตกึ่งฯ (กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง และกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา) ภายใน 1 ปี ดังนั้น หลักสูตรจึงวางแผนตั้งเป้าหมายเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของศิษย์เก่าให้เข้มแข็งมากขึ้นในอนาคต

นอกจากนี้ จากการทำแบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจของนิสิตที่ได้ไปฝึกงาน (ภาคฤดูร้อน) ช่วงปิดเทอมปีที่ 3 ชั้น ปีที่ 4 ถึงความต้องการทักษะที่นิสิตควรมีหรือจำเป็นต้องใช้ในการฝึกงาน เช่น ทักษะความรู้ พบว่านิสิตต้องการให้เพิ่มการเรียนการสอนการปฏิบัติงานด้านทักษะการว่าความ หรือศิลปะการว่าความ การเรียนรู้กระบวนการพิจารณาคดี การยื่นฟ้องคดีทางแพ่ง อาญา ในศาลยุติธรรม และศาลชำนาญพิเศษ เช่น ศาลแรงงาน ศาลเยาวชนและครอบครัว เป็นต้น รวมถึงองค์ความรู้กฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานที่ไปฝึกงาน และทักษะด้านคอมพิวเตอร์เช่น Microsoft Office โดยเฉพาะ Excel นิสิตควรสามารถใช้ Excel ในการคำนวณเป็นอย่างน้อย การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ Infographic ผ่าน Microsoft Power Point, Adobe Photoshop หรือ Adobe Illustrator การตัดต่อวิดีโอเพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ งานนำเสนอ หรืออื่น ๆ ทักษะด้านภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสาร ภาษาจีนสำหรับการสื่อสาร (ปีการศึกษา 2562 -2564 โครงการฝึกงานถูกระงับเนื่องจากสถานการณ์โรคระบาด COVID-19 มีแต่เพียงนิสิตบางส่วนที่ติดต่อฝึกงานภาคฤดูร้อนด้วยตนเอง จึงเก็บข้อมูลได้น้อย)

ตารางที่ 2.8.9 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิต ปีการศึกษา 2560 – 2563

คุณลักษณะ/พฤติกรรมที่แสดงออก	ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ (\bar{X})							
	ปีการศึกษา 2560 (n=113)		ปีการศึกษา 2561 (n=56)		ปีการศึกษา 2562 (n=60)		ปีการศึกษา 2563 (n=36)	
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.
1.ด้านคุณธรรมและจริยธรรม	4.24	0.73	4.27	0.80	4.42	0.85	4.32	0.80
1.1 มีความเสียสละ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม	4.35	0.68	4.23	0.77	4.40	0.84	4.32	0.86
1.2 มีระเบียบวินัยปฏิบัติตามกติกาของสังคม	4.12	0.74	4.10	0.81	4.13	0.74	4.11	0.75
1.3 มีความตรงต่อเวลา และรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	4.32	0.69	4.26	0.68	4.43	0.92	4.34	0.92
1.4 มีความซื่อสัตย์และปฏิบัติตามจรรยาบรรณ	4.16	0.82	4.41	0.94	4.65	0.82	4.43	0.71
1.5 มีความขยันอดทน อุตสาหะ	4.27	0.69	4.31	0.74	4.44	0.81	4.44	0.73
1.6 มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน	4.19	0.73	4.28	0.86	4.46	0.95	4.32	0.84
2.ด้านความรู้	4.17	0.81	3.91	0.80	4.52	0.86	4.42	0.82
2.1 มีความรู้ในสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา	4.29	0.78	3.99	0.89	4.69	0.77	4.35	0.77
2.2 มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้กับงานที่ได้รับมอบหมาย	4.15	0.81	3.82	0.78	4.52	0.89	4.51	0.87
2.3 มีความสามารถในการเรียนรู้งาน	4.26	0.90	4.11	0.65	4.38	0.90	4.42	0.90
2.4 มีการศึกษาหาความรู้ให้ทันสมัยอยู่เสมอ	4.06	0.75	3.85	0.77	4.37	0.98	4.25	0.83
2.5 มีปฏิภาณไหวพริบในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า	4.07	0.79	3.78	0.89	4.66	0.75	4.58	0.76
3.ด้านทักษะทางปัญญา	4.13	0.82	3.75	0.78	4.43	0.84	4.30	0.80
3.1 ความสามารถในการวางแผน และปฏิบัติงานได้สำเร็จตามกำหนดเวลา	4.20	0.85	3.74	0.73	4.50	0.96	4.49	0.73
3.2 ความสามารถในการตัดสินใจแก้ไขปัญหางานที่ได้รับมอบหมายอย่างเป็นระบบ	4.08	0.90	3.61	0.81	4.34	0.68	4.31	0.79
3.3 ความสามารถในการแก้ปัญหาและทำงานท่ามกลางความกดดันได้	4.14	0.97	3.85	0.80	4.24	0.94	4.25	0.89
3.4 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน	4.10	0.68	3.66	0.68	4.35	0.73	4.19	0.73
3.5 สามารถแสวงหาความรู้ใหม่ๆ และพัฒนาตนเองได้	4.13	0.71	3.91	0.84	4.70	0.89	4.27	0.86
4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบต่อสังคม	4.21	0.76	4.16	0.85	4.29	0.81	4.31	0.75
4.1 ความสามารถในการทำงานเป็นทีม	4.03	0.69	4.12	0.87	4.04	0.83	4.12	0.87
4.2 ปฏิบัติตนตามกฎหมาย สัญญา และข้อตกลง	4.11	0.78	4.23	0.90	4.18	0.94	4.11	0.76
4.3 ความเป็นผู้นำที่ดี	4.23	0.92	3.45	0.80	4.16	0.69	4.28	0.74

คุณลักษณะ/พฤติกรรมที่แสดงออก	ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ (\bar{X})							
	ปีการศึกษา 2560 (n=113)		ปีการศึกษา 2561 (n=56)		ปีการศึกษา 2562 (n=60)		ปีการศึกษา 2563 (n=36)	
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.
4.4 ปฏิบัติตามหน้าที่โดยไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น และรับฟังความคิดเห็นและชอบจากผลการปฏิบัติของตน	4.44	0.63	4.10	0.92	4.27	0.79	4.24	0.75
4.5 รักษาสาธารณสมบัติ	4.51	0.74	4.27	0.76	4.31	0.80	4.32	0.65
4.6 มีจิตอาสาต่องานของส่วนรวม	3.95	0.79	4.76	0.82	4.82	0.78	4.81	0.78
5.ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	3.58	0.89	4.34	0.85	4.26	0.87	4.27	0.76
5.1 มีความคล่องแคล่วในการใช้ตัวเลขและแปลผลวิเคราะห์ต่าง ๆ	3.57	0.86	4.59	0.87	4.36	0.68	4.39	0.79
5.2 ความสามารถในการใช้ภาษาไทยเพื่อการติดต่อสื่อสาร	3.57	0.78	4.15	0.94	4.02	0.87	4.21	0.89
5.3 ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการติดต่อสื่อสาร	3.99	0.95	4.24	0.65	4.08	0.98	4.02	0.72
5.4 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแสวงหาข้อมูล/ การนำเสนองาน/ การปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย	3.50	0.96	4.37	0.93	4.58	0.93	4.47	0.67
6.ทักษะเฉพาะหลักสูตรที่บัณฑิตสำเร็จการศึกษา	3.84	0.83	4.39	0.87	4.30	0.81	4.24	0.75
6.1 มีใจกว้างในการรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง	4.13	0.77	4.12	0.74	4.20	0.84	4.17	0.85
6.2 มีความรับผิดชอบในการตัดสินใจ	3.87	0.75	4.32	0.87	4.12	0.95	4.21	0.76
6.3 มีความสามารถในการวิเคราะห์ได้อย่างเป็นระบบ	3.65	0.94	4.47	0.98	4.25	0.68	4.11	0.62
6.4 มีทักษะการคิดแบบองค์รวม เพื่อแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับสถานการณ์	3.72	0.86	4.64	0.89	4.63	0.75	4.49	0.78
7.ความพึงพอใจที่มีต่อบัณฑิต	4.07	0.86	4.25	0.82	4.31	0.91	4.30	0.87
8.ในภาพรวม บัณฑิตมหาวิทยาลัยบูรพา มีความรู้ความสามารถเมื่อเปรียบเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่นที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านในระยะเวลาเดียวกัน เป็นอย่างไร	4.07	0.92	4.14	0.94	4.12	0.88	4.11	0.86
8.1 เมื่อเปรียบเทียบกับด้านความรู้	4.01	0.98	4.24	0.96	4.11	0.89	4.14	0.89
8.2 เมื่อเปรียบเทียบกับด้านทักษะ	3.92	0.95	3.91	0.98	4.17	0.86	4.13	0.78
8.3 เมื่อเปรียบเทียบกับด้านคุณลักษณะและทัศนคติ	4.28	0.83	4.26	0.87	4.09	0.90	4.06	0.91
ความพึงพอใจเฉลี่ยรวม	4.04	0.83	4.15	0.84	4.33	0.85	4.28	0.80

จากผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต พบว่า ส่วนใหญ่มีคะแนนเฉลี่ยการประเมินอยู่ในระดับดีมากขึ้นไป (4.00 คะแนน ขึ้นไป) ในทุกหัวข้อการประเมินและในทุกปีการศึกษา มีบางหัวข้อและบางปีการศึกษาที่มีคะแนนต่ำกว่าระดับดีมาก แต่ยังคงอยู่ในระดับดี (ต่ำกว่า 4.00 - 3.51 คะแนน) โดยระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจบัณฑิตโดยรวม มีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้นทุกปีการศึกษา โดยในปีการศึกษา 2560 มีค่าเฉลี่ย 4.04 ปีการศึกษา 2561 มีค่าเฉลี่ย 4.15 ปีการศึกษา 2562 มีค่าเฉลี่ย 4.33

ปีการศึกษา 2563 มีค่าเฉลี่ย 4.28 ซึ่งเป็นปีที่หลักสูตรยังไม่มีโอกาสพบบัณฑิตในงานพระราชทานปริญญาที่ถูกเลื่อนกำหนดการมาหลายปี ทำให้การไม่มีช่องทางจากบัณฑิตที่จะส่งลิ้งค์แบบสอบถามเพื่อให้ผู้ใช้บัณฑิตตอบ ได้เพียงแต่อาศัยการฝากลิ้งค์ตอบแบบสอบถามผ่านตัวแทนบัณฑิตรุ่นรหัส 60 เพื่อให้ผู้ใช้บัณฑิตต่อจึงมีจำนวนผู้ตอบน้อยกว่าทุกปีที่ผ่านมา

3 สรุปผลการประเมินตนเอง

3.1 สรุปผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการ ประเมิน ตนเอง
	2562	2563	2564
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน			
หลักสูตรระดับปริญญาตรี			
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓	✓
2. คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓	✓
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓	✓	✓
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	✓	✓	✓
5. การปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	✓	✓	✓
AUN. 1 Expected Learning Outcomes			
1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	-	-	4
1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	-	-	4
1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	-	-	4
1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	-	-	4

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการ ประเมิน ตนเอง
	2562	2563	2564
1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	-	-	4
Overall Opinion	-	-	4
AUN. 2 Programme Structure and Content			
2.1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	-	-	4
2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	-	-	4
2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	-	-	4
2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	-	-	4
2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	-	-	4
2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	-	-	4
2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	-	-	4
Overall Opinion	-	-	4
AUN. 3 Teaching and Learning Approach			

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการ ประเมิน ตนเอง
	2562	2563	2564
3.1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	-	-	4
3.2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	-	-	4
3.3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	-	-	4
3.4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	-	-	4
3.5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	-	-	4
3.6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	-	-	4
Overall Opinion	-	-	4
AUN. 4 Student Assessment			
4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	-	-	4
4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	-	-	4

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการ ประเมิน ตนเอง
	2562	2563	2564
4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	-	-	4
4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	-	-	4
4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	-	-	4
4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	-	-	4
4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	-	-	4
Overall Opinion	-	-	4
AUN. 5 Academic Staff			
5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	-	-	4
5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	-	-	4
5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	-	-	4

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการ ประเมิน ตนเอง
	2562	2563	2564
5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	-	-	4
5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	-	-	4
5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	-	-	4
5.7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	-	-	4
5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	-	-	4
Overall Opinion	-	-	4
AUN. 6 Student Support Services			
6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	-	-	4
6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	-	-	4
6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are	-	-	4

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการ ประเมิน ตนเอง
	2562	2563	2564
shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.			
6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	-	-	4
6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	-	-	4
6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	-	-	4
Overall Opinion	-	-	4
AUN. 7 Facilities and Infrastructure			
7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	-	-	4
7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to- date, readily available, and effectively deployed.	-	-	4
7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	-	-	4
7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	-	-	4
7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	-	-	4

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการ ประเมิน ตนเอง
	2562	2563	2564
7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	-	-	4
7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal well-being.	-	-	4
7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	-	-	4
7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	-	-	4
Overall Opinion	-	-	4
AUN. 8 Output and Outcomes			
8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	-	-	4
8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	-	-	4
8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	-	-	4
8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	-	-	4

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการ ประเมิน ตนเอง
	2562	2563	2564
8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	-	-	4
Overall Opinion	-	-	4

3.2 การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา

จุดแข็ง

1. รายวิชาในหลักสูตรมีความทันสมัย และสอดคล้องกับศาสตร์ด้านภูมิภาคตะวันออก เช่น กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายพาณิชย์นาวีภาคเอกชน และภาคมหาชน กฎหมายขนส่ง กฎหมายสิ่งแวดล้อม กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายศุลกากร
2. กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่พัฒนาทักษะทางวิชาชีพ และส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ทางด้านกฎหมายอย่างต่อเนื่อง
3. วิธีการเรียนการสอนมีความหลากหลายและทันสมัย
4. หลักสูตรวิเคราะห์กระบวนการนำข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร

จุดที่ควรพัฒนา

1. การพัฒนาสมรรถนะด้านการวิจัยทางกฎหมายของอาจารย์
2. การนำผลการวิจัยทางด้านกฎหมายมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนมากขึ้น
3. จัดหาสื่อการเรียนการสอน หนังสือ เอกสารทางกฎหมายให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน
4. ส่งเสริมด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักนิติศาสตร์อย่างเข้มข้นและให้นิสิตได้นำความรู้นิติศาสตร์และภาษาอังกฤษมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพในชีวิตประจำวัน (Lifelong learners)

3.3 แผนพัฒนาคุณภาพ

สำหรับปีการศึกษา 2565 หลักสูตรวางแผนปรับ Programme Learning Outcomes (PLOs) ของหลักสูตร และสร้าง Course Learning Outcomes (CLOs) ให้อาจารย์ผู้สอนนำไปสร้างสรรค์วัตถุประสงค์รายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละบทเรียน เพื่อนำมาซึ่งการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร นอกจากนี้ การใช้แผนการศึกษาตามหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 หลักสูตรต้องผลักดันให้อาจารย์ผู้สอนปรับแนวทางวิธีการเรียนการสอนนิติศาสตร์ให้ทันสมัยก้าวทันสังคม พร้อมกับพัฒนานิสิตที่จะต้องเรียนรู้ทักษะต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น หลักสูตรจึงกำหนดแผนการลำดับความสำคัญในการเร่งดำเนินการที่เป็นไปได้ ดังนี้

1. ส่งเสริมทักษะปฏิบัติ และการสื่อสารโดยใช้ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมายให้แก่นิสิตผ่านกิจกรรมการเรียนการสอน

2. เตรียมความพร้อมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาการบูรณาการเรียนรู้ออกมาทำงาน (CWIE)

3. เสนอบประมาณจัดซื้อหนังสือ ตำรา เอกสารทางกฎหมายที่ทันสมัย และเพียงพอแก่ผู้เรียนต่อ

คณะกรรมการประจำคณะ ฯ

4. พัฒนางานด้านผลงานวิจัยแก่อาจารย์ประจำหลักสูตร

3.4 สรุปผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

ตารางที่ 3.4.1 ผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
<p>1. Expected Learning Outcomes</p> <p>-การจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ครอบคลุมทุกกลุ่มสำคัญและรับฟังความคิดเห็นเพื่อนำเข้าสู่กระบวนการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรที่สอดคล้อง</p> <p>-การปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรให้สามารถวัดและประเมินผลได้เพื่อประโยชน์ในการสื่อสารกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญและประเมินความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของผลลัพธ์ที่กำหนดได้</p>	<p>-หลักสูตรกำหนดกระบวนการวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ครอบคลุมทุกกลุ่มสำคัญ</p> <p>-ปรับ PLOs ของหลักสูตรใหม่เพื่อให้สามารถนำไปสร้าง CLOs ของรายวิชาได้</p>
<p>2. Programme Specification</p> <p>- การวิเคราะห์ข้อมูลป้อนกลับจากแนวทางการประชาสัมพันธ์หลักสูตรเพื่อนำผลมาพัฒนาปรับปรุงช่องทางและวิธีการในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร</p>	<p>-วิเคราะห์วิธีการในการประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้สามารถเข้าถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญ</p>
<p>3. Programme Structure and Content</p> <p>- กำหนดให้มีการกระจายผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรลงในแต่ละรายวิชาอย่างครอบคลุม เพื่อนำไปสู่การจัดการเรียนการสอนและแผนการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร</p>	<p>-กำหนดการกระจาย PLOs ไปสู่ CLOs ให้ครอบคลุมรายวิชาเพื่อให้รายวิชากำหนดรูปแบบกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับ PLOs</p>
<p>4. Teaching and Learning Approach</p> <p>- การทบทวนผลการดำเนินงานเรื่องความสอดคล้องระหว่างการจัดการเรียนการสอนกับการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร</p>	<p>-ทบทวนความสอดคล้องของ PLOs และ CLOs</p>

<ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร เพื่อใช้ในการสื่อสารระหว่างอาจารย์ผู้สอน - การกำหนดเป้าหมายของหลักสูตรในเรื่องการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อเป็นข้อมูลนำเข้าในการออกแบบวิธีการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ดังกล่าว 	<ul style="list-style-type: none"> -สร้าง CLOs ของรายวิชาใหม่ -กำหนดเป้าหมายกิจกรรมการเรียนการสอนที่เป็น Life Long Learning ให้นิสิตแต่ละชั้นปี
<p>5. Student Assessment</p> <ul style="list-style-type: none"> - การทบทวนเกณฑ์การประเมินและการสื่อสารกับผู้เรียน ตั้งแต่การรับเข้าผู้เรียนและระหว่างเรียน ที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนสามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง -การวิเคราะห์ความเหมาะสมของผลการเรียนที่ได้จากรูปแบบการตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์และการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังตามที่กำหนด -พัฒนากระบวนการกำกับติดตามการวัดประเมินผล และการนำผลมาใช้ในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน 	<ul style="list-style-type: none"> -สร้างวิธีการสื่อสารเกณฑ์การประเมินกับผู้เรียน -วิเคราะห์ความเหมาะสมของการตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์ -ปรับปรุงกระบวนการกำกับติดตามการวัดประเมินผล
<p>6. Academic Staff Quality</p> <ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาระบบการพัฒนาคณาจารย์รายบุคคลให้สอดคล้องกับการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังและเพิ่มพูนการเผยแพร่ผลงานวิชาการ -การนำผลการประเมินการบริหารทรัพยากรบุคลากรสายวิชาการมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพด้านกำลังคนให้มีประสิทธิผลยิ่งขึ้น -การกำหนดเป้าหมายของการเผยแพร่ผลงานวิชาการ รวมถึงการเทียบเคียงกับหน่วยงานอื่น เพื่อนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> -ผลักดันอาจารย์ให้ผลิตผลงานวิชาการ
<p>7. Support Staff Quality</p> <ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังและแผนพัฒนาบุคลากรสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคลากรสายสนับสนุนให้มีประสิทธิผลโดยเฉพาะการ 	<ul style="list-style-type: none"> -วิเคราะห์อัตรากำลังของบุคลากรสายสนับสนุน

<p>สนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรเพื่อนำไปสู่การบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร</p> <p>-การวิเคราะห์ประสิทธิผลของการพัฒนาบุคลากรและการสร้างแรงจูงใจของบุคลากรสายสนับสนุนที่มีต่อการดำเนินงานของหลักสูตร</p>	
<p>8. Student Quality and Support</p> <p>-สนับสนุนการสื่อสารเรื่องนโยบายและเกณฑ์การรับเข้าของหลักสูตรที่ชัดเจนกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญให้ครอบคลุม ครบถ้วนทุกกลุ่มโดยเฉพาะผู้สมัคร</p> <p>-การวิเคราะห์ผลป้อนกลับด้านการสื่อสารเกี่ยวกับรายละเอียดของหลักสูตรและช่องทางในการสื่อสารของหลักสูตรจากผู้สมัคร เพื่อการปรับปรุงพัฒนาการประชาสัมพันธ์ของหลักสูตร</p> <p>-การใช้ผลการประเมินมาปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ</p>	<p>-นำข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญของหลักสูตรมาปรับปรุงช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์หลักสูตร</p>
<p>9. Facilities and Infrastructure</p> <p>- การวิเคราะห์ผลการประเมินด้านสภาพแวดล้อม อาทิ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ปรับปรุงอุปกรณ์และสภาพแวดล้อมที่ใช้ในการเรียนการสอนของหลักสูตรให้มีความเพียงพอ ทันสมัยและตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญของหลักสูตร</p>	<p>-นำผลประเมินมาปรับปรุงเพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของหลักสูตรอย่างเพียงพอ</p>
<p>10. Quality Enhancement</p> <p>- การดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของรายวิชาและหลักสูตร เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง</p> <p>-การใช้ข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเพื่อนำมาใช้ปรับปรุงหลักสูตรอย่างเป็นระบบ</p>	<p>-สร้างระบบการนำข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาปรับปรุงหลักสูตร</p>

<p>-การกำหนดเป้าหมายและวิธีการนำผลสำรวจเรื่อง คุณภาพบริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มาใช้ปรับปรุง สิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร</p>	
<p>11. Output</p> <p>- การวิเคราะห์วิธีการสำคัญที่ทำให้ตัวชี้วัดสำคัญ เกี่ยวกับหลักสูตรมีแนวโน้มที่ดี เพื่อนำมาใช้ในกระบวนการ การบริหารหลักสูตรต่อไป</p> <p>-การวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร เช่น อัตรา การตกออก การรับนิสิต การสำเร็จการศึกษา เพื่อ กำหนดเป้าหมายในการดำเนินการและนำไปเทียบเคียง ในด้านต่าง ๆ กับหลักสูตรอื่น ๆ เพื่อนำมาพัฒนา คุณภาพการดำเนินงานของหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>-วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร เช่น อัตรา การตกออก การรับนิสิต การสำเร็จการศึกษา เพื่อ กำหนดเป้าหมายในการดำเนินการและนำไป เทียบเคียงในด้านต่าง ๆ กับหลักสูตรอื่น ๆ เพื่อ นำมาพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของหลักสูตร อย่างต่อเนื่อง</p>

4 ภาคผนวก

4.1 รายการเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิง

- [1] มหาวิทยาลัยบูรพา, แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567, กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา, 2564.
- [2] หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต, เล่มหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต (มคอ. 2), คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์, 2564.
- [3] ข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2564
- [4] ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ฉบับที่ 1077/2564 เรื่องกำหนดคุณสมบัติด้านภาษาอังกฤษในการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณาจารย์ประจำ
- [5] ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาที่ 1075/2564 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาหรือคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นคณาจารย์ประจำ
- [6] ประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0082/2559 เรื่อง ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของคณาจารย์ สังกัดคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ พ.ศ. 2559
- [7] ประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0039/2562 เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดภาระงานสอนเพื่อจ่ายค่าตอบแทนของคณาจารย์ประจำคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ พ.ศ. 2562
- [8] ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการกำหนดภาระและผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ พ.ศ. 2561
- [9] ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ 0558/2554 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2554
- [10] ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ 0529/2555 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2555
- [11] ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2555
- [12] ข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้งและถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2562
- [13] ประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0003/2564 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการในการขอรับทุนและการพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2564 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564
- [14] ประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0004/2564 เรื่องการให้ทุนอุดหนุนการผลิตผลงานทางวิชาการ ประเภทเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2564 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564
- [15] ประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 009/2563 เรื่องการขยายเวลาให้ทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้ของคณะ ฯ ประจำปีงบประมาณ 2563 ครั้งที่ 1 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

4.2 ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set)

ตารางที่ 4.2 ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set)

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
1	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	
2	- ---ระดับปริญญาตรี	1
3	- ---ระดับ ป.บัณฑิต	0
4	- ---ระดับปริญญาโท	0
5	- ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
6	- ---ระดับปริญญาเอก	0
7	จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง	
8	- ---ระดับปริญญาตรี	0
9	- ---ระดับ ป.บัณฑิต	0
10	- ---ระดับปริญญาโท	0
11	- ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
12	- ---ระดับปริญญาเอก	0
13	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	
14	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	1,000
15	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	0
16	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	0
17	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
18	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	0
19	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	14
20	- -จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	0
21	- -จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	9
22	- -จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	5
23	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	
24	- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
25	- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	7
26	- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	2
27	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	5
28	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
29	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	2

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
28	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
29	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	2
30	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	3
31	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	0
32	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
33	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	0
34	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	0
35	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	0
36	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
37	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	0
38	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	0
39	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	
40	---ระดับปริญญาตรี	0
41	---ระดับ ป.บัณฑิต	0
42	---ระดับปริญญาโท	9
43	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
44	--ระดับปริญญาเอก	5
45	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	
46	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	9
47	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	5
48	--จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	0
49	--จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	0
50	จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	5
51	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0
52	--บทความสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณา	0

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
	วารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอ สภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	
53	---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0
54	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏใน ฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	4
55	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ใน ฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่า ด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทาง วิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็น การทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	1
56	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏ ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการ อุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงาน ทางวิชาการ พ.ศ.2556	0
57	---ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	0
58	---ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ แล้ว	0
59	---ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	0
60	---ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	0
61	---ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทาง วิชาการแล้ว	0
62	---ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่ง ทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	0
63	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ online	0
64	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0
65	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0
66	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0
67	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	0
68	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	0

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
69	--จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	0
70	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	167
71	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	19
72	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	16
73	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	2
74	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	0
75	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	2
76	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	3
77	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	0
78	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	0
79	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	15,000
80	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	4.3
81	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	0
82	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	0
83	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0
84	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	0
85	---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0
86	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	0

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
87	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	0
88	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	0
89	- ---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	0
90	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0
91	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0
92	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0
93	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0
94	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	0
95	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	0
96	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	0
97	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	0
98	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0
99	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	0
100	- ---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0
101	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	0

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
102	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	0
103	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	0
104	- ---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	0
105	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0
106	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0
107	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0
108	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0
109	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	0
110	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	0
111	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	0

4.3 ข้อมูลผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

(1) นางสาวพิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2554-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ

1. ชัยณรงค์ เครือนวนและพิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา. (2564).เศรษฐศาสตร์การเมืองว่าด้วยการพัฒนา
ศึกษาการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก. *วารสารพัฒนาสังคม*.23(2). 88-105.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

2. พิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา และชัยณรงค์ เครือนวน. (2562). สิทธิชุมชนกับการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติใน
ท้องถิ่น หลักคิดและความเป็นจริงทางสังคม: กรณีศึกษาสิทธิของชุมชนกับการ จัดการทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่
ชายฝั่งทะเลตะวันออก. *วารสารการเมือง การบริหารและกฎหมาย คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย
บูรพา*, 11(3), 39-64.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

3. พิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา และชัยณรงค์ เครือนวน. (2561). ปัญหาการทำประมงผิดกฎหมาย
ขาดการรายงานและไร้การควบคุม: กรณีศึกษาพื้นที่ภูมินิเวศน์อ่าวตราด จังหวัดตราด. *วารสาร
การเมือง การบริหารและกฎหมาย คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา*, 10(2), 399-
424.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

4. พิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา และชัยณรงค์ เครือนวน. (2561). ข้อเสนอการพัฒนาอุตสาหกรรมพื้นที่
ชายฝั่งทะเลตะวันออกในมุมมองของภาคประชาชนบทสังเคราะห์เพื่อการเปลี่ยนผ่านสู่การพัฒนาระเบียง
เศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกให้เกิดความยุติธรรมทางสังคม. *วารสารเศรษฐศาสตร์การเมืองบูรพา*, 6(1),
40-62.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

(2) นายจิรวุฒิ ศิริศักดิ์สมบูรณ์

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ

1. รัชณี แดงอ่อน และจิรวุฒิ ศิริศักดิ์สมบูรณ์. (2562). มาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับการกระทำความรุนแรง
ต่อผู้สูงอายุ กรณีฉ้อโกงผู้สูงอายุ ศึกษาเปรียบเทียบกฎหมายไทยและสหรัฐอเมริกา (Legal
Measures on Electronic Monitoring Punishment for the Rehabilitative Offenders in Thailand).
วารสารการเมือง การบริหารและกฎหมาย คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา, 11(2), 59-90.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

2. รัชณี แดงอ่อน และจิรวุฒิ. ศิริศักดิ์สมบูรณ์. (2561). มาตรการทางกฎหมายในการคุ้มครองเหยื่อจาก
ความรุนแรงในครอบครัว : ศึกษากรณีการคุกคามติดตามทางอินเทอร์เน็ต (Cyberstalking) ในกฎหมาย
ต่างประเทศ (Legal Measure to Protect Victimization of Women under Domestic Violence :

A Case Study of Cyberstalking in International Law). *วารสารการเมือง การบริหารและกฎหมาย คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา*, 10(3), 465-490.

(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

(3) นายเจนวิทย์ นวลแสง

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2547-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ

1. เจนวิทย์ นวลแสง. (2561). จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์กับการวิจัยทางสังคมศาสตร์. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 10(2), 131-154.

(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

(4) นางสาวมุกกระจำจ จรณี

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ

1. อรรัมภา ไวยมุข, พิมพ์กมล กองโกล, มุกกระจำจ จรณี และธนพัฒน์ เล็กเกียรติขจร. (2563). เขตอำนาจศาลในคดีผู้บริโภคที่มีองค์ประกอบเกี่ยวข้องกับต่างประเทศในระบบกฎหมายไทย. *วารสารนิติศาสตร์และสังคมศาสตร์*, 4(2), 79 - 108.

(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

2. อรรัมภา ไวยมุข, มุกกระจำจ จรณี, ประลอง ศิริภูล และรัชณี แดงอ่อน. (2560). ปัญหาเขตอำนาจศาลในคดีผู้บริโภค. *วารสารวิชาการ Veridian E-Journal ฉบับภาษาไทย มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ มหาวิทยาลัยศิลปากร*, 10(3), 2342 - 2354.

(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

(5) นายศิริศักดิ์ จึงถาวรณ

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ

1. ศิริศักดิ์ จึงถาวรณ. (2563). ปัญหากฎหมายเกี่ยวกับการถือครองที่ดินในพื้นที่ตำบลวังสมบูรณ์ อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดสระแก้ว. *วารสารการเมือง การบริหารและกฎหมาย*, 12(1), 533-552.

(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

2. รัชณี แดงอ่อน, ศิริศักดิ์ จึงถาวรณ, เอกพล ทรงประโคน และประลอง ศิริภูล. (2561). การกระทำความรุนแรงในครอบครัวโดยใช้ไซเบอร์เข้ามามีส่วนในการกระทำความผิดในประเทศออสเตรเลีย: กรณีศึกษาสำหรับประเทศไทย. *วารสารการเมือง การบริหารและกฎหมาย*, 10(1), 67-85.

(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

(6) นางชิตาพร พิศลยบุตร โต๊ะวิเศษกุล

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2551-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ปี พ.ศ. 2544-2551 คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี

ปี พ.ศ. 2540-2544 คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ผลงานทางวิชาการ

- 1.มานิตย์ จุมปา, ชิตาพร พิศลยบุตร โต้ะวิเศษกุล และ กัณทิมา ช่างทำ. (2562). *ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป (พิมพ์ครั้งที่ 9 แก้ไขเพิ่มเติมปรับปรุงใหม่)*. กรุงเทพฯ: นิติธรรม. ISBN: 978-974-203-731-4
- 2.ชิตาพร พิศลยบุตร โต้ะวิเศษกุล, ณัฐวัฒน์ กฤตยานวัช, ภารดี ปลื้มโกศล และธนพัฒน์ เล็กเกียรติขจร. (2560). *หลักนิติธรรมสากลกับการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน. วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย, 9(1), 463-494.*

(7) นางสาวอรรัมภา ไวยมุกข์

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2556-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ

1. พนิตสุภา สุดสงวน, อรรัมภา ไวยมุกข์, ภัทรมน สาทรัักษ์ และเอกพล ทรงประโคน. (2565). สิทธิการลาเพื่อเลี้ยงดูบุตรกรณีเด็กเกิดจากการตั้งครรภ์แทน. *วารสารรัฐศาสตร์รอบรู้และสหวิทยาการ 5(1), 23-39* (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)
2. อรรัมภา ไวยมุกข์, พิมพ์กมล กองโกล, มุกกระจำจ จรณี และธนพัฒน์ เล็กเกียรติขจร. (2563). เขตอำนาจศาลในคดีผู้บริโภคที่มีองค์ประกอบเกี่ยวพันกับต่างประเทศในระบบกฎหมายไทย. *วารสารนิติศาสตร์และสังคมท้องถิ่น, 4(2), 85-114.* (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)
3. ชลชญา วงศ์ชญาอังกูร และอรรัมภา ไวยมุกข์ (2562). ความผิดฐานข่มขืนกระทำชำเราระหว่างคู่สมรส. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย, 11(1), 313-331.* (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)
4. อรรัมภา ไวยมุกข์, มุกกระจำจ จรณี, ประลอง ศิริภูล และ รัชนี แดงอ่อน. (2560). ปัญหาเขตอำนาจศาลในคดีผู้บริโภค. *Veridian E-Journal, Silpakorn University ฉบับภาษาไทย มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ, 10(3), 2342-2354.* (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)
5. อรรัมภา ไวยมุกข์. (2560). การคุ้มครองผู้บริโภคด้านข้อสัญญาอนุญาตต่อผลการในสัญญาระหว่างประเทศ: ศึกษาเปรียบเทียบกฎหมายไทย-ฝรั่งเศส. *บทบัณทิตย, 73(4), 131-172.* (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)
6. อรรัมภา ไวยมุกข์, อชิรญา ภู่งงศกร, ประลอง ศิริภูล และ อารยา เนื่องจำนงค์. (2560). การอุทธรณ์เขตเชิงรุกโดยสมัครใจกับความรับผิดชอบทางอาญา : ศึกษาเปรียบเทียบกฎหมายไทย-เยอรมัน. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย, 9(3). 39 – 71.* (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)
7. อรรัมภา ไวยมุกข์. (2560). ปัญหาการคุ้มครองคู่สัญญาที่อ่อนแอกว่าในหลักกฎหมายขัดกันไทย. *วารสารนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร. 10(1), 63 – 77.* (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

(8) นางสาวรัชนี แดงอ่อน

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2549-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ

1. รัชณี แดงอ่อน และ ศิริศักดิ์ จีงถาวรธรรม (2563). ปัญหาทางกฎหมายเกี่ยวกับการกำหนดความผิดทางอาญากรณีการนำภาพโป๊ของเหยื่อมาข่มขู่ หรือแก้แค้น (Revenge Porn) ในประเทศไทย. *วารสารกระบวนการยุติธรรม*, 13(3), 77-100.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)
2. รัชณี แดงอ่อน และจิรวัด ศิริศักดิ์สมบูรณ์ (2562). มาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับการกระทำความรุนแรงต่อผู้สูงอายุ. *วารสารการเมือง การบริหารและกฎหมาย*, 11(2), 21-51.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)
3. รัชณี แดงอ่อน และจิรวัด ศิริศักดิ์สมบูรณ์ (2561). มาตรการทางกฎหมายในการคุ้มครองเหยื่อจากความรุนแรงในครอบครัว: ศึกษากรณีการคุกคามติดตามทางอินเทอร์เน็ต (Cyberstalking) ในกฎหมายต่างประเทศ. *วารสารการเมือง การบริหารและกฎหมาย*, 10(3), 465-490.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)
4. รัชณี แดงอ่อน, ศิริศักดิ์ จีงถาวรธรรม, เอกพล ทรงประโคน และประลอง ศิริภูท (2562). การกระทำความรุนแรงในครอบครัวโดยใช้โซเชียลมีเดียมีส่วนในการกระทำความผิดในประเทศออสเตรเลีย: กรณีศึกษาสำหรับประเทศไทย. *วารสารการเมือง การบริหารและกฎหมาย*, 10(1), 67-86.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)
5. อรรัมภา ไวยมุข, มุกกระจำจ จรณี, ประลอง ศิริภูท และรัชณี แดงอ่อน. (2560). ปัญหาเขตอำนาจศาลในคดีผู้บริโภค. *Veridian E-Journal, Silpakorn University ฉบับภาษาไทย มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ*, 10(3), 2342-2354.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)
6. รัชณี แดงอ่อน. (2560). มาตรการทางกฎหมายในการพัฒนาฐานข้อมูลดีเอ็นเอแห่งชาติและสิทธิความเป็นส่วนตัว: แนวทางในการตรากฎหมายเพื่อบังคับใช้ในประเทศไทย. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 9(2), 579 – 611.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

(9) นายเอกพล ทรงประโคน

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2555-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ

1. พนิตสุภา สุตสงวน, อรรัมภา ไวยมุข, ภัทรมน สาทรักษ์ และเอกพล ทรงประโคน. (2565). สิทธิการลาเพื่อเลี้ยงดูบุตรกรณีเด็กเกิดจากการตั้งครรภ์แทน. *วารสารรัฐศาสตร์รอบรู้และสหวิทยาการ* 5(1), 23-39
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

2.รัชณี แต่งอ่อน, ศิริศักดิ์ จึงถาวรณ, เอกพล ทรงประโคน และประลอง ศิริกุล. (2561). การกระทำควมรุนแรงในครอบครัวโดยใช้ไซเบอร์เข้ามามีส่วนในการกระทำคามผิดในประเทศออสเตรเลีย : กรณีศึกษาสำหรับประเทศไทย. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 10(1), 67-85.
(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

(10) นางสาวภารดี ปลื้มโกศล

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ

- 1.มาร์กกุ ชาโลมา, เอกวิทย์ มณีธร (ผู้แปล), โชติสา ชาวสนธิ (ผู้แปล) และภารดี ปลื้มโกศล (ผู้แปล). (2563). การขาดเอกภาพเป็นปัญหาของอาเซียน. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 12(1), 37-62.
(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)
- 2.ชิตาพร พิศลยบุตร โต้ะวิเศษกุล, ญัฐวัฒน์ กฤตยานวัช, ภารดี ปลื้มโกศล และธนพัฒน์ เล็กเกียรติขจร. (2560). หลักนิติธรรมสากลกับการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 9(1), 463-494.
(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

(11) นางสาวภัทรมน สาทรรักษ์

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2549-2552 คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย

ปี พ.ศ. 2550-2553 อาจารย์พิเศษ (บรรยายร่วม) สำนักวิชานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

ปี พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ

1. พนิตสุภา สุตสงวน, อรรธมา ไวยมุกข์, ภัทรมน สาทรรักษ์ และเอกพล ทรงประโคน. (2565). สิทธิการลาเพื่อเลี้ยงดูบุตรกรณีเด็กเกิดจากการตั้งครรภ์แทน. *วารสารรัฐศาสตร์รอบรู้และสหวิทยาการ* 5(1), 23-39
(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)
2. ภัทรมน สาทรรักษ์. (2563). *ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย* (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์นิติธรรม. ISBN: 9789742037307
3. ภัทรมน สาทรรักษ์. (2563). พัฒนาการสิทธิของประชาชนในการกำหนดเจตจำนงของตนเอง ภายนอก: ความแตกต่างบนพื้นฐานแนวคิดชาตินิยมและเสรีนิยมรีพับลิกัน. *วารสารกฎหมายสุโขทัยธรรมมาธิราช*, 32(2), 120-132.
(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)
4. ภัทรมน สาทรรักษ์, สกฤติ อีสริยานนท์ และธีระพงษ์ ฐิริปาณิก. (2560). ข้อเสนอแนะบางประการต่อพระราชบัญญัติว่าด้วยการออกเสียงประชามติร่างรัฐธรรมนูญ พ.ศ. 2559. *วารสารกฎหมายคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี*, 10(19), 89 – 105.
(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

(12) นายธนพัฒน์ เล็กเกียรติขจร

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2554-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ปี พ.ศ. 2552-2553 อาจารย์พิเศษโปรแกรมวิชานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ผลงานทางวิชาการ

1. อรรธมภา ไวยมุข, พิมพ์กมล กองโภาค, มุกกระจำจ จรณี และธนพัฒน์ เล็กเกียรติขจร. (๒๕๖๓). เขตอำนาจศาลในคดีผู้บริโภคที่มีองค์ประกอบเกี่ยวข้องกับต่างประเทศในระบบกฎหมายไทย. *วารสารนิติศาสตร์และสังคมท้องถิ่น*, ๔(๒), 85-114.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

2. ชิตาพร พิศลยบุตร โตะวิเศษกุล, ญัฐวัฒน์ กฤตยานวัช, ภารดี ปลื้มโกศล และธนพัฒน์ เล็กเกียรติขจร.

(๒๕๖๐). บทความวิจัย เรื่อง หลักนิติธรรมสากลกับการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*. ๙(๑), ๔๖๑-๔๙๒.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

(13) นายญัฐวัฒน์ กฤตยานวัช

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ

1. ชิตาพร พิศลยบุตร โตะวิเศษกุล, ญัฐวัฒน์ กฤตยานวัช, ภารดี ปลื้มโกศล และธนพัฒน์ เล็กเกียรติขจร.

(๒๕๖๐). บทความวิจัย เรื่อง หลักนิติธรรมสากลกับการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*. ๙(๑), ๔๖๑-๔๙๒.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

(14) นางสาวพิมพ์กมล กองโภาค

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2561-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ

1. อรรธมภา ไวยมุข, พิมพ์กมล กองโภาค, มุกกระจำจ จรณี และธนพัฒน์ เล็กเกียรติขจร. (2563). เขตอำนาจศาลในคดีผู้บริโภคที่มีองค์ประกอบเกี่ยวข้องกับต่างประเทศในระบบกฎหมายไทย. *วารสารนิติศาสตร์และสังคมท้องถิ่น*, 4(2), 85-114.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

2. Kongphok, P. (2563). Problems Relating to Legal Status of Multimodal Transport Documents as Documents of Title under English Common Law. *Journal of Politics, Administration and Law*, 12(2), 547 - 558.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

4.4 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ตารางที่ 4.4 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงานฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้รางวัลหรือการยอมรับ
1	ผศ.พิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา	เข้าร่วมโครงการอบรม AUN-QA Version 4 Overview สำหรับผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยบูรพา ผ่านระบบออนไลน์ วันที่ 30 สิงหาคม 2564	พัฒนาความรู้ด้านการเป็นผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร (BUU AUN-QA Assessors)
		เข้าร่วมโครงการอบรม AUN-QA Implementation and Gap Analysis Version 4 วันที่ 1-2 กันยายน 2564	พัฒนาด้านงานบริหารการพัฒนาคูณภาพระดับหลักสูตร
		เข้าร่วมโครงการอบรม AUN-QA Version 4 Overview สำหรับคณาจารย์หรือบุคลากรที่ดูแลงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร วันที่ 3 กันยายน 2564	พัฒนาด้านงานบริหารการพัฒนาคูณภาพระดับหลักสูตร
		เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง AUN-QA Review and Calibration รุ่นที่ 1” วันจันทร์ที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ในระบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom	พัฒนาความรู้ด้านการเป็นผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร (BUU AUN-QA Assessors)
		การประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อการกำหนดมาตรการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการสถานีวิชุกกระจาย เสี่ยงประเภทบริการสาธารณะเพื่อความมั่นคงสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ วันที่ 17 มีนาคม 2565 ณ โรงแรม Oakwood Hotel & Residence ศรีราชา จ.ชลบุรี	แสดงความคิดเห็นเพื่อประโยชน์ในงานวิจัยของ กสทช.
		เข้าร่วมโครงการอบรม “แนวทางการพัฒนาคูณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN - QA Version 4.0” คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ วันพุธที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2565	พัฒนาด้านงานบริหารการพัฒนาคูณภาพระดับหลักสูตร
2	อ.จิรวีร์ ศิริศักดิ์สมบูรณ์	เข้าร่วมโครงการอบรม “แนวทางการพัฒนาคูณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN - QA Version 4.0” คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ วันพุธที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2565	พัฒนาด้านงานบริหารการพัฒนาคูณภาพระดับหลักสูตร

4.5 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน

ตารางที่ 4.5 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของพนักงานตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ เช่น นักวิทยาศาสตร์ พนักงานทดลอง ช่างเทคนิค ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในหลักสูตร (ถ้ามี)

ลำดับ	ชื่อพนักงานตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/ การได้รางวัลและการยอมรับ
1	ชื่อพนักงาน : ดร.สุทธาทิพย์ จับใจเหมาะ ตำแหน่ง : นักวิชาการ คอมพิวเตอร์ชำนาญการ ส่วนงาน : งานเทคโนโลยีและ สารสนเทศ	<ol style="list-style-type: none"> 1. อบรมโครงการ “การจัดทำแผนพัฒนาส่วนงานจากรายงานผลการประเมิน” (ผ่านระบบ Zoom) วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2564 2. อบรม KPI Online ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 301 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2564 3. โครงการสิทธิประกันสังคม สิทธิประโยชน์ที่คนทำงานต้องได้รับ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับการประกันสังคม (ผ่านระบบ Zoom) วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 4. อบรมออนไลน์ หลักสูตร "การเป็นผู้จัดการประชุมด้วย Zoom" วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 5. โครงการสิทธิประกันสังคม สิทธิประโยชน์ที่คนทำงานต้องได้รับ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับกองทุนเงินทดแทน วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 6. อบรม โครงการ “กฎหมายกับการบริหารงานบุคคล” วันที่ วันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2564 (ผ่านระบบ Zoom) 7. อบรม “แนะนำระบบ ThaiJO 2.0 เวอร์ชันใหม่” (ผ่านระบบ live สดทาง page facebook) วันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 8. อบรมโครงการอบรมเรื่อง Journey toward Excellence University: KM Tools and Practices วันที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2565 (ผ่านระบบ Zoom) 9. อบรมหลักสูตร Content marketing: กลยุทธ์การสร้างเนื้อหาผ่านสื่อออนไลน์สำหรับธุรกิจ จัดโดยงานบริการวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา วันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2565 (ผ่านระบบ Zoom) 10. อบรมเลขานุการคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2564 วันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2565 (ผ่านระบบ Zoom) 	<ul style="list-style-type: none"> - นำมาใช้สนับสนุน/ พัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ/ซอฟต์แวร์/ โปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนให้กับบุคลากรสายวิชาการ - การเพิ่มพูนความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อสายงาน
2	ชื่อพนักงาน :	<ol style="list-style-type: none"> 1. อบรม Journey toward Performance Excellence : แนวคิดการออกแบบหลักสูตรให้ 	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อสนับสนุนการจัดทำรายงานการประเมินตัวเองทั้ง

ลำดับ	ชื่อพนักงานตำแหน่ง สนับสนุนวิชาการ	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/สัมมนา/ ประชุมทางวิชาการ/ดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/ การได้ รางวัลและการยอมรับ
	<p>นางสาวธารทิพย์ ภาวะ วิภาต</p> <p>ตำแหน่ง : บรรณารักษ์ชำนาญการ</p> <p>ส่วนงาน : งานห้องสมุด และงาน พัฒนาคุณภาพ การศึกษา</p>	<p>สอดคล้องกับหลักการของ OBE, AUN - QA, EdPEX และ SIPOC (ผ่านระบบ Zoom) วันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2564</p> <p>2. อบรม BUU EdPEX Assessor Training รอบที่ 1 Pre-Work Preparation ระหว่างวันที่ 6 - 7 มกราคม พ.ศ. 2565 (ผ่านระบบ Zoom)</p> <p>3. อบรม เรื่อง Journey toward Excellence University : Innovation วันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ณ ห้องประชุมโรงแรมเทา – ทอง</p> <p>4. อบรม “แนะนำระบบ ThaiJO 2.0 เวอร์ชันใหม่” (ผ่านระบบ live สดทาง page facebook) วันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565</p> <p>5. อบรม เรื่อง Journey toward Excellence University : Introduction to EdPEX SAR Writing วันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2565 ณ ห้องประชุมโรงแรมเทา – ทอง</p> <p>6. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดการ บรรณานุกรมและการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทาง วิชาการ” โดยการใช้โปรแกรมการจัดการบรรณานุกรม Endnote จัดโดยสำนักหอสมุดกลาง วันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2565 (ผ่านระบบ Zoom)</p> <p>7. อบรมเลขานุการคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2564 วันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2565 (ผ่านระบบ Zoom)</p>	<p>ระดับหลักสูตรและระดับส่วน งาน</p> <p>- นำมาใช้สนับสนุน/ พัฒนาด้าน การจัดทำวารสาร</p> <p>- การเพิ่มพูนความรู้และทักษะที่ จำเป็นต่อสายงาน</p>
3	<p>ชื่อพนักงาน : นางสาวสิริลักษณ์ รัตน์ วิทยากรณ์ ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษา</p> <p>ส่วนงาน : งานวิชาการ</p>	<p>1. อบรม Journey toward Performance Excellence : แนวคิดการออกแบบหลักสูตรให้ สอดคล้องกับหลักการของ OBE, AUN - QA, EdPEX และ SIPOC (ผ่านระบบ Zoom) วันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2564</p> <p>2. อบรมออนไลน์ หลักสูตร "การเป็น ผู้จัดการประชุมด้วย Zoom" วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564</p> <p>3. โครงการสิทธิประกันสังคม สิทธิประโยชน์ที่คนทำงาน ต้องได้รับ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับการประกันสังคม (ผ่าน ระบบ Zoom) วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564</p> <p>4. โครงการสิทธิประกันสังคม สิทธิ</p>	<p>- เพื่อนำมาพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนในระดับ บัณฑิตศึกษา</p>

ลำดับ	ชื่อพนักงานตำแหน่ง สนับสนุนวิชาการ	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/สัมมนา/ ประชุมทางวิชาการ/ดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/ การได้ รางวัลและการยอมรับ
		ประโยชน์ที่คนทำงานต้องได้รับ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับกองทุนเงินทดแทน วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564	
4	ชื่อพนักงาน : นางสาวปณิตดา แม่งสงวน ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บริหารงาน ทั่วไป ส่วนงาน : งานบัณฑิตศึกษา	1. อบรมออนไลน์ หลักสูตร "การเป็น ผู้จัดการประชุมด้วย Zoom" วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564	- เพื่อนำมาพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนในระดับ บัณฑิตศึกษา
5	ชื่อพนักงาน : นายรัช ชันธประสิทธิ์ ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บริหารงาน ทั่วไป ส่วนงาน : งานภาควิชารัฐศาสตร์	1. โครงการอบรมภาษาอังกฤษ SPEEXX พฤศจิกายน 2564 – พฤษภาคม 2565 2. อบรมออนไลน์ หลักสูตร "การเป็น ผู้จัดการประชุมด้วย Zoom" วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564	- เพื่อนำมาพัฒนาระบบการ ทำงานของภาควิชา - เพื่อสนับสนุนการทำงานของ บุคลากรสายสนับสนุน - เพื่อพัฒนาทักษะทางด้าน ภาษาอังกฤษ
6	ชื่อพนักงาน : นางสาวณปภา จิรมงคลเลิศ ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บริหารงาน ทั่วไป ส่วนงาน : งานภาควิชารัฐ ประศาสนศาสตร์	1. อบรม KPI Online ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 301 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2564 2. โครงการสิทธิประกันสังคม สิทธิประโยชน์ที่คนทำงาน ต้องได้รับ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับการประกันสังคม (ผ่าน ระบบ Zoom) วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 3. อบรมออนไลน์ หลักสูตร "การเป็น ผู้จัดการประชุมด้วย Zoom" วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 4. โครงการสิทธิประกันสังคม สิทธิ ประโยชน์ที่คนทำงานต้องได้รับ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับกองทุนเงินทดแทน วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 5. อบรม “แนะนำระบบ ThaiJO 2.0 เวอร์ชันใหม่” (ผ่านระบบ live สดทาง page facebook) วันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 6. อบรมเลขานุการคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2564 วันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2565 (ผ่านระบบ Zoom)	- เพื่อนำมาพัฒนาระบบการ ทำงานของภาควิชา - เพื่อสนับสนุนการทำงานของ บุคลากรสายสนับสนุน

ลำดับ	ชื่อพนักงานตำแหน่ง สนับสนุนวิชาการ	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/สัมมนา/ ประชุมทางวิชาการ/ดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/ การได้ รางวัลและการยอมรับ
7	ชื่อพนักงาน : นายสุพัสชัย โรจนศิริพงษ์ ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ ส่วนงาน : งานภาควิชานิติศาสตร์	1. อบรมการจัดการบรรณานุกรมและการ อ้างอิงด้วยโปรแกรม Endnote วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2564 2. โครงการสิทธิประกันสังคม สิทธิประโยชน์ที่คนทำงาน ต้องได้รับ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับการประกันสังคม (ผ่าน ระบบ Zoom) วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 3. อบรมออนไลน์ หลักสูตร "การเป็น ผู้จัดการประชุมด้วย Zoom" วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 4. โครงการสิทธิประกันสังคม สิทธิ ประโยชน์ที่คนทำงานต้องได้รับ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับกองทุนเงินทดแทน วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 5. อบรม โครงการ "กฎหมายกับการ บริหารงานบุคคล" วันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2564 6. การประชุมชี้แจงการใช้บริการเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ (GRD-Forms) วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 7. อบรมเลขานุการคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2564 วันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2565 (ผ่านระบบ Zoom)	- เพื่อนำมาพัฒนาระบบการ ทำงานของภาควิชา - เพื่อสนับสนุนการทำงานของ บุคลากรสายสนับสนุน
8	ชื่อพนักงาน : นายอิทธิ เอี่ยมลักษณะชัย ตำแหน่ง : นักวิชาการโสตทัศน ศึกษา ส่วนงาน : งานโสตทัศนศึกษา (ภาควิชารัฐศาสตร์)	1. โครงการอบรมภาษาอังกฤษ SPEEXX พฤศจิกายน 2564 – พฤษภาคม 2565 2. อบรมออนไลน์ หลักสูตร "การเป็น ผู้จัดการประชุมด้วย Zoom" วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 3. อบรม การสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์ (ผ่านระบบ zoom) วันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2565	- เพื่อนำมาพัฒนาระบบการ ทำงานของภาควิชา - เพื่อสนับสนุนการทำงานของ บุคลากรสายสนับสนุน - เพื่อพัฒนาทักษะทางด้าน ภาษาอังกฤษ
9	ชื่อพนักงาน : นายเชมพัทธ์ จำนงค์ วงศ์ ตำแหน่ง : นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ส่วนงาน :	1. อบรม KPI Online ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 301 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2564 2. โครงการสิทธิประกันสังคม สิทธิประโยชน์ที่คนทำงาน ต้องได้รับ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับการประกันสังคม (ผ่าน ระบบ Zoom) วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 3. อบรมออนไลน์ หลักสูตร "การเป็น	- เพื่อนำมาพัฒนาระบบการ ทำงานของภาควิชา - เพื่อสนับสนุนการทำงานของ บุคลากรสายสนับสนุน

ลำดับ	ชื่อพนักงานตำแหน่ง สนับสนุนวิชาการ	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/สัมมนา/ ประชุมทางวิชาการ/ดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/ การได้ รางวัลและการยอมรับ
	งานโสตทัศนศึกษา (ภาควิชารัฐประศาสน ศาสตร์)	ผู้จัดการประชุมด้วย Zoom" วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 4. โครงการสิทธิประกันสังคม สิทธิ ประโยชน์ที่คนทำงานต้องได้รับ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับกองทุนเงินทดแทน วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 5. อบรม “แนะนำระบบ ThaiJO 2.0 เวอร์ชันใหม่” (ผ่านระบบ live สดทาง page facebook) วันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 6. อบรม การสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์ (ผ่านระบบ zoom) วันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2565	
10	ชื่อพนักงาน : นายเสกสรร ทองคำ ตำแหน่ง : ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศน ศึกษา ส่วนงาน : งานโสตทัศนศึกษา (ภาควิชารัฐประศาสน ศาสตร์)	1. อบรม KPI Online ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 301 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2564 2. โครงการสิทธิประกันสังคม สิทธิประโยชน์ที่คนทำงาน ต้องได้รับ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับการประกันสังคม (ผ่าน ระบบ Zoom) วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 3. อบรมออนไลน์ หลักสูตร "การเป็น ผู้จัดการประชุมด้วย Zoom" วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 4. โครงการสิทธิประกันสังคม สิทธิ ประโยชน์ที่คนทำงานต้องได้รับ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับกองทุนเงินทดแทน วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 5. อบรม “แนะนำระบบ ThaiJO 2.0 เวอร์ชันใหม่” (ผ่านระบบ live สดทาง page facebook) วันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 6. อบรม การสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์ (ผ่านระบบ zoom) วันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2565	- เพื่อนำมาพัฒนาระบบการ ทำงานของภาควิชา - เพื่อสนับสนุนการทำงานของ บุคลากรสายสนับสนุน - นำมาใช้สนับสนุน/ พัฒนาด้าน การจัดทำวารสาร
11	ชื่อพนักงาน : นายคำนิง พลานนท์ ตำแหน่ง : นักวิชาการโสตทัศน ศึกษา ส่วนงาน :	1. อบรม KPI Online ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 301 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2564 2. โครงการสิทธิประกันสังคม สิทธิประโยชน์ที่คนทำงาน ต้องได้รับ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับการประกันสังคม (ผ่าน ระบบ Zoom) วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 3. อบรมออนไลน์ หลักสูตร "การเป็น	- เพื่อนำมาพัฒนาระบบการ ทำงานของภาควิชา - เพื่อสนับสนุนการทำงานของ บุคลากรสายสนับสนุน


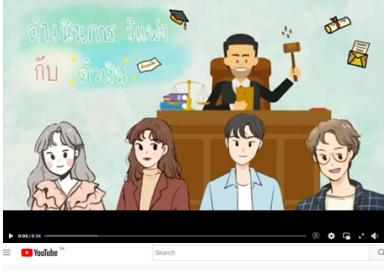
ลำดับ	ชื่อพนักงานตำแหน่ง สนับสนุนวิชาการ	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/สัมมนา/ ประชุมทางวิชาการ/ดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/ การได้ รางวัลและการยอมรับ
	งานโสตทัศนศึกษา (ภาควิชานิติศาสตร์)	<p>ผู้จัดการประชุมด้วย Zoom" วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564</p> <p>4. โครงการสิทธิประกันสังคม สิทธิประโยชน์ที่คนทำงานต้องได้รับ หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับกองทุนเงินทดแทน วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564</p> <p>5. อบรม การสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (ผ่านระบบ zoom) วันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2565</p>	

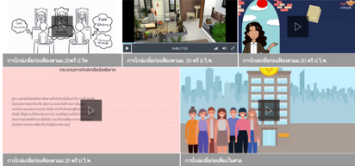

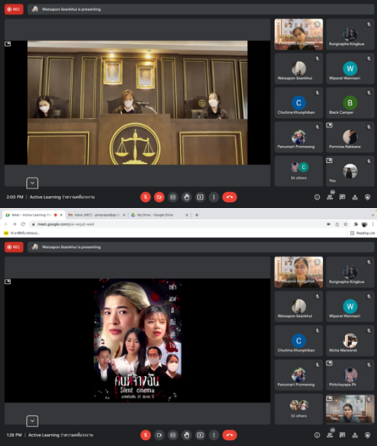
4.6 ข้อมูลผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ตารางที่ 4.6 ข้อมูลผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

นิยาม "ผลงานของผู้เรียน" หมายถึง ผลงานวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ ผลงานที่ตอบ โจทย์อุตสาหกรรม ที่สอดคล้องกับสาขานั้น ๆ หรือ Program Outcome ตามบริบทของหลักสูตรในทุกระดับ การศึกษา

ที่	ชื่อ-นามสกุล นิสิต/ ผู้สำเร็จการศึกษา	ชื่อผลงาน	วัน/เดือน/ปี ที่เผยแพร่	ผลงาน ตีพิมพ์	ผลงาน สร้างสรรค์
1	นิสิตชั้นปีที่ 2 (รหัส 63)	คลิปวิดีโอเผยแพร่ความรู้กฎหมาย 	ตุลาคม 2564		✓
2	นิสิตชั้นปีที่ 3 (รหัส 62)	รายงานวิจัย รายวิชากฎหมายพาณิชย์ ภาคเอกชน และภาคมหาชน	มีนาคม 2565		

					
3	นิสิตชั้นปีที่ 3 (รหัส 62)	คลิปวิดีโอเผยแพร่ความรู้กฎหมายวิธีพิจารณา ความแพ่ง 1  https://www.facebook.com/BuraphaULaw	ตุลาคม 2564		✓
4	นิสิตชั้นปีที่ 4 (รหัส 61)	คลิปวิดีโอเผยแพร่ความรู้กฎหมายวิชาการระงับข้อ พิพาททางเลือก	ตุลาคม 2564		✓

		<p>การไกล่เกลี่ยก่อนฟ้องในศาล</p>  <p>https://sway.office.com/V2rKj6NE7lbcknK?ref=Link&loc=play</p>			
5	<p>นิสิตชั้นปีที่ 4 (รหัส 61)</p>	<p>ว่าความคดีแรงงานผ่านระบบออนไลน์</p>   <p>https://drive.google.com/file/d/1VnVBQpCctdq7uxivHy5OcgaWeR4GalU/view?usp=sharing</p>	<p>มีนาคม 2565</p>		✓